

Pontificia Universidad Católica de Valparaíso
Facultad de Filosofía y Educación
Instituto de Literatura y Ciencias del Lenguaje
Carrera de Castellano y Comunicación



PONTIFICIA UNIVERSIDAD
CATOLICA
DE VALPARAISO

Propuesta Didáctica para 7°Básico:

“GENERACIÓN DE TALLERES DE PARTICIPACIÓN PARA LOS ESTUDIANTES DEL ESTABLECIMIENTO MEDIANTE UN MÉTODO DE ESCRITURA DE TEXTOS INSTRUCTIVOS”

Trabajo de titulación para optar al grado de Licenciado en Educación y al Título de Profesor en Castellano y Comunicación

**Profesor Guía:
Marcela Cordero**

**Alumno:
Rafael Cunchillos Morales**

Viña del Mar, Agosto – 2015

Agradecimientos

*Prometiendo que esta parte del trabajo la dejé al último y que fue la que más me costó,
emito estos sinceros agradecimientos:*

*A todas las personas que participaron, de una manera u otra, en este largo proceso de
cinco años. Que me enseñaron cosas buenas y que me dieron lecciones grandes de vida, a
pesar de que algunas tuvieron participaciones más largas que otras, este agradecimiento
es para ellas.*

*A mis amigos incondicionales de Rancagua, que siempre estuvieron conmigo, en momentos
sublimes y otros no tanto.*

*A mis amigas de universidad, por entregarme momentos maravillosos y alegres, de
comprensión y de apoyo.*

*A mis padres, que sin lugar a dudas, sienten el orgullo de mi crecimiento como persona,
incluso más que yo.*

Índice

1.- Parte 1

1.1 Currículum nacional chileno _____	4
1.1.1 Bases curriculares de Lenguaje y Comunicación _____	5
1.1.2 Escritura en el marco curricular de Castellano y Comunicación _____	8

2.- Parte 2

2.1 Problema pedagógico _____	10
2.2 Estado del arte _____	11
2.2.1.- Desarrollo y transferencia de estrategias de producción escrita de Velázquez _____	12
2.2.2.- Cognición, metacognición y escritura de Lacon de De Lucia y Ortega de Hocevar _____	13
2.3 Caracterización de la propuesta _____	15
2.3.1.- Objetivos generales de la propuesta _____	16
2.3.2.- Objetivos específicos de la propuesta _____	17
2.3.3.- Aprendizajes esperados _____	15
2.4.- Marco teórico _____	18
2.4.1.- Escritura _____	19
2.4.2.- Escritura por proceso y sus elementos esenciales _____	20
2.4.3.- La importancia de escribir en situaciones retóricas _____	22
2.4.4.- Metacognición en escritura _____	24
2.4.5.- Tipología a utilizar en la secuencia didáctica: El texto Instructivo _____	25
2.4.6.- Las tareas de escritura _____	27
2.4.7.- Importancia de las pre-tareas _____	27
2.4.8.- Importancia la tarea final _____	28

3.- Parte 3

3.1.- Secuencia didáctica _____	30
3.1.1 Grilla de secuencia didáctica _____	31
3.1.2 Secuencia narrada _____	53
Bibliografía _____	80

Parte 1

1.1 Curriculum Nacional Chileno

El estado nacional chileno, constantemente, busca el crecimiento y desarrollo del país en distintas facetas para velar por el bienestar de cada uno de los ciudadanos del país. En este sentido, la educación es un elemento fundamental, ya que busca el desarrollo, tanto íntegro como moral, de las personas; transformándolas en ciudadanos partícipes de una sociedad activa y que se involucran activamente en los procesos de cambio, tanto a nivel nacional como a nivel personal. Sin embargo, los requerimientos de la educación no siempre fueron similares a las exigencias que se presentan en la actualidad. En este sentido, el curriculum nacional ha tenido que cambiar y reformularse con el fin de satisfacer las necesidades que se presentan en el contexto de la actualidad.

Es importante afirmar que, a pesar de los cambios y reformas, el curriculum nacional se ha sustentado en dos elementos esenciales: en los cambios marcados y bruscos que presenta la cultura que prescribe los contenidos de este y en la incertidumbre que se presenta respecto al futuro y sus requerimientos de conocimientos, habilidades y valores (Cox, 2011:1). Así, el curriculum chileno busca responder a una serie de necesidades, siendo la más importante corresponder a la globalización de la sociedad actual, modificándose constantemente para responder de manera cabal a las necesidades educativas del país para formar miembros capaces de desenvolverse en forma personal y ayudar al sustento y desarrollo de diversos procesos que traigan como consecuencia el crecimiento de la nación, lo anterior para ser un lugar digno para todos sus habitantes.

El término curriculum surge desde hace mucho tiempo y ha experimentado múltiples modificaciones para llegar a ser el currículum que hoy se conoce, tomando en cuenta sus ajustes. En primer lugar, el término currículum, en el sistema educacional chileno, es un concepto acuñado desde fines del siglo XIX, proveniente desde modelos alemanes. Así, el concepto predominante de currículum es:

“(…)del conjunto de objetivos y contenidos de aprendizaje organizado por áreas de conocimiento y actividades, en una secuencia temporal determinada, y con cargas horarias definidas para cada una de sus unidades y segmentos (asignaturas ayer, sectores o áreas curriculares hoy). Currículo, entonces, históricamente fue la prescripción, obligatoria para todo el sistema escolar, de un plan de estudios, o definición de áreas de conocimiento, tiempos de trabajo asociados y su secuencia en el total de la experiencia de la escolaridad, y un programa de estudios, o los objetivos de aprendizaje, contenidos y orientaciones didácticas para el docente organizados por unidades en cada año escolar.” (Cox, 2011:2)

En cuanto a la primera reforma importante realizada al currículum nacional, fue al finalizar el régimen militar el día 10 de marzo de 1990. Un día antes de finalizar el régimen militar, se promulga una ley educacional llamada LOCE (Ley orgánica constitucional de enseñanza) que realizó una distinción que se mantiene hasta hoy: entre marco curricular y planes y programas de estudio. No obstante es importante destacar que hubo una descentralización de los planes y programas, dando facultades a cada establecimiento educacional para establecerlos, sin embargo muy pocos colegios y liceos los establecieron, siendo la mayoría adherentes a los planes y programas propuestos por el gobierno. Además, se estableció el consejo superior de educación, autoridad pertinente para elaborar cualquier iniciativa de reformar el currículum.

En este sentido, el marco curricular es un documento en el cual todas las instituciones educativas deben sustentar sus misiones, visiones y proyectos educacionales internos, ya que es un elemento que rige tanto para establecimientos de educación pública como de educación privada. En cambio, los planes y programas son propuestas didácticas y secuencias sugerentes para poder trabajar los contenidos que se presentan en el marco curricular. En cuanto al ajuste curricular del año 2009, este agrega los mapas de progreso, que es un apoyo que da cuenta de una cantidad de niveles educativos en relación a una cantidad estimada de contenidos y habilidades, que sirven al profesor como precedente a la hora de qué y cómo enseñar a los educandos. En cuanto a la generación del currículum, existe una participación

tanto de la unidad de currículo y evaluación y de profesores, especialistas universitarios y de empresarios (para enseñanza técnico profesional), por medio de procesos de consulta.

Es importante indicar que el curriculum nacional vigente siempre está siendo reformulado, tomando en cuenta los requerimientos actuales. En este sentido, es de suma importancia la selección de los contenidos, la finalidad de estos y en qué contextos enseñarlos. Así, durante las reformas curriculares de la última década, se toman en cuenta las tendencias seculares de la sociedad del conocimiento y la historia política del país, tomando en cuenta también el desarrollo de los currículos de otras naciones, tanto de países vecinos como de países del primer mundo (Cox, 2011:5).

El currículum, mediante las tendencias seculares, propone la formación de nuevas habilidades, habilidades que sirvan a los estudiantes para desarrollarse y crecer, en función al cambio, que es un elemento transversal en la sociedad globalizada existente. Ante esto, es importante el marco curricular, ya que funciona como una orientación segura en este contexto.

“No hay evidentemente una asignatura y menos unos contenidos específicamente dedicados a comunicar una adecuada relación con el cambio. Más bien, el conjunto del currículo intenta proveer bases de conocimiento y herramientas intelectuales para una comprensión adecuada de la historia contemporánea –fundamentalmente provista por el área de Historia y Ciencias Sociales-, como de las relaciones ciencia-tecnología sociedad; proveer una formación moral y actitudinal fundada en valores de “iniciativa personal, creatividad, trabajo en equipo, espíritu emprendedor y reacciones basadas en la confianza mutua y responsable” (Objetivo Fundamental Transversal. Mineduc, 1998; 2009); proveer, a través de todas las asignaturas, los fundamentos y método del aprender a aprender, o de una relación pro-activa con la información, el conocimiento y el aprendizaje; y ofrecer, asimismo, oportunidades de aprendizaje de visiones diferentes a las propias, de modo de formar a personas abiertas y flexibles a la vez que autónomas y con un sentido crítico, que les permita discernir entre múltiples opciones.” (Cox, 2011:6)

1.1.1 Bases curriculares de Lenguaje y Comunicación

Las bases curriculares actuales prescriben lo necesario para todas las materias enseñadas desde séptimo básico hasta cuarto medio. En ellas se entregan múltiples directrices para el normal desarrollo de las asignaturas, que deben promulgar la enseñanza de contenidos, habilidades y valores para desenvolverse en un contexto de cambio. Además, toma en cuenta elementos de reformas actuales y las actualizaciones del saber secular.

En cuanto a las bases curriculares de Lenguaje y Comunicación, estas están en función de la enseñanza de diversos contenidos relativos a la enseñanza de la lengua, considerándola una herramienta esencial y transversal a cualquier conocimiento, por lo que juega un rol clave en la comunicación de ideas. Sin embargo, esta asignatura también busca el desarrollo de diversas habilidades y el ejercicio constante de valores humanos, en complemento con más estudiantes y personas en la sociedad.

“El lenguaje desempeña un papel fundamental en la comunicación, la vida social, el pensamiento y la creación artística y e intelectual. La construcción y la transmisión de las culturas, el establecimiento y la mantención de las relaciones e instituciones humanas y la formación de identidades individuales y colectivas no serían posibles sin la comunicación verbal. Lo que somos y el mundo en que existimos están, en importante medida, fundados por el lenguaje.” (Mineduc, 2009:30).

Así, la lengua constituye un punto de encuentro para la enseñanza de Lenguaje y Comunicación, ya que las bases curriculares buscan que los estudiantes mediante el ejercicio de la lengua puedan constituirse como elementos activos de la sociedad en que viven, participando activamente y siendo críticos de su entorno. En este sentido, las bases curriculares adoptan un enfoque cultural y comunicativo que busca la enseñanza de la lengua mediante cuatro ejes de enseñanza.

“Las presentes Bases Curriculares adoptan un enfoque cultural y comunicativo estructurado en cuatro ejes: lectura, escritura, comunicación oral e investigación en lenguaje y literatura, con el objeto de formar hombres y mujeres comunicativamente competentes, con conciencia de su propia cultura y de otras culturas, reflexivos y críticos” (Mineduc, 2009:30)

1.1.2 Escritura en el marco curricular de Castellano y Comunicación

La escritura dentro del Marco Curricular de Lenguaje y Comunicación, constituye una herramienta fundamental que se pone en práctica de forma plena el ejercicio de la lengua. En este sentido, la escritura sirve para abordar un conocimiento del mundo, ejercitando la transmisión del conocimiento, preservando a su vez el producto logrado mediante ella. Cabe destacar que la escritura ayuda a desarrollar otras habilidades del pensamiento, habilidades que no solo se logran leyendo.

“La escritura, además de ser una herramienta comunicativa y social, cumple una importante función en el desarrollo cognitivo de los alumnos. Las investigaciones han demostrado que escribir ayuda a desarrollar habilidades superiores del pensamiento como organizar, jerarquizar, analizar, sintetizar, evaluar e interpretar, pues requiere que los estudiantes vayan más allá de la simple reproducción de información y aprendan a cuestionar sus propias premisas, considerar alternativas y reflexionar sobre los puntos de vista opuestos al propio” (Mineduc, 2009:36).

A su vez, la escritura se subdivide en cuatro elementos importantes para lograr su completa enseñanza. El primer elemento a considerar es el propósito de la escritura, que busca que los estudiantes dominen una variedad de géneros que cumplen distintos propósitos. Como finalidades de orientación existen la exposición y la argumentación y los diversos géneros varían entre estas dos modalidades discursivas.

“Las bases incluyen objetivos que consideran la escritura de una variedad de géneros que permiten cumplir diversos propósitos. Organizar los aprendizajes de este eje en torno a propósitos posibilita, por un lado, orientar la escritura hacia metas claras y contextualizadas y, por otro, incluir la escritura de una variedad de géneros que tienen características en común. En concordancia, se incluyen, por una parte, dos objetivos orientados al trabajo de géneros que permiten exponer o argumentar” (Mineduc, 2009:37).

Otro elemento a considerar en la enseñanza de la escritura, según el marco curricular, es el proceso de escritura. Es importante que los estudiantes aprendan que la escritura no es tan solo un producto, sino que también deben tener en cuenta que existen otras fases de la escritura igual de importantes que la realización del producto en sí. Ante esto, el marco curricular es enfático, estableciendo como elemental la planificación, la realización y la corrección de textos por parte de los educandos.

“En estas bases se concibe la escritura como un proceso en el que el autor va reflexionando y tomando decisiones sobre el contenido, el estilo, el orden, los énfasis y todos aquellos aspectos del texto que inciden en cómo se transmite el mensaje. De acuerdo con esta visión -propuesta inicialmente por Flower y Hayes y reelaborada posteriormente por otros autores-, la enseñanza de la escritura no se centra en el producto, sino en cómo resuelve el alumno los distintos desafíos que suscita cada tarea, tomando en cuenta no solo los requerimientos de la misma, sino también del contexto” (Mineduc, 2009,37).

En cuanto al manejo de la lengua, el marco curricular propone un ejercicio de esta mediante el ejercicio de oraciones en situaciones específicas y contextualizadas. Si bien se ha dejado de lado la enseñanza de la morfosintaxis en la lengua, se puede enseñar a manejar de mejor manera el vocabulario y las construcciones gramaticales siempre y cuando se ocupen en función a la escritura, escritura que tome en cuenta una situación real en específico, no aislada del componente social. Otro elemento esencial en la enseñanza de la escritura es el manejo

de diversas tecnologías al momento de escribir, ya que ofrecen una variedad de herramientas de utilidad para que los alumnos corrijan sus textos y aprendan ediciones novedosas de textos.

Parte 2

2.1- Problema pedagógico

Las bases curriculares del MINEDUC, en torno a la comprensión, a la escritura, a la comunicación oral y a la investigación lingüística y de literatura, proponen una subdivisión que resulta pertinente a la hora de enseñar en la materia de Lenguaje y Comunicación, no obstante en algunos ejes faltan algunas especificaciones que resultan importantes. En este sentido, el eje de escritura, si bien presenta claras especificaciones de forma, carece de especificaciones de modo.

Ahora bien, tomando en cuenta contextos de aula y también teniendo en consideración el currículum y sus bases es pertinente realizar la siguiente pregunta ¿Los alumnos realmente escriben cuando van a la escuela? La respuesta a dicha pregunta, tomando también en consideración evidencias de ejercicios pedagógicos, es que la gran mayoría de los educandos no logra escribir correctamente: presentan errores garrafales en las estructuras de los párrafos, no saben considerar a la audiencia, presentan muchos errores de puntuación y de vocabulario y, mucho menos, saben utilizar tecnologías para mejorar su escritura.

En este sentido, los planes y programas de estudio y las bases curriculares, indican todo lo que los estudiantes deben saber al momento de escribir, sin embargo el problema radica en que no entregan una forma clara de cómo impartir la enseñanza de la escritura, dejando en manos de los docentes la elaboración didáctica de la forma de la enseñanza de la lengua escrita, por lo tanto se producen desigualdades notables en las formas de escribir de un estudiante y otro. Si existe un marco curricular general para la educación y planes y programas que sugieren didácticas para el docente, debe existir un método más delimitado en los planes y programas, de modo que para la gran cantidad de profesores de Lenguaje y Comunicación sea más simple orientar tareas de escritura, para que los educandos adquieran

esta habilidad que resulta transversal a todas las materias del quehacer escolar y de la vida cotidiana.

2.2.- Estado del arte

En cuanto a escritura se refiere, han existido múltiples avances que, en cierta medida, complejizan y profundizan la escritura con el fin de dar cuenta de los distintos procesos que se llevan a cabo a la hora de la producción escrita. A partir de las propuestas cognitivas de Flower y Hayes (1980) y de Bereiter y Scardamalia con su modelo de “decir y transformar el conocimiento” por medio de la producción (1987) se da inicio a un estudio sobre la producción de textos que más tarde sería profundizada por otras vertientes, dando cuenta además del contexto de producción. Hoy en día, existen importantes avances en torno a la producción escrita, ya que es un eje fundamental dentro del marco curricular de Lenguaje y Comunicación, por lo tanto los planes y programas deben realizar diversos ajustes para que los profesores puedan enseñar a cabalidad a sus estudiantes a producir textos coherentes, cohesionados y que consideren a sus destinatarios.

En Chile, se han abordado múltiples enfoques y perspectivas para la enseñanza de la escritura, siendo los más importantes el enfoque gramatical, funcional, procesual y de contenido, propuestos por Cassany en 1990, cada uno toma en cuenta distintos elementos de la escritura. Además, cada uno cuenta con un tipo de actividades y de evaluación y están centrado en diferentes postulados teóricos, siendo los tres últimos los más considerados. Así, el enfoque funcional da cuenta del proceso de producción como un evento comunicativo y social y se articula en torno a las tipologías textuales. En este sentido, actividades comunes para este enfoque son las creaciones de distintos tipos de textos a partir de situaciones comunicativas en particular.

El segundo enfoque, el enfoque procesual, enfatiza aspectos de la escritura centrados en el proceso de esta, dando cuenta de todos los procesos y subprocesos que llevan, finalmente, a realizar un texto coherente y cohesionado. Así, para cada parte del proceso se indican una serie de pasos que los educandos deben seguir, realizando pequeñas tareas en beneficio de

una tarea mayor, el producto escrito. Cabe destacar que a medida que los estudiantes avancen en la producción escrita mediante procesos, algunos pasos de la escritura no serán necesarios, ya que los estudiantes los realizarán implícitamente. En cuanto al tercer enfoque, el enfoque de contenido, está centrado en diversas áreas de contenido, en torno a temas específicos y textos académicos (Díaz-Barriga & Hernández, 2000; Benítez, 2005).

En cuanto a los estudios de la actualidad, estos orientan al ejercicio del proceso de escritura, tomando en cuenta factores como la situación retórica y los diversos pasos que ejecutan los estudiantes en el proceso de producción. Sin embargo, hoy en día aparece un elemento que es esencial en el aprendizaje, la metacognición. Así, en los procesos de aprendizaje los alumnos deben reflexionar en torno a su aprendizaje, realizarse preguntas de qué es lo que realmente están aprendiendo y qué es lo que deben profundizar.

2.2.1.- Desarrollo y transferencia de estrategias de producción escrita de Velázquez

Un estudio reciente, llevado a cabo en colegios y liceos de Valparaíso, Viña del Mar y Quilpué, realizado por Velázquez (2007), en conjunto con estudiantes y especialistas de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, corrobora, por medio de una investigación en terreno consistente en la realización de algunos test de escritura, que la implementación y desarrollo de estrategias para la producción escrita realmente funciona para que los educandos logren una producción escrita correcta, considerando todos sus elementos importantes. En cuanto a los alumnos, estas estrategias deben ser verificadas de forma constante por el docente para que adquieran más competencias de escritura.

No obstante, existe un dato relevante de este estudio. Esta investigación, consta de cuatro pasos, el último de ellos busca que los alumnos transfieran sus nuevos conocimientos adquiridos relacionados con la producción de textos a otra área de estudio, buscando que la escritura, como eje transversal de la materia de Lenguaje y Comunicación, sea aplicada en otra materia, en este caso a la materia de Biología. El resultado de este experimento es desalentador, ya que los educandos no fueron capaces de implementar sus avances en otra asignatura.

De lo anterior se puede apreciar que no se visualiza en los alumnos, la capacidad para transferir lo aprendido a otra área de contenido (Biología). En este caso, cuando se somete a los sujetos a una tarea de las mismas especificaciones que las anteriores tareas de escritura, pero enmarcada fuera de la clase de Lenguaje y Comunicación, no se aprecia transferencia de estrategias de producción escrita, sino más bien, un deterioro en el rendimiento de los alumnos, que en la mayoría de los casos, alcanza un nivel más bajo que el obtenido antes de la etapa de intervención. La escritura está asociada a la clase de Lenguaje y Comunicación y no concebida como una actividad comunicativa, socialmente situada y eminentemente transdisciplinaria. (Vélazquez, 2007:234)

Sin embargo, en la investigación se destaca que se deben generar espacios de reflexión. Como consecuencia, se produciría un acercamiento del conocimiento secular de los establecimientos universitarios con los establecimientos tanto de nivel básico como medio, con el fin de que los actores de la educación reflexionen en torno a sus prácticas en aula.

Una alternativa a la intervención podría ser la generación de espacios de colaboración y de intercambio de saberes y de experiencias pedagógicas entre los establecimientos educacionales y los centros universitarios, a partir de las necesidades específicas de los alumnos. Una experiencia de este tipo interesante de destacar es la que se originó a partir de un convenio entre el Ministerio de Educación de Chile con la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso que no pretendió ofrecer un seminario magistral de corte expositivo para los profesores participantes, sino generar un espacio de encuentro y reflexión con pares académicos para potenciar la acción profesional de los docentes de aula, partiendo de sus necesidades particulares.

2.2.2- Cognición, metacognición y escritura de Lacon de De Lucia y Ortega de Hocevar

Otra investigación que resulta pertinente destacar para es el trabajo de Lacón de De Lucía y de Ortega de Hocevar (2008). En esta investigación, también basada en la recolección de datos mediante un pretest y postest, busca el diseño experimental de un modelo didáctico en

torno a problemáticas de enseñanza y evaluación de textos escritos, apoyados principalmente en modelos cognitivos, sociocognitivos y psicolingüísticos y en diversas investigaciones que apoyan la metacognición, factor preponderante en los nuevos estudios sobre producción textual. Este modelo experimental busca el desarrollo de una competencia productiva para enseñanza de textos expositivo-descriptivos, conjugando estrategias de tipo cognitivo, lingüístico y metacognitivo.

Como principales conclusiones, el estudio realizado en una escuela de Mendoza, indicó, primeramente, la importancia de la situación comunicativa para la realización de tareas de escritura, con el fin de que los alumnos se sitúen en un contexto determinado para producir textos, y la claridad del objetivo de escritura, que determinará la coherencia del texto. En todos los casos, será necesario que las tareas de escritura estén encuadradas en una situación comunicativa concreta y tengan un propósito determinado, a fin de que el alumno sea consciente de la pertinencia e importancia de emitir su mensaje en un contexto sociocultural específico. Ello puede darse, con mayor eficacia, si encuadramos la enseñanza de la escritura en un proyecto interdisciplinario.

Otra conclusión que resulta importante de esta investigación para la enseñanza de una competencia de producción de textos es el valor que posee la enseñanza gradual de esta habilidad. Así, el docente que enseñe escritura debe trabajar mediante tareas más pequeñas para evolucionar a las más grandes, para enfatizar paso a paso los rasgos importantes para llegar a escribir. La práctica de las estrategias debe tener un carácter gradual. En otras palabras, creemos conveniente disponer la situación de aprendizaje de modo que la estrategia se practique en primer lugar sobre tareas más sencillas, para posteriormente evolucionar hacia tareas más complejas, de manera de proporcionar al alumno una serie de experiencias de éxito en la aplicación de la estrategia que pueden suponer un factor crucial en el desarrollo de su competencia productiva

Otro de los resultados que arroja la investigación es la importancia de que los estudiantes logren niveles de conciencia respecto a sus prácticas en el momento de escribir. La realización de la metacognición por parte de los alumnos es relevante, ya que mediante ella

los estudiantes pueden dar cuenta sobre los conocimientos que dominan y los que deben reforzar, con el fin de producir textos cada vez más completos y funcionales. Esto trae como consecuencia alumnos más autónomos y con una identidad en el momento de escribir claramente definida.

Los alumnos deben lograr niveles de conciencia cada vez más elevados a lo largo de todo el proceso de producción. Debido a ello se enfatizan en todas las fases las tareas de índole metacognitiva tal como hemos explicitado. Con esto se busca cambiar la concepción que los alumnos tienen de la escritura, que conozcan y se involucren en los procesos que realizan al escribir de manera tal que, progresivamente, sean capaces de construir su propia identidad como escritores, logren regular los procesos cognitivos implicados, puedan activar sus conocimientos previos y elaborar relaciones sustanciales con la nueva información para lograr un aprendizaje significativo.

2.3.-Caracterización de la propuesta

La propuesta didáctica lleva por nombre “Generación de talleres de participación para los estudiantes del establecimiento mediante un método de escritura de textos instructivos” y está planeada para ser implementada en el nivel de 7°Básico en el área de Lenguaje y Comunicación. Mediante estos talleres, se busca que los estudiantes desarrollen un método de escritura para textos instructivos por medio del seguimiento de instrucciones y por medio de la adquisición de un proceso de escritura.

2.3.1 Objetivos generales de la propuesta

El primer objetivo general es que los estudiantes, en un nivel que es sumamente importante para desarrollar ciertas habilidades primarias, aprendan a seguir instrucciones y a evaluar las características y elementos que estas presentan, ya que en el transcurso de su vida escolar y universitaria estarán supeditados constantemente a la consecución de instrucciones. Ante esto, se propone un método didáctico que puede resultar atractivo para los estudiantes, con el fin de que puedan adquirir esta habilidad de forma dinámica y enriquecedora.

El segundo objetivo general es que los estudiantes aprendan a escribir mediante un proceso, ayudados por una tipología textual que reúne una serie de características específicas. En este

sentido, los estudiantes antes de comenzar a redactar sus textos instructivos, deberán analizar estas características, para luego tomarlas en cuenta en una posterior planificación, redacción y revisión de estos textos. Cabe destacar, que los alumnos también tomarán en cuenta la situación retórica en que se instalarán estos talleres.

2.3.2.- Objetivos específicos de la propuesta

En cuanto a los objetivos específicos de esta propuesta didáctica, el principal objetivo específico es reformular un poco los planes y programas de 7°Básico. En este sentido, los aprendizajes esperados relacionados con escritura están principalmente orientados a textos literarios, además de que el eje de escritura es muy discontinuo, ya que no se presenta esta idea de proceso en una unidad claramente determinada. Así, esta propuesta propone dar un espacio a la escritura de textos no literarios, en este caso a textos instructivos.

Otro objetivo específico es dar un espacio claramente delimitado para el desarrollo de la escritura en los estudiantes, pero de un modo más dinámico y situado. Los alumnos podrán llevar a cabo una serie de tareas que los llevarán a realizar una amplia gama de textos instructivos, aprendiendo cosas nuevas para el desarrollo personal e íntegro de sus capacidades, no tan solo de comprensión y de escritura, sino que también en la adquisición de nuevos procedimientos que pueden resultar útiles en sus vidas cotidianas.

2.3.3.- Aprendizajes esperados

En cuanto a los aprendizajes esperados, estos se van desarrollando en el transcurso de trece clases, las cuales las primeras seis están orientadas al análisis de textos instructivos. Las siguientes, en cambio, están orientadas al proceso de escritura de instrucciones, las cuales serán seguidas por los demás alumnos del colegio. La sesión final, que es la número trece, está orientada a la implementación de los talleres de textos instructivos por parte de los estudiantes.

Cabe destacar, no obstante, que los textos no literarios implementados en los aprendizajes esperados, son de carácter expositivo. Sin embargo, los modos de organización del texto expositivo permiten que el texto instructivo encaje dentro de un tipo de enumeración descriptiva, ya que en estos textos existen una cantidad de pasos determinados que describen un procedimiento.

Sesión	Horas pedagógicas	Unidad	Aprendizaje Esperado
1	2	Unidad 3	AE02: Leer textos expositivos de manera autónoma para informarse sobre diversos ámbitos (histórico, científico, político, deportivo, artístico, tecnológico, etc)
2	2	Unidad 3	AE02: Leer textos expositivos de manera autónoma para informarse sobre diversos ámbitos (histórico, científico, político, deportivo, artístico, tecnológico, etc)
3	2	Unidad 3	AE02: Leer textos expositivos de manera autónoma para informarse sobre diversos ámbitos (histórico, científico, político, deportivo, artístico, tecnológico, etc)
4	2	Unidad 1	AE05: Revisar y reescribir considerando: destinatario, coherencia de las ideas, redacción y ortografía
5	2	Unidad 3	AE02: Leer textos expositivos de manera autónoma para informarse sobre diversos ámbitos (histórico, científico, político, deportivo, artístico, tecnológico, etc)
6	2	Unidad 3	AE05: Ordenar en un organizador gráfico la información que será utilizada para escribir, estableciendo el tema y subtemas a tratar
7	2	Unidad 3	AE06: Escribir textos expositivos sobre algún tema de interés: -Elaborando un tema en profundidad -Relacionando ideas principales de cada párrafo con ideas complementarias de manera coherente -Utilizando un vocabulario adecuado al tema, tipo de texto y lector

8	2	Unidad 1	AE05: Revisar y reescribir considerando: destinatario, coherencia de las ideas, redacción y ortografía
9	2	Unidad 3	AE05: Ordenar en un organizador gráfico la información que será utilizada para escribir, estableciendo el tema y subtemas a tratar
10	2	Unidad 3	AE06: Escribir textos expositivos sobre algún tema de interés: -Elaborando un tema en profundidad -Relacionando ideas principales de cada párrafo con ideas complementarias de manera coherente -Utilizando un vocabulario adecuado al tema, tipo de texto y lector
11	2	Unidad 1	AE05: Revisar y reescribir considerando: destinatario, coherencia de las ideas, redacción y ortografía
12	2	Unidad 1	AE05: Revisar y reescribir considerando: destinatario, coherencia de las ideas, redacción y ortografía

2.4.-Marco teórico

El siguiente marco teórico busca la fundamentación de la teoría de este trabajo, con el fin de establecer un sustento teórico claro que fortalezca la confección de una secuencia didáctica que pueda servir a estudiantes de 7° Básico a comprender y a producir textos instructivos, los cuales deberán ser ejecutados por otros lectores. En este sentido, la teoría escogida está orientada a la fundamentación de una serie de elementos que resultan fundamentales.

El primer factor considerado es la escritura, la que se llevará a cabo por medio de un proceso. Este proceso constará de tres pasos, el de *planificación*, el de *redacción* y el de *revisión*. Estos pasos si son adquiridos por los alumnos serán de mucha utilidad al momento de escribir, ya que ayudarán a los estudiantes a percibir la escritura como un proceso ordenado, en que cada paso requiere de dedicación y perfección.

Otro factor a considerar es la situación retórica en la escritura de un texto. Así, el tema, el propósito y la audiencia resultan fundamentales al momento de producir un texto, ya que estos elementos sitúan al escritor en una situación real y determinada. Los estudiantes deben tomar en cuenta la situación retórica, ya que este elemento es inherente a la escritura, ya que siempre deberán pensar en la situación en la que escriben para satisfacer las necesidades comunicativas de sus receptores. La metacognición es otro elemento considerado, ya que al momento de escribir los estudiantes deben reflexionar si las tareas realizadas están sirviendo en su desarrollo íntegro y personal.

En cuanto al tipo de texto a escribir, el texto que se llevará a cabo es el instructivo. Esta tipología es de suma utilidad para niños de 7° Básico, ya que durante el transcurso de su vida estarán expuestos a seguir una gran cantidad de instrucciones, por lo tanto es importante que los estudiantes aprendan a comprenderlos y, además, a escribirlos correctamente, con el fin de que posibles lectores de sus textos puedan llevar a cabo estas instrucciones a cabalidad. Para enseñar la comprensión y posterior producción de este tipo de textos, se utilizará un enfoque de enseñanza por tareas, en que cada pre-tarea irá orientada a una tarea final, que deberá evidenciar el aprendizaje por parte de los estudiantes.

2.4.1.- Escritura

El eje de escritura es de suma importancia en los distintos niveles de la educación chilena actual. Sin embargo, en diversas escuelas del país, existen estudiantes que tienen falencias significativas al momento de producir diversos tipos de textos. En este sentido, la educación de Chile, debe proponer soluciones a una variabilidad de inconvenientes por parte de los estudiantes, para que estos sean solucionados y, finalmente, puedan producir textos escritos de diversa complejidad.

Cabe destacar que uno de los factores más significativos para el estudiante a la hora de escribir es el interés que pueda generar la tarea que propone el profesor, incluyendo, además, el fomento de la escritura paso a paso, con el fin de que el alumno escriba sus textos sin apresurarse, planificando para orientar los objetivos de escritura y revisando según sea necesario. Además, a medida que los estudiantes emiten elaboraciones escritas, deben desarrollar un estilo que les acomode. Cassany, indica que:

“Los maestros debemos animar a los alumnos a escribir un texto: a buscar y elaborar sus ideas, a revisar, a autocorregir sus errores, a no tener prisa y a hacer las cosas bien. Debemos poner el mismo énfasis en el producto y en la corrección que en el proceso de trabajo. Además, cada alumno tiene que desarrollar. Además, cada alumno tiene que desarrollar su propio estilo y su método de trabajo, de acuerdo con su carácter y capacidades personales. No hay ninguna receta universal de redacción que sea válida para todos; cada cual tiene que encontrar su manera de escribir, que será mejor para él o ella.” (Cassany, 2007: 261)

Para que los educandos puedan desarrollar un estilo determinado para la escritura y que además puedan acrecentar su gusto por ella, deben aprender una serie de pasos para llegar a un producto escrito coherente y cohesionado, que dé cuenta de una intención y de un sentido claro. En este sentido, el profesor se vuelve un elemento fundamental, que debe buscar que el estudiante complejice la escritura y no la vea tan solo como llenar un papel en blanco, sino que comprenda que es un proceso con una serie de pasos igual de importantes que el texto final, que darán como resultado un producto ordenado y específico.

2.4.2.- Escritura por proceso y sus elementos esenciales

En el transcurso de los años 70, expertos realizaron una serie de investigaciones con el fin de averiguar qué micro-habilidades ponían en práctica los estudiantes al momento de enfrentarse a una tarea de escritura. Los resultados arrojaron que los alumnos que tuvieron resultados competentes y destacados poseían estrategias similares entre cada uno de ellos, ante esto comenzó el interés de crear modelos de composición de textos escritos, que dieran cuenta del proceso de escritura. Así, nacieron una serie de modelos, siendo el más aplicado y difundido, incluso hasta el día de hoy, el de Flower y Hayes (1980 y 1981).

El modelo de composición de Flower y Hayes propone que la escritura es un proceso que consta de una serie de pasos, que si son tomados en cuenta, dan como resultado un producto escrito coherente y cohesionado. El proceso de escritura postulado por los autores consta de un primer paso de *hacer planes*; de un segundo paso de *redacción* y en un paso final, que es la *revisión*. Cabe destacar que también existe un elemento esencial, que es el elemento monitor, que funciona como mecanismo de control.

En el primer paso de la producción textual, el de *hacer planes*, el autor realiza una esquematización mental sobre la tarea de escritura que se presenta. En esta esquematización, se debe estimar lo que se busca escribir y cómo proceder ante lo que requiere el objetivo de escritura. A su vez, este paso inicial consta de otros tres pequeños pasos: *generar*, *organizar* y *formular objetivos*.

“Durante el proceso de hacer planes, nos hacemos una representación mental más o menos completa y esquemática, de lo que queremos escribir y de cómo proceder. El subproceso de *generar* es la puerta de entrada de las informaciones de la memoria; solemos activarlo repetidas veces durante la composición, en distintos momentos y con varios propósitos (buscar otro argumento más para el texto, recordar la estructura de la instancia, seleccionar un sinónimo, etc.); normalmente trabaja de manera rápida, ágil y breve. El subproceso de *organizar* clasifica los datos que emergen de la memoria y el de *formular objetivos* establece los propósitos de la composición: imagina un proyecto de texto, con todas las características que tendrá (objetivos de contenido) y un método de trabajo (objetivos de proceso). (Cassany, 2007: 265)”

En el segundo paso del proceso de escritura, el de *redactar*, el productor del texto toma en cuenta la planificación inicial para transformarlo en un texto lineal, inteligible y que respete las normas del sistema de la lengua, los elementos característicos del texto que se busca escribir y las convenciones establecidas. Así, el autor del texto debe tomar en cuenta la representación de la tarea realizada con anterioridad y que entrega un orden semántico, para llevarlas a un producto tangible.

“El proceso de redactar se encarga de transformar este proyecto de texto, que hasta ahora era sólo un esquema semántico, una representación jerárquica de ideas y objetivos, es un discurso verbal lineal e inteligible, que respete las reglas del sistema de la lengua, las propiedades del texto y las convenciones socio-culturales establecidas. Se trata de un trabajo muy complejo ya que debe atender varias demandas al unísono (los propósitos y el contenido del texto, las restricciones gramaticales, las exigencias del tipo de texto, la ejecución manual, mecánica o informática de la letra, etc). Los escritores suelen resolverla escribiendo, revisando, replanificando parcialmente fragmentos del texto, de manera que los tres procesos básicos de redacción interactúan constantemente”. (Cassany, 2007: 266)

Finalmente, en el paso de *revisión*, el autor se encarga de verificar que el texto escrito esté bien realizado, buscando una coincidencia entre los objetivos propuestos en la planificación inicial con el producto escrito. Luego, el productor *rehace* el texto y lo mejora según lo estime conveniente. También existe un elemento de importancia, el denominado *control*, que sirve para regular los tres pasos del proceso de un texto.

“En los procesos de revisión el autor compara el escrito realizado en aquel momento con los objetivos planificados previamente y lo retoca para adaptarse a ellos y para mejorarlo. En el apartado leer, repasa el texto que va realizando y en el apartado rehacer modifica todo lo que sea necesario. Finalmente, el control es un cuadro de dirección que regula el funcionamiento y la participación de los diversos procesos en la actividad global de composición. Por ejemplo, en un momento determinado activa la generación, después detecta que se ha agotado y deja paso a la redacción hasta que conviene leer, revisar e incluso regenerar nuevamente.” (Cassany, 2007: 267)

2.4.3.- La importancia de escribir en situaciones retóricas

Si bien las categorías nombradas con anterioridad son de carácter netamente cognitivo, Flower y Hayes, en su modelo de composición escrita, no ignoraban la importancia de la situación retórica, ya que por medio de ella el posible productor de un texto se sitúa en un contexto de comunicación. En este sentido, la situación retórica entrega el componente comunicativo a los pasos del modelo de composición de estos autores, para que el mensaje escrito considere un tema, un propósito y una audiencia claros.

“La situación retórica -aquel aspecto abstracto de la escritura, que no se encuentra en el papel o en la pantalla de la computadora en forma concreta y tangible, pero que es posible inferir a partir de la calidad del texto- se compone de tres elementos básicos: el tópico acerca del cual se escribe, la audiencia a la que se dirige el texto escrito y la intención o el propósito del mismo.” (Benítez, 2004: 50)

Así, los elementos centrales de la situación retórica son el tópico o tema, el propósito y la audiencia. El primer elemento, el tópico, es considerado como la materia específica de la cual se escribe (Benítez, 2004: XX). En este sentido, los profesores deben entregar tópicos que resulten novedosos y a la vez conocidos para los estudiantes, con el fin de que estos se interesen en escribir y sean capaces de activar su conocimiento previo respecto a los temas entregados por el docente.

“El tópico que se asigne a los estudiantes tiene grandes efectos porque, idealmente, debe estar estructurado para atraer la atención y el interés, para invocar los poderes de la observación y de la imaginación, para iniciar el pensamiento y la reflexión, y para circunscribirlo al conocimiento previo de todos los estudiantes. En todo caso, las tareas de escritura deben ser medidas de competencia de la habilidad para escribir y no medidas de conocimiento de contenido.” (Benítez, 2004: 57)

El segundo elemento, el propósito, está ligado con lo que el productor busca lograr con el texto que produce. En este sentido, este elemento al estar ligado al ámbito de la intención, se encuentra inmerso en la funcionalidad del lenguaje (Benítez 2004:XX). En este sentido, por medio del propósito, se genera una amplia gama de tipologías textuales que pueden circular por diversos medios.

“En el ámbito de la producción escrita, los propósitos o intenciones originan, de alguna manera, las tipologías textuales. Por ejemplo, si la intención es informar seriamente, puede producirse una diversidad de textos que apuntan sólo a eso, como la noticia para un periódico, un informe científico, un boletín empresarial, etc. Si la intención es entretener, un buen ejemplo es el artículo escrito para una revista de espectáculos. En cambio, si se desea convencer o persuadir, lo más natural es que se produzca un texto argumentativo, como por ejemplo un discurso político, una editorial de periódico, un alegato judicial o un aviso comercial-publicitario.” (Benítez, 2004:63)

El tercer elemento, la audiencia, da cuenta de una naturaleza social del texto escrito, ya que está creado para ser leído por un tercero, por lo tanto se le debe más consideración que a los otros dos elementos, debido a que estos están originados dentro del escritor. (Benítez, 2004: XX). Así, la audiencia se define como:

“(...)generalmente, como el conjunto de todos los lectores potenciales que leerán el texto producido. La audiencia delimita así el registro lingüístico que el escritor utiliza para ceñirse a las convenciones de un determinado tipo de texto.” (Benítez, 2004: 64)

Ante esto, resulta imposible imaginar un texto que no esté dirigido hacia una audiencia determinada, ya que los textos requieren de un componente social para ser emitidos. En este sentido, la audiencia entrega coherencia al texto escrito y termina por configurar un proceso que involucra tanto lo cognitivo, entendido como lo que genera el escritor en sí mismo, como lo comunicativo y funcional de un texto producido.

“Se ha señalado que, al no estar presente la SR en la mente del escritor, se hace difícil pensar en un escrito al que se pueda denominar "texto". El establecimiento de una sólida SR a lo largo de un escrito cualquiera contribuye en gran medida a su coherencia y a la mantención de ésta para conformar un todo. Con el fin de comprobar lo anterior, sólo es necesario solicitar a nuestros alumnos que escriban sin considerar uno de los componentes y ver los resultados a la luz de esta carencia. Se notará que el texto producido no es un todo coherente o que no focaliza las ideas contenidas en él; o que el lector puede sentirse confundido, que interpreta el texto erróneamente o

cree que el texto no ha sido dirigido hacia él, sino hacia otro lector.” (Benítez, 2004:66).

2.4.4.-Metacognición en escritura

La metacognición ha sido un campo de estudio que, en los últimos años, se ha vuelto fundamental para la reflexión por parte de los estudiantes sobre sus prácticas estudiantiles y sus procesos cognitivos. En este sentido, es de suma importancia que los profesores enseñen a sus estudiantes sobre la metacognición, para que desde un inicio puedan verificar en qué condiciones aprenden y cómo aprenden.

“El propósito fundamental, al enseñar a los estudiantes los mecanismos de la metacognición es hacer posibles que ellos asuman la responsabilidad de sus propias actividades de aprendizaje y comprensión. Es decir, que aprendan a aprender, que se vuelvan más conscientes y reflexivos de sus procesos de aprendizaje.” (Hurtado Vergara et al, 2005, 4)

En cuanto a la escritura, también existen procesos de metacognición. El modelo de escritura de Flower y Hayes posee un último paso denominado *revisión* en el que el productor de un texto verifica que sus esquemas mentales planteados en la *planificación* se lleven a cabo en la *producción* del texto. En este último paso, el productor de un texto escrito lleva a cabo actividades metacognitivas, ya que debe analizar cómo produjo su texto y si está bien escrito, para luego implementar mejoras y correcciones.

“Podría decirse, entonces, que como actividad metacognitiva la revisión es la operación de mayor exigencia durante el proceso de escritura, ya que es aquí donde el escritor desde su conocimiento del proceso de la producción textual debe leer, releer y reescribir su texto, analizando qué y cómo lo dijo. Para lograrlo, primero compara los desajustes o faltantes, luego trata de encontrar las causas de ese desajuste, apoyándose en sus conocimientos previos y sus competencias lingüísticas y, finalmente, cuando encuentra estas causas intenta cambiar lo escrito o modificarlo. Es en la revisión donde se revela con mayor claridad el nivel de consciencia que se posee sobre el proceso de escritura, el cual redundará en la cualificación de los textos.” (Hurtado Vergara et al, 2005, 5)

2.4.5.-Tipología a utilizar en la secuencia didáctica: El texto Instructivo

En el siguiente trabajo, el tipo de texto a utilizar será el texto instructivo, ya que es una tipología adecuada para trabajar con niños de séptimo básico. Es importante que los estudiantes desde sus niveles primarios sean capaces de comprender instrucciones y seguirlas de manera tal que lo que se dice en cada texto sea llevado a cabo, ya que durante la vida cotidiana, las personas están constantemente siguiendo instrucciones.

“El desarrollo científico y tecnológico de los últimos tiempos exige, cada vez más, la presencia del discurso instruccional en nuestra vida cotidiana. El empleo frecuente y la utilidad inmediata de los textos instructivos justifican su lectura desde su educación inicial” (EducaUruguay, 2010, 1)

Así, el texto instructivo se establece a partir de una secuencia de pasos a seguir para llevar a cabo la realización de una tarea, por lo tanto el texto instructivo debe detallar cada paso de esta, con el fin de expresar con claridad lo que busca lograr dicho texto. Cabe destacar que también es sumamente importante el orden en que se presentan los pasos, para que el destinatario no realice de otra forma lo que busca un texto instructivo en cuestión.

“La instrucción es un discurso directivo, que trata de enseñar, aconsejar u ordenar al destinatario en la realización de acciones para ejecutar una tarea. Por ello, realiza prescripciones sistemáticas y ordenadas”(EducaUruguay, 2010, 1)

En cuanto a las características de los textos, estos poseen una macroestructura y una superestructura. El primer concepto tiene que ver con una estructura semántica relacionada con el contenido del texto y el segundo tiene que ver con una estructura esquemática global donde se organizan los contenidos de un texto. En cuanto al texto instructivo, este posee una organización superestructural explicativa que privilegia una secuencia descriptiva. (M.C Martínez, 2003)

ORGANIZACIÓN SUPERESTRUCTURAL Y SECUENCIAS TEXTUALES	
CONVERSACIONAL	Cambio de roles- Reglas de conducta
NARRATIVA	Situación Inicial – Trama - Desenlace – Situación Final
EXPOSITIVA	a. Proceso b. Procesamiento c. Estructura - Clasificación /y funcionamiento d. Adecuación
EXPLICATIVA	(i) Comparación / Contraste (ii) Causalidad (iii) Descripción (iv) Problema/Solución (v) Serie o Enumeración
ARGUMENTATIVA	Premisa (garante) conclusión Fases en Debates polémicos: Confrontación - Apertura - Argumentación -Cierre Esquemas argumentativos: Analógicos – Causales - Deductivos

Textos
instructivos

Además, los textos instructivos constan de una lista de elementos a utilizar (ingredientes, materiales, instrumentos, etc) y sus instrucciones, que pueden indicarse de distintas formas. (A. M. Kaufman y M. E. Rodríguez, 1993). Otra característica importante de los textos instructivos, es su organización a nivel gramatical y textual, en este sentido, este tipo de texto puede entregar órdenes de distintas maneras, como la forma verbal imperativa o formas declarativas o de obligación.

“Las instrucciones son prescriptivas. Las órdenes pueden construirse con una variedad de formas explícitas; frecuentemente adoptan el imperativo (une las secciones...) o el infinitivo (unir las secciones...). También se utilizan formas declarativas con modalidad de obligación (deben unirse las secciones...); las pasivas unipersonales (se unen las secciones...) y las directivas en futuro (se unirán las secciones...). Asimismo, es habitual en las instrucciones el valor prescriptivo para la primera y segunda persona en presente (uno las secciones...o une las secciones...).”
(EducaUruguay, 2010: 2)

2.4.6.- Las tareas de escritura

En cuanto a las tareas de escritura, estas deben apuntar a cada uno de los puntos importantes al momento de escribir. Así, cada elemento significativo del modelo de planificación de Flower y Hayes, se verá potenciado por un enfoque didáctico y comunicativo, que entregará un contexto determinado para la realización de tareas escritura. Este enfoque es el denominado como enseñanza por tareas.

El enfoque por tareas entrega una importancia primordial al contexto de enunciación, ya que ve al lenguaje como un medio de comunicación que entrega un mensaje determinado y que da cuenta de una serie de capacidades que han aprendido los estudiantes. En este sentido, este enfoque consta de pre-tareas, que servirán para que el estudiante adquiera habilidades en beneficio de una tarea final, que involucrará un proceso de comunicación mayor.

“Este nuevo enfoque concede valor a la lengua como fenómeno social, como medio de comunicación entre los miembros de una comunidad y no sólo como un conjunto de reglas que deben ser aprendidas, base de los conocimientos anteriores. De ahí que cada unidad didáctica se componga de pre-tareas (de contenidos lingüísticos) y tareas finales (procesos de comunicación) de las que se hablará más abajo. Se trata de enseñar a comunicar y de ahí que tienda a favorecer el desarrollo de la competencia comunicativa del alumno, la cual engloba y supera la competencia lingüística chomskiana, ya que engloba cuatro subcompetencias: la lingüística, la pragmático-discursiva, la socio-cultural y la estratégica. Se trata de tener un conocimiento formal de la lengua y un dominio instrumental de su uso.” (Gil Peña, 2011: 128)

2.4.7.- Importancia de las pre-tareas

Antes de que el estudiante esté inmerso en un contexto en el cuál pueda comunicar un mensaje claro e inteligible, debe adquirir una serie de competencias. Estas competencias serán desarrolladas por una serie de pre-tareas que son pequeñas labores que el estudiante deberá realizar antes de la tarea final. Estas competencias son la lingüística, la pragmático-discursiva, la sociocultural y la estratégica. En este sentido, mediante las pre-tareas y,

utilizando el modelo de escritura propuesto por Flower y Hayes, los estudiantes deberán poner en práctica estas cuatro competencias, para desarrollarlas y ponerlas en práctica.

“Comenzando por la primera, cuando el alumno desarrolla la competencia lingüística, adquiere los conocimientos teóricos sobre la lengua necesarios como base, pero lo hace a partir de su propia reflexión como hablante. Con el desarrollo de la segunda, el alumno comprende las funciones comunicativas de la lengua y aprende a usarlas según el contexto. La socio-cultural se refiere al conocimiento por parte del alumno del significado social de las formas lingüísticas. Y por último, con el desarrollo de la competencia estratégica, el alumno adquiere las destrezas necesarias que le permiten ser autónomo como hablante, capaz de resolver los problemas de aprendizajes de la lengua por sí mismo” (Gil Peña, 2011, 129)

2.4.8.- Importancia la tarea final

La importancia de poner en práctica estas cuatro competencias en pequeñas pre-tareas, va en beneficio de una tarea final, que está enmarcada en un contexto de comunicación situado funcionalmente. Así, los estudiantes, realizando las pre-tareas, no deben perder de vista la tarea final, ya que cada competencia adquirida irá en beneficio de una tarea más grande, preestablecida por el docente, que pondrá los conocimientos antes adquiridos en un uso determinado.

“El currículum por tareas engloba contenidos y procesos de comunicación, de ahí que haya dos tipos de tareas dentro de cada unidad didáctica: pre-tareas y tareas finales. Las tareas finales son procesos de comunicación pertenecientes al mundo real, son aquellas unidades de trabajo que se realizan al final de la unidad, cuando el estudiante ha ido adquiriendo conocimientos del sistema formal de la lengua de las pre-tareas y que ahora va a poner en uso.” (Gil Peña, 2011: 130)

La labor del profesor es primordial en un enfoque de enseñanza por tareas, ya que debe establecer un hilo conductor entre las pre-tareas y la tarea final. En este sentido, tomando en cuenta el texto instructivo y la escritura de este, el docente debe establecer pre-tareas relacionadas con la macroestructura y superestructura, con el lenguaje especializado de este texto, con sus elementos o ingredientes y con sus pasos a seguir, orientadas a un objetivo

final: producir un texto instructivo coherente y cohesionado y que sus instrucciones sean capaces de ser ejecutadas con claridad.

Parte 3

3.1.- Secuencia didáctica

En el siguiente apartado, se desarrollará la secuencia didáctica, la cual busca que los estudiantes planifiquen, redacten y revisen sus textos instructivos en talleres que promuevan el seguimiento de instrucciones. Primero, se realizará una vista panorámica de la secuencia, para luego establecer narraciones de las sesiones, con sus anexos respectivos

3.1.1.- Grilla de secuencia didáctica

Sesión	Horas	Aprendizajes esperados	Contenidos	Métodos	Actividades	Evaluación	Recursos
1	2	Reconocen los elementos característicos del texto instructivo	<p>Conceptual: Características y elementos relevantes del texto instructivo</p> <p>Procedimental: Reconocimiento de características y elementos en textos instructivos determinados</p> <p>Actitudinal: Respeto por el trabajo de los compañeros, silencio</p>	Descubrimiento y expositivo	A partir de una guía con dos textos instructivos ideales, se procede a realizar un reconocimiento de las características y de los elementos esenciales de estos. El primer texto es guiado por el profesor y el segundo se trabaja de forma individual. Posteriormente, los estudiantes	Formativa, a través del trabajo con la guía y la revisión conjunta	-Guía de textos instructivos (anexo 1) -Plumón -Pizarra

			durante el trabajo de reconocimiento, respeto por el profesor		presentan los resultados de sus reconocimientos		
2	2	Verifican la validez de instrucciones de textos instructivos	<p>Conceptual: Características y elementos relevantes del texto instructivo</p> <p>Procedimental: -Reconocimiento de la validez y eficacia de las instrucciones presentadas en textos determinados Análisis de las características y</p>	Descubrimiento y expositivo	A partir de un texto instructivo, los estudiantes deberán reconocer la validez de las instrucciones presentes en él. Posteriormente, los alumnos deberán llevar a cabo las instrucciones de dos textos, para luego analizar sus características y elementos.	Formativa, a través de la ejecución de instrucciones y un análisis que será revisado conjuntamente	-Guía de textos instructivos (anexo 2) -Plumón -Pizarra -Maso de cartas -Papel

			<p>elementos en textos instructivos</p> <p>Actitudinal:</p> <p>-Respeto por la ejecución y reconocimiento de las instrucciones por parte de los alumnos</p> <p>-Respeto por el trabajo del docente</p>				
3	2	Reconocen la forma de organización de textos	<p>Conceptual:</p> <p>-Elementos relevantes del texto instructivo</p>	Descubrimiento y expositivo	Con los ingredientes pedidos en la clase anterior, los estudiantes	Formativa, a través de la ejecución de instrucciones y un análisis que	-Guía con textos instructivos ideales (anexo 3)

		<p>instructivos de diferentes áreas</p> <p>-Superestructura y macroestructura del texto instructivo</p> <p>Procedimental:</p> <p>-Reconocimiento de la validez y eficacia de las instrucciones presentadas en textos determinados</p> <p>-Análisis de superestructura y macroestructura de textos instructivos</p> <p>Actitudinal:</p> <p>-Respeto por la ejecución y</p>		<p>proceden a seguir las instrucciones del primer texto. Posteriormente, los estudiantes irán a la sala de enlaces a realizar el segundo texto de la guía.</p>	<p>será revisado conjuntamente</p>	<p>-Plumón</p> <p>-Pizarra</p> <p>-Manjar</p> <p>-Coco Rallado</p> <p>-Galletas</p>
--	--	---	--	--	------------------------------------	---

			reconocimiento de las instrucciones por parte de los alumnos -Respeto por el trabajo del docente				
4	2	Corregir diversos textos instructivos que presentan problemas para la realización de su función	Conceptual: -Características y elementos del texto instructivo -Superestructura y macroestructura del texto instructivo Procedimental:	Descubrimiento y expositivo	En un principio, los alumnos realizan las instrucciones de un video para diferenciarlo de un texto escrito. Luego, se analiza el primer texto que posee una serie de fallas, indicando los problemas que	Formativa, a través del seguimiento de las instrucciones y de la posterior comparación	-Video (anexo 4) -Guía con textos instructivos con algunas fallas (anexo 5) -Alambre -Plumón

		<p>-Reconocimiento de la validez y eficacia de las instrucciones presentadas en textos determinados</p> <p>-Comparación de textos correctos con textos incorrectos</p> <p>Actitudinal:</p> <p>-Responsabilidad y constancia a la hora de intentar realizar las instrucciones</p> <p>-Respeto por parte de los compañeros hacia sus pares</p>		<p>existen en él. Con el segundo texto, se intentan seguir las instrucciones, que también están mal dichas. Finalmente, los estudiantes comparan un texto ideal de la clase anterior con uno de los textos presentados en esta clase</p>		-Pizarra
--	--	---	--	--	--	----------

5	2	Identifican los marcadores textuales frecuentes y el modo de utilización de verbos en textos instructivos	<p>Conceptual:</p> <p>-Características del texto instructivo</p> <p>-Superestructura y macroestructura del texto instructivo</p> <p>Procedimental:</p> <p>Reconocimiento de lenguaje específico, marcadores textuales y formas verbales propias del texto instructivo</p> <p>Actitudinal:</p>	Descubrimiento y expositivo	Los estudiantes, en los tres textos presentados por el profesor, deberán reconocer el lenguaje específico de cada texto, sus marcadores textuales y las formas verbales propias de los textos instructivos. Luego, se revisan los resultados de manera conjunta.	Formativa, mediante el trabajo conjunto entre los alumnos y el docente	<p>-Textos instructivos para reconocer marcas</p> <p>(Anexo 6)</p> <p>-Plumón</p> <p>-Pizarra</p>
---	---	---	--	-----------------------------	--	---	--

			<p>-Respeto por el trabajo del compañero</p> <p>-Respeto por la clase del docente</p>				
6	2	<p>Planifican un texto instructivo tomando en cuenta las diversas fases de lo que se busca llevar a cabo, el vocabulario a utilizar y la posible secuenciación del mismo</p>	<p>Conceptual:</p> <p>-Características y elementos de un texto instructivo</p> <p>-Macroestructura y superestructura de un texto instructivo</p> <p>Procedimental:</p> <p>-Planificación de un texto instructivo</p> <p>-Reconocimiento de características y</p>	<p>Descubrimiento y expositivo</p>	<p>Los estudiantes, tomando en cuenta los 10 mandamientos creados de forma conjunta con el profesor, proceden a realizar la planificación de un texto instructivo sobre un procedimiento que ellos sepan</p>	<p>Formativa, mediante la revisión de una planificación de un estudiante</p>	<p>-Plumón</p> <p>-Pizarra</p> <p>-10 mandamientos para realizar un texto instructivo</p> <p>(anexo 7)</p>

			<p>elementos en la planificación del texto</p> <p>-Orden del texto en la planificación considerando la macroestructura y la superestructura del texto instructivo</p> <p>Actitudinal:</p> <p>-Respeto hacia al compañero mientras planifica</p> <p>-Perseverancia durante la planificación</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

7	2	Redactan el texto instructivo considerado en la planificación de la clase anterior	<p>Conceptual:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Características y elementos de un texto instructivo -Macroestructura y superestructura de un texto instructivo <p>Procedimental:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Redacción del texto instructivo antes planificado -Reconocimiento de características y elementos en la redacción del texto -Orden del texto en la redacción 	Modelado, descubrimiento y expositivo	Luego del modelado textual realizado por el docente, los estudiantes procederán a redactar sus propios textos instructivos. Al final de la clase, se realizará una comprobación de la planificación con el texto redactado de uno de los estudiantes	Formativa, mediante la revisión de un texto de un estudiante en la pizarra	-Plumón -Pizarra
---	---	--	--	---------------------------------------	--	---	---------------------

			<p>considerando la macroestructura y la superestructura del texto instructivo</p> <p>Actitudinal:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Respeto por el trabajo de los compañeros -Respeto y atención por el modelado del profesor -Dedicación a la redacción del texto 				
8	2	Revisan y corrigen el texto instructivo creado en la clase anterior, en base al	<p>Conceptual:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Características y elementos de un texto instructivo 	Expositivo y descubrimiento	Los estudiantes deberán realizar correcciones a sus propios textos, para luego colocarlos todos	Formativa, mediante correcciones de los propios alumnos	<ul style="list-style-type: none"> -Tómbola -Plumón -Pizarra

		seguimiento de las instrucciones	<p>-Macroestructura y superestructura de un texto instructivo</p> <p>Procedimental:</p> <p>-Revisión del texto instructivo antes planificado</p> <p>-Reconocimiento de características y elementos en la revisión del texto</p> <p>-Verificación de la macroestructura y la superestructura mediante la revisión de textos instructivos</p>		<p>en una tómbola, para mezclarlos de modo que a cada alumno le toque un texto distinto. Los estudiantes llevan a cabo las instrucciones de los compañeros y realizan correcciones</p>		
--	--	----------------------------------	--	--	--	--	--

			<p>-Revisión de textos instructivos de los demás compañeros</p> <p>Actitudinal:</p> <p>-Respeto por el texto expuesto al inicio de la clase</p> <p>-Buena predisposición al momento de corregir sus propios textos</p> <p>-Respeto por los alumnos que siguen las instrucciones</p> <p>-Actitud positiva para corregir los textos de sus compañeros</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

9	2	<p>-Planifican textos instructivos para la tarea final: Un taller para los demás estudiantes del establecimiento</p>	<p>Conceptual:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Características y elementos de un texto instructivo -Macroestructura y superestructura de un texto instructivo <p>Procedimental:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Planificación de un texto instructivo -Reconocimiento de características y elementos en la planificación del texto -Orden del texto en la planificación 	<p>Descubrimiento y expositivo</p>	<p>Los estudiantes deberán reunirse en grupos de cinco personas para establecer un tema en común al taller que desean exponer. Luego, planifican los tres textos que conformarán esta instancia. Al final de la clase, un integrante de cada grupo deberá dar cuenta del tema del taller y de lo que tratan las planificaciones</p>	<p>Formativa, mediante recomendaciones del profesor y de los alumnos</p>	<p>-Plumón -Pizarra</p>
---	---	--	--	------------------------------------	---	---	-----------------------------

			<p>considerando la macroestructura y la superestructura del texto instructivo</p> <p>Actitudinal:</p> <p>-Respeto hacia al compañero mientras planifica</p> <p>-Perseverancia durante la planificación</p>				
10	2	Redactan textos para la tarea final: Un taller para los demás	<p>Conceptual:</p> <p>-Características y elementos de un texto instructivo</p>	Expositivo	Los estudiantes, tomando en cuenta las planificaciones realizadas	Formativa, mediante la guía del profesor y la opinión de los compañeros	-Plumón -Pizarra

		estudiantes del establecimiento	<p>-Macroestructura y superestructura de un texto instructivo</p> <p>Procedimental:</p> <p>-Redacción del texto instructivo antes planificado</p> <p>-Reconocimiento de características y elementos en la redacción del texto</p> <p>-Orden del texto en la redacción considerando la macroestructura y la superestructura del texto instructivo</p>		<p>anteriormente, redactan los tres textos para presentar en sus talleres. En el final de la clase, un integrante del grupo habla sobre los textos redactados</p>		
--	--	---------------------------------	---	--	---	--	--

			<p>Actitudinal:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Respeto por el trabajo de los compañeros -Respeto y atención por el modelado del profesor -Dedicación a la redacción del texto 				
11	2	Revisan y corrigen los textos para la tarea final	<p>Conceptual:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Características y elementos de un texto instructivo -Macroestructura y superestructura de un texto instructivo 	Descubrimiento y expositivo	Los estudiantes intercambiarán de textos con otros grupos, con el fin de que las correcciones sean por parte de integrantes de otros talleres de	Formativa, mediante las correcciones de los compañeros	<ul style="list-style-type: none"> -Buzones -Plumón -Pizarra

			<p>Procedimental:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Revisión de los textos instructivos antes planificados -Reconocimiento de características y elementos en la revisión de los textos -Verificación de la macroestructura y la superestructura mediante la revisión de textos instructivos -Revisión de textos instructivos de los demás compañeros 		<p>textos instructivos. Las correcciones se señalarán en el mismo texto, con el fin de que los creadores de las instrucciones refinan sus escritos</p>		
--	--	--	---	--	--	--	--

			<p>Actitudinal:</p> <p>-Actitud positiva para corregir los textos de sus compañeros</p> <p>-Respeto por los posibles errores de los textos de los grupos</p>				
12	2	Realizan las diversas instrucciones de los textos instructivos y se sugieren correcciones a los demás compañeros	<p>Conceptual:</p> <p>-Características y elementos de un texto instructivo</p> <p>-Macroestructura y superestructura de un texto instructivo</p> <p>Procedimental:</p> <p>Corrección y revisión de los textos</p>	Descubrimiento y expositivo	Los estudiantes deberán conseguir a diferentes personas dentro el establecimiento para que lleven a cabo las instrucciones de los textos instructivos. Una vez realizadas las instrucciones, los	Formativa, mediante las correcciones llevadas a cabo en las listas de cotejo	-Listas de cotejo (anexo 8) -Plumón -Pizarra

			<p>instructivos realizados</p> <p>Actitudinal:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Tolerancia ante las correcciones del personal del colegio -Responsabilidad al conservar las listas de cotejo 		<p>estudiantes revisarán las listas de cotejo rellenas por parte de las personas que llevaron a cabo los textos para realizar correcciones finales</p>		
13	2	Realizan talleres en diversos lugares del establecimiento donde se fomenta el texto instructivo	<p>Conceptual:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Características y elementos de un texto instructivo 	Descubrimiento	Los estudiantes deberán montar sus diferentes talleres a través del colegio, percatándose de que todos los	Sumativa. La rúbrica por parte del profesor tiene un valor de 40%; las rúbricas, que en total deben ser seis, de los	<p>-Rúbricas (anexo 9, anexo 10 y anexo 11)</p> <p>-Implementos para los talleres</p>

		<p>-Macroestructura y superestructura de un texto instructivo</p> <p>Procedimental:</p> <p>-Planificación de textos instructivos</p> <p>-Redacción de textos instructivos</p> <p>-Planificación de textos instructivos</p> <p>Actitudinales:</p> <p>-Limpieza del taller para la ejecución de los textos instructivos</p>		<p>elementos necesarios estén aptos para conseguir las instrucciones de los textos. Los alumnos deberán responsabilizarse por las rúbricas para los alumnos que hagan los textos, mientras que el profesor entregará la autoevaluación del grupo. Al finalizar el taller, el profesor evaluará grupalmente los</p>	<p>estudiantes que realizaron el taller, se promediarán y tendrá un valor del 40%; la autoevaluación grupal tendrá un valor de 20%.</p>	<p>-Textos instructivos</p> <p>-Buzón</p>
--	--	---	--	--	---	---

			<p>-Orden de los elementos, ingredientes o elementos del taller</p> <p>-Respeto por los talleres de los otros compañeros</p> <p>-Responsabilidad respecto a las rúbricas</p>		talleres con otra rúbrica.		
--	--	--	--	--	----------------------------	--	--

3.1.2.- Secuencia narrada

Sesión 1

Aprendizajes esperados:

Reconocen los elementos característicos del texto instructivo

Contenidos:

Conceptual:

Características y elementos relevantes del texto instructivo

Procedimental:

Reconocimiento de características y elementos en textos instructivos determinados

Actitudinal:

Respeto por el trabajo de los compañeros

Silencio durante el trabajo de reconocimiento

Respeto por el profesor

Métodos de enseñanza:

Descubrimiento y expositivo

Materiales:

-Guía de textos instructivos (**anexo 1**)

-Plumón

-Pizarra

Redacción de la sesión:

Inicio: el profesor realiza preguntas a sus estudiantes sobre el texto instructivo para activar conocimiento previo. Estas preguntas están orientadas para que, por descubrimiento, los alumnos den cuenta de sus saberes sobre este tipo de texto. Por ejemplo, algunas preguntas serían ¿Con qué concepto asocian si les digo el nombre “texto instructivo”? ¿Han seguido instrucciones para armar algún juego o para cocinar? ¿Un texto de cocina posee el mismo vocabulario que un texto de origami? ¿Qué dificultades tiene este tipo de texto?, Etc.

Desarrollo: en el desarrollo de la clase, el profesor analiza junto a sus estudiantes un texto instructivo de un tema determinado, en este caso será una receta de cocina, para determinar sus elementos más característicos: materiales o elementos, pasos a seguir, títulos y subtítulos, formas de utilización del lenguaje y estructura. Luego, los estudiantes analizarán un texto instructivo más, con el fin de que por sí mismos den cuenta de los elementos importantes

Cierre: se cierra la clase realizando una comparación entre los dos textos analizados, tomando en cuenta los elementos antes mencionados. Para finalizar, se les indica a los alumnos que trabajarán en las siguientes sesiones el texto instructivo para realizar talleres de diversas temáticas (cocina, juegos, origami, etc.) para todo el colegio con el fin de enseñarles a alumnos de otros niveles a seguir instrucciones. Para la siguiente clase, les indica a los estudiantes que deben traer papel y un maso de cartas inglesas.

Tipo de evaluación:

Formativa, a través del trabajo con la guía y la revisión conjunta

Sesión 2:

Aprendizajes esperados:

Verifican la validez de instrucciones de textos instructivos

Contenidos:

Conceptual:

Características y elementos relevantes del texto instructivo

Procedimental:

Reconocimiento de la validez y eficacia de las instrucciones presentadas en textos determinados

Análisis de las características y elementos en textos instructivos

Actitudinal:

Respeto por la ejecución y reconocimiento de las instrucciones por parte de los alumnos

Respeto por el trabajo del docente

Métodos de enseñanza:

Descubrimiento y expositivo

Materiales:

-Guía de textos instructivos (**anexo 2**)

-Plumón

-Pizarra

-Maso de cartas

-Papel

Redacción de la sesión:

Inicio: el profesor presenta una síntesis de la clase anterior, que consistió en las partes esenciales del texto instructivo. Posteriormente, el docente expone un texto instructivo, dentro de la guía de trabajo que se desarrollará en la clase, que posee una serie de falencias y debilidades. Luego, los estudiantes leerán el texto y deberán indicar qué es lo que está mal escrito.

Desarrollo: en el desarrollo de la clase, el profesor mostrará los otros dos textos de la guía: Un texto será la realización de una figura de origami y el otro texto será la realización de un juego grupal. A medida que se realicen las instrucciones de cada texto instructivo, se verificará a qué producto llegó cada alumno con la lectura del texto instructivo. Luego, se analizarán los elementos de cada texto (materiales o elementos, pasos a seguir, títulos y subtítulos, formas de utilización del lenguaje y estructura) para ver si están escritos correctamente.

Cierre: finalmente, el profesor pregunta a los estudiantes si les costó realmente seguir las instrucciones de los textos. Si no les costó, darán cuenta de por qué los elementos facilitaron la consecución del objetivo, si no, deben indicar el por qué. Esto servirá para dar importancia a la claridad de la escritura. Para la siguiente clase, el profesor pide a sus estudiantes que traigan manjar, coco rallado y galletas no muy dulces. No les dice para qué deberán traer esos elementos, con el fin de entusiasmar para la siguiente clase.

Tipo de evaluación:

Formativa, a través de la ejecución de instrucciones y un análisis que será revisado conjuntamente.

Sesión 3

Aprendizajes esperados:

Reconocen la forma de organización de textos instructivos de diferentes áreas

Contenidos:

Conceptual:

- Elementos relevantes del texto instructivo
- Superestructura y macroestructura del texto instructivo

Procedimental:

- Reconocimiento de la validez y eficacia de las instrucciones presentadas en textos determinados
- Análisis de superestructura y macroestructura de textos instructivos

Actitudinal:

- Respeto por la ejecución y reconocimiento de las instrucciones por parte de los alumnos
- Respeto por el trabajo del docente

Métodos de enseñanza:

Descubrimiento y expositivo

Materiales:

- Guía con textos instructivos ideales (**anexo 3**)
- Pizarra
- Manjar
- Coco Rallado
- Galletas

Redacción de la sesión:

Inicio: el docente recapitula lo visto en la clase anterior, relacionando los elementos importantes en dos textos instructivos, verificando cómo se llevaron a cabo las diversas instrucciones presentadas en estos textos instructivos.

Desarrollo: el profesor entregará a sus estudiantes dos textos instructivos ideales, es decir con todos sus elementos correctos. Luego, los estudiantes deberán realizar las instrucciones de los textos. El primer texto es sobre cómo hacer cocadas y el segundo consiste en cómo crear un blog de internet. El profesor ayudará a los estudiantes según sea necesario.

Cierre: para finalizar, los alumnos reflexionarán sobre los pasos y los elementos de los textos y contestarán preguntas como ¿La estructura de los textos ayudó para conseguir los objetivos? ¿Los pasos están correctamente ordenados? ¿Hubo diferencias con los textos de la clase anterior? Finalmente, el profesor pide a los alumnos que traigan un alambre de unos 30 cm la próxima clase.

Tipo de evaluación:

Formativa, a través del seguimiento de las instrucciones y de la posterior comparación

Sesión 4

Aprendizajes esperados:

Corregir diversos textos instructivos que presentan problemas para la realización de su función

Contenidos:

Conceptual:

- Características y elementos del texto instructivo
- Superestructura y macroestructura del texto instructivo

Procedimental:

- Reconocimiento de la validez y eficacia de las instrucciones presentadas en textos determinados
- Comparación de textos correctos con textos incorrectos

Actitudinal:

- Responsabilidad y constancia a la hora de intentar realizar las instrucciones
- Respeto por parte de los compañeros hacia sus pares

Métodos de enseñanza:

Descubrimiento y expositivo

Materiales:

- Video (**anexo 4**)
- Guía con textos instructivos con algunas fallas (**anexo 5**)
- Alambre
- Plumón
- Pizarra

Redacción de la sesión:

Inicio: el profesor realiza un recordatorio sobre la clase anterior, que tiene que ver con el texto instructivo y la realización de las instrucciones presentes en ellos. Luego, se revisa un breve video que enseña a los alumnos a cómo hacer una flor de alambre de modo simple. Una vez realizadas las flores con el alambre, pedido en la clase anterior, el profesor realiza preguntas como ¿Es lo mismo un texto instructivo que un tutorial en video? ¿Si uno escribe un texto instructivo en vez de hacer un video, cómo debe ser mi forma de escritura? ¿Mi escritura puede facilitar la comprensión de las instrucciones?

Desarrollo: en el desarrollo de la clase, el profesor presenta otros dos textos instructivos, sin embargo estos poseen una gran cantidad de errores. El primer texto, que trata sobre consejos de cómo sacar peluches de una máquina, será analizado en conjunto con el profesor, contestando algunas preguntas que aparecen en la guía. No obstante, el segundo texto que trata sobre cómo hacer un tripi, que es un tipo diferente de avión de papel, no solo será analizado, sino que se intentarán llevar a cabo las instrucciones que este contiene para ver el resultado. Cuando los alumnos lleven a cabo las instrucciones, obviamente sin éxito, el profesor entregará el orden correcto de los pasos para poder terminar el avioncito.

Cierre: luego, compararán, al menos, un texto que presenta fallas con uno de los textos ideales de la clase anterior, para dar cuenta de las diferencias con uno y otro texto.

Tipo de evaluación:

Formativa, a través del seguimiento de las instrucciones y de la posterior comparación.

Sesión 5:

Aprendizajes esperados:

Identifican los marcadores textuales frecuentes y el modo de utilización de verbos en textos instructivos

Contenidos:

Conceptual:

Características del texto instructivo

Superestructura y macroestructura del texto instructivo

Procedimental:

Reconocimiento de lenguaje específico, marcadores textuales y formas verbales propias del texto instructivo

Actitudinal:

Respeto por el trabajo del compañero

Respeto por la clase del docente

Métodos de enseñanza:

Modelado y expositivo

Materiales:

-Textos instructivos para reconocer marcas

(Anexo 6)

-Plumón

-Pizarra

Redacción de la sesión:

Inicio: el docente les pide a dos estudiantes que salgan adelante, con la finalidad de que hablen de los textos de la sesión anterior y de las dificultades que se presentaron a la hora de realizar estas instrucciones. El docente guiará esta parte de la clase mediante preguntas como ¿Faltaron algunos pasos? ¿Cómo era el vocabulario utilizado en los textos? ¿Este vocabulario facilitaba la consecución del objetivo del texto?

Desarrollo: en el transcurso de la clase, se realizará una lectura con todo el curso del primer texto, guiada por el profesor. La finalidad de esta lectura tiene por objetivo que los estudiantes identifiquen marcadores textuales (En primer lugar, en segundo lugar, luego, finalmente, etc) y cómo se expresan los verbos dentro de estos textos (Infinitivo, indicativo, etc) con el fin de que los estudiantes se familiaricen con los rasgos gramaticales y discursivos del texto instructivo. Después, se les entregará a los estudiantes dos textos instructivos y deberán reconocer los elementos antes destacados en la lectura en conjunto, para luego revisarlo junto al profesor.

Cierre: en el cierre, el profesor realiza preguntas a sus estudiantes sobre la importancia de estos marcadores y de estos rasgos gramaticales, con el fin de verificar el objetivo de la clase y para corroborar la importancia de estos elementos. Indica también, que para la siguiente clase deberán pensar en un procedimiento que manejen, para realizar un texto instructivo de eso.

Tipo de evaluación:

Formativa, mediante el trabajo conjunto entre los alumnos y el docente.

Sesión 6:

Aprendizajes esperados:

Planifican un texto instructivo tomando en cuenta las diversas fases de lo que se busca llevar a cabo, el vocabulario a utilizar y la posible secuenciación del mismo

Contenidos:

Conceptual:

Características y elementos de un texto instructivo

Macroestructura y superestructura de un texto instructivo

Procedimental:

Planificación de un texto instructivo

Reconocimiento de características y elementos en la planificación del texto

Orden del texto en la planificación considerando la macroestructura y la superestructura del texto instructivo

Actitudinal:

Respeto hacia al compañero mientras planifica

Perseverancia durante la planificación

Métodos de enseñanza:

Descubrimiento y expositivo

Materiales:

-Plumón

-Pizarra

-10 mandamientos para realizar un texto instructivo (**anexo 7**)

Redacción de la sesión:

Inicio: en el inicio de la clase, los estudiantes deberán recordar lo visto en las sesiones anteriores, que fueron dedicadas a la comprensión del texto instructivo. Deben recordar tanto sus rasgos de significado tanto como sus rasgos estructurales. Luego deberán recordar lo que se les indicó la clase anterior, un procedimiento para realizar un texto instructivo. Primero, el profesor en conjunto con los estudiantes, redactarán 10 reglas esenciales a seguir al momento de escribir un texto instructivo (anexo 7).

Desarrollo: en el desarrollo de la clase, los estudiantes deberán planificar su texto instructivo considerando todas las fases de la tarea, los nombres técnicos de los elementos y de sus fases, además de colocar sus pasos de forma secuenciada, es decir que cada paso lleve a otro, con el fin de que esta secuenciación tenga una lógica clara y que pueda ser llevada a cabo. Una vez realizada esta planificación, cada estudiante podrá preguntar a su compañero de banco si es que falta algún elemento o fase, con el fin de retroalimentar las planificaciones de los alumnos.

Cierre: para el cierre de la clase, un estudiante dará cuenta de su planificación. Para ello, deberá dar cuenta de los elementos primordiales y deberá tener claro cada fase y la secuenciación de estas. Si llegase a presentar algunos errores, estos serán corregidos en conjunto.

Tipo de evaluación:

Formativa, mediante la revisión de una planificación de un estudiante.

Sesión 7:

Aprendizajes esperados:

Redactan el texto instructivo considerado en la planificación de la clase anterior

Contenidos:

Conceptual:

Características y elementos de un texto instructivo

Macroestructura y superestructura de un texto instructivo

Procedimental:

Redacción del texto instructivo antes planificado

Reconocimiento de características y elementos en la redacción del texto

Orden del texto en la redacción considerando la macroestructura y la superestructura del texto instructivo

Actitudinal:

Respeto por el trabajo de los compañeros

Respeto y atención por el modelado del profesor

Dedicación a la redacción del texto

Métodos de enseñanza:

Modelado, descubrimiento y expositivo

Materiales:

-Plumón

-Pizarra

Redacción de la sesión:

Inicio: Al inicio de la clase, el profesor le pide a alguno de los estudiantes que muestre la planificación de su texto instructivo. El docente irá anotando cada elemento de la planificación en la pizarra, con el fin de que los estudiantes analicen en conjunto la planificación de su propio compañero, para indicar si falta algún elemento o si está correcto.

Desarrollo: En el desarrollo de la clase, el profesor tomará una planificación de un texto instructivo y realizará un modelado textual, para demostrar a sus estudiantes cómo deben proceder al momento de escribir sus textos instructivos. Después del modelado del profesor, los alumnos procederán a redactar sus propios textos instructivos, tomando en cuenta la planificación que realizaron en la clase anterior. Para guiarse, los estudiantes pueden tomar en cuenta el texto que hizo el profesor.

Cierre: En el cierre de la clase, uno de los estudiantes mostrará el texto instructivo a sus demás compañeros con el fin de verificar si tomó en cuenta la planificación que realizó con anterioridad o si le falta algún detalle que agregar. También, indica que cada alumno debe traer los implementos necesarios para llevar a cabo su propio texto instructivo. Para finalizar, el profesor se lleva los textos de los estudiantes.

Tipo de evaluación:

Formativa, mediante la revisión de un texto de un estudiante en la pizarra.

Sesión 8:

Aprendizajes esperados:

Revisan y corrigen el texto instructivo creado en la clase anterior, en base al seguimiento de las instrucciones

Contenidos:

Conceptual:

- Características y elementos de un texto instructivo
- Macroestructura y superestructura de un texto instructivo

Procedimental:

Revisión del texto instructivo antes planificado

Reconocimiento de características y elementos en la revisión del texto

Verificación de la macroestructura y la superestructura mediante la revisión de textos instructivos

Revisión de textos instructivos de los demás compañeros

Actitudinal:

Respeto por el texto expuesto al inicio de la clase

Buena predisposición al momento de corregir sus propios textos

Respeto por los alumnos que siguen las instrucciones

Actitud positiva para corregir los textos de sus compañeros

Métodos de enseñanza:

Modelado y expositivo

Materiales:

- Plumón
- Pizarra
- Tómbola

Redacción de la sesión:

Inicio: Para comenzar la clase, el profesor recapitula lo realizado durante la clase anterior, tomando en cuenta la escritura por modelado realizada por el docente y la redacción llevada a cabo por los estudiantes. Posteriormente, el profesor muestra a sus estudiantes el peor texto de la clase, el que se someterá a la revisión de los estudiantes, mediante las 10 reglas redactadas en la clase N°6.

Desarrollo: los estudiantes deberán releer sus textos para ver las posibles mejoras a realizar en sus redacciones. Además, deberán incluir elementos que destaquen los pasos del texto instructivo de forma llamativa (números más grandes en los pasos, destacado de elementos más importantes que otros, etc.) Luego, el profesor tomará todos los textos de los alumnos y los revolverá en una caja, con el fin de que a cada estudiante le toque un texto instructivo diferente. Posteriormente, cada alumno deberá entregar los implementos necesarios de su propio texto al compañero indicado, para que cada estudiante intente seguir los pasos del texto instructivo correspondido.

Cierre: en el cierre de la clase, cada estudiante deberá realizar sugerencias al texto instructivo del compañero mediante una pequeña nota, que será adjuntada al texto final. Finalmente, los dueños de los textos instructivos asimilarán las correcciones según corresponda.

Tipo de evaluación:

Formativa, mediante correcciones de los propios alumnos.

Sesión 9:

Aprendizajes esperados:

Planifican textos instructivos para la tarea final: Un taller para los demás estudiantes del establecimiento

Contenidos:

Conceptual:

Características y elementos de un texto instructivo

Macroestructura y superestructura de un texto instructivo

Procedimental:

Planificación de un texto instructivo

Reconocimiento de características y elementos en la planificación del texto

Orden del texto en la planificación considerando la macroestructura y la superestructura del texto instructivo

Actitudinal:

Respeto hacia al compañero mientras planifica

Perseverancia durante la planificación

Métodos de enseñanza:

Descubrimiento y modelado

Materiales:

-Plumón

-Pizarra

Redacción de la sesión:

Inicio: el profesor indica a sus estudiantes la tarea final: Una realización de talleres en que se lleven a cabo diversas instrucciones por medio de textos instructivos, con el fin de fortalecer el seguimiento de indicaciones en los estudiantes de diversos cursos. Cada taller deberá ser de un tema específico (cocina, manicure, origami, circuitos eléctricos, programación, etc) y se deberán conformar grupos según los intereses de los estudiantes del curso, cada estudiante podrá optar de forma voluntaria a lo que más le guste. Los grupos serán conformados por cinco personas y cada grupo deberá crear tres textos por tema.

Desarrollo: en el desarrollo de la clase, los estudiantes se organizarán para identificar el tema que más les gusten para luego pensar qué textos son los más interesantes para el tema escogido. Posteriormente, comenzará la planificación de los tres o cuatro textos que serán parte de los talleres que propondrán como grupo. Es importante que el profesor enfatice la importancia de trabajar en equipo y verifique que los estudiantes estén trabajando, con el fin de que optimicen el trabajo realizado durante la clase.

Cierre: en el cierre de la clase, un integrante de cada grupo indicará el tema predominante en su taller y explicará brevemente lo que pretenden estos textos, con el fin de que todos los estudiantes conozcan lo que cada grupo hará, ya que los talleres finalmente serán montados con ayuda de todos los estudiantes.

Tipo de evaluación:

Formativa, mediante recomendaciones del profesor y de los alumnos.

Sesión 10:

Aprendizajes esperados:

Redactan textos para la tarea final: Un taller para los demás estudiantes del establecimiento

Contenidos:

Conceptual:

Características y elementos de un texto instructivo

Macroestructura y superestructura de un texto instructivo

Procedimental:

Redacción del texto instructivo antes planificado

Reconocimiento de características y elementos en la redacción del texto

Orden del texto en la redacción considerando la macroestructura y la superestructura del texto instructivo

Actitudinal:

Respeto por el trabajo de los compañeros

Respeto y atención por el modelado del profesor

Dedicación a la redacción del texto

Métodos de enseñanza:

Expositivo

Materiales:

-Plumón

-Pizarra

Redacción de la sesión:

Inicio: en el inicio de la clase, el profesor enfatiza la importancia de tomar en cuenta la planificación inicial e indica la relevancia de enumerar cada paso, con el fin de entregar un hilo conductor a cada texto. Además, les hace un breve recordatorio sobre la clase en que el docente realizó una escritura por modelado. Cabe destacar que el profesor debe recordarles a los estudiantes los diez mandamientos creados en conjunto, con el fin de que los alumnos puedan guiarse.

Desarrollo: en el transcurso de la clase, los estudiantes comenzarán a redactar sus textos instructivos, tomando en cuenta las planificaciones antes realizadas. Los estudiantes deben realizar tres textos instructivos, para entregar una variedad al taller que buscan impulsar. Es importante que los alumnos se familiaricen con el lenguaje utilizado en el rubro que buscan para impulsar su taller, tomen en cuenta las formas verbales y enfatizen los elementos o ingredientes, los pasos a seguir, los títulos y los subtítulos.

Cierre: en el cierre, un integrante de cada grupo, que no será el mismo de la clase anterior, deberá indicar lo que busca cada texto instructivo de cada taller, con el fin de que los estudiantes conozcan los trabajos de sus compañeros. Finalmente, indica a los estudiantes que para la siguiente clase, deberán traer una pequeña caja, con una obertura en un costado.

*Si el proceso de redacción no es logrado en una sola clase, este se puede extender una clase más.

Tipo de evaluación:

Formativa, mediante la guía del profesor y la opinión de los compañeros

Sesión 11:

Aprendizajes esperados:

Revisan y corrigen los textos para la tarea final

Contenidos:

Conceptual:

Características y elementos de un texto instructivo

Macroestructura y superestructura de un texto instructivo

Procedimental:

Revisión de los textos instructivos antes planificados

Reconocimiento de características y elementos en la revisión de los textos

Verificación de la macroestructura y la superestructura mediante la revisión de textos instructivos

Revisión de textos instructivos de los demás compañeros

Actitudinal:

Actitud positiva para corregir los textos de sus compañeros

Respeto por los posibles errores de los textos de los grupos

Métodos de enseñanza:

Descubrimiento y expositivo

Materiales:

-Buzones

-Plumón

-Pizarra

Redacción de la sesión:

Inicio: en el inicio de la clase, el profesor anota los temas de cada grupo y los textos que están realizando, para no perder lo que está realizando cada grupo. Además, pide un reporte de cómo van con los textos que están escribiendo.

Desarrollo: en el desarrollo de la clase, los estudiantes realizan intercambios con otros grupos. El intercambio consistirá en entregar todos los textos a otros grupos y viceversa, con el fin de que los estudiantes realicen revisiones a los textos de sus compañeros. Para entregar las revisiones, cada grupo tendrá un pequeño buzón en una mesa, con el fin de que las correcciones sean anónimas. También, los grupos podrán colocar sugerencias en estos buzones como de formato, de énfasis, etc. Luego, los textos deben volver a los grupos de origen y los integrantes deberán revisar su buzón, para ver las sugerencias de sus compañeros.

Cierre: En el final de la clase, los estudiantes deberán asimilar estas sugerencias y añadirlas a sus textos instructivos, con el fin de refinarlo para que quede aún mejor.

Tipo de evaluación:

Formativa, mediante las correcciones de los compañeros.

Sesión 12:

Aprendizajes esperados:

Realizan las diversas instrucciones de los textos instructivos y se sugieren correcciones a los demás compañeros

Contenidos:

Conceptual:

Características y elementos de un texto instructivo

Macroestructura y superestructura de un texto instructivo

Procedimental:

Corrección y revisión de los textos instructivos realizados

Actitudinal:

Tolerancia ante las correcciones del personal del colegio

Responsabilidad al conservar las listas de cotejo

Métodos de enseñanza:

Descubrimiento y expositivo

Materiales:

-Listas de cotejo (**anexo 8**)

-Plumón

-Pizarra

Redacción de la sesión:

Inicio: el profesor realiza una recopilación de lo antes visto y pregunta en qué situación se encuentra cada grupo, esto lo hará de manera personalizada, pasando por cada grupo preguntando si existen dudas y verificando cómo van sus textos. Si existen dudas, el profesor deberá solucionarlas para que los alumnos las adquieran y asimilen para sus talleres.

Desarrollo: en el desarrollo de la clase, los estudiantes deberán buscar en el establecimiento diversas personas para que realicen sus instrucciones. Estas personas pueden ser docentes que se encuentren en la sala de profesores, paradocentes, co-docentes, integrantes de la dirección e, incluso, algunos estudiantes que estén en el patio. Los estudiantes deben llevar sus implementos según sea necesario para que estas personas puedan realizar estos textos instructivos. Cuando cada docente realice las instrucciones, deberán rellenar una lista de cotejo (anexo 8), que fue entregada por el profesor, para que los estudiantes analicen estos resultados con el fin de mejorar aún más este taller. Cada texto debe ser realizado por lo menos dos veces por un miembro del colegio, por lo tanto los estudiantes deberán tener seis listas de cotejo, dos para cada texto.

Cierre: en el final de la clase, los estudiantes leerán los resultados de las rúbricas rellenas por las personas que realizaron estas instrucciones, para añadir más mejoras al texto. Finalmente, cuando los estudiantes tengan su texto, deben pensar en formas para que el texto instructivo resulte llamativo e interesante, como en elementos de formato, imágenes, formas interesantes de realizar énfasis, etc.

Tipo de evaluación:

Formativa, mediante las correcciones llevadas a cabo en las listas de cotejo.

Sesión 13:

Aprendizajes esperados:

Realizan talleres en diversos lugares del establecimiento donde se fomente el texto instructivo

Contenidos:

Conceptual:

Características y elementos de un texto instructivo

Macroestructura y superestructura de un texto instructivo

Procedimental:

Planificación de textos instructivos

Redacción de textos instructivos

Planificación de textos instructivos

Actitudinales:

Limpieza del taller para la ejecución de los textos instructivos

Orden de los elementos, ingredientes o elementos del taller

Respeto por los talleres de los otros compañeros

Responsabilidad respecto a las rúbricas

Métodos de enseñanza:

Descubrimiento

Materiales:

-Rúbricas (**anexo 9, anexo 10 y anexo 11**)

-Implementos para los talleres

-Textos instructivos

-Buzón

Redacción de la sesión:

Inicio: en el inicio de la clase, los alumnos deberán montar sus puestos, colocando los textos con todas sus mejoras y con elementos llamativos añadidos, además de todos los implementos necesarios para que los estudiantes realicen sus instrucciones. También, los estudiantes tendrán varias rúbricas (anexo 9), que deberán ser contestadas por los alumnos que intenten seguir las instrucciones de sus textos. Además, los estudiantes deberán estar vestidos para la ocasión y según como el tema de su taller lo amerite

Desarrollo: en el desarrollo de la clase, los demás estudiantes del establecimiento comenzarán a llegar a los talleres implementados por los alumnos. Los estudiantes creadores de los textos instructivos deberán estar ahí, en caso de que exista alguna duda sobre el texto, para precisar algún elemento o alguna instrucción. Cada vez que un estudiante realiza un texto instructivo deberá llenar la rúbrica que se les entrega. Cabe destacar, que el profesor también evaluará cada taller (anexo 10), que será sumado a las evaluaciones de los demás estudiantes. También, habrá una instancia de autoevaluación por parte del grupo (anexo 11). El colegio dispondrá de claves libres para que los estudiantes de los demás cursos asistan a los talleres.

Cierre: en el cierre de la clase, los estudiantes deberán limpiar según sea necesario sus puestos donde implementaron los talleres. Posteriormente entregarán las rúbricas al profesor, para añadir las calificaciones al libro de clases. Este promedio será una suma de la evaluación del profesor, las evaluaciones de los estudiantes y una autoevaluación del grupo. De las evaluaciones de los alumnos que realicen las instrucciones se sacará un promedio, el cuál valdrá un 40% de la nota; la evaluación del profesor valdrá otro 40% y la autoevaluación 20%.

*En las evaluaciones de los demás estudiantes, deben existir dos evaluaciones por texto. Es decir, debe haber seis rúbricas en total, las cuales serán ingresadas a un buzón que el mismo grupo dispondrá en el taller de textos instructivos. Los estudiantes deben preocuparse de que todos los textos sean llevados a cabo, a lo menos, dos veces.

Tipo de evaluación:

Sumativa. La rúbrica por parte del profesor tiene un valor de 40%; las rúbricas, que en total deben ser seis, de los estudiantes que realizaron el taller, se promediarán y tendrá un valor del 40%; la autoevaluación grupal tendrá un valor de 20%.

Bibliografía

- Cox. C (2001). *Currículo escolar de Chile: génesis, implementación y desarrollo*. CEPPE-Facultad de Educación. PUC. Chile.
- Ministerio de Educación (2013). *Bases curriculares: 7°Básico a 2°Medio. Lenguaje y Comunicación*. Santiago: Gobierno de Chile.
- Velasquez. M. (2007). *Desarrollo y transferencia de estrategias de producción escrita*. Revista Signos, 40(63) 219-238. PUCV. Chile.
- Lacón de De Lucía. N, Ortega de Hocevar, S. (2008). *Cognición, metacognición y escritura*. Revista Signos 41(67) 231-255. Valparaíso.
- Cassany. D, Luna. M, Sanz. G. (2004). *Enseñar Lengua*. Barcelona: Grao.
- Benítez. R. (2004). *La situación retórica: Su importancia en el aprendizaje y en la enseñanza de la producción escrita*. Scielo, vol 33, 49-67
- Hurtado Vergara R.D, Restrepo Calderón L.A, Herrera Cano.O . (2005). *Desarrollo de la regulación metacognitiva en la producción de textos*. Revista Lenguaje Y Escuela , 3, 44-58.
- EducaUruguay. (2013) *Fundamentación acerca del texto instructivo*. Portal de Educación de Uruguay. Uruguay
- Martínez M.C (2001). *Estrategias de lectura y escritura en textos*. Cátedra Unesco para lectura y escritura. Colombia
- Kaufman. A. M., Rodríguez, M.E. (1993) *La escuela y los textos*, Santillana, Argentina, 207 pp.
- Gil Peña. N (1999-2000). *Una experiencia del enfoque por tareas en la clase de lengua y literatura*. Encuentro. De revista de investigación e innovación en la clase de idiomas. Vol 11, pp 127-140