

PLATAFORMA DE EVENTOS ACADÉMICOS

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE VALPARAÍSO

Gestión · Organización · Difusión

Camila Valenzuela Rojo

Proyecto de Titulación de Diseño Gráfico
Profesor guía: Sylvia Arriagada
Escuela de Arquitectura y Diseño
Pontificia Universidad Católica de Valparaíso

2014

Contenidos

1. Prólogo	8
2. Introducción	10
3. Introducción a la Investigación	15
1. Planteamiento del Problema	15
2. Fundamento	15
3. Objetivos	16
4. Estrategia	17
4. Identidad Visual e Imagen Corporativa	17
1. Orígenes de los Sistemas de Identificación Visual	18
2. La Identidad Corporativa: N. Chaves	23
5. Estructura PUCV	32
1. Organización Administrativa y Académica	32
2. Normas Gráficas PUCV: Elementos básicos	36
6. Instituto de Matemáticas PUCV	41
1. Ajustes y Contexto de la Propuesta	41
2. Semana de la Matemática	43
3. Resumen del Proyecto	45
4. Fundamento	46
5. Metodología	46
7. Elementos de la Imagen	48
1. Paleta Cromática	48
2. Uso del degradado radial al 20%	49
3. Tipografía	49
4. Relación entre el texto y el logotipo	50
5. Logotipo	51

8. Diseño de primeros productos	66
1. Documentos	66
2. Timbres	67
3. Tarjetas de Presentación	71
4. Sobres	75
5. Afiche	76
6. Folleto Digital	90
9. Formulación del Proyecto	95
1. Formulación de la propuesta	96
2. Marco teórico	96
3. Solución	98
4. Objetivos	98
5. Plan de trabajo	99
6. Resultados	100
7. Definición del público objetivo	100
10. Contexto	101
11. Definiciones	104
1. Tipos de eventos académicos	107
12. Estrategia	113
1. Benchmark	113
2. Personas y Escenarios	125
13. Arquitectura de la Información	127
1. Primer Mapa de Contenidos	127
2. Primer Mapa de Clases	130
3. Segundo Mapa de Contenidos	133
4. Mapa de Navegación	134
5. Casos de Uso	136

14.	Diseño de Interacción	138
1.	Wireframes	138
2.	Grilla	155
3.	Tercera Propuesta de Wireframes	156
4.	Color	182
5.	Header	195
6.	Footer	197
7.	Home	199
8.	Segunda Etapa	207
9.	Perfil	208
10.	Crear Evento	218
11.	Configuración de un Evento	219
12.	Contenidos	220
13.	Tareas y Presupuesto	244
14.	Inscripciones y Difusión	248
15.	Sitio del Evento	251
15.	Visualización de Eventos	257
1.	Primera Propuesta	258
2.	Segunda Propuesta	262
3.	Correcciones a la Segunda Propuesta	266
16.	Bibliografía	269
17.	Agradecimientos	271
18.	Colofón	273

Prólogo

Día a día distintos departamentos, direcciones, laboratorios etc. de nuestra universidad abordan distintas problemáticas respecto a cómo estructurar, ordenar y darle curso público a sus quehaceres diarios, semanales o mensuales.

El proyecto de Camila Valenzuela se centra en cómo hacer visible la labor de extensión y difusión que cada una de las Unidades Académicas, Vicerrectorías y Direcciones de nuestra Universidad está llevando adelante.

Presentar y difundir estas actividades no es un asunto que se resuelva al modo de una cartelera que día a día informa de los eventos que están aconteciendo o por acontecer, eso es solo una parte de la propuesta que la alumna a diseñado.

La plataforma Web que se nombra “Eventos Académicos” es una herramienta cuya propuesta es presentar las siguientes características:

1. indicar la cartelera de Congresos, Seminarios, Charlas, Clases Magistrales, etc., etc. tanto presentes, como aquellos que están por acontecer o que ya acontecieron en el día a día universitario.
2. permitir la interlocución entre organizadores, actores y participantes de tales actividades a través de la consolidación de redes de contacto.
3. Entregar estructuras dinámicas de gestión para su realización, las cuales pueden ser compartidas, profundizadas y gestionadas por quienes organizan un evento.
4. Contar con un repositorio organizado de registro de archivos textuales, imágenes y videos de los mismos.

5. Presentar visualizaciones que reúnen la memoria total de las actividades de forma periódica, constituyendo una memoria del total de las actividades por mes y año.

Ahora bien, por qué la alumna decide hacer este proyecto? Ella participó en su título 1 y 2 de un proyecto de "Asistencia Académica" que realizamos para el Instituto de Matemáticas PUCV, específicamente, proponiendo y diseñando todo el material gráfico necesario par la "Semana de la Matemática", evento anual que ellos convocan.

Es desde esa experiencia que ella se centra en abordar problemáticas de difusión de eventos de nuestra universidad, hacer visible sus contenidos y facilitar cómo ellos se ejecutan. Las profundizaciones que ella misma da a su proyecto, surgen de diferentes reuniones de trabajo con la Dirección General de Comunicación y Vinculación con el Medio, y con la Dirección de Relaciones Públicas de nuestra universidad.

Su trabajo editorial tanto en su forma argumentativa como en la visual ha custodiado el sello que perfila el quehacer universitario no como meras realizaciones y ejecuciones, sino con una orientación que de curso y herramientas de comunicación a la interlocución del quehacer de difusión y extensión dentro de nuestra universidad.

La presentación de su última etapa de taller de titulación –presente en esta edición– da cuenta de la real maduración de su proyecto inicial, asunto que ella aborda con real dedicación y disciplina.

Sylvia Arriagada Cordero
Profesora Taller de Titulación

Introducción

Este proyecto de título tiene como punto de partida las dificultades con las que muchas personas se han encontrado al ingresar y buscar algún tipo de información en cualquiera de los sitios web pertenecientes a escuelas, institutos, facultades, vicerrectorías y a otras unidades de la PUCV. Es por esto que la primera etapa se inicia con el catastro y observación de dichos sitios.

Luego, conforme avanzaba en este proceso, me fui dando cuenta de que el problema de diseño iba más allá de la imagen de un sitio web, tenía que ver también con la estructura, tanto visual como semántica de los contenidos.

Al mismo tiempo que iba navegando por los sitios, estos se ramificaban llevándome a otros más ocultos porque es difícil tener acceso a ellos directamente.

A partir de esto, dada la poca claridad en los límites a los que podría llegar esta confusa red que se iba formando, fue necesario acotar el proyecto a un caso de estudio para luego proponerlo como un modelo a repetir por las demás unidades.

El caso de estudio fue el Instituto de Matemáticas (IMA) y, luego de algunas reuniones, definimos su principal necesidad en la imagen de un congreso anual llamado Semana de la Matemática.

Para este congreso, el estudio se centró en lo que tiene que ver con la identidad visual, ya que entre los objetivos del proyecto se encontraba el posicionamiento de la imagen tanto del instituto como de la universidad.

Finalizado el evento, las evaluaciones del estudio realizado, dejaron al descubierto que la necesidad de diseño iba más allá de los productos gráficos promocionales si no que había también un problema estructural: la organización del evento mismo.

Es por esto que, a partir de la experiencia, propongo el diseño de una plataforma de eventos académicos que permita tanto al organizador tener el control del proceso de gestión del evento como al asistente estar oportunamente informado.

La plataforma, es además un modo de dar a conocer la universidad desde otra perspectiva. Ya no a través de un sitio web corporativo estático, sino un sitio dinámico en el que se unen las comunidades interna y externa y en el que convergen al mismo tiempo el quehacer de cada una de las tan distintas disciplinas que en ella se imparten.

1

PRIMERA PARTE

exploración

Introducción a la Investigación

Planteamiento del Problema

El contenido y diseño de los sitios web de las escuelas, institutos, facultades, vicerrectorías y otras unidades que pertenecen a la PUCV presentan visiblemente problemas tanto estructurales como de consistencia y coherencia gráfica.

Dentro de este abanico, he puesto especial atención a las unidades académicas (facultades, escuelas e institutos) por ser, de alguna forma, los más visibles y representativos de la universidad.

Muchos de estas presentan problemas en sus contenidos ya sea por un desorden de estos o simplemente por su inexistencia convirtiéndose en un obstáculo para la comunicación en sus distintos ámbitos: a nivel interno de la unidad, entre distintas unidades y organismos de la universidad, hacia el público externo a ésta, etc.

Es a partir de esta situación que me propongo realizar un estudio en profundidad de este problema de comunicación para proyectar una solución visual que cree un sentido de pertenencia y facilite la articulación entre los contenidos y la imagen entre las distintas unidades académicas de la PUCV.

Fundamento

La existencia de una imagen coherente es reflejo de una sólida identidad del organismo en cuestión que es transmitida a través de un sistema de comunicación visual correctamente articulado.

La Pontificia Universidad Católica de Valparaíso es una universidad de prestigio tanto a nivel nacional como internacional, con una importante trayectoria, calidad académica y desarrollo de investigación, entre otras cosas, lo que año a año invita a personas chilenas y extranjeras a formar parte de esta casa de estudios.

Sin embargo, nada de esto concuerda con el desarrollo de su imagen en términos visuales. Muchas de las Unidades Académicas que hoy forman parte de la universidad, antes de ser parte de ésta, funcionaban de forma independiente y algunas son incluso más antiguas que la fundación de la PUCV en 1925, como es el caso de la Escuela de Derecho, fundada como Curso de Leyes de la Congregación de los Sagrados Corazones de Valparaíso en 1894.

Es por esto (de la misma forma lo expuso la Coordinadora General de Comunicaciones, Paulina Chacón), que cada Unidad Académica posee una identidad propia y, en algunos casos más que en otros, son muy independientes de la universidad.

Llevado al campo del Diseño Gráfico (entendido hoy más como "Diseño de Comunicación Visual"), el desafío está en la creación de un Sistema Visual inclusivo capaz de contener a cada una de las Unidades Académicas y otros organismos (Facultades, Vicerrectorías, Direcciones, etc.) dependientes de la PUCV respetando, al mismo tiempo, su propia identidad e independencia.

Finalmente, es a través del siguiente proyecto que se busca estudiar y proponer cómo es que el diseño se convierte en un sistema funcional dentro de un contexto, pasando a formar parte e identificándose con un sistema mayor.

Objetivos

El objetivo principal es, por lo tanto, la creación de un sistema que refleje la identidad de la universidad, para el ámbito académico, que reconozca en todo momento su pertenencia y ubicación dentro de un sistema mayor que lo contiene.

Estrategia

Investigación

El primer paso fue realizar un trabajo de investigación acerca del campo del diseño tratado. Ya sea histórica o técnica, general o particular.

Observación

Posterior a la investigación, el proyecto se centró en la búsqueda y catastro de los elementos que componen el sistema de la PUCV para organizar, comparar y visualizar el funcionamiento del sistema, intentando de esta forma hacer un diagnóstico de la situación actual.

Acotación del Problema

Dado que las ramificaciones del sistema observado se ampliaron al punto de ser inabarcables para el tiempo de este proyecto, se decide poner un límite al área de estudio.

Identidad Visual e Imagen Corporativa

Al mismo tiempo que se realizaba una etapa de exploración y observación de la estructura e imagen que proyectabas los sitios web de las distintas unidades de la PUCV se realizó una investigación en el área del diseño sobre el tema de la Identidad Visual y la Imagen Corporativa para de esta forma comprender mejor los problemas y posteriormente proponer posibles soluciones al respecto en la universidad.

Orígenes de los Sistemas de Identificación Visual

Durante la Revolución Industrial, la producción y comercialización aumentó sustantivamente. Las empresas se expandieron llegando a distintos países.

Es así como surgió una necesidad de identificarse y posicionar sus productos en un mercado creciente y cada vez más competitivo. Muchos directivos y dueños de grandes empresas vieron en el diseño las herramientas para esto.

En un primer momento se encargó a diseñadores la creación de una imagen reconocible y memorable que los identificara y diferenciara, lo que se vio materializado en el logotipo. Luego, el logotipo comenzaba a aplicarse a todo elemento de comunicación de la empresa en que era posible.

Olivetti Corporation

Giovanni Pintori

En 1938, Adriano Olivetti, hijo del fundador de la empresa, asumió como presidente con una clara idea del gran aporte que el diseño, tanto gráfico y de productos como arquitectónico, podía significar para la compañía.

Contrató a Giovanni Pintori, quien en 1947 diseñó el logotipo de la empresa y durante treinta y un años plasmó su sello personal creando las imágenes para los carteles publicitarios de Olivetti. En ellos, hacía visibles procesos y mecanismos, que representaban una alta tecnología y avanzada ingeniería para la empresa, a través de gráficas simplificadas.

Olivetti alcanzó reconocimiento internacional por su compromiso por la excelencia en el diseño.

Columbia Broadcasting System

William Golden y Lou Dorfsman

El presidente de la empresa, Frank Stanton, consideraba que el diseño era un enorme potencial para ésta y contrató a William Golden como director creativo de la marca.

En 1951 apareció por primera vez en televisión el logotipo de la empresa, diseñado por Golden. Un año después, el diseñador quiso cambiar esta imagen a lo que Stanton respondió:

Cuando te empiezas a aburrir de lo que has creado es, probablemente, cuando tu público empieza a fijarse en él.

Por lo que el logotipo se mantuvo y se comenzó a utilizar de distintas maneras sobre casi todo el material impreso que se publicaba o emitía desde la empresa.

Tras la muerte de Golden en 1959, Lou Dorfsman, en ese momento director artístico de CBS Radio, pasó a ser director creativo de CBS televisión y posteriormente, en 1964, director de diseño de toda la CBS Corporation.

En 1966, el arquitecto Eero Saarinen diseñó un nuevo edificio central para la compañía y Dorfsman diseñó en él todo lo que tenía relación con la comunicación de información, desde la tipografía de los números de los relojes en las paredes hasta los botones de los ascensores. Demostrando así que cada detalle forma parte y es de vital importancia dentro de una estructura común.

International Business Machines

Paul Rand

Para el logotipo de IBM, Paul Rand utilizó una tipografía diseñada por Georg Trump en 1930 llamada City Medium y que fue rediseñada para utilizarla en el logotipo.

Posteriormente se agregaron líneas horizontales de manera de unificar las letras y evocar los terminales de video.

Posterior a la Segunda Guerra Mundial, los informes financieros anuales de la empresas también se transformaron en objetos de comunicación visual. En 1958, la memoria anual de IBM, diseñada por Rand, se transformó en un referente para la comunicación de información corporativa.

International Paper Company

Lester Beall

Entre fines de la década de 1920 y principios de 1930, Beall diseñó programas pioneros en Identidad Corporativa para varias empresas y colaboró en el desarrollo de su Manual de Identidad Corporativa, en donde se establecían las normas y pautas para la correcta aplicación del programa de imagen.

Uno de sus trabajos destacados consistió en la creación del Programa de Imagen para la International Paper Company y, sobre esto, declaró:

Nuestra misión consistía en proporcionar a la dirección una marca fuerte que se pudiera adaptar enseguida a una inmensa variedad de aplicaciones que abarcaban desde su uso descarado en las cortezas de los árboles, hasta su compleja participación en motivos repetidos, diseños de cajas de cartón, etiquetas y camiones. Aparte de su ventaja funcional, la nueva marca es una fuerza poderosa para estimular e integrar la identidad departamental y corporativa con efectos psicológicos positivos para las relaciones humanas.

Lufthansa

Otl Aicher

El programa de identificación visual de la compañía aérea alemana fue diseñado en 1962 por Otl Aicher en colaboración con Tomas Gonda, Fritz Querengässer y Nick Roericht, todos del instituto de Diseño de Ulm.

Aicher creía que un diseño uniforme y significativo de una marca era posible si

cada elemento que formaba parte de ésta era controlado por medio de un modelo sistemático.

Este modelo estaba basado en el uso de un sistema de retícula o grilla, especificaciones tipográficas detalladas, y un esquema cromático definido.

Este programa se convirtió en un prototipo a nivel internacional del Sistema de Identidad Cerrado, en el que cada detalle era rigurosamente normado.

Container Corporation of America

Ralph Eckerstrom

La CCA pasó a formar parte en el uso del modelo implementado por Lufthansa con Ralph Eckerstrom a cargo de la dirección de diseño, quien manifestó los requisitos de un programa de identificación corporativa:

Corresponde a la administración que el diseño sea una parte integrada en el funcionamiento general de la empresa y que esté relacionado directamente con sus actividades financieras y mercantiles. Debe tener continuidad como fuerza creativa. Debe reflejar totalmente el carácter de la empresa. A menos que cumpla estos requisitos, la imagen de la compañía que pretende crear jamás formará un todo unificado, sino que seguirá siendo un mosaico de fragmentos sin ninguna relación entre sí.

Unimark

Ralph Eckerstrom, James K. Fogleman, Massimo Vignelli

Unimark fue una compañía internacional de diseño creada en Chicago en el año 1965, fundada por un grupo de socios entre los que se encontraban Ralph Eckerstrom, James K. Fogleman y Massimo Vignelli.

La postura de Unimark era que el diseño debía crear sistemas y no piezas individuales.

Para esto utilizó la cuadrícula como herramienta base fundamental, estandarizando todos los elementos de comunicación gráfica para un sinnúmero de empresas.

La Helvética era la tipografía utilizada en la gran mayoría de los sistemas de identidad diseñados por considerarla la más legible.

Programa Federal de Mejora del Diseño

John Massey

En 1974, el gobierno de Estados Unidos dio inicio al Programa Federal de Mejora del Diseño junto con el Design Arts Program, como respuesta a la creciente conciencia de que el diseño era una herramienta eficaz para alcanzar objetivos.

El programa, dirigido por Jerome Perlmutter, tenía como objetivo la mejora de la calidad de la comunicación visual de los organismos gubernamentales para comunicarse con la ciudadanía.

John Massey fue quien diseñó el prototipo del sistema de referencia del diseño gráfico federal para el Ministerio del Trabajo.

Los objetivos de Massey para el nuevo programa eran;

Uniformidad de identificación; un nivel de calidad; una plantilla más sistemática y económica para el diseño de publicaciones; una relación más estrecha entre el diseño gráfico (como medio) y un programa desarrollado (como fin), para que el sistema de diseño gráfico propuesto llegue a ser un instrumento eficaz para ayudar al ministerio a alcanzar los objetivos del programa.

El manual de estándares gráficos establecía el formato, la tipografía, los sistemas de retículas, especificaciones de papel y de colores. Todo esto permitía además, un gran ahorro de material y de tiempo.

La Identidad Corporativa: N. Chaves

Definición de Conceptos para el Análisis

"Toda realidad queda reducida al discurso que sobre ella se emite"

En esta frase se resume lo que se entiende por imagen y, más aún, por la esencia de la comunicación.

El contexto de las primeras apariciones de la Identidad Corporativa como tal se enmarca en una sociedad de consumo con sucesivos cambios en un mercado en expansión.

Estos constantes cambios hacen que sea necesario recurrir a entidades más quietas. Dicho de otra forma, como la producción experimenta cambios acelerados, es necesario trasladar el valor desde el producto al productor, de esta forma la imagen se vuelve un elemento más estable al transmitir ya no las cualidades del producto, sino que las de la empresa.

Así, por ejemplo, el lanzamiento de nuevos productos estará respaldado desde un principio por la empresa productora y la imagen se su calidad, por ejemplo, estará sujeta a la imagen que tengan todos los demás productos fabricados por la misma empresa constituyéndose un único sistema de imagen que responde a una entidad única y estable.

— De la misma forma, la imagen de la PUCV está respaldada o construida desde la experiencia que las personas tienen con cada una de sus unidades, principalmente las escuelas e institutos. —

"De la gráfica hasta la indumentaria del personal; de la arquitectura y el ambiente interior hasta las relaciones humanas y estilos de comunicación verbal; de los recursos tecnológicos hasta las acciones parainstitucionales; todos los medios corporativos — materiales y humanos — devienen portavoces de la identidad del organismo, osea, canales de imagen."

“El diseño de un perfil de imagen institucional conduce necesariamente a un planteamiento (o replanteamiento) de la identidad institucional, pues la imagen es un efecto público de un discurso de identidad.”

Para proponer un proceso mediante el cual se puede definir o redefinir un programa de imagen corporativa, Chaves define 4 conceptos base:

Realidad Institucional

Conjunto de rasgos y condiciones objetivas del ser social de la institución. La “materialidad” de la institución está representada por elementos tales como: Entidad jurídica y funcionamiento legal concreto; su estructura o modalidad organizativa y operativa; la índole y peculiaridad de su función; su realidad económico-financiera; la infraestructura en que se sustenta y su sistema de recursos materiales; su integración social interna: individual, grupal, societaria, técnica, etc; el sistema de relaciones y condiciones de comunicación operativa interna y externa; entre otros.

Identidad Institucional

Fenómeno de la conciencia. Es un conjunto de atributos asumidos como propios de la institución que constituyen un discurso.

Comunicación Institucional

Es el conjunto de mensajes efectivamente emitidos consciente o inconscientemente. Todo acto de comunicación.

Este carácter omnipresente de la comunicación identificatoria hace que el volumen de mensajes que se incluyen en el concepto de “comunicación institucional” esté representado prácticamente por la totalidad del “corpus semiótico” de la institución.

La institución es, desde este punto de vista, un territorio signifiante que habla de sí mismo, que se autosimboliza a través de todos y cada unos de sus aspectos perceptibles.

Imagen Institucional

Aparece como el registro público de los atributos identificatorios del sujeto social.

Es la lectura pública de una institución, la interpretación que la sociedad o cada uno de sus grupos, sectores o colectivos tiene o construye de modo intencional o espontáneo.

Para definir la imagen institucional debemos renunciar al repertorio amplio de acepciones del término "imagen" y quedarnos con una: aquella que le atribuye el carácter de una representación colectiva de un "discurso imaginario".

A partir de esto se entiende el Diseño de Imagen Institucional como la creación y/o el ordenamiento de los mensajes de identidad de una institución orientados a inducir determinada imagen pública.

Definido esto, el proceso metodológico planteado por Norberto Chaves se divide en 8 fases que se exponen a continuación.

Fase I : Investigación

Es objetivo de esta primera fase es el de familiarizarse con la institución: El agente externo a cargo del programa de diseño debe familiarizarse con la institución al mismo tiempo que los miembros de ésta deben familiarizarse con el programa.

En esta etapa se realiza una base informativa que contiene una especie de "levantamiento" de los 4 niveles de análisis definidos anteriormente: Realidad, Identidad, Comunicación e Imagen Institucional.

Posterior a esto, se debe contextualizar el programa realizando una documentación similar, pero más genérica de instituciones análogas.

La etapa de investigación finaliza con el procesamiento y clasificación de los datos obtenidos.

Fase II : Identificación

En esta fase se realiza un estudio comparativo de la identidad interna y la imagen externa. A partir de esto se desarrolla un texto único que constituirá el discurso de identidad y que deberá ser instalado en la audiencia, transformándolo así también en el discurso de imagen institucional.

Para realizar este discurso, primero se determinan los “contenidos ideológicos básicos” de la institución tomando en cuenta su presente y sus proyecciones a futuro. Deben incluirse tanto los rasgos generales como los particulares.

Luego, el discurso base generado se somete a ajustes de acuerdo a las exigencias del contexto en el que se inscribe.

Finalmente el texto es personalizado definiendo y destacando los elementos distintivos de la entidad en relación a las instituciones análogas estudiadas.

Fase III : Sistematización

Consiste en la “definición de un sistema óptimo para la emisión del discurso de la identidad institucional”.

A partir del discurso de identidad generado es posible determinar tanto el mensaje que se ha de emitir como el repertorio de canales pertinentes y no pertinentes.

“El carácter, por así decirlo, es el factor determinante del modo personal de comunicarse; definirá, por lo tanto, qué canales se utilizarán para comunicar, qué mensajes y a qué receptores.”

Por lo tanto, la identidad va a definir los mensajes, los canales y las audiencias.

La fase de sistematización culmina con la producción de una “Matriz de Comunicación”. Dicha matriz se desarrolla en 3 pasos:

Paso 1: Elaboración del Repertorio de Recursos de emisión de la entidad institucional.

Se refiere al registro exhaustivo de los recursos (comúnmente denominados canales) con los que la institución cuenta para la transmisión de su identidad.

Este repertorio de recursos está generalmente compuesto por: signos aislados y sistemas de signos; medios o canales de comunicación en sentido estricto; elementos no específicamente sígnicos, pero con capacidad significante; mensajes explícitos, conscientes y voluntarios, y discursos semisistemáticos espontáneos sin expresa voluntad identificatoria; entre otros.

“En síntesis, el resultado de este primer paso es un repertorio teórico (no de piezas concretas sino de tipos) excesivo (no excluyente) y asistemático (no estructurado); o sea, una mera enumeración de los elementos existentes y posibles, susceptibles de ser instrumentados como recursos de emisión de la identidad de la institución del caso.”

Paso 2: Formulación de los parámetros clasificatorios.

“Un programa integral de identificación institucional debe partir necesariamente del supuesto de que el órgano comunicador de la identidad de la institución es la institución en su totalidad: su infraestructura física, sus recursos materiales, sus recursos técnicos y de conocimiento, su equipo humano, sus mecanismos operativos, etc..”

Por lo tanto, para realizar una intervención sobre este organismo es necesario dividirlo en suborganismos autónomos.

Estos parámetros suelen ser:

1. Niveles de Comunicación: Externo, Interno o Interinstitucional.
2. Áreas de Identificación: Sistema de las comunicaciones, Sistema del entorno y Sistema de las actuaciones.

Paso 3: Producción de la Matriz

Se hace un cruce de los datos obtenido en los dos pasos anteriores, obteniendo un orden, una especie de tabla clasificatoria de los tipo de significantes y los niveles de comunicación correspondientes.

Fase IV: Diagnóstico

En esta fase se realiza un diagnóstico personalizado de la institución de acuerdo a sus propias características.

La forma de hacer esto es comparando el texto de identidad generado en la fase II y el modelo comunicacional generado en la fase III con la investigación de la situación actual de la entidad realizado en la primera fase.

El proceso de diagnóstico se lleva a cabo en 2 etapas: un diagnóstico general en el que se analiza el problema en cada nivel de identificación institucional (realidad, identidad, comunicación e imagen) y un diagnóstico particular que se encarga de estudiar el sistema de comunicaciones (sistema de las comunicaciones, sistema del entorno y sistema de las actuaciones).

En esta segunda área de diagnóstico los problemas más frecuentes son: asistematización (ausencia de una matriz sistemática), no pertenencia (las piezas no responden a una misma identidad) y desajuste cualitativo y cuantitativo (falta de elementos indispensables y/o hay elementos sin importancia).

Fase V: Política de Imagen y Comunicación

A partir del diagnóstico se ha de generar una "Política de Imagen y Comunicación adecuada que sea la solución a los desajustes encontrados.

Fase VI: Estrategia General de la Intervención

En esta etapa se planifica la estrategia por medio de la cual se implementará la Política de Imagen y Comunicación.

En términos generales, este plan estratégico puede optar, según sea el caso, por las siguientes alternativas: Estrategia Comunicacional, Estrategia Infraestructural y Estrategia Mixta.

Fase VII: Intervención sobre Imagen y Comunicación

Esta fase corresponde a la definición específica de los programas de Intervención de acuerdo a:

Campo Programático de la Intervención:

Intervención sobre el Sistema de las Comunicaciones

1. Sistema de identificadores visuales (símbolos, logotipos, colores, etc.)
2. Sistema de soportes gráficos identificados (papelería, documentos, impresos, etc.)
3. Sistema de piezas seriadas de comunicación gráfica (publicaciones, folletos, etc.)
4. Sistema de soportes audiovisuales (cine, audio, video, etc.)
5. Sistema de señalización del entorno (señales, carteles, avisos, rótulos, etc)
6. Sistema de comunicaciones publicitarias (campañas anuncios, reguladores, reportajes, etc.)

Intervención sobre el Sistema del Entorno

1. Infraestructura arquitectónica (edificios y su entorno exterior)
2. Ambientación interior y exterior (decoración, terminaciones, y equipamiento básico)

3. Equipamiento ligero (accesorios menores, menaje, etc.)
4. Montajes efímeros (exposiciones, stands, etc.)
5. Equipamiento técnico (electrónica, telefonía, informática, etc.)
6. Emblemática (banderas, estandartes, trofeos, obsequios, etc.)
7. Indumentaria institucional.
8. Parque móvil (vehículos y medios de transporte y carga, etc.)

Intervención sobre el Sistema de las Actuaciones

1. Normativización de la comunicación verbal (normas de diálogo y redacción)
2. Normativas de imagen personal (indumentaria y objetos personales, arreglo personal, etc.)
3. Normativas de gestión del Sistema de las Comunicaciones y del Sistema del Entorno.
4. Entrenamiento y actualización en normas operativas.
5. Formación y capacitación en relaciones humanas.
6. Formación cultural y estética.
7. Formación y capacitación en imagen y comunicación.

Determinación de las Variables Técnicas de cada Programa

1. Modos de incidencia sobre la imagen propios de cada campo programático.
2. Modalidad de gestión de cada intervención.
3. Jerarquías y prioridades de los programas.

4. Alcance normativo de cada programa.
5. Grado de inserción operativa de cada temática.
6. Tipos de servicios técnicos requeridos para cada intervención.

Fase VIII: Elaboración de Programas Particulares

Finalmente, cada programa particular, definido en la etapa anterior es desarrollado teniendo en consideración la siguiente estructura:

1. Función del Programa
2. Objetivos
3. Campo de acción
4. Contenido ideológicos
- 5 Mecanismos de implementación

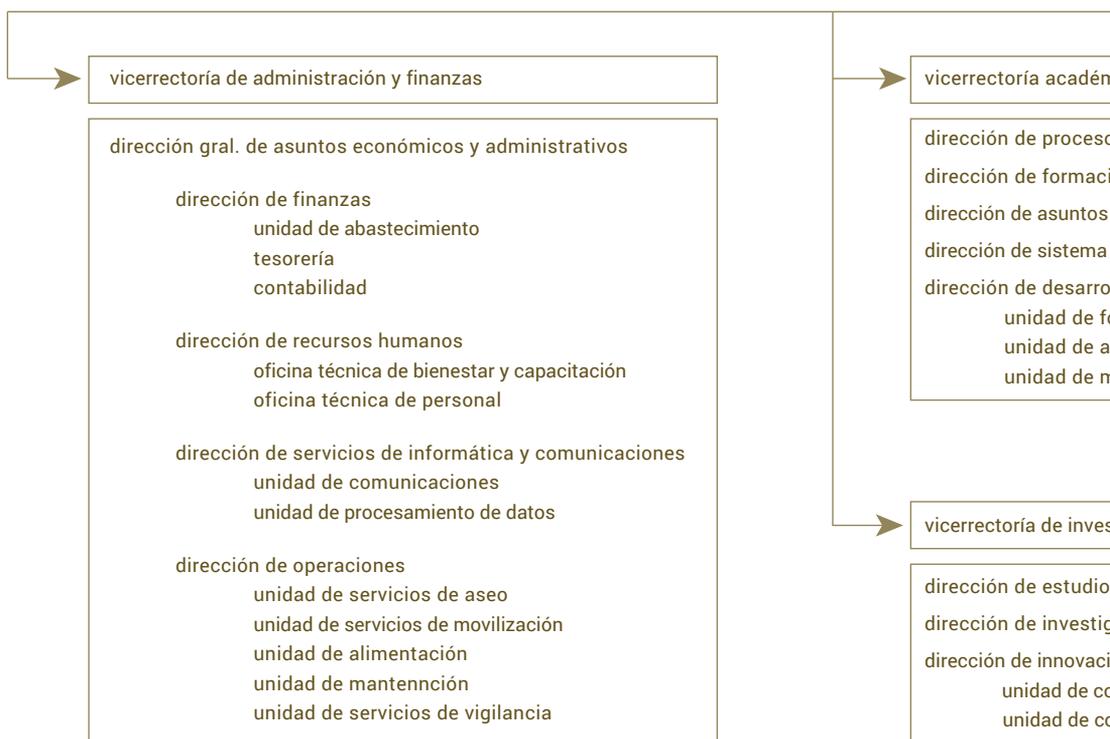
Estructura PUCV

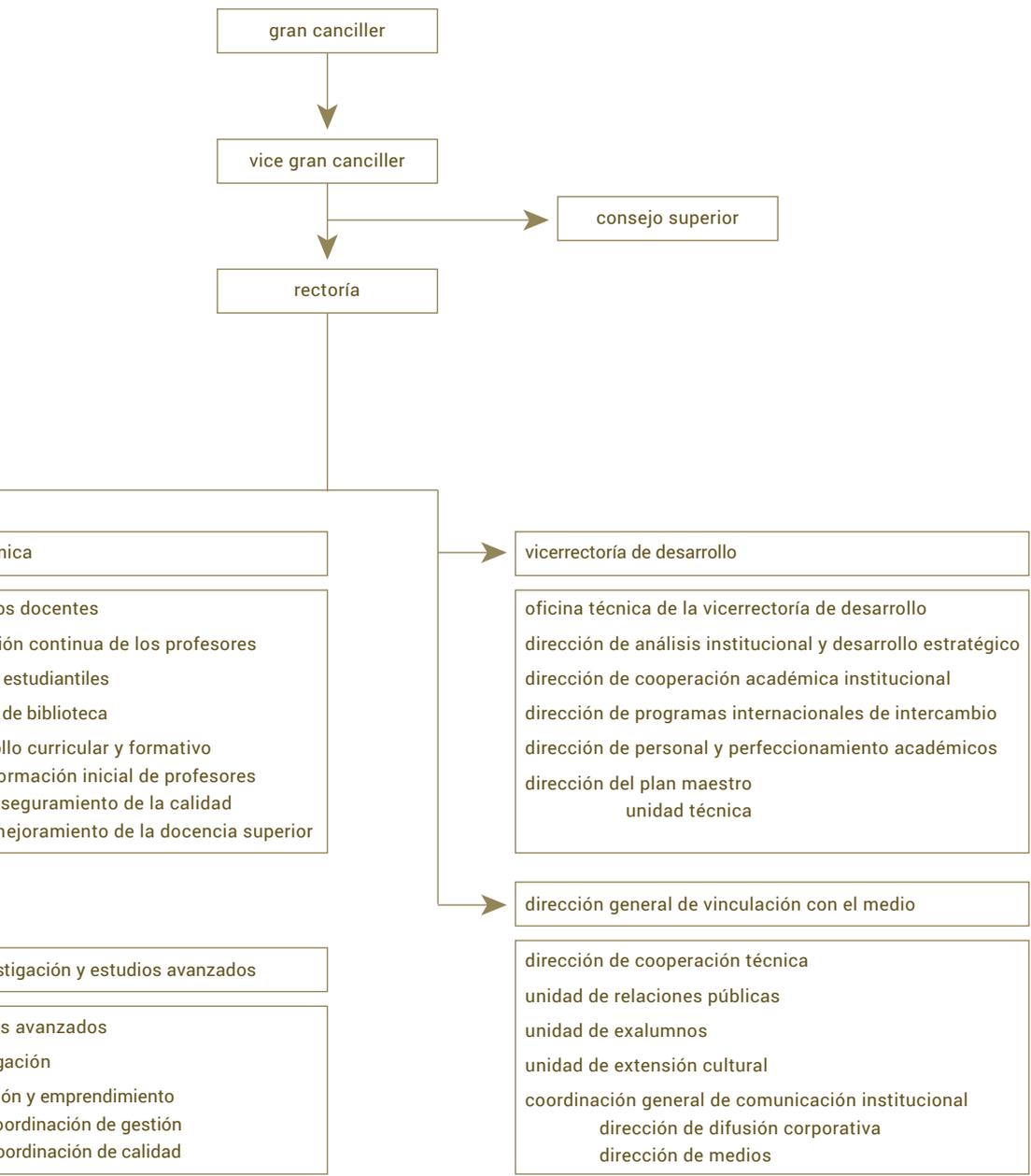
Organización Administrativa y Académica

Luego de la investigación se realizó, en primer lugar, un estudio y catastro de las distintas partes que conforman la PUCV para comprender la magnitud de la extensión del proyecto.

La estructura administrativa básica está organizada como se muestra en el mapa conceptual.

ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA

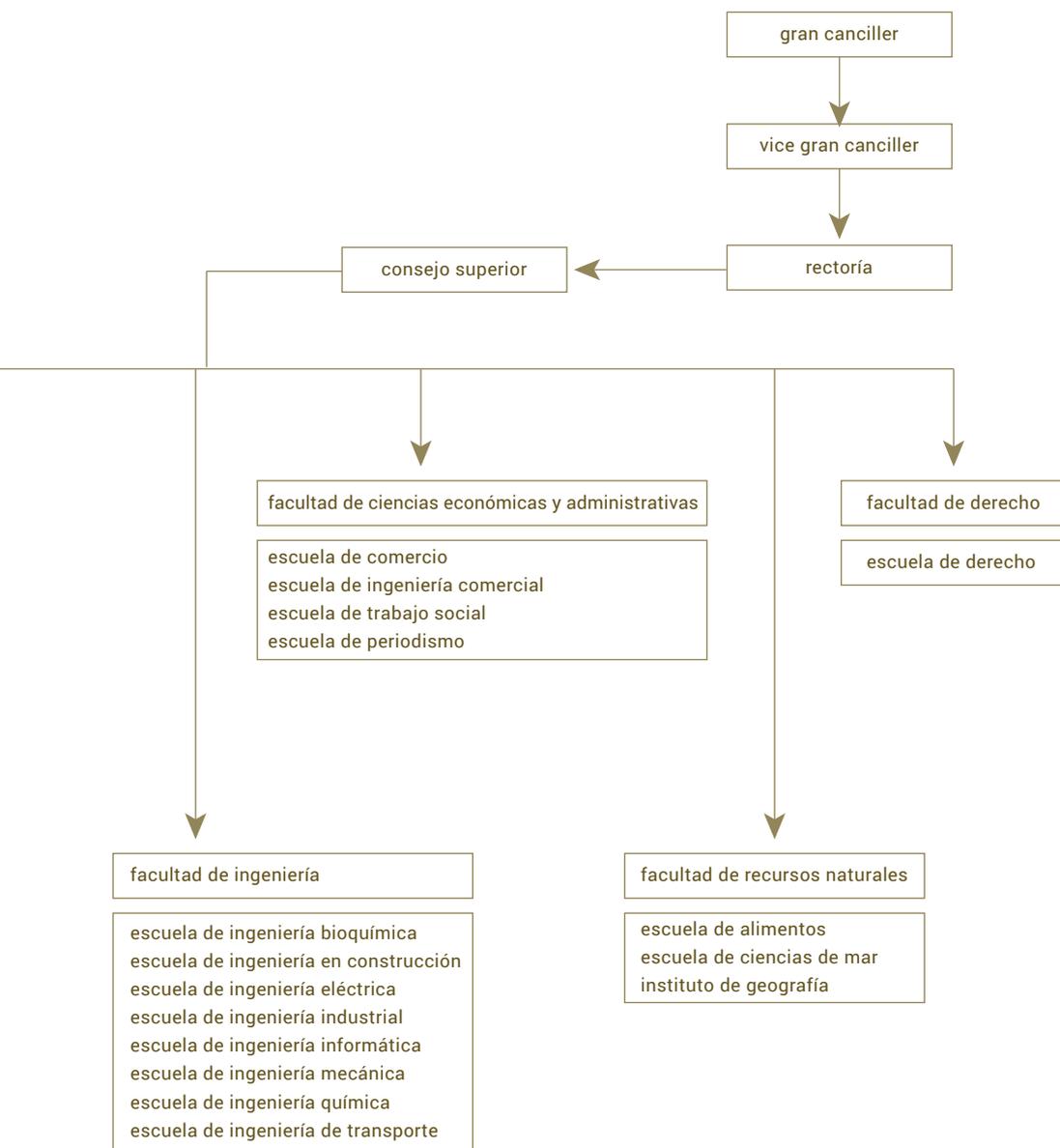




Esta organización fue utilizada para definir el recorrido web que se hizo por los sitios de la universidad para observar sus contenidos, su estructura visual y su propuesta gráfica entre otras cosas.

Se puso especial atención a los sitios de las unidades académicas y de ellos se hizo un levantamiento de los contenidos del sitio para comparar las estructuras entre una y otra unidad y se observó el uso de algunos elementos visuales de identidad esperando encontrar alguna tendencia común.





Normas Gráficas PUCV: Elementos básicos

Para hacer una evaluación de la pertenencia visual que tiene cada unidad con respecto a la universidad he tomado como referencia las “normas gráficas” publicadas en el sitio web, en donde define colores y tipografías, entre otras características.

Tipografía para Impresos

Las siguientes imágenes muestran las tipografías institucionales que define la PUCV en sus Normas Gráficas con sus respectivos enlaces de descarga. Sin embargo, no hay ninguna información sobre el origen o diseño de la Zaph Calligraphic 801 BT y la Swiss 721 Condensed BT.

ABCDEFGHIJKLMN**OP**QRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqr**stuv**wxyz
1234567890
!@#%&*()[]{}
Zaph Calligraphic 801 BT

ABCDEFGHIJKLMN**OP**QRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqr**stuv**wxyz
1234567890
!@#%&*()[]{}
Swiss 721 Condensed BT

ABCDEFGHIJKLMN**OP**QRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqr**stuv**wxyz
1234567890
!@#%&*()[]{}
Univers 45 Light

ABCDEFGHIJKLMN**OP**QRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqr**stuv**wxyz
1234567890
!@#%&*()[]{}
Helvetica 45 Light

Tipografía para Pantalla

En el caso de las tipografías para pantalla, estas son casi las únicas que, hace algunos años, estaban accesibles en internet para cualquier persona, ya que ahora es posible tener variadas fuentes en nuestros sitios web con herramientas como google fonts.

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890
¿?!"@\$\$%&(){}[]
Verdana, Tamaño 4

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890
¿?!"@\$\$%&(){}[]
Arial, Tamaño 4

Gama Cromática PUCV

A continuación se presentan los 5 colores PMS (Pantone Matching System) de la PUCV, con sus gradaciones desde el 100% al 0% de opacidad.

Rojo PUCV



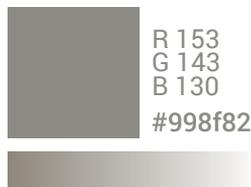
Azul PUCV



Dorado PUCV



Gris PUCV



Azul Oscuro PUCV



2

SEGUNDA PARTE

experiencia

Instituto de Matemáticas PUCV

A partir de los resultados obtenidos en la etapa de exploración de los sitios web de las Unidades Académicas y las observaciones realizadas, se tomó al Instituto de Matemáticas (IMA) como la mejor opción para establecer un caso de estudio particular. Su sitio web presentaba gran cantidad de información en constante actualización, sin embargo, el diseño del sitio, tanto a nivel visual, como es su estructura y funcionamiento, no permite el fácil acceso a dichos contenidos y, en general, no representa una buena experiencia de navegación para el usuario.

Dentro del mismo sitio web, existen también enlaces a otros sitios del Instituto creados para actividades específicas. Estos, son completamente distintos al sitio original y en algunos de ellos (como los de magíster, doctorado y seminarios) se observa una intención clara por mejorar la presentación, la legibilidad y accesibilidad a la información. Se trata de sitios diseñados a partir de plantillas simples de wordpress, que muestran los contenidos de forma clara y limpia y, aunque este hecho no se hace cargo del problema de manera sistemática para el Instituto, sí demuestra interés por hacerlo y dar con una solución.

Ajustes y Contexto de la Propuesta

Reunión con Directivos IMA

Definido el caso de estudio, llevamos a cabo una reunión con Carlos Vásquez (director IMA) y Elizabeth Montoya (jefa de comunicación, extensión y vinculación con el medio IMA).

En esta reunión se tratan los siguientes puntos:

1. Presentación del proyecto. Para ellos en este momento la mejora de su imagen institucional es una prioridad.

2. El rediseño web ha sido encargado a una empresa externa, sin embargo, la intención es llevar este cambio de imagen no solo al área web, si no que a los distintos ámbitos comunicacionales de la institución.

3. Se mencionan algunos de los requerimientos puntuales: logotipo, papelería (documentos, sobres, carpetas, etc.), elementos gráficos para eventos como congresos, seminarios, la Semana de la Matemática (afiches, pendones, folletos, etc.), creación de un espacio físico que invite a la discusión espontánea de temas matemático, entre otros.

Reunión con Directivos IMA y e[ad]

Posterior a la presentación del proyecto a los profesores del IMA, se agendó una segunda reunión en la que participaron Carlos Vásquez, Elizabeth Montoya, Rodrigo Saavedra (director e[ad]) y Sylvia Arriagada (profesora guía del proyecto), con el fin de delimitar la extensión del proyecto y ubicarlo dentro del marco de “asistencia académica”.

En esta reunión se definen los siguientes puntos:

1. Se establece el evento conmemorativo de los 40 años de la Semana de la Matemática como cuerpo de estudio para el desarrollo del proyecto.
2. Se establecen los primeros requerimientos para poner en marcha la investigación: cronograma IMA, listado de elementos necesarios para el evento, resumen histórico y de la planificación para esta ocasión.
3. Se enmarca el proyecto como “asistencia académica”

Reunión con la Dirección General de Comunicaciones PUCV

Una tercera reunión se organizó con Paulina Chacón, Coordinadora General de Comunicaciones de la DGVM, para definir claramente el contexto en el que se ubica el proyecto.

En esta reunión se confirma lo siguiente:

1. Los distintos organismos que forman parte de la PUCV toman decisiones de forma individual e independiente de la organización central de la PUCV.
2. Se han realizado intentos por proponer una solución al problema de identidad institucional, pero por falta de recursos para la iniciativa (debido en gran parte a las tomas del 2011) todo quedó en estudios que ahora ya están desactualizados.
3. Hay incluso carreras de pregrado y postgrado que tienen una identidad propia y sitios web propios e independientes de su unidad académica o simplemente carreras que no pertenecen a ninguna unidad.
4. No se ha logrado establecer una identidad ni mucho menos parámetros visuales comunes debido a la diversidad y heterogeneidad de las partes que conforman la PUCV.

Semana de la Matemática

Reseña Histórica

La Semana de la Matemática: El origen de una reflexión infinita

Con casi 40 años de existencia, la Semana de la Matemática ya es una actividad académica consolidada en el mundo de las ciencias. Su primer encuentro que se remonta al año 1974, tiene un elemento histórico muy llamativo, puesto que se desarrolló en plena Dictadura Militar, pese a la prohibición que existía de llevarse a cabo reuniones de todo tipo.

No obstante, este evento, organizado por el Instituto de Matemáticas (IMA) de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso (PUCV), logró sobrevivir a los problemas políticos, y con ello fue tomando cada vez más relevancia en un país que veía de a poco nacer, desde el corazón del Cerro Barón, una historia de las matemáticas. Fue así como esta actividad se convirtió en la primera en poner sobre la mesa, las matemáticas como un tema de reflexión necesario.

Es por eso que este evento tuvo y tiene un rol fundamental en el desarrollo de esta disciplina. Por las salas del IMA, han pasado decenas de estudiosos, muchos de ellos han logrado vivir esta experiencia, primero como alumnos de pregrado y luego como profesores especialistas en la materia. Es el mismo caso del actual Director del IMA, quien como estudiante de la Universidad de Santiago de Chile (USACH) conoció esta actividad, sin saber que en unos años más se convertiría en director de esta Unidad Académica.

Así es como desde 1973 y con excepción del año 2011 (por el movimiento estudiantil), este encuentro se ha llevado a cabo sagradamente, reuniendo durante los primeros días de octubre a más de cien alumnos y profesores, provenientes de distintas universidades del Consejo de Rectores (CRUCH). Su importancia no sólo radica en ser una actividad pionera en Chile, sino también en la calidad de sus invitados, dentro de los cuales destacan la Cátedra Presidencial de Ciencias, Rubí Rodríguez, y los Premios Nacional de Ciencias Exactas, Ricardo Baeza (2009), Eric Goles (1993) y Servet Martínez (1993).

Roberto Johnson, profesor y ex jefe de extensión del IMA, afirma que esta actividad que actualmente tiene una fuerte presencia de la Didáctica de la Matemática, “en los inicios fue predominantemente matemáticas ‘puras’. Esto es Álgebra y Análisis con sus derivaciones en distintas áreas, pero con el pasar de los años fue tomando cada vez más importancia la matemática aplicada, y esto se vio reflejado en la participación de conferencistas y expositores famosos de la Facultad de Ciencias Físicas y Matemáticas de la Universidad de Chile como el mismo Eric Goles o Patricio Felmer, que estuvo ahora último”.

De este mismo modo, el académico recuerda que por lo menos hasta 1989, la Semana de la Matemática, fue por excelencia el evento de las matemáticas en Chile, por lo mismo asegura que “en esos tiempos en los patios del IMA se fraguaban proyectos futuros de desarrollo de la matemática que beneficiaron a la ciencia y también a los alumnos más prometedores, ya que estos fueron enviados al extranjero a estudiar doctorados”.

Pero no sólo este antecedente da cuenta de la importancia del evento, sino que además el hecho de que fuera la Sociedad Matemática de Chile (SOMACHI) hasta mediados de

los noventa, la que escogiera esta oportunidad para desarrollar sus encuentros anuales, en los cuales aprovechaba de elegir a su directiva.

Un evento que por lo mismo dio lugar a la interacción, a un intercambio de ideas, proyectos y sobre todo a la reflexión, pero a esa reflexión infinita, que tanto caracteriza a las matemáticas.

Katherine Vega

Periodista de Difusión y Vinculación con el Medio

Instituto de Matemáticas PUCV

Resumen del Proyecto

La Semana de la Matemática es un evento de carácter científico organizado por el Instituto de Matemáticas de la PUCV desde sus inicios en el año 1973.

En esta oportunidad se conmemoran los 40 años desde la primera vez que se realizó esta actividad que se ha transformado en un hito histórico y científico de gran impacto para el desarrollo académico y la investigación científica a nivel nacional.

La planificación y ejecución general del evento se realizó en 3 etapas:

Preproducción

En esta primera etapa se organizan las actividades a realizar (una principal y 4 secundarias llamadas “actividades satélites”) y todo lo que esto implica: invitados, alojamiento, traslado, lugar, programación, etc.

Producción

Corresponde al desarrollo de productos y montaje específico del evento. En esta etapa se diseña el logo para el Instituto y su versión para la Semana de la Matemática, el formato para las cartas, el afiche, el programa, entre otras cosas de imagen y papelería.

Postproducción

Finalmente, y posterior a la realización del evento se planeaba producir 2 objetos de registro, recopilación y difusión de la Semana de la Matemática.

El primero corresponde a la creación de un documental que será exhibido al año siguiente, ocasión en que se celebrará la Semana de la Matemática “número 40”, debido a que en 2011 el movimiento estudiantil no permitió que la actividad se realizara.

En segundo lugar se planea editar y publicar un libro que recogerá las ponencias e investigaciones más importantes y destacadas que se han llevado a cabo a lo largo de estos 40 años.

Fundamento

En esta oportunidad el evento tenía un carácter conmemorativo, por lo que se hizo indispensable el diseño de una imagen acorde a la ocasión para posicionar y difundir la Semana de la Matemática.

Al mismo tiempo, se presentó la posibilidad de estudiar y elaborar una propuesta de diseño aplicado al campo de los Sistemas Visuales de Identidad y que se proyecte como modelo, a partir del caso de estudio, dentro de la problemática de comunicación visual que presenta la universidad.

Metodología

Etapa 1: Definición de la Imagen

Definición de los elementos básicos de la imagen del Instituto de Matemáticas para así demostrar un sentido de pertenencia entre este y la Semana de la Matemática.

Así la misma actividad se presenta como una oportunidad para el lanzamiento de la nueva imagen del Instituto.

A partir de la propuesta del logotipo, diseñé los productos necesarios para la etapa de Preproducción, en la que se aplica la imagen a los primeros elementos gráficos: logo, tarjetas de presentación, documentos, sobres, etc.

Etapa 2: Montaje

El desarrollo de esta etapa se enmarca en el Taller de Titulación II. En este proceso definí los elementos que tienen directa relación con el Diseño para Eventos (académicos, institucionales, corporativos) desde los productos gráficos como lo son tarjetas de identificación, carpeta, block de apuntes, etc. hasta el diseño espacial de los elementos.

Etapa 3: Recopilación

A partir de la experiencia obtenida de la participación en la Semana de la Matemática, se realiza una propuesta que nace desde la observación y que, al mismo tiempo, se relaciona con la problemática inicial sobre la identidad institucional y comunicación en la web.

Elementos de la Imagen

Paleta Cromática

A partir de los colores institucionales que la PUCV presenta en las Normas Gráficas, se ha optado, en conjunto con el Instituto, por el uso del azul PMS 281 como color para el logotipo y los demás elementos gráficos institucionales.

A continuación se presenta este color y los relacionados con este en formato “Color Process” o actualmente renombrado “Color Bridge”, es decir, la imitación de un color pantone por medio de cuatricromía, debido a que este es el modo en que se ha impreso la presente edición.

Exploración de armonías básicas



Complementarios opuestos



Triada

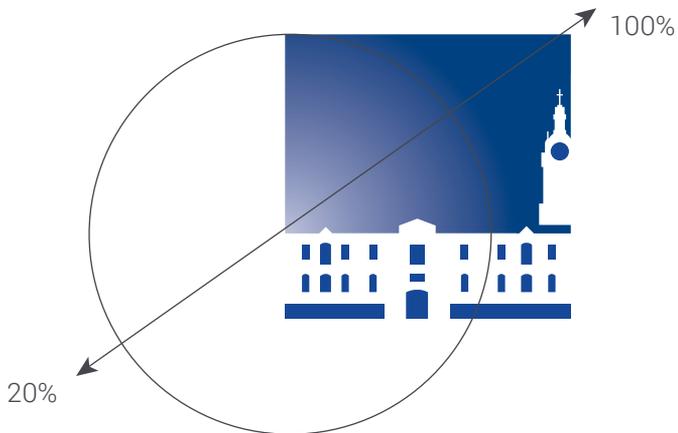


Complementarios adyacentes



Análogos

Uso del degradado radial al 20%



Tipografía



A partir de diseño del logotipo definí a la “Optima” como la tipografía institucional. Esta fue diseñada en la década de 1950 por Hermann Zapf¹, diseñador alemán, y cortada en 1958 por August Rosenberger.

Posee un diseño humanista alargado que alterna trazos gruesos y finos, lo que le otorga una excelente legibilidad a pesar de no tener serifas.

Es una tipografía de palo seco, con la calidez del trazo de las romanas y por lo tanto le otorga estas cualidades al logotipo respetando los trazos geométricos y simplificados del isotipo.

¹ La tipografía utilizada por la PUCV es la Zaph Calligraphic 801 BT, al parecer tiene relación con alguna de las diseñadas por Zapf, sin embargo no hay datos sobre su procedencia o diseñador.

Optima Black

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
1234567890

Optima Bold

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
1234567890

Optima Regular

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz
1234567890

Relación entre el texto y el logotipo

El logotipo utiliza el espacio de un rectángulo vertical, dibuja al edificio por medio del contraste de las sombras. Abajo, el texto "Pontificia Universidad Católica de Valparaíso" mantiene la forma en que se presenta en el logotipo de la PUCV, como se puede observar en las imágenes.



PONTIFICIA UNIVERSIDAD
CATÓLICA
DE VALPARAÍSO

85 años
1928-2013



Logotipo

Para el diseño del logotipo se ha tomado como referencia 3 observaciones que directivos del Instituto hicieron al respecto:

1. Puesta en valor del edificio Malaquías Morales, sede del Instituto de Matemáticas PUCV, por medio de la representación de su fachada.
2. Pertenencia geográfica al Cerro Barón y a Valparaíso.
3. Alineación a las normas gráficas establecidas por la PUCV.

A partir de esto realicé faenas de observación y documentación de las distintas perspectivas que se pueden tener del edificio a través de la fotografía.

A continuación se muestran las fotografías más representativas:



Fotografía 1



Fotografía 2

La arquitectura del lugar y lo angosto de la calle tienen la característica de que no permiten tener una vista frontal completa del edificio. Situación que es aún más evidente en las fotografías.

Gracias a un dibujo lineal vectorizado de la fachada desde una perspectiva frontal facilitado por el Instituto, permitió crear esta inversión de un nuevo punto de vista; una nueva mirada del edificio.

Así se cumple con el primer punto del encargo: la puesta en valor y representación del edificio.

Luego se agrega la torre de la Iglesia San Francisco. Esta iglesia fue construida durante la segunda mitad del siglo XIX y que sirvió hasta comienzos del siglo XX de guía a los navegantes que llegaban a Valparaíso, denominando a la ciudad-puerto como "Pancho". Declarada Monumento Nacional en 1983, la Iglesia San Francisco constituye un elemento de identidad y patrimonio cultural muy importante para la ciudad y, más aún para el Cerro Barón.¹



Fotografía 4

Fotografía 3

¹ Fuente: <http://proyectodocumenta.org/iglesia-san-francisco-de-baron/>

La Iglesia sigue constituyéndose como punto de referencia en el Cerro y para el Instituto, que ocupa el edificio contiguo. Por esto, al agregar la torre, se cumple el segundo punto: pertenencia a Valparaíso y al Cerro Barón.

Posteriormente se suma al logotipo la sigla "IMA", nombre con el que el Instituto de Matemáticas PUCV es reconocido tanto a nivel de nuestra comunidad universitaria como dentro del ámbito matemático.

A diferencia del logotipo anterior, he utilizado letras mayúsculas para la sigla basándose en un equilibrio visual y relación de trazos entre estas y la imagen.

En cuanto al color, y de acuerdo al tercer punto, se respeta la gama cromática propuesta por la universidad, optando por el azul Pantone 281, por considerarse un color formal y que suele relacionarse con el área de las ciencias y las matemáticas.

Primeras Pruebas

Las imágenes que se exponen a continuación dan cuenta del proceso creativo que llevó a la creación de este objeto gráfico.



Prueba 1



Prueba 2



Prueba 3

Relación y Perspectiva

IMA



Proporción real del edificio Malaquías Morales en relación a la Iglesia San Francisco.



Relación construida tomando como referencia la vista desde el mar que solo permite ver la torre de la Iglesia sobre el edificio del IMA, como muestra la Fotografía 1.

Dado que las proporciones reales de ambos edificios hacen que la Iglesia destaque demasiado por su tamaño, restando protagonismo al instituto, se construye una imagen en la que se muestra solo la torre de la Iglesia, basándome en la relación que se establece cuando miramos el edificio bajando por la pendiente en dirección al mar.¹



Prueba 4



Prueba 5



Prueba 6



Prueba 7

¹ Ver "Fotografía 1" página 98.



Prueba 8



Prueba 9

Última Prueba

En esta última prueba establezco las decisiones definitivas de ubicación de los elementos y los tamaños aproximados.

Posteriormente hice algunos ajustes a los trazos y a las proporciones, agrupando elementos y limpiando un poco la imagen.



Prueba 10

Especulaciones sobre la Propuesta



A1



A2



A3



B1



B2



B3



C1



C2



C3

Exploración en la Propuesta de Logo Conmemorativo



Prueba 01



Prueba 02



Prueba 03



Prueba 04



Prueba 05



Prueba 06



SEMANA DE LA MATEMÁTICA
40 años

Prueba 07



PONTIFICIA UNIVERSIDAD
CATÓLICA
DE VALPARAÍSO

40 años
SEMANA DE LA MATEMÁTICA

Prueba 08



40 años
SEMANA DE LA MATEMÁTICA

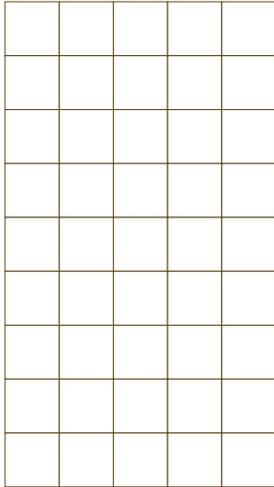
Prueba 09



40 años
SEMANA DE LA MATEMÁTICA

Prueba 10

Ajuste de las proporciones



Cuadrícula de 5 x 9

Al aplicar el logotipo a las tarjetas de presentación la relación entre sus proporciones resultó ser similar.

A partir de este hallazgo redefino las proporciones del logotipo, aumentando su altura en un 3% aprox. De esta forma, además, el isologo o imagen se transforma en un cuadrado exacto otorgando a la composición equilibrio y solidez.

De acuerdo a esto, se ajustan también las distancias entre las letras y las líneas de texto de modo que cada elemento quede ubicado en su justo espacio.



1. Logotipo

2. Tarjeta

3. Afiche

Definición y proporción de las Variantes

VARIANTE 1 Texto “Pontificia Universidad Católica de Valparaíso” para los casos en que no se encuentre en el mismo espacio que el logo de la universidad.

VARIANTE 2 Texto “Instituto de Matemáticas” para utilizar acompañado del logo de la universidad y, por lo tanto, no sea necesaria esta información.

VARIANTE 3 Texto “Semana de la Matemática – 40 años” diseñado para la ocasión especial que significan los 40 años de celebración del evento.

VARIANTE 1

	
	7a Módulo1 Cielo y Torre Iglesia San Francisco
	3a Módulo2 Edificio Malaquías Morales
	4a Módulo3 Sigla Instituto de Matemáticas: IMA
	4a Módulo4 Texto: Universidad
10a	PROPORCIÓN 10A X 18A

VARIANTE 2

	7a	Cielo y Torre Iglesia San Francisco Módulo1
	3a	Edificio Malaquías Morales Módulo2
	4a	Sigla Instituto de Matemáticas: IMA Módulo3
	4a	Texto: Instituto Módulo4
10a		Proporción 10a x 18a

VARIANTE 3

		<p>Cielo y Torre Iglesia San Francisco 7a Módulo1</p>
		<p>Edificio Malaquías Morales 3a Módulo2</p>
<p>IMA</p>		<p>Sigla Instituto de Matemáticas: IMA 4a Módulo3</p>
<p>SEMANA DE LA MATEMÁTICA</p>	<p>40 años</p>	<p>Texto: Evento Conmemorativo 5a Módulo4</p>
<p>10a</p>	<p>10a</p>	<p>Proporción 20a x 19a</p>

Tabla de Aplicaciones Permitidas

La siguiente tabla presenta las 3 variantes de texto y de uso del color en el logotipo.

De izquierda a derecha las columnas corresponden a:

Original



Color Plano



Fondos Oscuros



Negro



Diseño de Primeros Productos

Documentos

Una de las primeras necesidades, luego de la creación del logo y dada la ocasión, fue el diseño de plantillas para la emisión de documentos institucionales.

En el marco de la Semana de la Matemática, los documentos necesarios eran cartas de invitación, solicitud de patrocinio y solicitud de auspicio, entre otros.

					10 mm
					5 mm
				PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DE VALPARAISO 85 años 1928-2013 Mayo, 2013	35 mm
					5 mm
					5 mm
	<p>ima.ucv.cl Tel. (56 - 32) 227 40 01 Casilla 4059, Valparaíso - Chile Alameda Viel 596, Cerro Barón Valparaíso</p>	<p>Señora Ximena Ahumada Fernandez Dueña empresa Casa Ximena Valparaíso, Región de Valparaíso</p> <p>REF: Solicitud de Auspicio</p> <p>De mi consideración,</p> <p>En mi calidad de Director del Instituto de Matemáticas (IMA) de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso (PUCV), deseo invitarla a Ud. a participar de la Semana de la Matemática, evento pionero que desde los años setenta ha ofrecido un espacio de encuentro y reflexión en torno a la matemática y su enseñanza en nuestro país.</p> <p>Para celebrar apropiadamente estos 40 años, hemos convocado a prestigiosos académicos de Chile y preparado una serie de actividades conmemorativas que impactarán en la formación de profesores y estudiantes, tal como ha sido tradicional en estas cuatro décadas. En esta ocasión esperamos reunir alrededor de 500 participantes en las actividades que se detallan en el documento adjunto.</p> <p>Es por esto, que le hacemos extensa la invitación a ser parte como auspiciador de la Semana de la Matemática. Estamos convencidos que su participación en este evento, el cual es un aporte al desarrollo de la Educación y la Ciencia en el país, impactará positivamente en su imagen frente a la comunidad.</p> <p>Por su consideración y tiempo, muchas gracias.</p> <p> CARLOS VÁSQUEZ EHRENFELD Director Instituto de Matemáticas Pontificia Universidad Católica de Valparaíso</p>		180 mm	
	<p>pucv.cl Casa Central Fv. Girón 1260 Casilla 4059, Valparaíso, Chile Tel (56-32)2273200 - 2273201 Fax (56-32) 2273200</p>				24 mm
					15,4 mm
10 mm	40 mm	5 mm	145 mm	15,9 mm	

Timbres

Durante el diseño del formato para los documentos institucionales, se hace necesario el diseño de los timbres directivos que acompañan la firma de los documentos.

El diseño de este timbre lo realicé en base al logotipo para ir posicionando esta imagen y que vaya quedando en la memoria.



En las primeras pruebas quise utilizar solo la imagen (sin la sigla "IMA"), para transformarla en un nuevo elemento, con una nueva composición y considerando nuevos requerimientos.



Un segundo grupo de pruebas corresponde a una opción restada de elementos de manera de disminuir el peso visual de la imagen, sin embargo estas pruebas de alejan mucho y hacen que se pierda la construcción original.



Volviendo nuevamente al uso de la imagen original, exploré las opciones para la ubicación del texto. No obstante, bajo esta fórmula, la imagen debe ser de un tamaño considerable para que el texto sea legible. De esta forma se presenta nuevamente el

problema de una imagen muy pesada que quita protagonismo a los demás elementos, incluyendo al logotipo, desequilibrando la composición de los documentos.

DIRECTOR

**INSTITUTO DE MATEMÁTICAS
PUCV**



**DIRECTOR MAGÍSTER
EN MATEMÁTICAS**

**INSTITUTO DE MATEMÁTICAS
PUCV**



DIRECTOR

**INSTITUTO DE MATEMÁTICAS
PUCV**



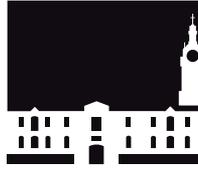
**DIRECTOR MAGÍSTER
EN MATEMÁTICAS**

**INSTITUTO DE MATEMÁTICAS
PUCV**



Por último se prueban dos opciones para el área de la imagen: en positivo y en negativo. La ubicación, escala y legibilidad del texto se ha solucionado alineándolo a un costado. Esta prueba se realiza con un texto corto y uno más largo, para determinar con exactitud el espacio necesario para estos.

Las 4 imágenes que aquí se presentan muestran el texto a la izquierda y la imagen a la derecha formando virtualmente un rectángulo, pero el ancho del diseño no permite crear una imagen consistente que se sostenga visualmente a sí misma.



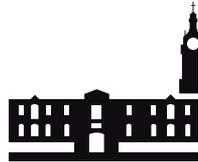
DIRECTOR

**INSTITUTO DE MATEMÁTICAS
PUCV**



**DIRECTOR MAGÍSTER
EN MATEMÁTICAS**

**INSTITUTO DE MATEMÁTICAS
PUCV**



DIRECTOR

**INSTITUTO DE MATEMÁTICAS
PUCV**



**DIRECTOR MAGÍSTER
EN MATEMÁTICAS**

**INSTITUTO DE MATEMÁTICAS
PUCV**

En estos otros 4 ejemplos, a diferencia de los anteriores, el texto se encuentra ubicado a la derecha de la imagen. En las 2 primeras, esta sigue teniendo demasiado protagonismo con respecto al texto y al resto de la composición en el documento.

En los 2 últimos ejemplos, en cambio, al invertir los valores de la imagen se crea una correspondencia entre imagen y texto. El contorno de las formas y el blanco que se dibuja entre ambos elementos potencia la lectura de una unidad.

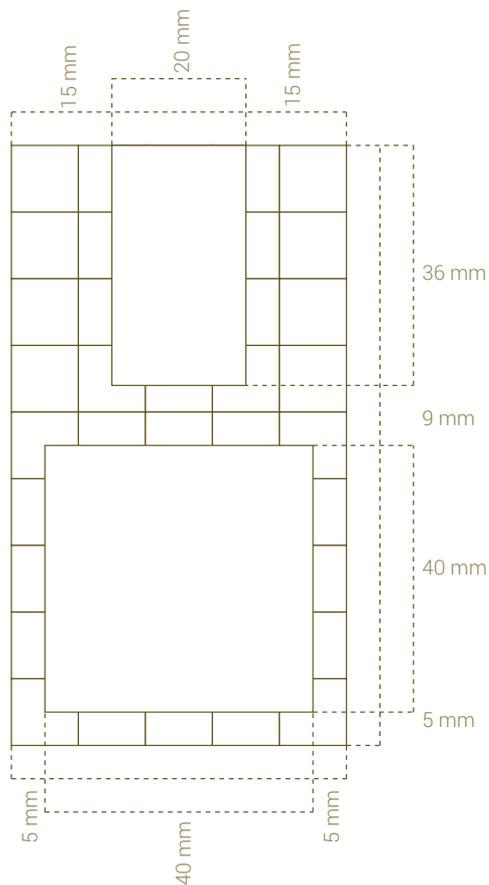
Este es, por lo tanto, el diseño final. Posteriormente he ajustado sus dimensiones considerando el espacio que han de ocupar en los documentos y el rango de detalle del texto en un timbre de goma.

Tarjetas de Presentación

Las tarjetas de presentación son un importante objeto de comunicación, de contacto y de difusión de la identidad institucional.

Considerando la medida estándar de una tarjeta común de 5,5 x 8,5 mm aprox. (cédula de identidad, tarjetas bancarias, tarjetas de transporte, etc), ajusté la medida a una de 5 x 9 mm. Esto le da a la tarjeta una cualidad más formal, elegante, estilizada y acorde al diseño del logotipo y en general es coherente con la imagen propuesta.

Formato 50 x 90 mm

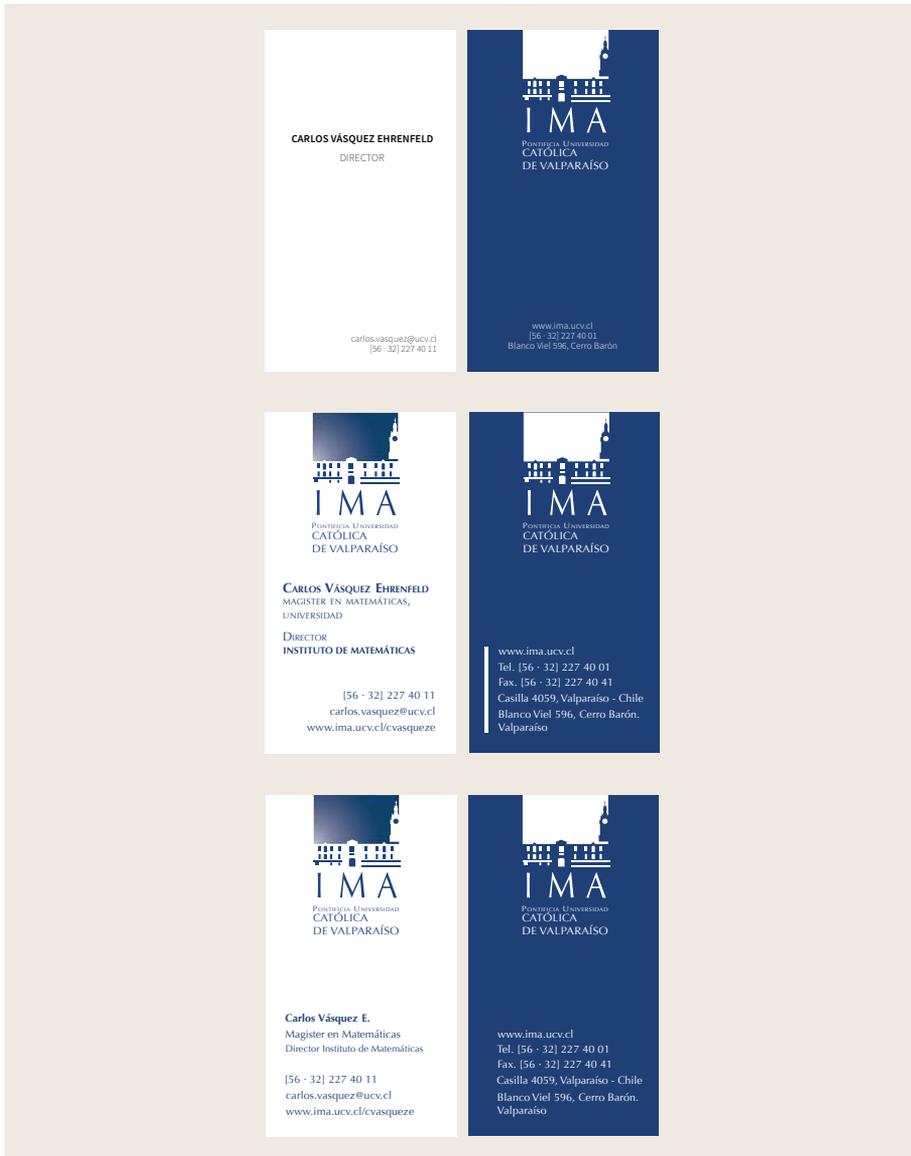


Pruebas horizontales



Las pruebas horizontales corresponden a la orientación más común en el diseño de tarjetas de presentación. Estas pruebas han servido para apropiarse del espacio de diseño y los elementos que han de habitarlo.

Pruebas verticales



Se cambia la orientación de la tarjeta por una vertical siguiendo la línea del logotipo. Este se ubica centrado en la parte superior. Se explora en cuanto a la alineación y el tamaño del texto.

Tarjetas finales



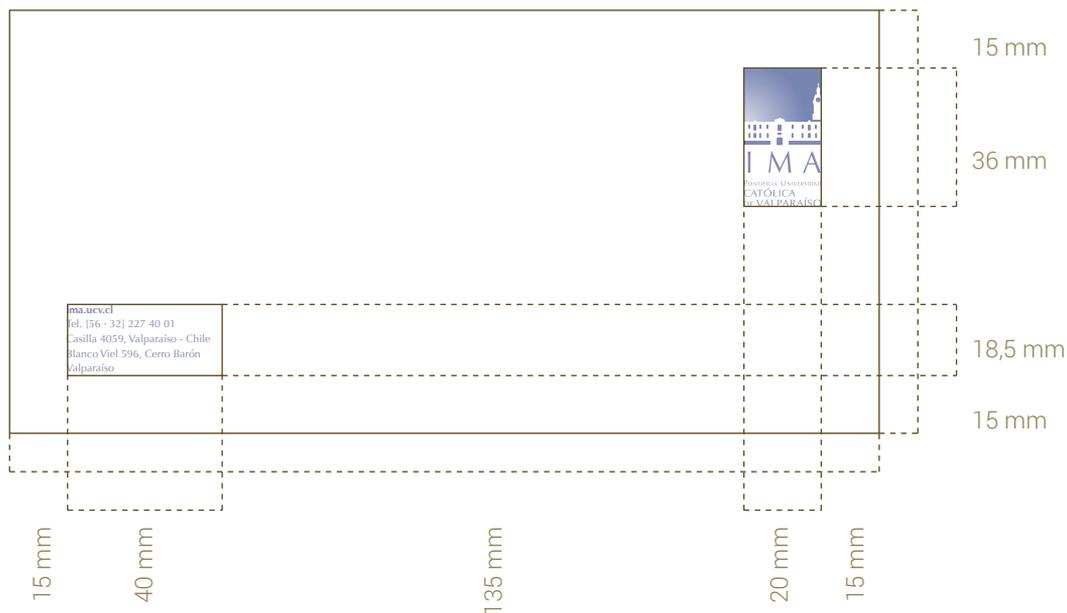
El diseño final propone un texto centrado de 7 puntos, los nombres propios en optima bold y el resto de los datos en optima regular.

El uso de ambos lados fue una decisión tomada desde un principio para separar los datos personales de los institucionales, este último con los colores invertidos, destacando la diferencia de contenido.

Sobres

Junto con el diseño de documentos fue necesario realizar el diseño de los sobres para el envío de cartas especiales e invitaciones.

Este ubica el logotipo del instituto en la parte superior derecha para que el texto con los datos de contacto (sitio web, teléfono, dirección, etc.), al estar alineado a la izquierda, dibuje los márgenes del lado opuesto.

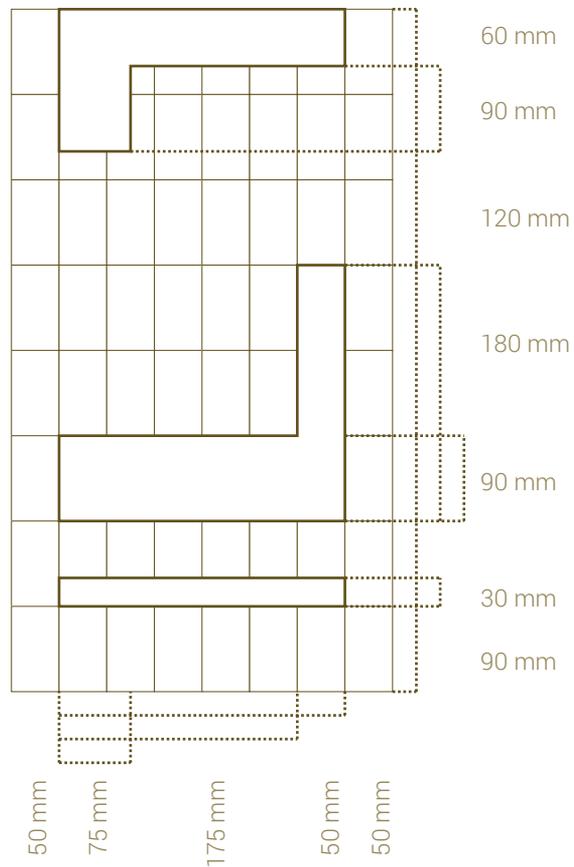


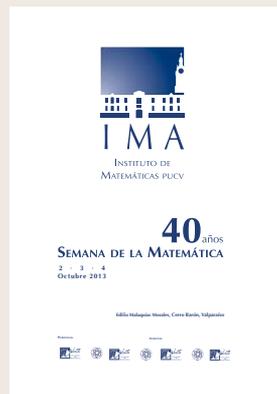
Afiche

Como primer objeto de difusión para la Semana de la Matemática propiamente tal, se trabajó en el diseño del afiche.

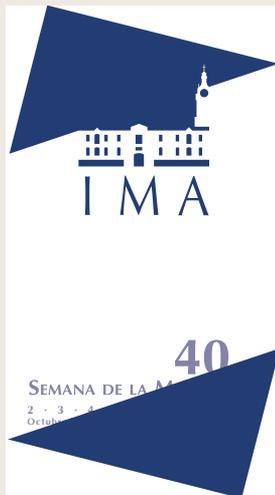
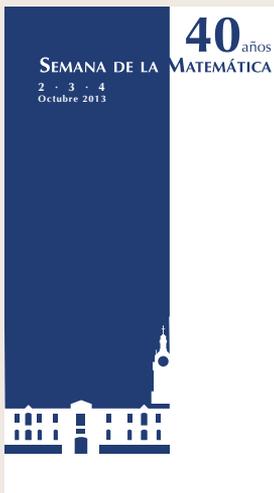
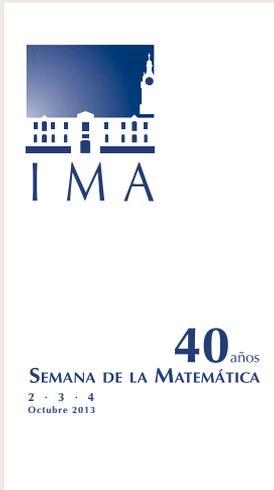
Después de varias pruebas se definió su formato en proporción a los ajustes del logotipo y el diseño de las tarjetas de presentación, en la proporción 5:9.

Formato 400 x 720 mm

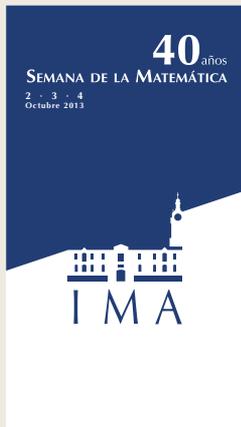
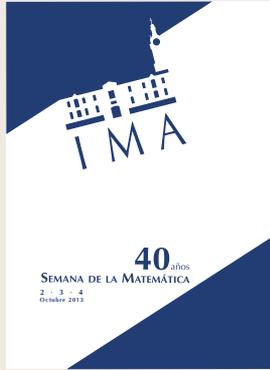




En estas primeras propuestas se intenta destacar el nuevo logotipo. En las primeras es muy pequeño y en las segundas es muy grande. No hay construcción —o deconstrucción— de la imagen para apropiarse del nuevo formato. Hay que considerar que los objetivos del afiche no se cumplirán solo con poner el logo en un tamaño mayor.



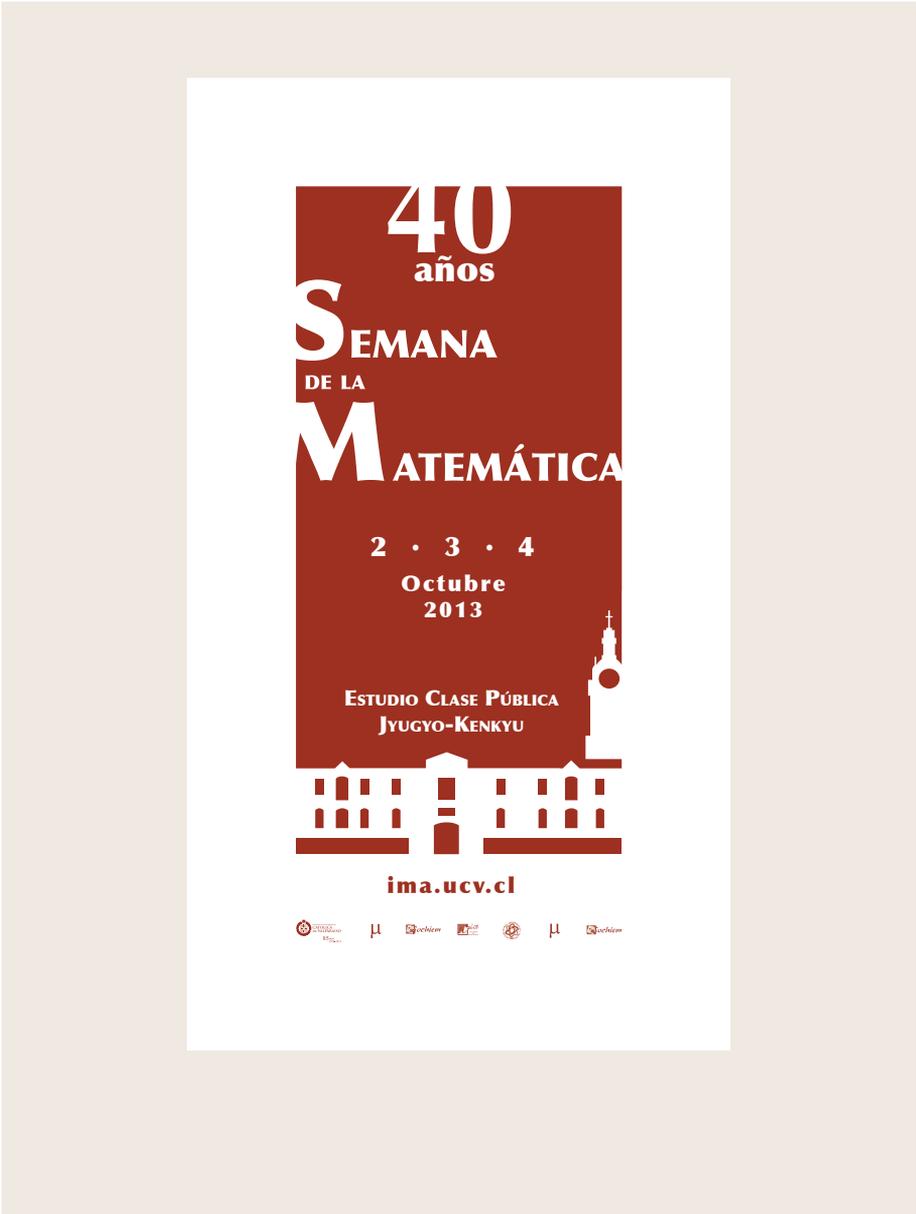
Se prueba crear una nueva imagen para el afiche a partir de la transformación de los elementos del logotipo.



La primera propuesta definida crea una diagonal dibujando la pendiente del cerro a partir de vértices del logotipo, sin embargo desarma el blanco que dibuja al edificio.



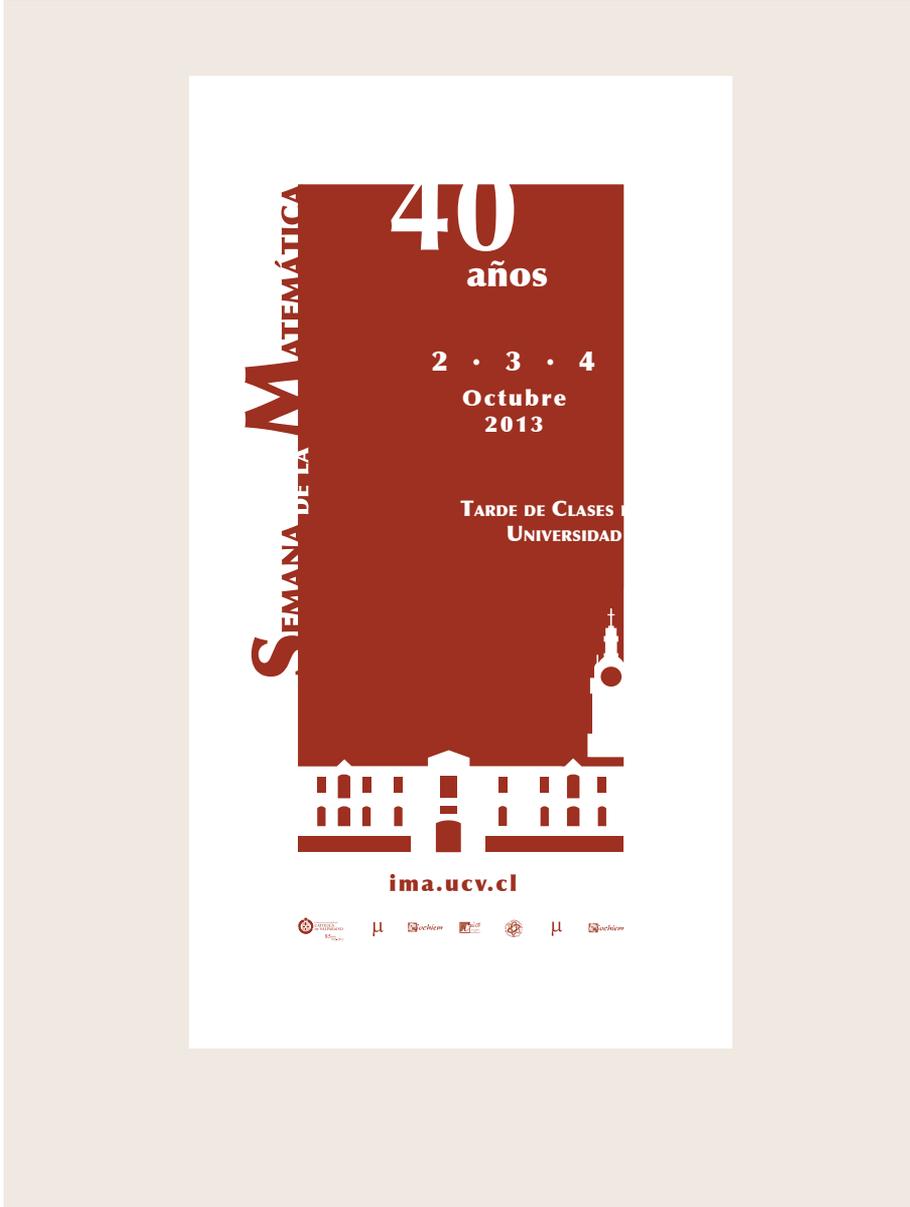
Primera Propuesta en el formato final definido. Se transforma el "40", igual que el edificio, en un blanco que ingresa a la imagen y la dibuja. Color de fondo: PMS 281



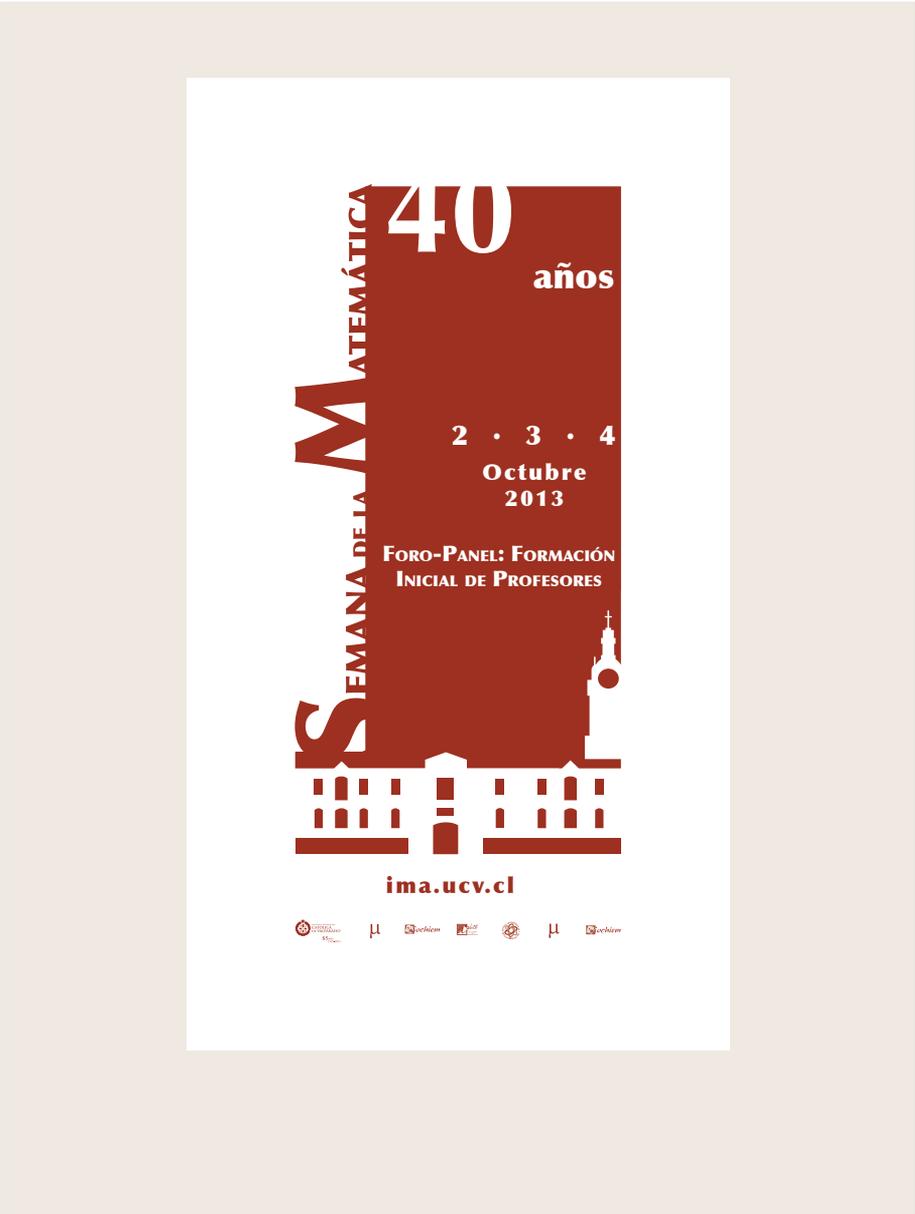
Se intenta hacer lo mismo con el título de modo que el dibujo construido por el blanco sea una constante visual. Color de fondo: PMS 1807



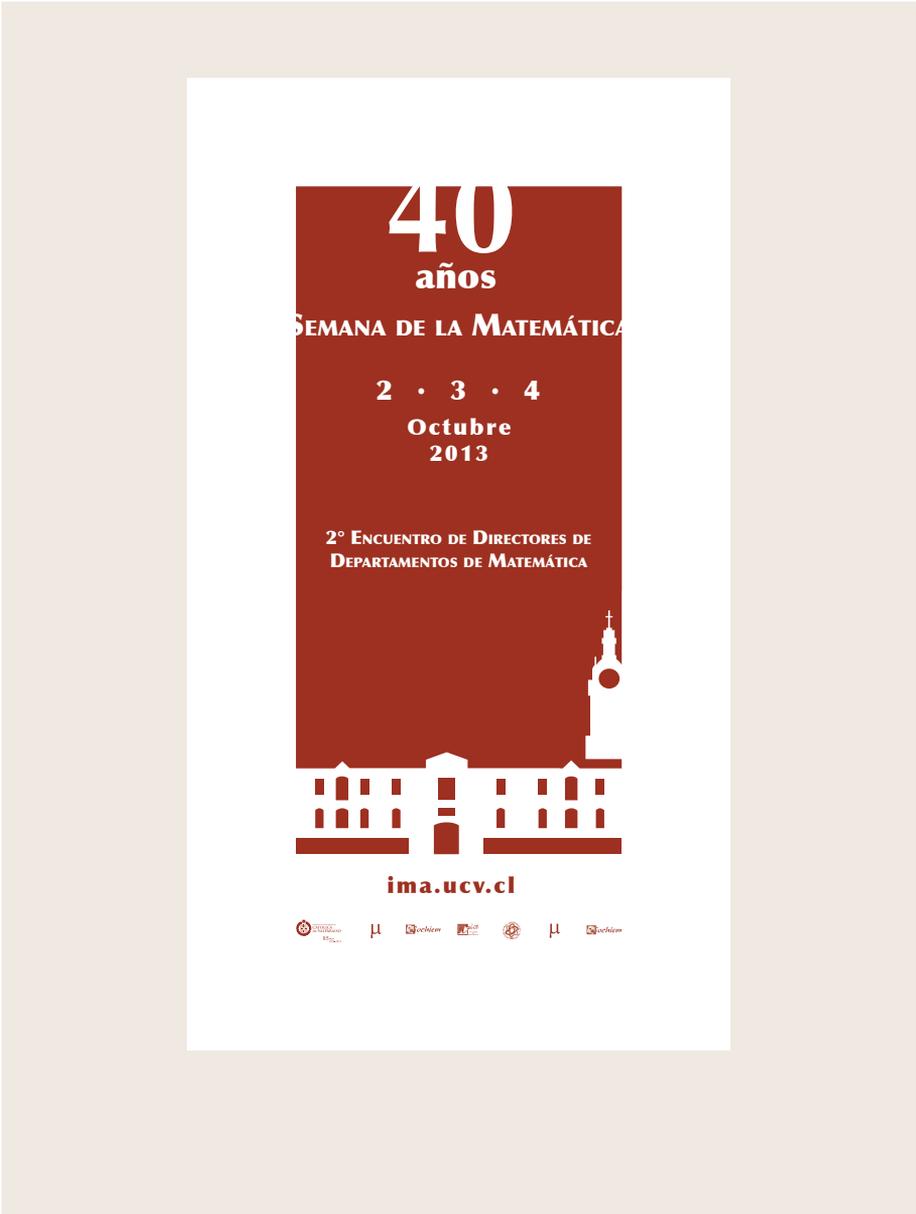
Prueba título vertical 1: Se gira el título en 90° intentando conseguir una mayor área de entrada del blanco. Sin embargo se dificulta mucho la lectura y, por la regularidad de los trazos, solo se ve una columna que pareciera ser un rojo con “flecós”.



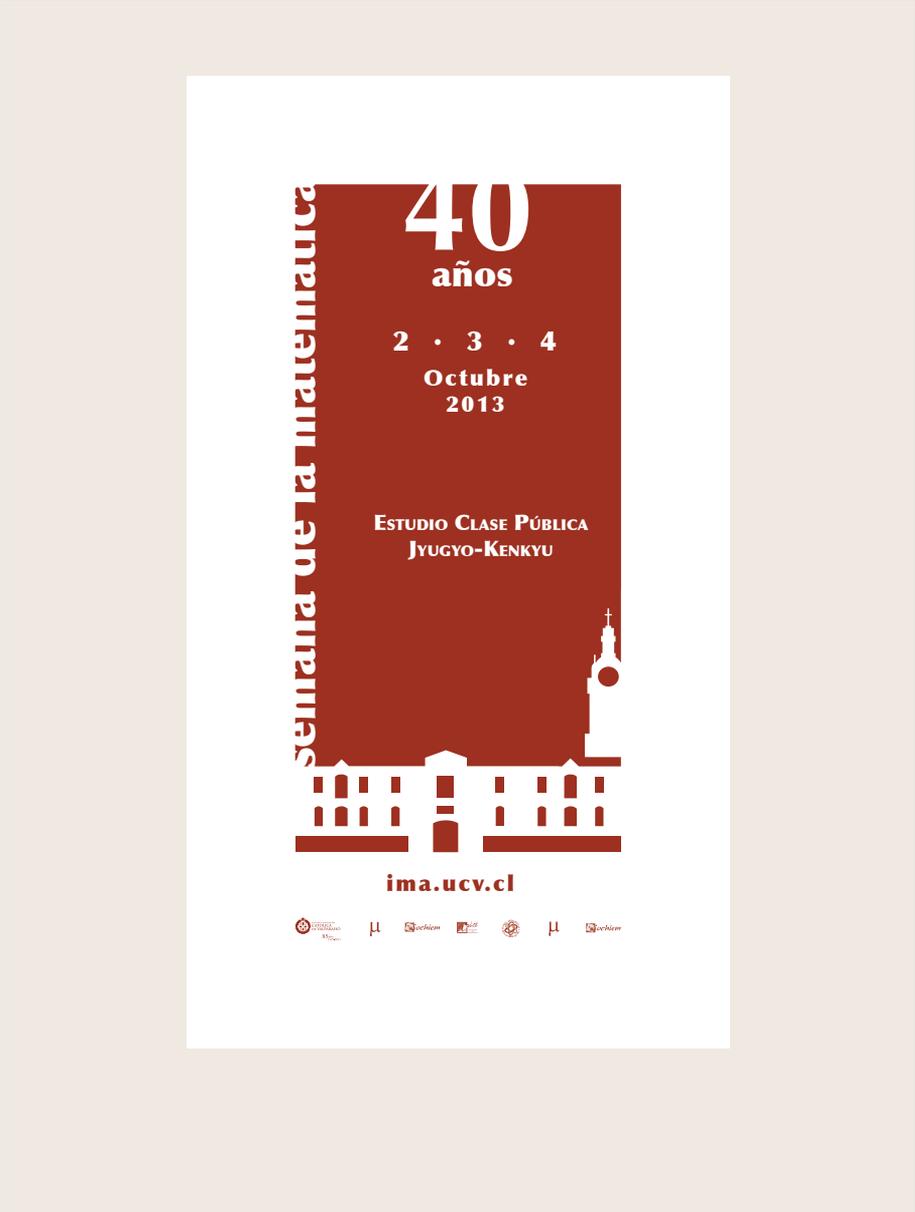
Prueba título vertical 2: En oposición a la anterior, se prueba que el rojo salga de la imagen en vez de que el blanco entre en ella. Pero nuevamente se dificulta totalmente la lectura y se desarma de muy mala forma la construcción de la imagen.



Prueba título vertical 3: Se concluye que las opciones verticales hacen poco legible el texto. Estas propuestas no arrojan ningún resultado positivo.



Se vuelve al inicio en color PMS 1807. Se agregan los textos correspondientes. Se intenta que el blanco del texto entre desde los lados, pero la extensión del título hace que el ancho de la imagen no sea suficiente para darle un tamaño adecuado.



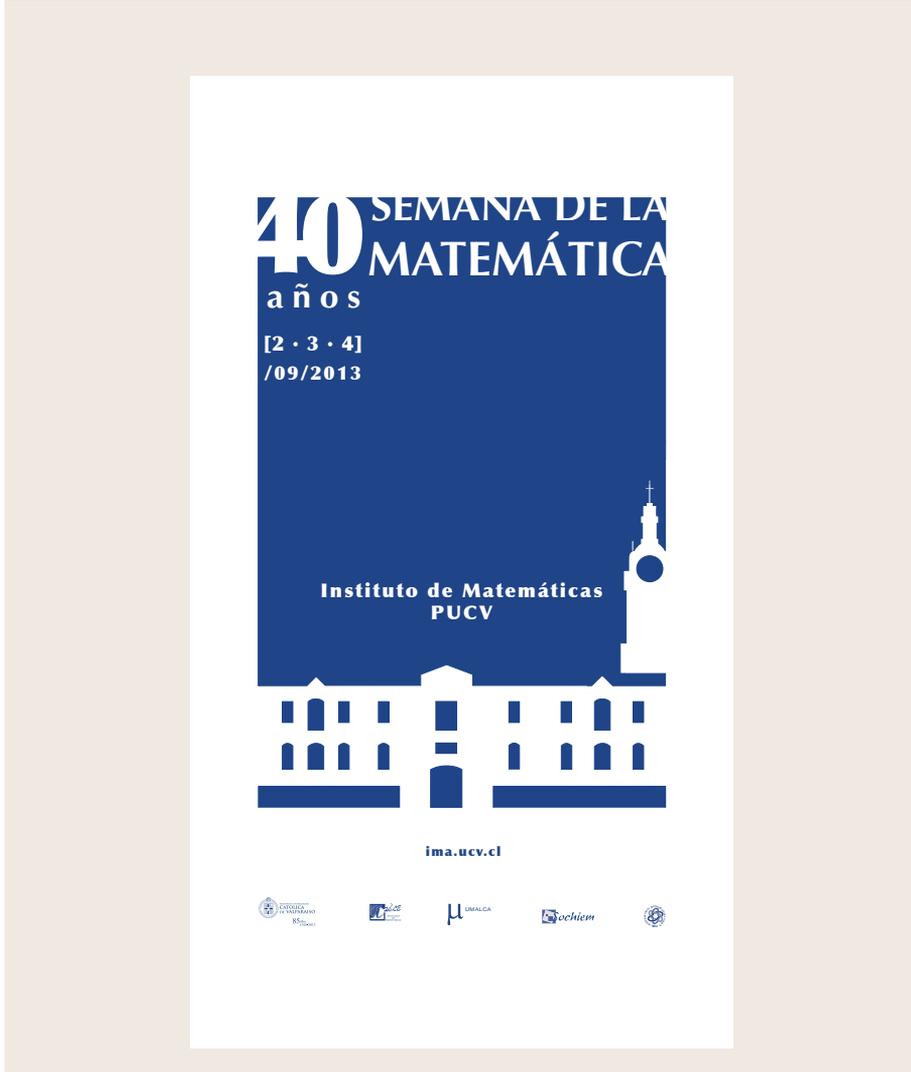
Prueba título vertical 4: En un nuevo intento por abarcar la verticalidad, se realizan pruebas utilizando minúsculas para ver si se logra dar mayor legibilidad al texto, pero esto no se consigue.



Prueba título vertical 5.1: El último intento con el texto vertical aumenta la altura de la imagen para ver si con más espacio para un título más grande se logra leer correctamente, pero esto tampoco funciona.



Se ajustan los márgenes para dar más espacio al título de forma horizontal. Al mismo tiempo este se divide en dos líneas. El triángulo de fondo fue una prueba para intervenir un poco el azul.



DISEÑO FINAL DEL AFICHE

Se reordenan los elementos textuales de manera que se forman dos “L” enfrentadas, como se mostró en el “Formato del Afiche”.

En la parte inferior se ubican los logotipos de los patrocinadores.

En este momento los patrocinadores estaban pendientes de confirmación y, posteriormente se retiró el logo del IMU.

Folleto Digital

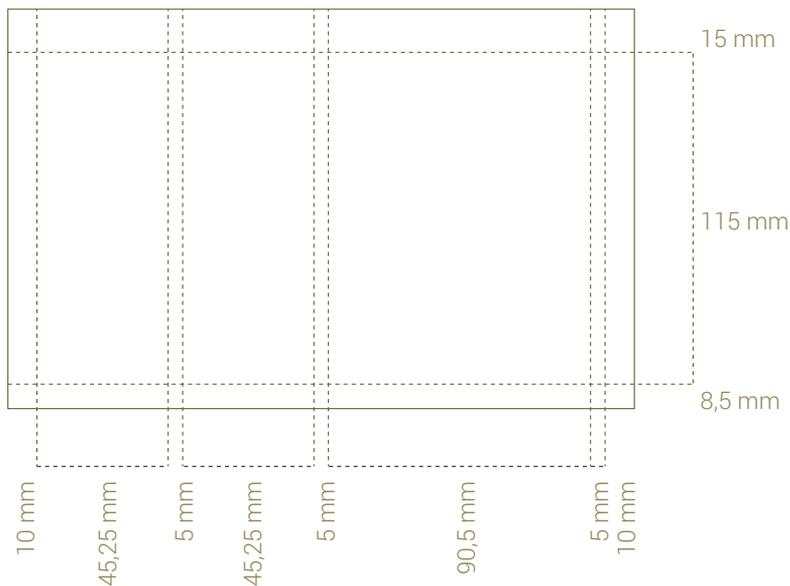
Por último, diseñé una versión digital del folleto informativo de las actividades del evento en donde se detallan cada uno de los ítems de las actividades y el costo total de cada una de estas.

He incluido en el diseño el logotipo de la Semana de la Matemática con una función agregada de contenedor de los títulos de las distintas secciones y actividades.

Además agregué una barra lateral (del mismo grosor que las barras que componen el isotipo) cuya altura representa el valor total de cada sección o actividad. La variación en los costos es claramente visible al pasar las páginas en pantalla.

Pensando en el caso de que el folleto fuese impreso por quién lo recibía, el formato utilizado fue de media carta, con lo que se evitan problemas de redimensión que deformen el diseño.

Formato 216 x 138,5 mm





40 años
SEMANA DE LA MATEMÁTICA

Semana de la Matemática

DESTINADO A ACADÉMICOS Y ESTUDIANTES DE PEDAGOGÍA Y LICENCIATURA EN MATEMÁTICA DE TODO EL PAÍS Y PROFESORES DE ENSEÑANZA MEDIA DE LA REGIÓN METROPOLITANA Y REGIÓN DE VALPARAÍSO

La versión 2013 de la Semana de la Matemática contempla la invitación de científicos que han tenido un papel relevante en el desarrollo de la Matemática a nivel nacional. Ellos nos relatarán la evolución de la Matemática en Chile a lo largo de estos 40 años, y nos ayudarán a documentar sus hitos.

Estudiantes Universitarios otra Región	\$ 50.000 x 50 pers.	\$ 2.500.000
Estudiantes Universitarios Región	\$ 15.000 x 40 pers.	\$ 600.000
Profesores de Ed. Media otra Región	\$ 60.000 x 30 pers.	\$ 1.800.000
Profesores de Ed. Superior	\$ 40.000 x 20 pers.	-
Conferencistas	\$ 513.720 x 10 pers.	\$ 5.137.200
Alumnos colaboradores (salas, data, sonido y emergencias).		\$ 165.600
Fungibles		\$ 503.340
Logística difusión		\$ 216.000

\$ 10.922.140

Pagina Tipo del Folleto: Evento Principal



40 años
SEMANA DE LA MATEMÁTICA

Teaser Documental

DESTINADO A TODOS LOS PARTICIPANTES DEL EVENTO Y A ESPECTADORES A TRAVÉS DE REDES SOCIALES

Proceso de Investigación y pre-producción para la realización de obra Documental Semana de la Matemática 40 años, que pretende recopilar, encontrar, generar y/o crear, gestionar y/o producir todos los antecedentes y materiales necesarios para la realización de la obra Documental. El teaser será lanzado en la inauguración de la Semana de la Matemática, y presentado durante cada una de las actividades satélites. Además será compartido en Youtube y en redes sociales.

Investigación: Levantamiento, selección y jerarquización de la información, desarrollo de guión preliminar, creación de material de investigación, preparación del material.	\$ 1.530.000
Preproducción: Desarrollo de guión	\$ 488.376
Producción Rodaje: Filmación de Material	\$ 488.376
Postproducción: Montaje y finalización en formato full HD	\$ 651.168

\$3.157.920

Pagina Tipo del Folleto: Material Complementario

3

TERCERA PARTE

propuesta

Formulación del Proyecto

En el ámbito académico, un importante medio de difusión para el desarrollo de la investigación y el quehacer de una universidad son los eventos académicos, ya sean seminarios, congresos, charlas, foros, talleres, etc. Actualmente, el principal canal de difusión y gestión de estos eventos es internet. Sin embargo estos eventos, en gran parte, no logran un radio de difusión más allá de quienes tienen una relación cercana con los gestores de este.

A partir de esto se propone el diseño de una plataforma que permita la óptima organización, gestión y difusión de estas actividades. Mediante esta iniciativa se busca principalmente ampliar el radio de difusión del quehacer académico, profesional e institucional en sus distintas áreas de acuerdo al público objetivo al cual esté dirigido determinado evento, organizar de manera clara los contenidos y etapas de este, gestionar y automatizar procesos como el registro de asistentes, pago de inscripciones, generación de estadísticas y recopilación de distintos datos e informaciones que permitan realizar posteriores evaluaciones del evento, conservar y acceder al registro de este de manera que se transforme en un sistema de documentación histórica, sobre todo para eventos periódicos.

Para el diseño de esta plataforma existe una etapa de investigación sobre actividades de este tipo que realiza la PUCV tanto a nivel de Universidad, Facultad y Unidades Académicas y cómo estas se presentan en internet. A partir de esta investigación se realizaron distintos catastros y análisis de datos que permitieron reconocer las necesidades específicas de cada caso para, finalmente, proponer una arquitectura de contenidos de la plataforma, su estructura de funcionamiento y su interfaz visual.

De esta forma, espero satisfacer las necesidades identificadas y los objetivos aquí señalados, además de dar a la Universidad una completa herramienta para posicionarse en el medio, no tan solo diciendo lo que en ella se hace sino que mostrándolo a la comunidad.

Formulación de la propuesta

Los eventos académicos, ya sean congresos, seminarios, charlas, talleres, etc, cumplen un rol fundamental tanto en el posicionamiento institucional como en el grado de vinculación que la universidad tiene con el medio. Estas actividades además de difundir el conocimiento y el quehacer institucional, impulsan la creación de redes con otras universidades y/u organismos que promueven o facilitan el desarrollo de proyectos, investigación, innovación, emprendimiento, etc. Es aquí donde radica la importancia de una correcta gestión y difusión que garanticen el éxito en este sentido.

Actualmente el eje central de la imagen y difusión de los eventos académicos se encuentra en la web, los afiches y el llamado "boca a boca", pero toda la información actualizada y reunida en un mismo lugar la podemos encontrar en la web.

A pesar de tener al alcance una herramienta tan potente como esta, los sitios de la universidad son desorganizados, poco claros, mínimamente funcionales y estéticamente poco amigables con el usuario.

Es por esto que se propone una plataforma única de difusión, organización y gestión que articule este sistema.

Marco teórico

La investigación que impulsa la propuesta se inicia con un recorrido de los diversos sitios que construyen la PUCV en la web y un estudio de la estructura específica de los sitios web de las Unidades Académicas de la PUCV. De este estudio se concluye que al menos la mitad de los sitios son inaccesibles al usuario en términos de estructura de contenidos.

Posterior a esto y para un análisis en profundidad, el estudio se focaliza en una unidad académica específica: el Instituto de Matemática.

El anterior sitio web del instituto (que a la fecha ya ha sido renovado) era precisamente el menos accesible y que, sin embargo, presentaba la mayor cantidad de contenido y actividades que era necesario comunicar. Dentro de estas actividades se presentó la Semana de la Matemática, un congreso de carácter científico-académico con 40 años de trayectoria que se lleva a cabo anualmente la primera semana de octubre, como una oportunidad propicia para el estudio del proceso de planificación, ejecución y posterior evaluación del evento.

A partir de esta experiencia se confirma la necesidad de:

1. un elemento articulador de gestión de tareas que permita el desarrollo eficaz del proceso.
2. un sistema de difusión centrado en el correcto uso de la web que permita la descentralización del evento, siendo que sus objetivos son a nivel nacional. En base a un análisis de audiencias realizado posterior al evento un 70% de los asistentes pertenecen al mismo instituto, el 30% restante lo conforman 10 universidades en las que la cantidad de asistentes va de 1 a 4 personas. En términos geográficos, 78.6% son universidades de la región, 14.2% son de Santiago, solo 5.7% de otras regiones y 1,5% del extranjero (lo que corresponde solo a 1 persona).
3. la necesidad de un sistema de registro. Dados los años de trayectoria del evento y la importancia de las personas que han participado en este en calidad de expositores, en esta ocasión se está realizando un documental y un libro que recopilarán por un lado la historia y por otro las conferencias y cursillos que se han dictado, sin embargo el proceso se ha hecho muy lento y difícil por la falta de un registro.

Solución

Se propone el diseño de una plataforma web que permita la organización, gestión y difusión de eventos académicos de la universidad.

Será administrada por los encargados de Extensión y/o Vinculación con el Medio de cada unidad académica en conjunto con de los organizadores de cada evento.

Permitirá la gestión de este facilitando procesos como el registro de los asistentes y el pago de las inscripciones.

El sitio dirigido al público presentará los eventos clasificados por ejemplo por unidad académica, tipo de evento, etc.

El sitio del evento específico contendrá toda la información necesaria siguiendo una misma estructura de contenidos. De esta forma se facilita el acceso a la información y se genera un sistema de imagen y difusión sólidos.

Objetivos

Objetivo general: Gestionar eventos académicos de la PUCV

Objetivos específicos:

1. Facilitar la comunicación entre los organizadores durante la planificación y desarrollo de las etapas previas al evento.
2. Difundir eventos de la universidad tanto dentro de la unidad académica que gestiona el evento como en las demás.
3. Difundir eventos de la universidad en otras instituciones y organismos a nivel regional, nacional e internacional, de acuerdo a los objetivos de los organizadores.

4. Constituir una fuente de documentación de los eventos y los contenidos presentados en estos.

Contribuir al posicionamiento de la PUCV por medio de la difusión de los eventos académicos que en ella se realizan.

Plan de trabajo

Etapa 1: Investigación de eventos que realiza la PUCV

Actividad 1: Búsqueda en internet de eventos que realiza la PUCV y sus unidades académicas.

Actividad 2: Contactar a los encargados de extensión y/o vinculación con el medio de las unidades académicas.

Actividad 3: Elaboración de un catastro de eventos.

Actividad 4: Análisis del sitio web del evento (en caso de que exista).

Actividad 5: Entrevistas a los encargados de extensión sobre procesos de planificación y desarrollo de eventos y necesidades identificadas.

Etapa 2: Estructura de Gestión

Actividad 6: Diseño de un esquema del proceso de gestión general de un evento tipo.

Actividad 7: Diseño de modelos de subprocesos de gestión de un evento tipo.

Actividad 8: Identificación de las tareas imprescindibles para todo evento.

Etapa 3: Arquitectura de la Información

Actividad 9: Definición y estructura de contenidos del proceso de gestión de eventos.

Actividad 10: Definición y estructura de contenidos de la plataforma a nivel general.

Actividad 11: Definición y estructura de contenidos del subsitio para cada evento.

Actividad 12: Diseño del mapa de navegación.

Etapa 4: Diseño de Wireframes

Actividad 13: Diseño de wireframes de baja intensidad para ver la interacción total.

Actividad 14: Diseño colaborativo con usuarios.

Actividad 15: Diseño de wireframes de alta intensidad para pruebas de usuario.

Actividad 16: Pruebas de usuario.

Actividad 17: Identificación de problemas y proposición de soluciones.

Actividad 18: Rediseño de wireframes a partir de pruebas de usuario.

Etapa 5: Propuesta de Interfaz

Actividad 19: Definición de la paleta tipográfica y de color.

Actividad 20: Diseño de prototipos de iterfaz.

Resultados

Los resultados esperados del uso de la plataforma son:

1. Satisfacer las necesidades específicas de cada unidad académica en cuanto a la gestión y difusión de la actividades que planifican, logrando aumentar y diversificar el público asistente llegando a distintas instituciones y lugares.
2. Posicionar la imagen de la universidad mostrando de forma clara las actividades o eventos que en ella se realizan. Por otro lado se espera también que el material que se vaya documentando sea un aporte al quehacer académico y al desarrollo de la investigación, además de contribuir a la creación de redes en este ámbito.

Definición del público objetivo

La plataforma está orientada al público del ámbito académico, ya sean docentes, alumnos, investigadores, etc. de la PUCV, que realicen o quieran realizar eventos o actividades como congresos, foros, talleres, seminarios, entre otros.

Contexto

A modo de recopilación de lo que se ha realizado hasta el momento para el proyecto, se presenta a continuación un mapa conceptual en el que se muestra la relación entre cada una de las partes en las que se ha trabajado y cómo estas interactúan entre sí dentro del entorno de la universidad.

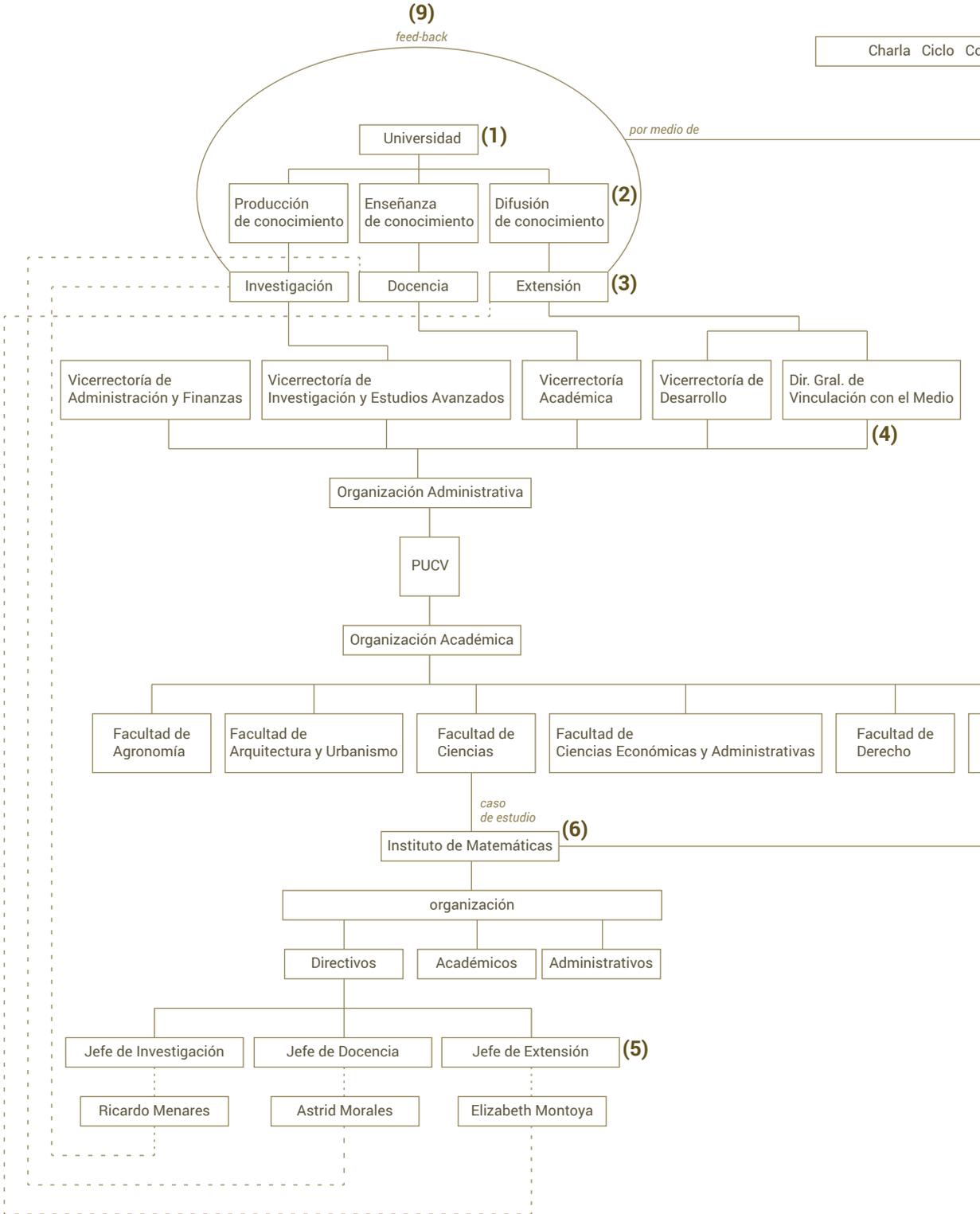
Partiendo por el concepto de universidad **(1)**, la relación que esta establece con el concepto de conocimiento es la producción de conocimiento, la enseñanza del conocimiento y la difusión del mismo **(2)**. Estas relaciones son las que forman los tres pilares fundamentales de una universidad: investigación, docencia y extensión **(3)**.

En la PUCV, estos tres pilares se ven reflejados en las vicerrectorías que la estructuran por el lado administrativo **(4)** y, por el lado de las unidades académicas, encontramos que en cada una de estas existe un jefe de investigación, un jefe de docencia y un jefe de extensión **(5)**.

A partir del proceso inicial de exploración se acotó la investigación a un caso de estudio particular: el Instituto de Matemáticas **(6)**, en este se puede ver como esta estructura se repite. Ahí mismo, el proyecto se vio enfocado en la Semana de la Matemática **(7)**, un evento académico del tipo congreso.

Finalmente los “eventos académicos” **(8)** nacen, por decirlo de alguna forma, de la relación que existe entre la investigación y la extensión **(9)**. Son, por lo tanto, instancias importantísimas dentro y fuera del ámbito universitario ya que es en donde la investigación, es decir, la producción de conocimiento, es difundida.

Este es entonces, el punto de partida al diseño de esta plataforma de eventos académicos, consolidando esta relación y permitiendo que la investigación no quede solo en una publicación archivada, si no que exista un registro vivo, es decir, en constante cambio.



loquio Congreso Cursillo Curso Encuentro Exposición Feria Foro Jornada Mesa Redonda Panel Seminario Simposio Taller

(8)

Eventos Académicos

Facultad de
Filosofía y Educación

Facultad de
Ingeniería

Facultad de
Recursos Naturales

Facultad
Eclesiástica de Teología

*caso
de estudio*

Semana de la Matemática

(7)

Definiciones

Primero que todo hay que hacer la distinción entre el nombre del proyecto de titulación: **PLATAFORMA DE ORGANIZACIÓN, GESTIÓN Y DIFUSIÓN DE EVENTOS ACADÉMICOS** y el nombre de la plataforma: **EVENTOS ACADÉMICOS PUCV**.

Dicho esto, los tres verbos utilizados para nombrar el proyecto han sido elegidos por ser los que mejor resumen y definen las áreas de desarrollo de un evento.

Por esto, a continuación se presentan las distintas definiciones de estas palabras encontradas en el Diccionario de la Real Academia Española y los sitios web Word Reference y Definición.de.

Gestionar

1. Hacer diligencias conducentes al logro de un negocio o de un deseo cualquiera.
2. Del latín *gestiō*, el concepto de gestión hace referencia a la acción y a la consecuencia de administrar o gestionar algo. Al respecto, hay que decir que gestionar es llevar a cabo diligencias que hacen posible la realización de una operación comercial o de un anhelo cualquiera. Administrar, por otra parte, abarca las ideas de gobernar, disponer, dirigir, ordenar u organizar una determinada cosa o situación. La noción de gestión, por lo tanto, se extiende hacia el conjunto de trámites que se llevan a cabo para resolver un asunto o concretar un proyecto. La gestión es también la dirección o administración de una compañía o de un negocio. Importante es subrayar que la gestión, que tiene como objetivo primordial el conseguir aumentar los resultados óptimos de una industria o compañía, depende fundamentalmente de cuatro pilares básicos gracias a los cuales puede conseguir que se cumplan las metas marcadas. En este sentido, el primero de los citados puntales es lo que se reconoce como estrategia. Es decir, el conjunto de líneas y de trazados de los pasos que se deben llevar a cabo, teniendo en cuenta factores como el mercado o el consumidor, para consolidar las acciones y hacerlas efectivas. El segundo pilar básico es la cultura o

lo que es lo mismo el grupo de acciones para promover los valores de la empresa en cuestión, para fortalecer la misma, para recompensar los logros alcanzados y para poder realizar las decisiones adecuadas. A todo ello, se une el tercer eje de la gestión: la estructura. Bajo este concepto lo que se esconde son las actuaciones para promover la cooperación, para diseñar las formas para compartir el conocimiento y para situar al frente de las iniciativas a las personas mejores cualificadas. El cuarto y último pilar es el de la ejecución que consiste en tomar las decisiones adecuadas y oportunas, fomentar la mejora de la productividad y satisfacer las necesidades de los consumidores. La gestión de proyectos, por su parte, es la disciplina que se encarga de organizar y de administrar los recursos de manera tal que se pueda concretar todo el trabajo requerido por un proyecto dentro del tiempo y del presupuesto disponible. (Fuente: definición.de)

Organizar

1. Establecer o reformar algo para lograr un fin, coordinando las personas y los medios adecuados.
2. Poner algo en orden.
3. Hacer, producir algo.
4. Dicho de una persona: Ordenarse las actividades o distribuirse el tiempo.
5. Esta palabra procede del griego organón que puede traducirse como “herramienta o instrumento”. Una organización es un sistema diseñado para alcanzar ciertas metas y objetivos. Estos sistemas pueden, a su vez, estar conformados por otros subsistemas relacionados que cumplen funciones específicas. En otras palabras, una organización es un grupo social formado por personas, tareas y administración, que interactúan en el marco de una estructura sistemática para cumplir con sus objetivos. Cabe destacar que una organización sólo puede existir cuando hay personas que se comunican y están dispuestas a actuar en forma coordinada para lograr su misión. Las organizaciones funcionan mediante normas que han sido establecidas

para el cumplimiento de los propósitos. Asimismo es fundamental que para que esas organizaciones puedan realizar las tareas que se le han encomendado y para que puedan lograr los fines que se han marcado, es necesario que cuenten con una red de recursos. Entre ellos deben incluirse los humanos, los tecnológicos, los económicos, los inmuebles, los naturales o los intangibles. (Fuente: definición.de)

Difundir

1. Extender, esparcir, propagar físicamente.
2. Introducir en un cuerpo corpúsculos extraños con tendencia a formar una mezcla homogénea.
3. Propagar o divulgar conocimientos, noticias, actitudes, costumbres, modas, etc.
4. Difusión es la acción y efecto de difundir (propagar, divulgar o esparcir). El término, que procede del latín *diffusio*, hace referencia a la comunicación extendida de un mensaje. Los periodistas y los expertos en comunicación social son los profesionales escogidos por las empresas y las organizaciones para trabajar en la difusión de sus productos, servicios, actividades, etc. Los medios de comunicación, como la televisión, la radio, las publicaciones impresas o Internet, son los canales utilizados para la difusión de contenidos a nivel masivo. En el ámbito de los negocios, la difusión de innovaciones es un concepto que hace mención a la aceptación de un nuevo producto por parte del mercado. La publicidad y el marketing inciden en dicho proceso. (Fuente: definición.de)

Tipos de eventos académicos

Charla

Exposición de carácter simple, generalmente con el propósito de divulgar o informar, sobre diferentes tópicos, tratados con mayor profundización. No se precisa de requisitos previos para asistir a ella.

Disertación oral ante un público, sin solemnidad ni excesivas preocupaciones formales.

Generalmente con el objetivo de divulgar o informar.

Sin requisitos previos para su participación.

Ciclo

Una serie de charlas, conferencias, conciertos, etc. que se realizan de forma periódica sobre un tema común.

Coloquio

Reunión multidisciplinaria semiformal constituida por un grupo de especialistas invitados a título personal por una entidad con el objeto de estudiar y tratar un problema específico.

Reunión semiformal en que se convoca a un número limitado de especialistas para que dialoguen en torno a un problema, sin que necesariamente haya de recaer acuerdo.

Congreso

Generalmente son eventos de varios días (de 2 a 5 días app).

Generalmente tienen actividades paralelas.

El tiempo de organización varía entre los 6 meses y los 4 años.

Se realizan en una frecuencia determinada que va desde 1 a 4 años.

Cursillo

Breve serie de charlas o conferencias enmarcadas en una temática central cuyos contenidos pueden ser independientes los unos de los otros o bien estructurarse en forma secuencial.

Serie de charlas o conferencias breves con un tema central.

Pueden ser secuenciales o independientes entre sí.

Curso

Conjunto de sesiones pedagógicas destinadas a desarrollar varios temas sobre una materia específica durante un período determinado, que se estructura bajo objetivos de enseñanza-aprendizaje definidos o implícitos. Para su realización se puede utilizar materiales de apoyo, incluir instancias de evaluación y exigir un mínimo de asistencia. El curso tiene como propósito ampliar la formación general, profesional o académica del público al cual está dirigido, por lo tanto puede tener diversos niveles de profundidad o complejidad.

Conjunto de sesiones pedagógicas.

Desarrolla varios temas sobre una misma materia.

Puede incluir evaluaciones y exigir una asistencia mínima.

Debate

Forma de discusión formal y organizada.

Enfrenta dos posiciones opuestas sobre un tema determinado.

Se realiza frente a un público y está dirigido por un moderador.

Cada parte debe exponer su tesis y sustentarla por medio de argumentos y contra argumentos.

Encuentro

Reunión de especialistas.

Uno o más expositores abordan temas sobre su área.

Tiene el objetivo de intercambiar experiencias de sus respectivos campos profesionales.

Exposición

Evento de gran magnitud y amplio alcance.

Es un punto de comunicación, promoción y divulgación de empresas, productos y servicios.

Feria

Evento de gran magnitud y amplio alcance.

Es un punto de comunicación, promoción y divulgación de empresas, productos y servicios.

Similar a la exposición pero con fines comerciales.

Foro

Reunión informal.

Los participantes discuten de igual a igual sobre un tema.

Existe un moderador que dirige la conversación.

El objetivo es conocer las distintas opiniones sobre un tema.

Jornada

Período, generalmente un día o una tarde, en que se desarrollan una serie de actividades.

Las actividades son realizadas en torno a un área común para asistentes con intereses afines.

Mesa Redonda

La mesa redonda es una técnica de participación en la cual un equipo de expertos que sostienen puntos de vista divergentes o contradictorios sobre un mismo tema, exponen ante el auditorio en forma sucesiva. Es sumamente útil para aclarar posiciones, inquietar al grupo en torno a diferentes doctrinas o corrientes, permitiendo profundizar. Lo fundamental es que los puntos de vista de los expertos sean divergentes. Los que van a exponer el tema se pueden dividir individualmente o por parejas, sin que pasen de 4 y deben tener dominio sobre el tema que les ocupa. Previamente se pondrán de acuerdo con el coordinador o moderador sobre el método a seguir y sobre el orden en que hablarán y el tiempo que demandarán. El coordinador o moderador se sentará en el centro y a su lado los discrepantes. Los presentará primero y enfocará el tema brevemente. Luego irá dando la palabra durante unos 10 minutos a los expositores, procurando se turnen las distintas posiciones. Después sintetizará los puntos de vista expuestos y dará oportunidad a una segunda vuelta para aclarar los puntos de vista que quedaron oscuros. En seguida dará la palabra a los asistentes no para entablar polémica, sino para pedir aclaraciones o información. El tino, la mesura y paciencia del moderador son indispensables para un buen desarrollo. No debe dejarse llevar por simpatías o antipatías, debe ser lo más objetivo posible para cumplir su rol dinamizador en el debate. No debe terminar en polémica.

Un grupo de expertos sostiene diferentes puntos de vista sobre un mismo tema.

Las exposiciones de cada uno se dan de forma sucesiva.

Un moderador coordina la discusión.

Panel

Reunión informal en que interviene un grupo de expertos.

A diferencia de la mesa redonda, no exponen de manera secuencial sino que se forma un diálogo entre ellos.

Es en parte espontáneo, pero siguiendo un orden predefinido.

Permite la participación de la audiencia por medio de preguntas.

Seminario

Reunión no formal de carácter educativo, asimilable a una práctica de estudio o perfeccionamiento. Tiene como objetivo impartir conocimiento o beneficiar a los participantes con la experiencia de expertos sobre un tema particular. Tiene limitado número de participantes y estos deben tener el mismo nivel de capacitación sobre el tema a tratar. El programa de trabajo de un seminario apunta a enriquecer la capacidad de los participantes. Está dividido en tres fases:

Fase de Exposición: Cuando alguien previamente designado realiza una investigación y lleva su aporte al grupo.

Fase de Discusión: Cuando el asunto en cuestión es debatido y analizado en todos sus aspectos en pequeños grupos o colectivamente.

Fase de Conclusión: Cuando el coordinador, polarizando las opiniones dominantes, propone a la aprobación del grupo las recomendaciones finales del seminario. A menudo las personas que toman parte de un seminario vienen de distintas ciudades o países y son sometidas a un severo programa de trabajo. Aunque al principio estas manifestaciones se circunscriban a asociaciones filosóficas, religiosas, etc., hoy en día esferas comerciales y técnicas recurren al seminario como un eficaz método de comunicación.

Reunión de carácter educativo.

Su objetivo es impartir conocimiento a partir de la experiencia del que expone.

El número de participantes es limitado.

Tiene tres fases: exposición, discusión y conclusión.

Simposio

Es una exposición de expertos sobre un tema.

La exposición es secuencial y con un tiempo limitado de igual forma para cada uno.

No hay discusión ni diálogo entre ellos.

Al final de las exposiciones el moderador hace un resumen.

Taller

Reunión no formal de carácter educativo, asimilable a una práctica de estudio o perfeccionamiento. Tiene como objetivo impartir conocimiento o beneficiar a los participantes con la experiencia de expertos sobre un tema particular. Tiene limitado número de participantes y estos deben tener el mismo nivel de capacitación sobre el tema a tratar. Su propósito es estudiar o buscar soluciones a problemas concretos del área respectiva y posibilitar el intercambio de experiencias mediante el trabajo en pequeños grupos.

Reunión informal de carácter educativo.

Imparte conocimiento a partir de la experiencia de un experto.

El número de asistentes es limitado y deben tener el mismo nivel de capacitación sobre el tema a tratar.

Sus objetivos son estudiar o buscar soluciones a un problema concreto e intercambiar experiencia mediante trabajos del grupo.

Estrategia

Benchmark

Plataformas online de gestión de eventos.

Welcu

Funcionalidades para eventos:

Eventos privados y públicos: Diseñar invitaciones o el sitio de inscripciones del evento en Welcu.

Diseñar el sitio del evento: De manera muy simple se pueden cambiar los colores y logo, agregar speakers, programación, videos, mostrar la lista de asistentes confirmados, etc.

Hacer preguntas a los asistentes: Recopilar la información que se necesita de los asistentes como categoría, edad, tipo de alimentación, invitados, etc.

Enviar invitaciones: Complementar o reemplazar el papel con invitaciones electrónicas y obtener confirmaciones en tiempo real.

Widgets: Incorporar en otro sitio el formulario de inscripciones o la lista de inscritos de una manera sencilla, solo copiando y pegando el código en el sitio.

Códigos promocionales: Los códigos promocionales de Welcu permiten hacer descuentos en dinero y porcentaje, o dar acceso a tickets ocultos.

Anuncios: Mantener contacto con los asistentes enviando anuncios con sus tickets, mensajes importantes o un agradecimiento.

Información en tiempo real: Observar en tiempo real el avance de los inscritos, confirmados, ventas, las respuestas de tus asistentes, tráfico referido, etc.

Chequear a los asistentes: Con la aplicación Welcu Gatekeeper, se puede tener la lis-

ta y chequear a tus asistentes con dispositivos con iOS (iPhone, iPod, iPad) y Android el día del evento.

Enviar cortesías: La boletería de Welcu permite enviar tickets de cortesía, sólo hay que subir las bases de datos y despachar tickets a invitados confirmados por otros canales.

Quiénes van al evento: Welcu ha construido una forma social de inscripción, permitiendo que los invitados puedan saber quienes de sus amigos participarán en el evento.

Recordatorios de pago: Todos los días en la mañana los inscritos que no terminaron su pago el día anterior recibirán un recordatorio y con un click podrán terminar el proceso.

Integraciones y API: Integra Welcu con herramientas como MailChimp, Google Analytics, Qonf, el Servicio de Impuesto Internos en Chile para emitir boletas electrónicas, etc.

Eventioz

Inscribir participantes online: Se puede crear un formulario de inscripción con los datos que se deseen e inscribir a los participantes del evento. En todo momento se puede ver las personas inscritas y los pagos efectuados.

Verificar las inscripciones: Se puede chequear los pagos realizados, los cancelados y los pendientes. También se puede enviar recordatorios de pago a los participantes.

Vender tickets: Eventioz permite crear eventos con entrada paga. Se recibe en una cuenta bancaria los pagos de los participantes. Eventioz cobra una comisión por eventos de pago, pudiendo elegir entre hacerse cargo de ella directamente o trasladarla al pago de los participantes.

Personalizar el evento: Se crea un sitio web exclusivo para el evento en donde se puede subir fotos, videos, noticias, etc.

Imprimir credenciales: Se puede crear las etiquetas de las credenciales y dejarlas listas para imprimir en papel autoadhesivo.

Integrar el formulario de registro de participantes: Para que las personas puedan inscribirse inmediatamente en el evento, se puede insertar el formulario de inscripción de participantes en el mismo website y en una página de Facebook.

Enviar invitaciones vía e-mail: Se puede invitar a los contactos de correo al evento. También se puede enviar información del evento y sugerir a las personas que se inscriban.

Difundir el evento: El evento se puede difundir en las principales redes sociales. Además, los contactos que se tengan en las redes podrán compartirlo en sus propias cuentas.

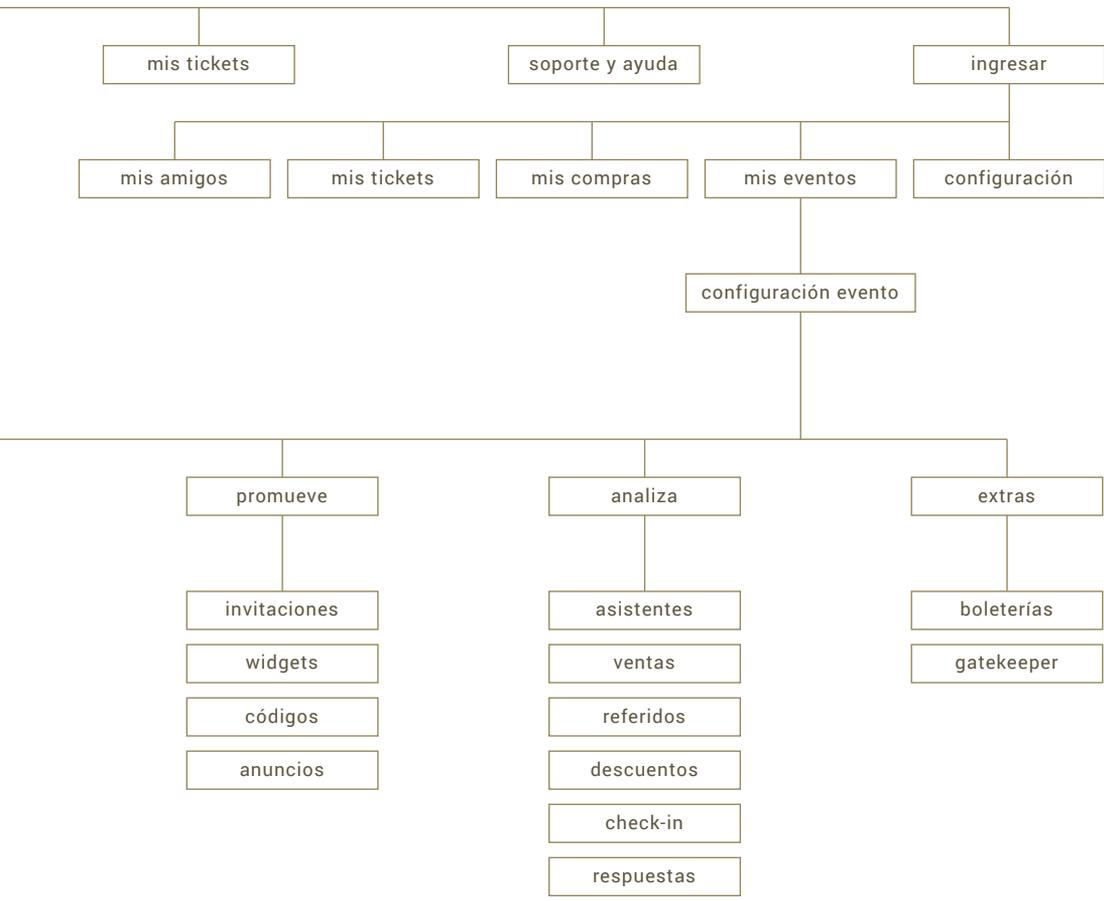
Controlar el acceso de participantes: Eventioz Check In es una aplicación para smartphones, laptops y tablets que facilita la acreditación de participantes el día del evento.

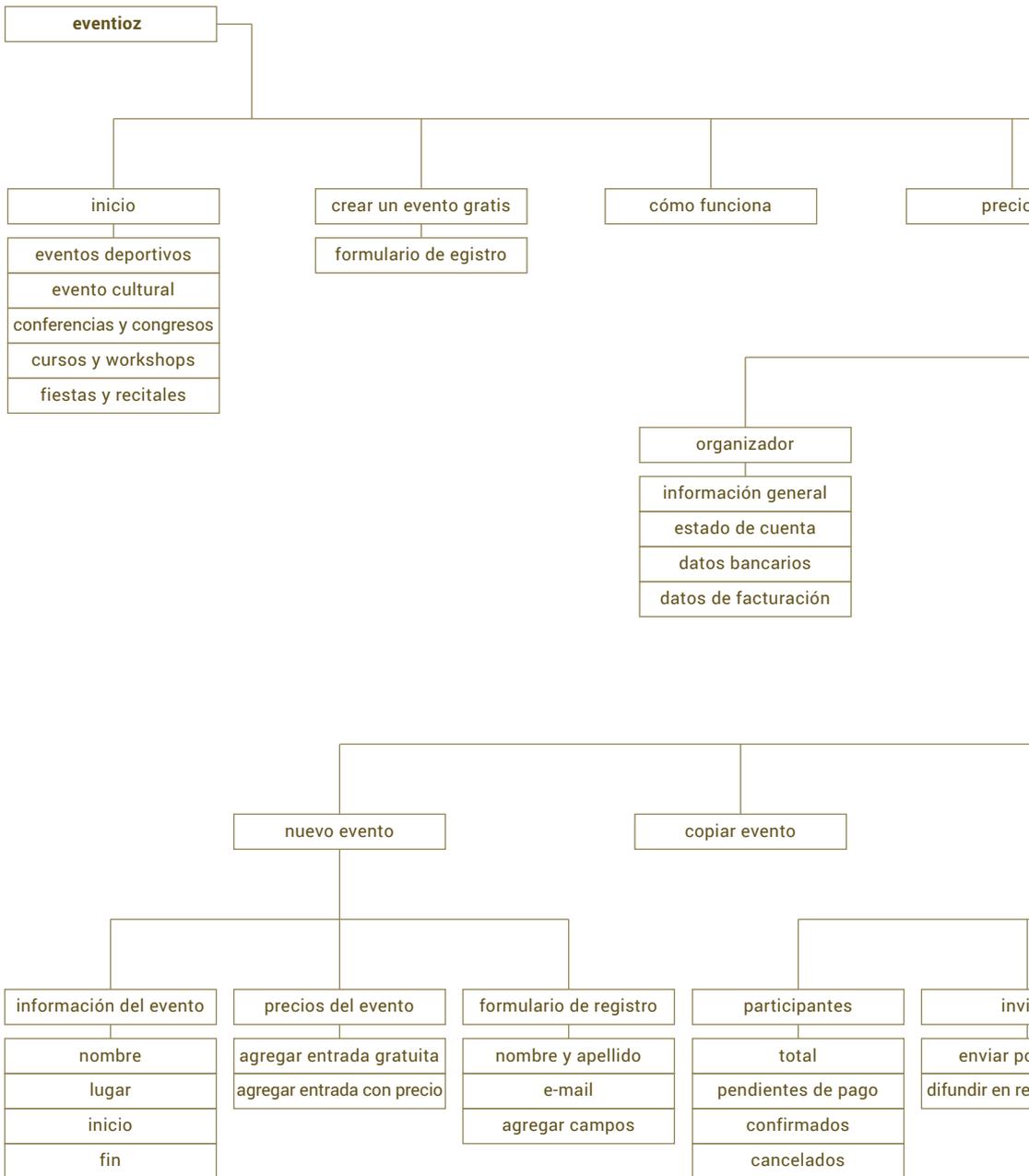
Let Me Clap

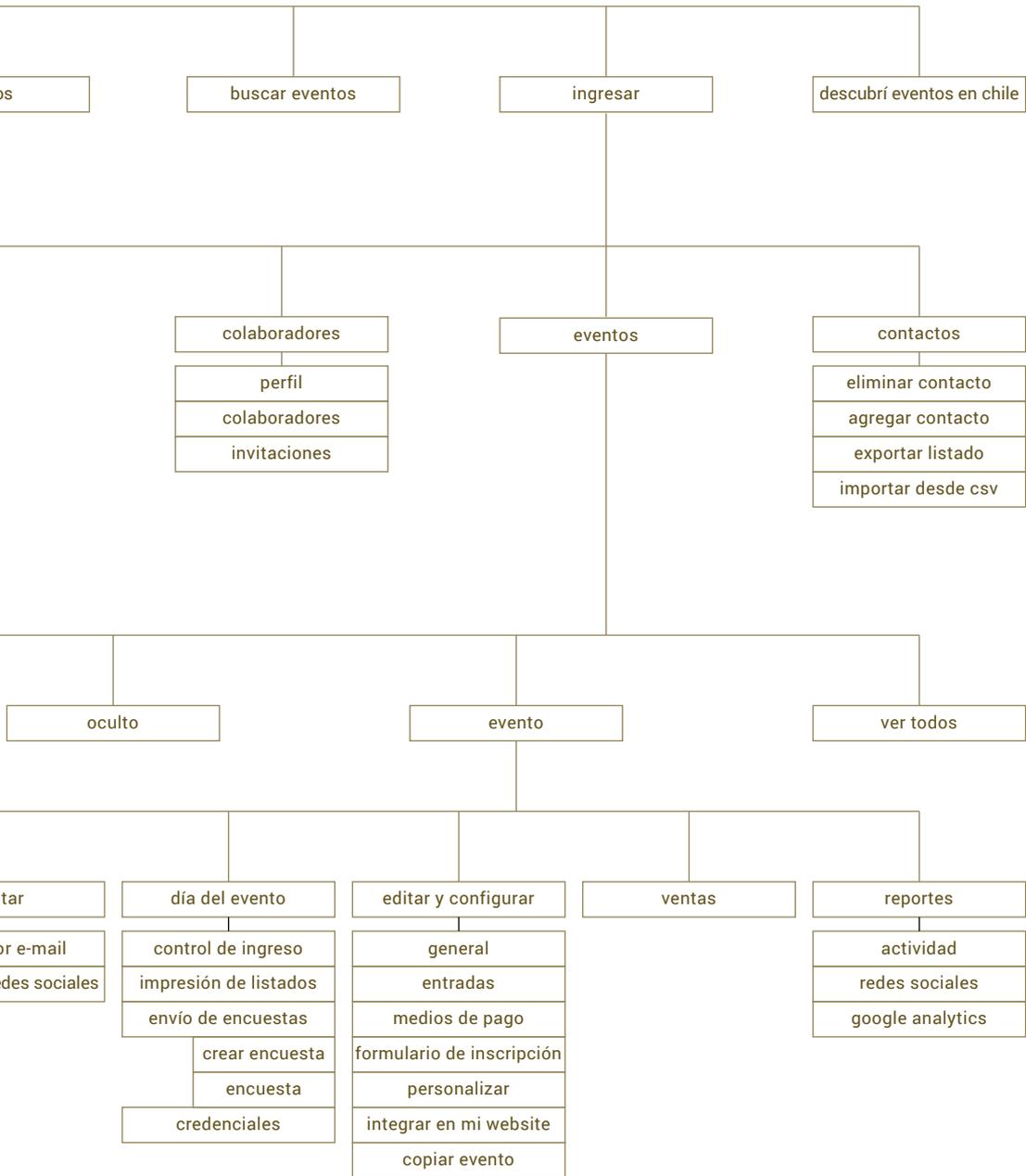
Es una joven plataforma que ha surgido de la necesidad de un software capaz de organizar un evento de manera fácil, práctica e intuitiva. Ante un mercado cada vez más competitivo se necesita sacar ventaja a nuestros competidores ahorrando tiempo y dinero, por eso cada vez más empresas deciden optimizar sus recursos y utilizar una aplicación que les ayude a ser más competitivos en este sector.

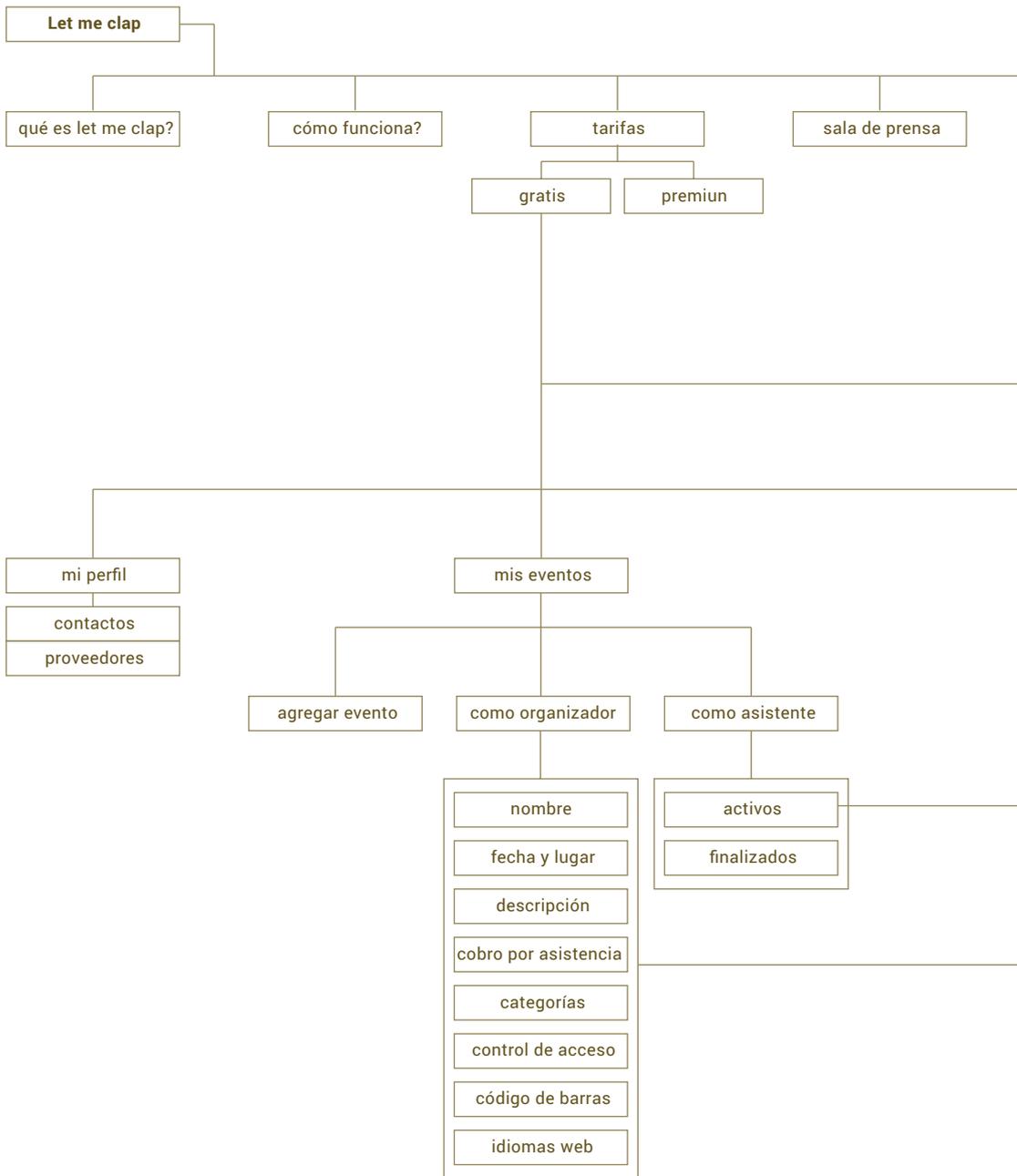
Web del evento, campañas de e-mailing: cada suscripción gratuita permite el envío de 150 e-mails al mes para comunicar el evento. Compartir documentos: 50 MB para subir documentos, actas de reunión, fotos del evento, etc. Estadísticas: evaluar la efectividad de la campaña gracias a los informes que ofrece LetMeClap Diseño y venta de entradas y control de accesos: aplicación online o sin conexión a internet.

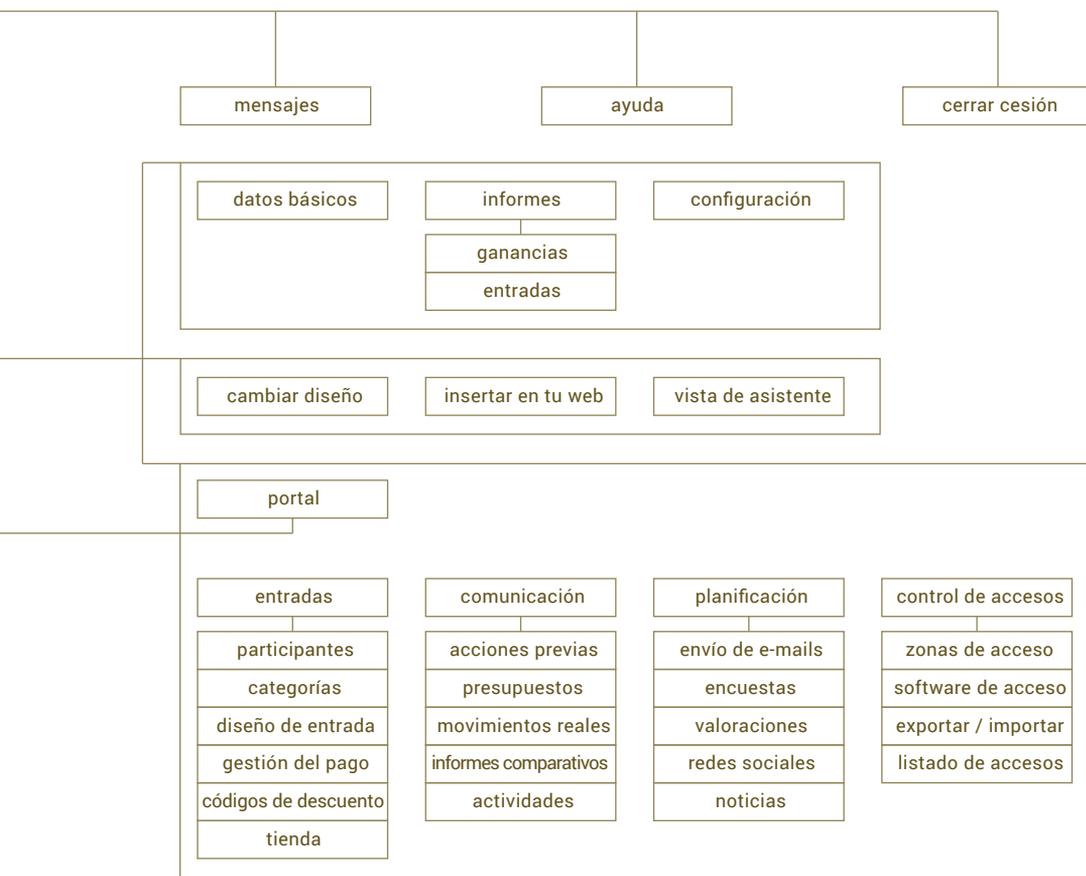
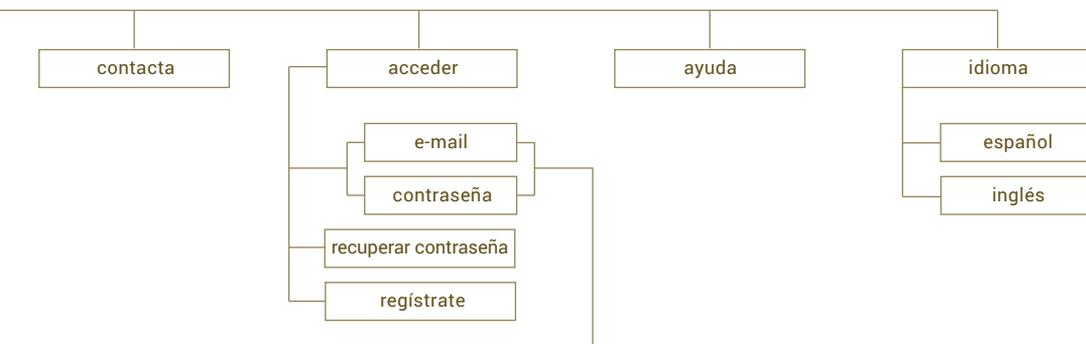












Plataformas de gestión de conferencias.

Open Conference System (OCS):

Permite:

Crear un sitio Web de eventos, conferencias o congresos

Gestionar conferencias que ocurran más de una vez en el tiempo

Componer y enviar un "call for papers" para promover la recepción de trabajos por parte de los autores

Aceptar electrónicamente trabajos, documentos y originales

Permitir editar su trabajo a los autores que lo enviaron

Revisar dichos trabajos

Programar en el tiempo un evento, conferencia o congreso

Poder buscar dichos trabajos una vez acabada la conferencias

Publicar juegos de datos originales

Registrar participantes y sus pagos

Integrar discusiones realizadas tras acabar el evento, conferencia o congreso

Utilizar plantillas prediseñadas para el envío de e-mails

Soporta múltiples lenguajes

Roles de usuario dentro de OCS:

Administrador

Director o Director de Evento

Revisores

Autores

Lectores

Participantes

Open Conf:

El sistema de gestión de conferencias Open Conf permite organizar y gestionar eventos como conferencias, workshops, simposios, etc.

Algunas de sus características son:

Propuestas: Las propuestas se envían junto con un formulario de datos generales que son el título de la propuesta, el tipo de propuesta (paper, poster, short paper) y los datos del autor o autores que son nombre, apellido, organización, país y correo electrónico con la posibilidad de agregar más autores.

Asignación: Las propuestas son asignadas a determinadas personas para que las revisen.

Revisión: Para la revisión de las propuestas OpenConf recomienda una tabla de evaluación que va desde rechazado, probablemente rechazado, con tendencia a ser rechazado, con tendencia a ser aceptado, clara aceptación y se debe aceptar. Además se categoriza la propuesta de acuerdo a su nivel teórico-práctico en altamente teórico, con tendencia hacia la teoría, balanceado entre teoría y práctica, con tendencia hacia la práctica, altamente práctico.

Easy Chair:

Easy Chair es un sistema de gestión de conferencias que en su versión actual soporta los siguientes procesos:

Gestión y seguimiento del comité del programa.

Gestión sofisticada y flexible del acceso de los miembros del comité y árbitros a los papers y los conflictos de intereses.

Presentación automática del paper.

Asignación de trabajo basado en las preferencias de los miembros del comité.

Lista de los últimos acontecimientos.

Presentación de opiniones.

Envío de correo electrónico a los miembros del comité, árbitros y autores.

Seguimiento de correo electrónico.

Discusión en línea sobre los documentos.

La respuesta autor fase (también conocido como refutación), cuando el autor puede responder a las críticas.

Preparación automática de resúmenes de congresos.

Conf Tool:

Conf Tool es un software de gestión de conferencias desarrollado para apoyar la organización de conferencias académicas, talleres, congresos y seminarios. Está disponible en 10 idiomas y es utilizado principalmente para:

El proceso de presentación y revisión de las contribuciones.

La programación del programa de la conferencia.

El registro, administración y facturación de los participantes.

Actualmente tiene dos versiones:

VSIS ConfTool:

La versión estándar VSIS ConfTool fue diseñado para pequeños eventos de hasta 150 participantes. Es un sistema abierto / de código compartido disponibles bajo diferentes licencias. VSIS ConfTool está dirigido a organizadores de eventos académicos pequeños, no comerciales. El sistema cuenta con sólo las funciones básicas y se ofrece sin apoyo y por única instalación local. Ofrece una licencia gratuita bajo petición.

ConfTool Pro:

Tiene sustancialmente más características , es más flexible y también es adecuado para eventos con muchos participantes, algunos tipos de cotización y / o sub-eventos. ConfTool Pro se ofrece como un servicio alojado, con el apoyo técnico completo. La tarifa depende de las necesidades y el tamaño de su evento.

Personas y Escenarios

Arquetipo 1

Marcela es académica del Escuela de Psicología de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso y forma parte del equipo directivo del mismo a cargo de la jefatura de extensión, comunicación y vinculación con el medio.

Hace un par de años es la encargada de organizar un congreso de psicología a nivel nacional y, en general, las personas que asisten son siempre las mismas que forman parte de su red de contactos.

Este año quiso llevar la actividad a un nivel más profesional y, por lo mismo, tuvo varios inconvenientes como, por ejemplo, problemas en el manejo del presupuesto y de la lista de asistentes.

Escenario

En este momento Marcela se encuentra planificando lo que será el evento para el próximo año. Ya eligieron la fecha y a las personas que serán invitadas a dictar las diferentes conferencias y talleres, entre otras actividades. Necesita por lo menos una herramienta que le permita tener el control del proceso de gestión sin que la información esté repartida entre múltiples encargados, sino que se encuentre en un mismo lugar al que tengan acceso todos los que lo requieran.

Arquetipo 2:

Carolina es periodista y actualmente es la asistente de extensión del Instituto de Química de la PUCV.

Entre sus responsabilidades está el hacerse cargo de la difusión y la comunicación de los eventos que se realizan en el instituto, además de enviar invitaciones.

Escenario

Carolina tenía que difundir un evento organizado por un grupo de académicos del instituto y, pesar de la publicación del evento en redes sociales como facebook y twitter, el alcance de la difusión no en general no superó el radio al que pertenecen los profesores y alumnos del mismo instituto.

Las personas que se inscribieron, lo hicieron enviándole un correo. Pero entre eso, correos que recibía sobre otros asuntos y personas que se inscribían más de una vez, perdió mucho tiempo en crear y ordenar el listado de asistentes.

La plataforma permitirá acceder a listas de contactos, ya sea de potenciales interesados que estén registrados en la plataforma y asistentes a versiones anteriores del mismo evento, además de ir creando automáticamente el listado de personas que se va inscribiendo.

Arquetipo 3:

Sebastián tiene 23 años y está estudiando Ingeniería Industrial en la PUCV. Le gusta asistir a seminarios y conferencias de temas de su interés para ampliar sus conocimientos y establecer vínculos con otras personas de su misma área.

Escenario

Sebastián se encuentra navegando en internet desde su computador. Entre las distintas informaciones que lee, ve una noticia que informa sobre lo magnífico que estuvo un evento realizado el día anterior en otra de las facultades de su universidad. Sebastián lamenta no haber tenido acceso a esta información antes, ya que el evento era de su interés. Ya muchas veces le ha pasado que las noticias hablan de lo que ya ha pasado y no de lo que estará por venir.

Al registrarse en la plataforma y e ir indicando sus intereses, las sugerencias de eventos le llegarán directamente a su correo electrónico.

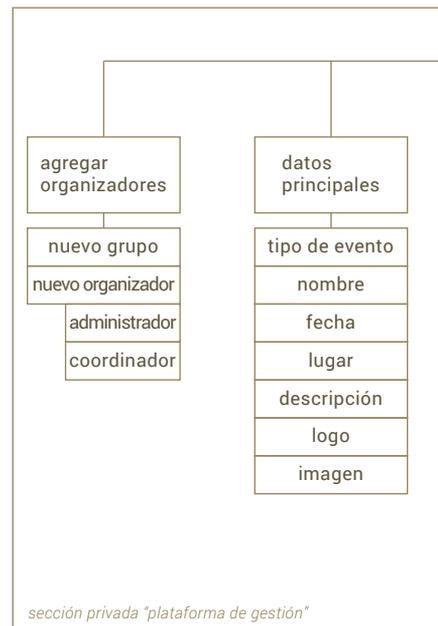
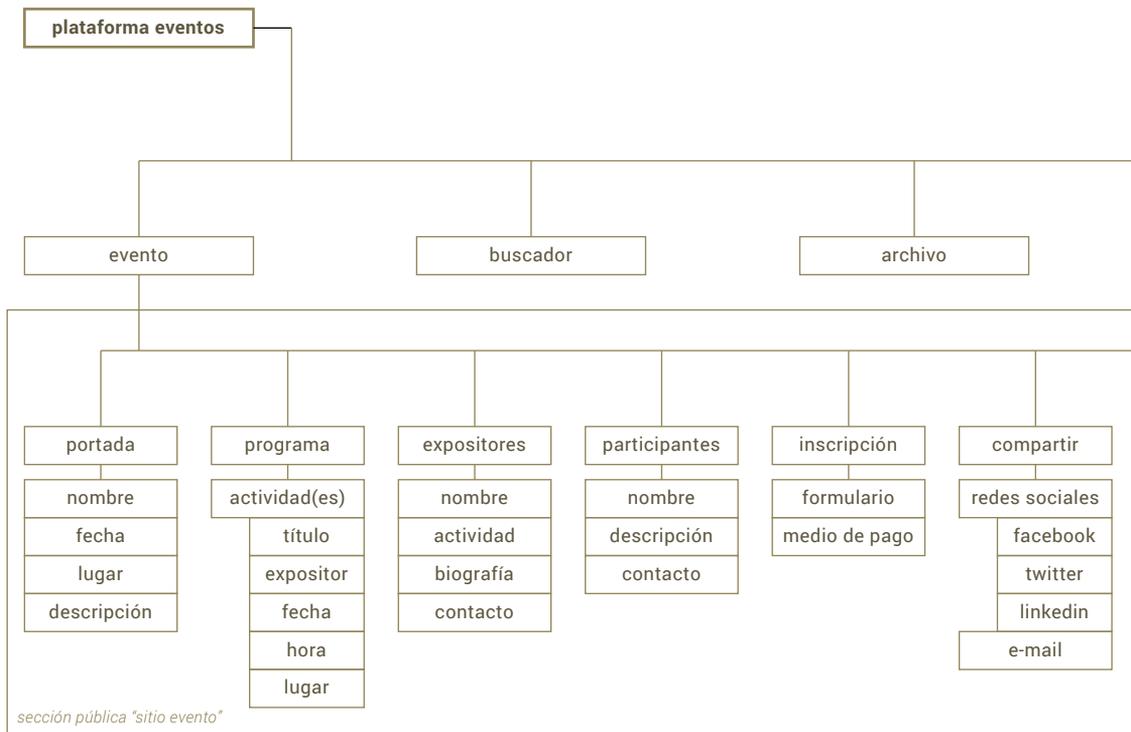
Arquitectura de la Información

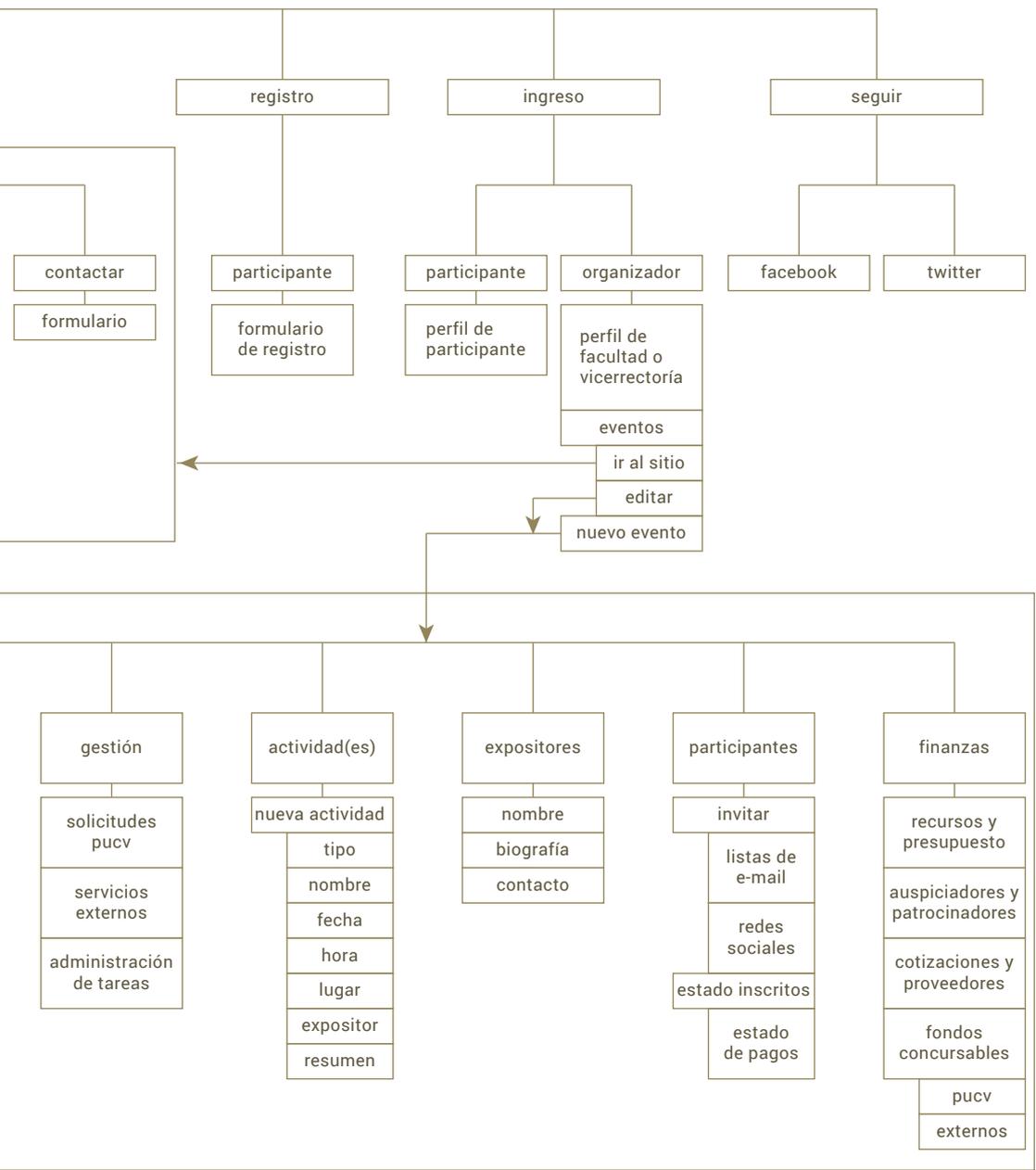
Primer Mapa de Contenidos

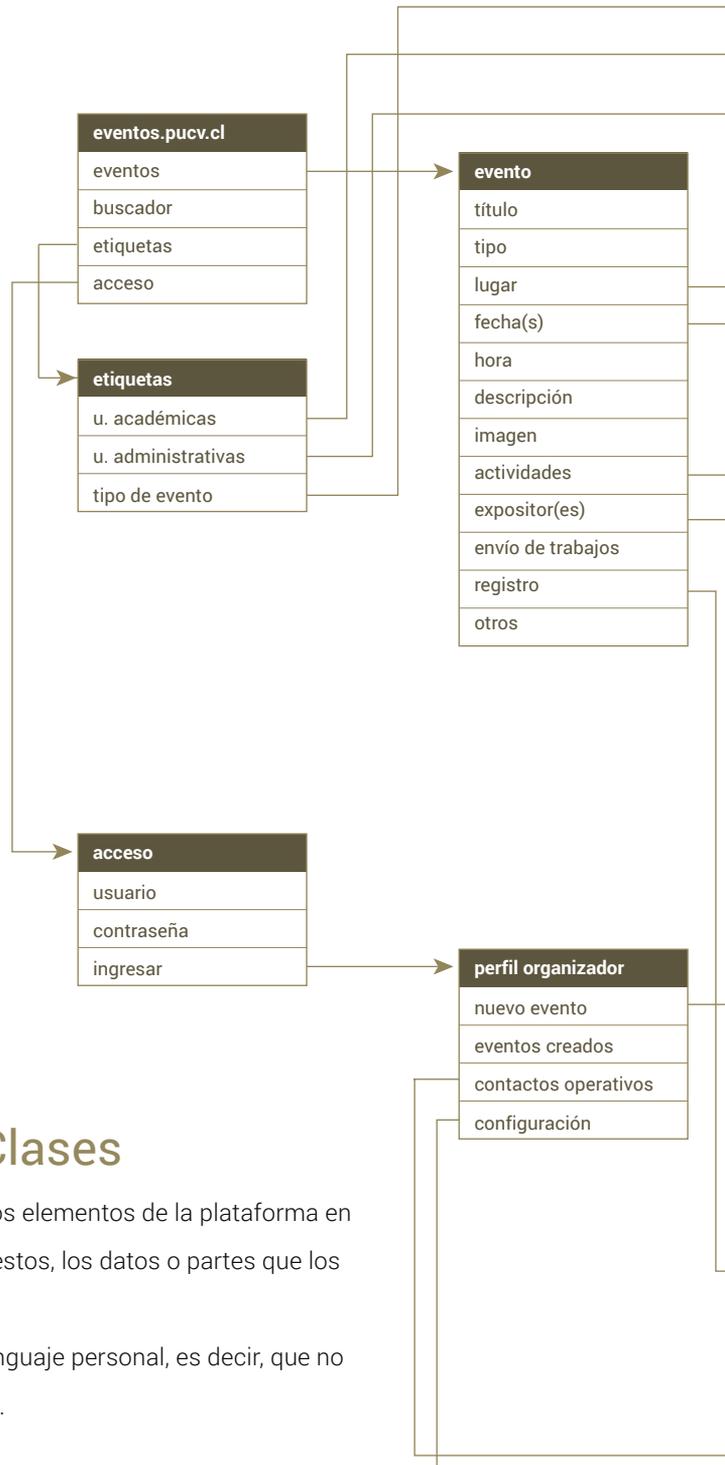
El primer mapa de contenidos de la plataforma se divide en dos secciones: una parte pública y una privada cuyos contenidos dependerán del tipo de usuario.

Este mapa , sin embargo, presenta varios errores en la forma en que se plantea. Esto de debe principalmente a que sigue un lenguaje personal y, por lo tanto, difícilmente será comprendido por otro.

En este sentido, presenta inconsistencias como la repetición de contenidos y la mezcla de "objetos" (sustantivos), "atributos" (adjetivos) y "funciones" (verbos).



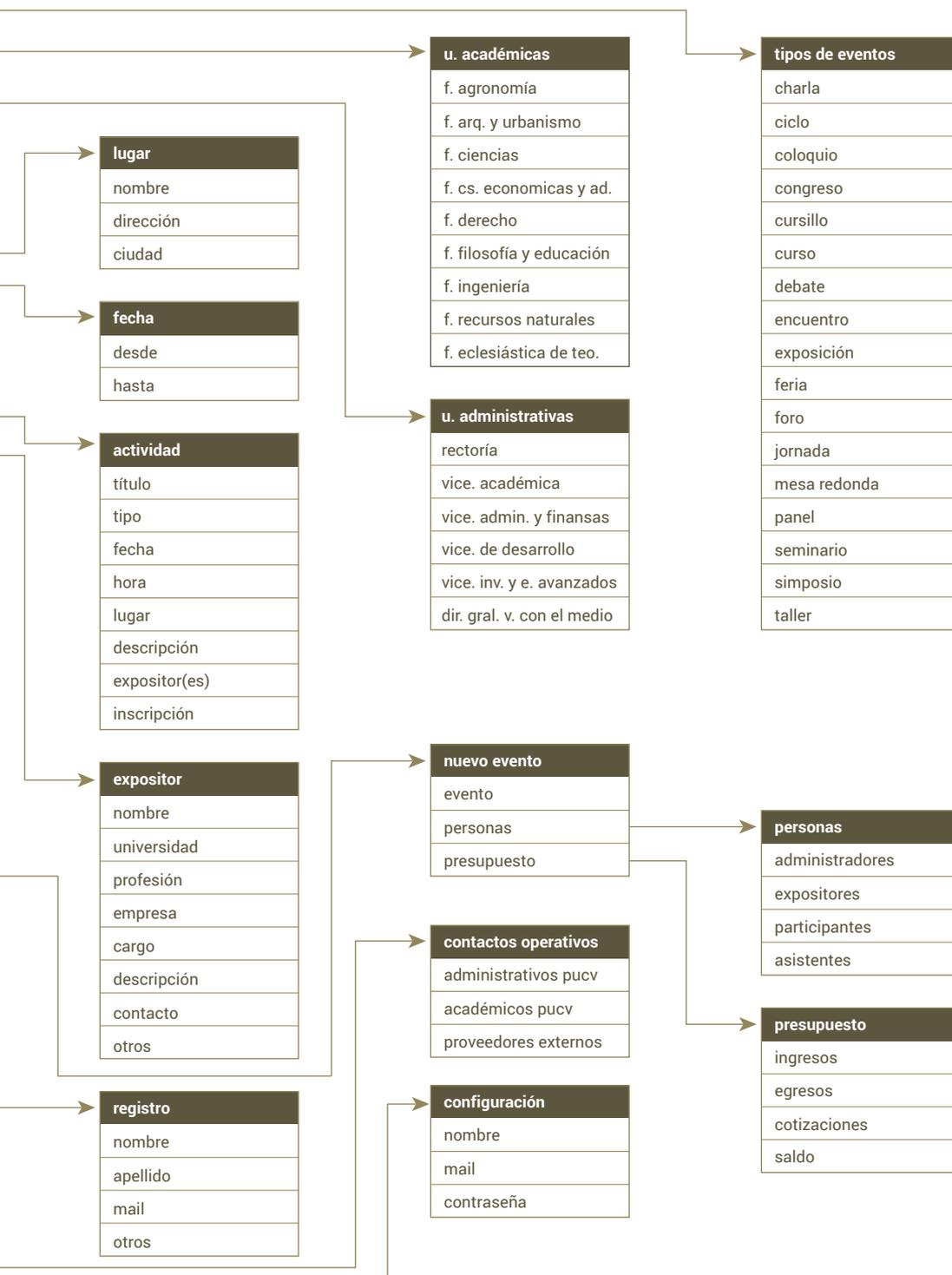


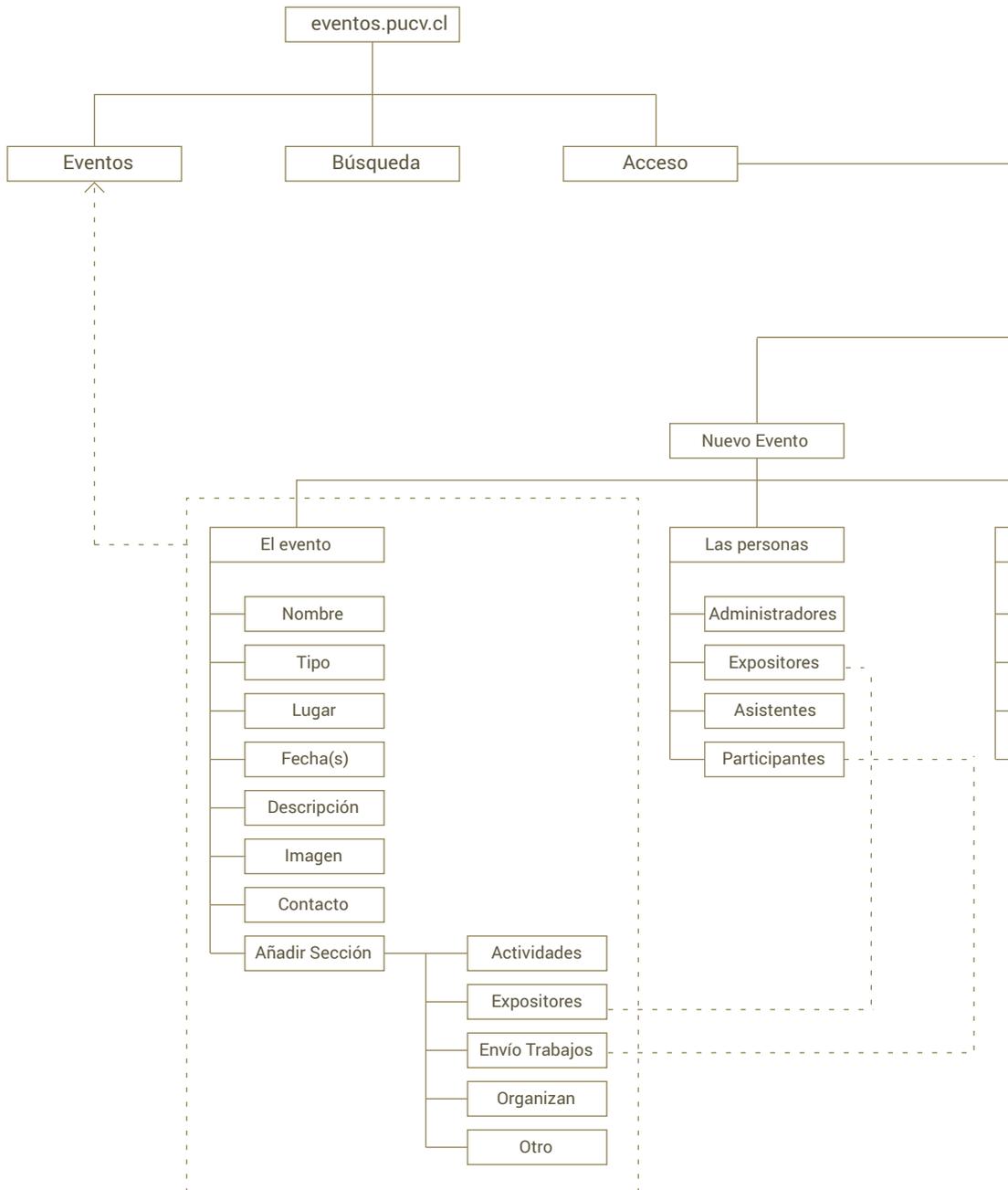


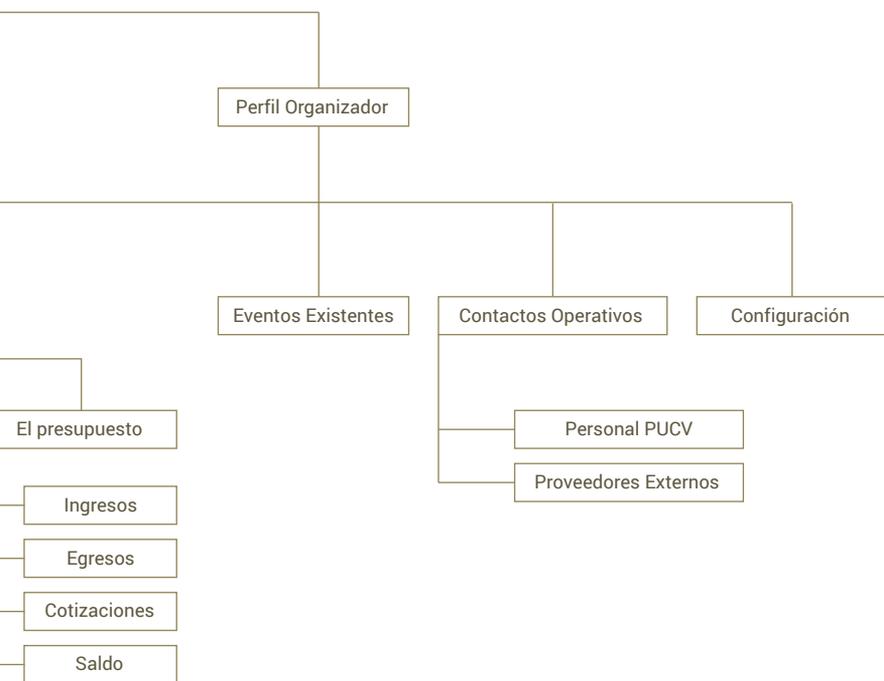
Primer Mapa de Clases

En este mapa se muestran todos los elementos de la plataforma en recuadros de color naranja y, bajo estos, los datos o partes que los conforman.

Sin embargo, nuevamente es un lenguaje personal, es decir, que no sigue ninguna norma o convención.







Segundo Mapa de Contenidos

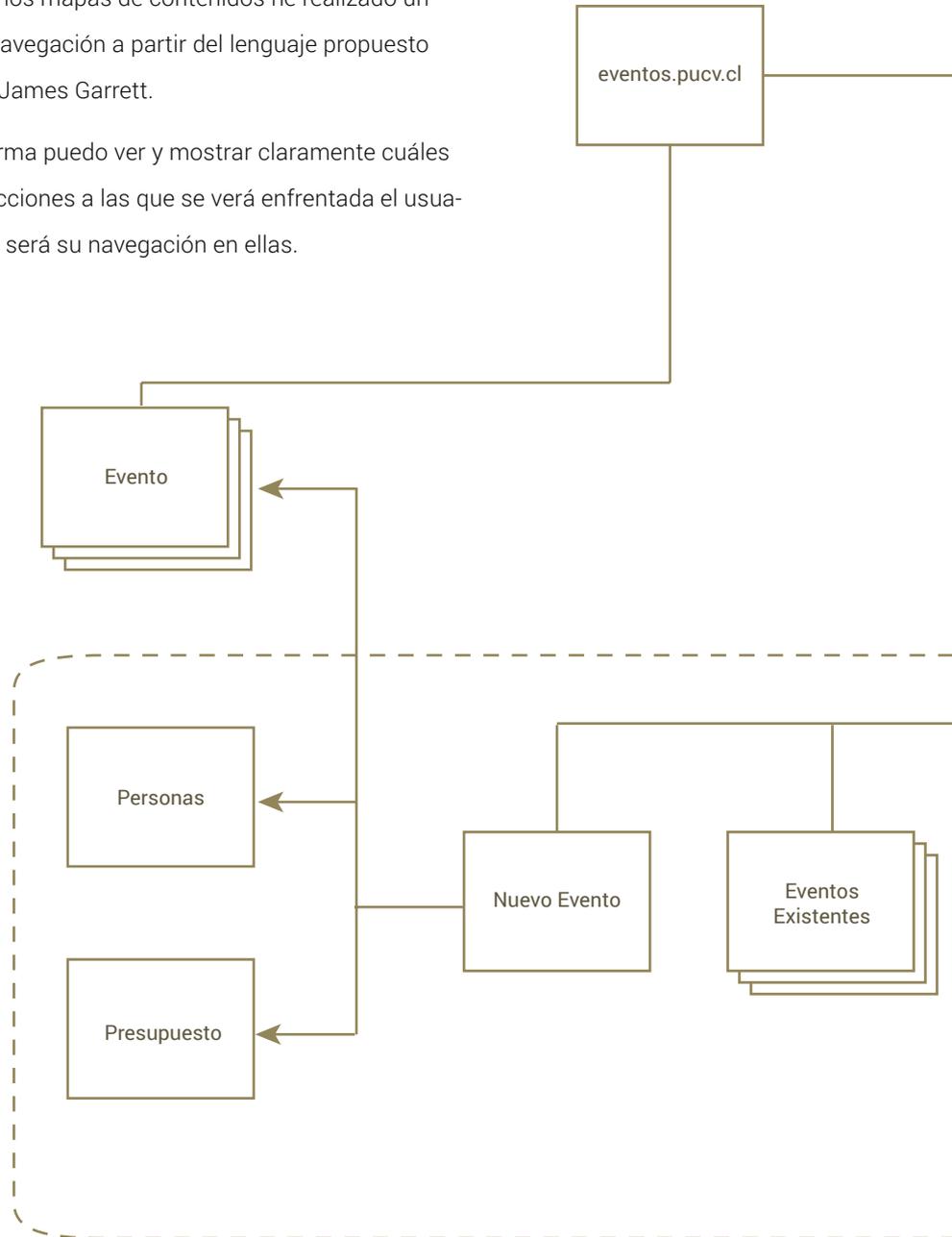
Siguiendo las recomendaciones dadas por personas con conocimientos más amplios de diagramas de procesos (ingeniería industrial e informática), corrijo nuevamente el mapa de los contenidos, reconociendo en primera instancia los objetos, sin repetir los elementos y viendo la jerarquía que se establece entre ellos.

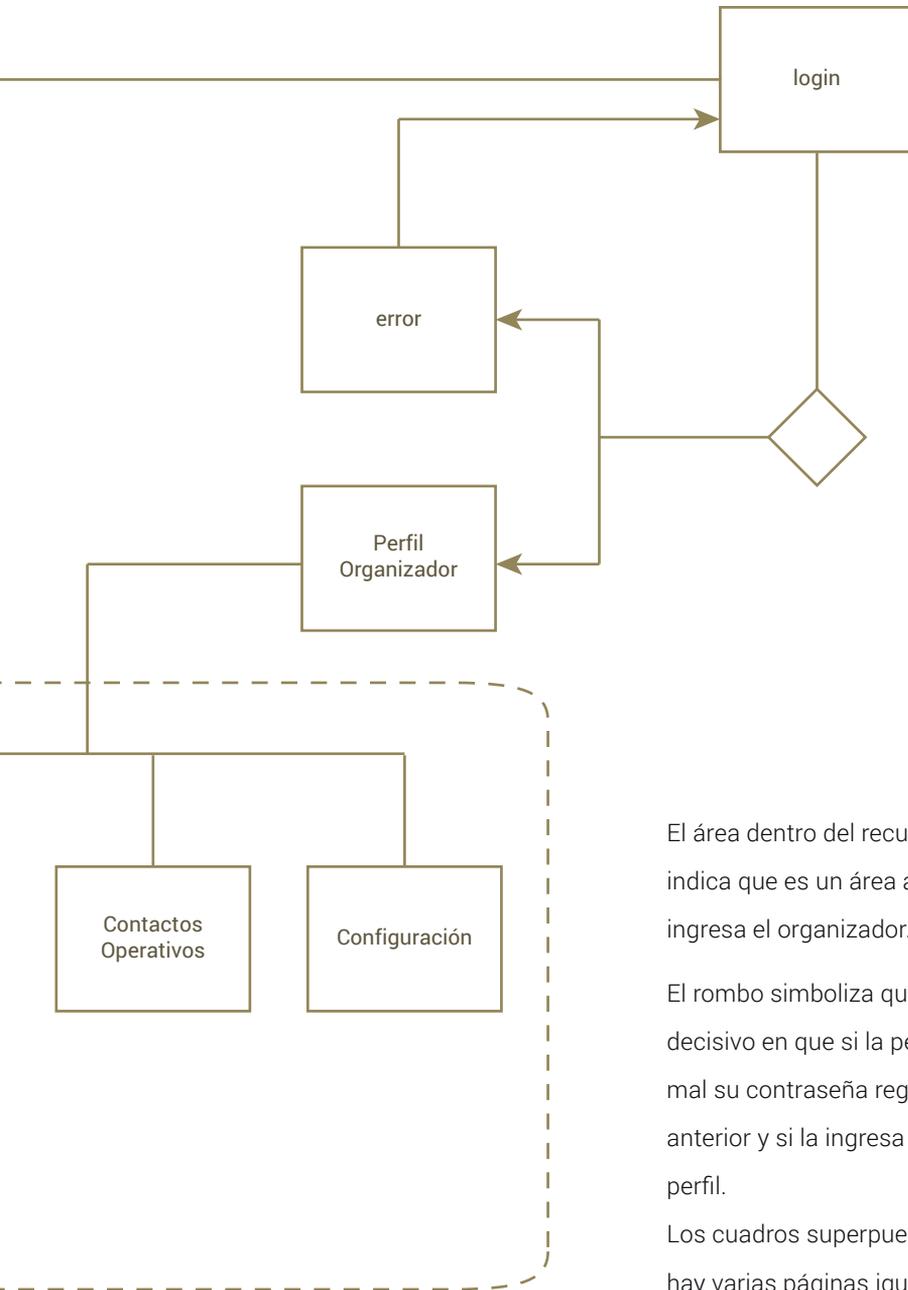
Con este mapa más despejado se puede reconocer de forma más clara los elementos que conforman la plataforma de eventos.

Mapa de Navegación

A partir de los mapas de contenidos he realizado un mapa de navegación a partir del lenguaje propuesto por Jesse James Garrett.

De esta forma puedo ver y mostrar claramente cuáles son las secciones a las que se verá enfrentada el usuario y cómo será su navegación en ellas.





El área dentro del recuadro punteado indica que es un área a la que sólo ingresa el organizador.

El rombo simboliza que hay un proceso decisivo en que si la persona ingresa mal su contraseña regresa al estado anterior y si la ingresa bien entra a su perfil.

Los cuadros superpuestos indican que hay varias páginas iguales.

Casos de Uso

Diagrama de Casos de Uso

Origen

La idea de casos de uso nace en la década de los 80's con Ivan Jacobson, quien propuso una forma de describir los requisitos funcionales que se identificaban a partir de las necesidades de los usuarios. Años más tarde, Alistain Cockburn propuso un modelo para materializar estas descripciones, y definió qué son y cómo describirlos. Según este autor un caso de uso se puede describir como la "historia de uso de un sistema" (Cockburn, 2006), por lo cual es una excelente técnica para entender y descubrir requerimientos.

Objetivo

La esencia de los casos de uso es descubrir y almacenar requerimientos funcionales, escribiendo historias de uso de un sistema, y así ayudar a lograr diferentes objetivos de los participantes de un proyecto.

Representación de un modelo de caso de uso

Hay un "actor" que inicia un caso de uso y otro (posiblemente el mismo, pero no necesariamente) que recibirá algo de valor de él. Una elipse representa el caso de uso con su nombre dentro de esta y una figura representa al actor. La línea que los asocia representa la comunicación. Cuando hay un subproceso que se repite en distintos caso de uso, se puede agrupar en un nuevo caso de uso e "incluir" en los que lo requieran. También se puede "extender" cuando se agrega otro proceso a un caso de uso que ya existe sin este.

Elementos del Diagrama

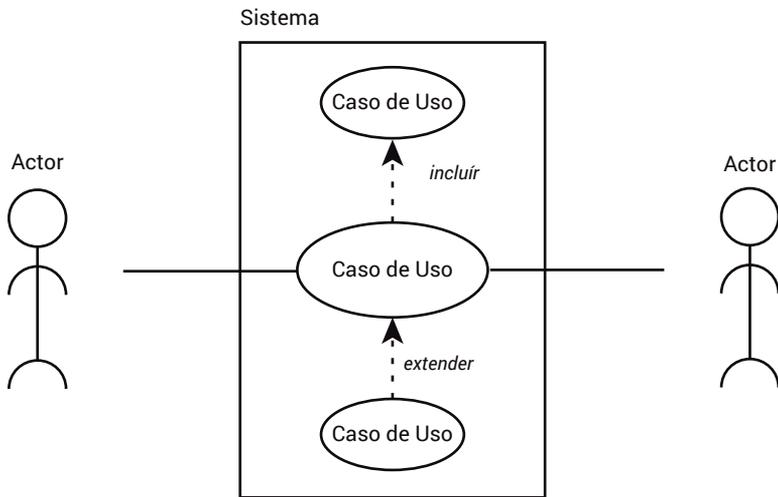
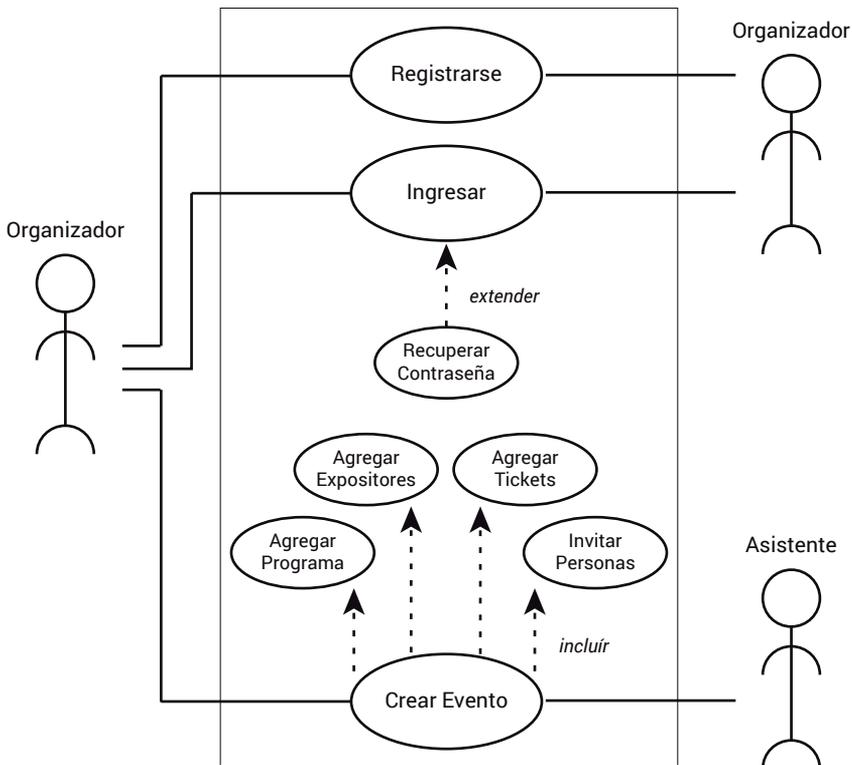


Diagrama de algunos casos de uso del organizador



Diseño de Interacción

Wireframes

Definición

Un wireframe es un bosquejo de la ubicación de elementos en una pantalla. Dependiendo de la etapa de desarrollo del proyecto, generamos el wireframe básico, que expresa los elementos de una pantalla genérica, aplicable a todo un sistema; wireframe tipo, que expresa la estructura de pantallas de una misma categoría, como canales o páginas terminales; y wireframe detallado, que especifica la composición de páginas específicas (se aplica especialmente a pantallas que implican la realización de acciones).

Los wireframes sirven para anticipar cuál será la estructura de cada página de un sistema, antes de aplicar el diseño gráfico definitivo. Dado que el wireframe posee una composición bastante sencilla, generalmente en blanco y negro y sin mayores detalles, resulta fácil su modificación para analizar diferentes posibilidades de ubicación de elementos.

(Fuente: www.arquitecturadeinformacion.cl)

Primera Propuesta de Wireframes

En un primer acercamiento de lo que sería la página principal de la plataforma se distinguen 3 áreas: header, filtros y vista previa de los eventos.

En el lado superior izquierdo del header se ubica el nombre de la plataforma, ya que es lo primero que se debe leer. Luego hay una barra de búsqueda, los botones para registrarse o ingresar y los botones de las redes sociales facebook y twitter.

Como se puede ver en la imagen, en la parte superior se ubica el header, cuyas medidas son 80px de altura y 100% del ancho.

EVENTOS ACADÉMICOS PUCV Regístrate o Ingresar

85 años
1928-2013

Ordenados por

Ver Áreas

Ver Tipos de Eventos

Jornada
Facultad de Filosofía y Educación

19
NOV

II Jornada de Historia Sociocultural

Representaciones sobre la salud, muerte, higiene, género y cuerpo.
Lugar: Instituto de Historia, PUCV, Paseo Valle 396, Vía del Mar, Sala Héctor Herrera (...)

Seminario
Facultad de Filosofía y Educación

21
NOV

Aplicación de marcos de spss para realizar el análisis de mediación con el procedimiento bootstrap y análisis de moderación

Magdalena Bobowik, académica del Department of Social Psychology and Methodology of Behaviour Sciences, de la Facultad de Psicología de la Universidad del País Vasco dictará (...)

Seminario
Facultad de Filosofía y Educación

22
NOV

Seminario de Estudios Xavier Zubiri

La Facultad Eclesiástica de Teología y el Instituto de Filosofía inaugurarán este viernes 22 de noviembre el Seminario de Estudios Xavier Zubiri. La actividad se desarrollará a las (...)

Seminario
Facultad de Ciencias

22
NOV

Seminario de Prematuros

Seminario orientado a poner en conocimiento público las nuevas investigaciones en el área de los niños nacidos en condición de prematuros. Evento que cuenta con la participación de (...)

Congreso
Facultad de Agronomía

25 al 28
NOV

First Conference of Natural Resources and Development

This First Conference of Natural Resources and Development (AMFD Food, water and energy security: integrated science for sustainability) is an opportunity to connect the scientific and (...)

Seminario
Vicerrectoría Académica

27
NOV

Aprender a Enseñar: Prácticas Efectivas para la Formación Inicial Docente

El Seminario Internacional "Aprender a Enseñar: Prácticas Efectivas para la Formación Inicial Docente" es una iniciativa organizada por la Vicerrectoría Académica de la PUCV junto al (...)

Jornada
Facultad de Filosofía y Educación

29
NOV

XX Jornadas de Estudios Migratorios de Chile

El próximo 29 de noviembre se realizará la vigésima versión de la Jornada de Estudios Migratorios de Chile: Migraciones, Exilios y Emancipación. El encuentro, organizado en (...)

Curso
Facultad de Agronomía

3 al 4
DIC

Reconocimiento y Monitoreo de Recursos Acuáticos

El contenido está dividido en 3 columnas, en la parte superior de la primera columna se ubica un bloque con el logo de la universidad y las opciones para filtrar la búsqueda de eventos.

El bloque de un evento mide el ancho de una columna, por el alto de su contenido. Esto quiere decir que el alto de cada bloque es variable y depende de la cantidad de caracteres del título. La descripción tiene un espacio fijo.

La siguiente imagen es una muestra de la primera organización de los contenidos en los bloques de vista previa de los eventos.

ABRIL 03 - 05	CURSO Campus Curauma
Curso teórico-práctico de Cianobacterias Contenidos: Taxonomía de Cianobacterias, Diversidad, efectos, vía de contaminación de cianobacterias, Detección y cuantificación de Cianobacterias, Cultivos masivos de Cianobacterias, Ingeniería genética de Microalgas y Cianobacterias	
Instituto de Biología	
\$120.000	ver más

Este bloque presenta como primera información la fecha del evento (día y mes), a la derecha de la fecha en lugar en el que será el evento y en la esquina superior derecha el tipo de evento.

En el área central se presenta el título del evento y una breve descripción. Bajo esto se incluyó un área para indicar la o las unidades de la universidad que organizan el evento.

Finalmente se indica si el evento el valor del evento, es decir, si este es gratuito o de pago. En este último caso se indica el valor.

EVENTOS ACADÉMICOS PUCV

[Regístrate o Ingresá](#)

**UNIVERSIDAD
CATOLICA
DE VALPARAISO**

85 años
1928-2013

Ordenados por

Ver Áreas

Académica

- F. de Agronomía
- F. de Arquitectura y Urbanismo
- F. de Ciencias
- F. de Ciencias Económicas y Administrativas
- F. de Derecho
- F. de Filosofía y Educación
- F. de Ingeniería
- F. de Recursos Naturales
- F. Eclesiástica de Teología

Administrativa

- Rectoría
- V. de Administración y Finanzas
- V. de Investigación y Estudios Avanzados
- V. Académica
- V. de Desarrollo
- Di. Grad. de Vinculación con el Medio

Ver Tipos de Eventos

- Multidisciplinarios
- De Exposición
- Educativos
- De Diálogo

19
NOV
Jornada
Facultad de Filosofía y Educación

II Jornada de Historia Sociocultural

Representaciones sobre la salud, muerte, higiene, género y cuerpo. Lugar: Instituto de Historia, PUCV, Paseo Valde 390, Villa del Mar. Sala Héctor Herrera (...)

[Ver Más](#)

21
NOV
Seminario
Facultad de Filosofía y Educación

Aplicación de marcos de spss para realizar el análisis de mediación con el procedimiento bootstrap y análisis de moderación

Magdalena Bobowl, académica del Department of Social Psychology and Methodology of Behaviour Sciences, de la Facultad de Psicología de la Universidad de París Vasco dictará (...)

[Ver Más](#)

22
NOV
Seminario
Facultad de Ciencias

Seminario de Prematuros

Seminario orientado a poner en conocimiento público las nuevas investigaciones en el área de los niños nacidos en condición de prematuros. Evento que cuenta con la participación de (...)

[Ver Más](#)

22
NOV
Seminario
Facultad de Filosofía y Educación

Seminario de Estudios Xavier Zubiri

La Facultad Eclesiástica de Teología y el Instituto de Filosofía inaugurarán este viernes 22 de noviembre el Seminario de Estudios Xavier Zubiri. La actividad se desarrollará a las (...)

[Ver Más](#)

27
NOV
Seminario
Vicerrectoría Académica

Aprender a Enseñar; Prácticas Efectivas para la Formación Inicial Docente

El Seminario Internacional "Aprender a Enseñar: Prácticas Efectivas para la Formación Inicial Docente" es una iniciativa organizada por la Vicerrectoría Académica de la PUCV junto al (...)

[Ver Más](#)

25 al 28
NOV
Congreso
Facultad de Agronomía

First Conference of Natural Resources and Development

This First Conference of Natural Resources and Development called Food, water and energy security: integrated science for sustainability is an opportunity to connect the scientific and (...)

29
NOV
Jornada
Facultad de Filosofía y Educación

XX Jornadas de Estudios Migratorios de Chile

El próximo 29 de noviembre se realizará la vigésima versión de la Jornada de Estudios Migratorios de Chile: Migraciones, Exilios y Enraíces. El encuentro, organizado en (...)

[Ver Más](#)

3 al 4
DIC
Curso
Facultad de Agronomía

Reconocimiento y Monitoreo de Plagas y sus Enemigos Naturales en Cítricos y Paltos

El próximo 29 de noviembre se realizará la vigésima versión de la Jornada de Estudios Migratorios de Chile: Migraciones, Exilios y Enraíces. El encuentro, organizado en (...)

En la imagen anterior se muestra nuevamente lo que sería la portada del sitio con los filtros desplegados dentro del bloque de filtros.

BLOQUE DE FILTROS DESPLEGADO

Ordenados por

Próximos Eventos 

Ver Áreas

Académica

- F. de Agronomía
- F. de Arquitectura y Urbanismo
- F. de Ciencias
- F. de Ciencias Económicas y Administrativas
- F. de Derecho
- F. de Filosofía y Educación
- F. de Ingeniería
- F. de Recursos Naturales
- F. Eclesiástica de Teología

Administrativa

- Rectoría
- V. de Administración y Finanzas
- V. de Investigación y Estudios Avanzados
- V. Académica
- V. de Desarrollo
- Dir. Gral. de Vinculación con el Medio

Ver Tipos de Eventos

- Multidisciplinarios
- De Exposición
- Educativos
- De Diálogo

El bloque de filtros está dividido en tres grandes grupos: **Ordenados por** tiene que ver con un orden temporal: próximos y pasados. **Ver Áreas** muestra las macro áreas académicas y administrativas que pueden ser organizadoras de un evento y **Ver Tipos de Eventos** en donde se puede seleccionar de cuáles son los tipos de eventos que me interesa ver o que estoy buscando.

En esta primera propuesta los tipos de eventos habían sido clasificados en 4 categorías: multidisciplinarios se refería a los eventos que mezclaban varios tipos de actividades, como los congresos; los eventos de exposición en donde se exponen productos, servicios, informaciones, objetos, etc; los eventos educativos que implican aprendizaje y en algunos casos evaluaciones, como los seminarios o talleres; y, finalmente, los eventos de diálogo en los que se gira en torno a una conversación, como los foros y debates.

Sin embargo esta categorización resultó no ser válida para el usuario ni para todos los tipos de eventos.

Además el bloque llenaba gran parte de la pantalla con información que no era necesario ver a la vez y que de alguna forma invadía al usuario.

Por esto, una segunda propuesta para los filtros ocupa mucho menos espacio en un bloque superior que va de lado a lado en donde se despliegan las palabras a modo de etiquetas.

Estas etiquetas están separadas en tres pestañas: tipos de eventos, unidades académicas y unidades administrativas.

La variable temporal se ubica bajo este bloque de filtros en donde se indica el mes actual y puedo avanzar o retroceder por los meses para mostrar los eventos que hay a partir del mes elegido.

Eventos Académicos
Pontificia Universidad Católica de Valparaíso

Acceso Organizador

Tpos de Eventos | Unidades Académicas | Unidades Administrativas

Charla · Ciclo · Coloquio · Congreso · Curso · Debate · Encuentro · Exposición · Feria · Foro · Jornada · Mesa Redonda · Panel · Seminario · Simposio · Taller

← NOVIEMBRE →

<p>19 NOV</p> <p>Jornada Facultad de Filosofía y Educación</p> <p>II Jornada de Historia Sociocultural</p> <p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna</p> <p>Ver más</p>	<p>21 NOV</p> <p>Seminario Facultad de Filosofía y Educación</p> <p>Seminario de Estudios Xavier Zuribi</p> <p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna</p> <p>Ver más</p>	<p>22 NOV</p> <p>Seminario Facultad de Filosofía y Educación</p> <p>Aplicación de marcos de SPSS para realizar el análisis de mediación con el procedimiento bootstrap y análisis de moderación.</p> <p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna</p> <p>Ver más</p>
<p>22 NOV</p> <p>Seminario Facultad de Ciencias</p> <p>Seminario de Prematuros</p> <p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna</p> <p>Ver más</p>	<p>25 al 28 NOV</p> <p>Congreso Facultad de Agronomía</p> <p>First Conference of Natural Resources and Development</p>  <p>Ver más</p>	<p>29 NOV</p> <p>Seminario Facultad de Filosofía y Educación</p> <p>Seminario de Estudios Xavier Zuribi</p> <p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna</p> <p>Ver más</p>
<p>22 NOV</p> <p>Seminario Facultad de Ciencias</p> <p>Seminario de Prematuros</p> <p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna</p> <p>Ver más</p>	<p>22 NOV</p> <p>Seminario Facultad de Ciencias</p> <p>Seminario de Prematuros</p> <p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna</p> <p>Ver más</p>	<p>30 NOV</p> <p>Seminario Facultad de Filosofía y Educación</p> <p>Seminario de Estudios Xavier Zuribi</p> <p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna</p> <p>Ver más</p>

En esta imagen se ha regulado el alto y ancho de las cajas de eventos, ya no de acuerdo a la extensión del título sino a una grilla. La diagramación es a cuatro columnas y dentro de estas el bloque de un evento puede usar el ancho de una o dos columnas. Estos bloques más grandes incluyen imagen con el fin de destacar algunos eventos, pero esto no es viable ya que no habrían criterios de acuerdo a los cuales se destacaran unos eventos por sobre otros de manera automática y sin ocasionar conflictos entre los intereses de las unidades organizadoras. Por otro lado, al ser los bloques de distintos tamaños se pierde el orden temporal de los eventos.

Eventos Académicos

Pontificia Universidad Católica de Valparaíso



Acceso Organizador

Seminario

Facultad de Filosofía y Educación

Aplicación de marcos de SPSS para realizar el análisis de mediación con el procedimiento bootstrap y análisis de moderación.

Cuándo?

22 de Noviembre, 2013

Dónde?

Escuela de Psicología PUCV

Avenida El Bosque #1290, Viña del Mar

Magdalena Bobowik, académica del Department of Social Psychology and Methodology of Behaviour Sciences, de la Facultad de Psicología de la Universidad del País Vasco dictará este jueves 21 de noviembre un Seminario sobre la aplicación de marcos de SPSS para realizar el análisis de mediación con el procedimiento bootstrap y análisis de moderación.

Durante ese seminario la académica enseñará a llevar a cabo con SPSS (usando los marcos) análisis estadísticos para detectar los efectos indirectos (de mediación) y condicionales (de moderación).

La participación requerirá trabajo con el propio portátil (o por lo menos uno por pareja) con el SPSS instalado con versiones superiores a la versión 15.0 (entonces 17.0 y adelante). Las versiones más antiguas pueden dar problemas de instalación de los macros.

En la siguiente carpeta se encuentran todos los materiales del seminario:

<https://www.dropbox.com/sh/7y9s76sy76x677yC1Xeg1xvLR>

Por si hay problemas con la descarga, se podrá copiar la carpeta también al inicio del seminario.

Actividades

- | | |
|---------------|--|
| 10.00 a 10.30 | Introducción: Baron y Kenny vs bootstrap |
| 10.45 a 11.15 | La mediación simple (tanto Sobel como bootstrap) |
| 11.30 a 12.00 | La mediación múltiple (varios mediadores) |
| 12.15 a 12.45 | La mediación con predictores multi-categoricos |
| 13.00 a 13.30 | La moderación con un moderador dicotómico |



Entrada Gratuita

Sin Inscripción

Añadir a Google Calendar

Contacto:

Nombre Contacto:
coreocontacto@compo.cl

Al hacer click sobre uno de los bloques de vista previa de los eventos, esto nos llevará a la página con toda la información de dicho evento.

En la parte superior se indica el tipo de evento y la unidad que lo organiza. Luego el título seguido de las preguntas "¿cuándo?" y "¿dónde?" que indican la fecha y el lugar.

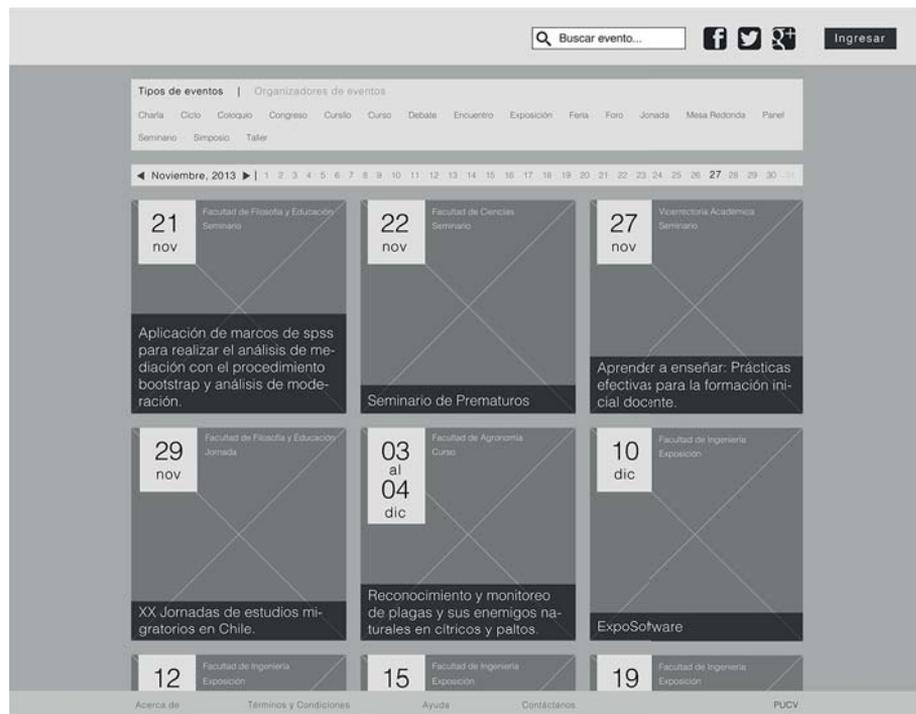
Bajo esto se ubica la descripción del evento y luego un listado de las actividades que se realizarán en caso que corresponda.

En la columna de la derecha hay espacio para una imagen, un mapa que mostrará el lugar indicado e información sobre el valor de la entrada, si es necesario inscribirse, está la posibilidad de añadir el evento a un calendario de google y se presenta la información de contacto.

Segunda Propuesta de Wireframes

La segunda etapa de wireframes agrega las pantallas del perfil y la pantalla de creación y la de configuración de un evento. Son wireframes más limpios, en los que se han ajustado los tamaños tipográficos aproximados que tendrá el diseño final y se ha utilizado distintos valores de gris para diferenciar elementos.

Home



Filtros: Se disminuye la cantidad de pestañas a dos, una muestra las etiquetas de los tipos de evento y la otra muestra a los organizadores.

Tiempo: A la navegación por meses se agregan las fechas del mes. De modo predeterminado me muestra la fecha actual, puedo seleccionar otro día, otro mes del y otro año.

A medida que hacemos scroll por los eventos, el calendario nos irá indicando en qué fecha vamos de acuerdo al evento que se vaya ubicando en la parte superior izquierda de la pantalla. También nos sirve para una navegación más rápida hacia eventos futuros o pasados.

Vista Previa de Eventos: La fecha sigue estando en la esquina superior derecha, al lado se indica el tipo de evento y quien lo organiza. El fondo lo ocuparía una imagen y abajo se encuentra el título del evento. El espacio que ocuparía este último sería de acuerdo a la extensión del título.

Proceso de registro del organizador

En la esquina superior izquierda de la pantalla se encuentra el botón de “ingresar” y al hacer click nos presenta dos opciones: ingresar como asistente o como organizador.



El sistema está pensado para que solo las personas que forman parte de la PUCV tengan la opción de crear eventos en la plataforma.

Para identificar de forma automática a estas personas, ellas tendrían que crear una cuenta con su correo institucional. Esta diferencia se haría al momento de registrarse eligiendo registrarse como asistente o como organizador.

Asistente: Cualquier persona que se registra en la plataforma con una dirección de correo electrónico externa a la universidad. Puede inscribirse en los eventos, recibir sugerencias de eventos, puede participar como expositor e incluso puede participar como organizador de un evento siempre y cuando sea invitado a participar por una persona de la PUCV, ya que él por sí mismo no tiene la facultad de crear nuevos eventos.



3 26

di o
rio

ma
la
pr
áli

se
la

id o
ción

Registrarme como organizador:

Correo electrónico @ucv.cl

Contraseña

Repetir Contraseña

Registrarme Cancelar

*Una vez registrado, le enviaremos un correo electrónico para confirmar su cuenta.

Organizador: Para registrarse como organizador es necesario hacerlo con un correo electrónico institucional para de esta forma el sistema pueda verificar a partir de la base de datos de correos @ucv.cl que la persona que crea un evento realmente

pertenece a la PUCV. La única diferencia del perfil de esta persona con el perfil del asistente es que en el del organizador aparece el botón que le permite crear nuevos eventos.



Al hacer click en alguna de estas nos pedirá nuestro e-mail, nuestra contraseña y nos dará la opción de recuperar una contraseña olvidada y de crear una cuenta bajo la categoría a la que ingresamos.

Siguiendo el proceso, al crear una nueva cuenta nos pedirá dos veces una contraseña para confirmación y nos enviará un correo para activar la cuenta y verificar al mismo tiempo la identidad.

Más adelante se cae en la cuenta de que hacer esta separación al momento del registro solo complica el proceso de creación del sitio y confunde al usuario.

Es innecesario definir dos tipos de perfil siendo que lo único que diferencia a uno del otro es la existencia del botón "crear evento".

Proceso de creación de un evento

Estando ya en el perfil del organizador, podemos proceder a crear un nuevo evento. Para esto, hacemos click en el botón destacado **Crear Nuevo Evento** en menú del perfil. Inmediatamente nos aparecerá un formulario en el que tendremos que ingresar los datos principales del evento.

Crear Nuevo Evento

Nombre

Tipo de Evento
 ▼

Organizado por:
 ▼

Descripción

Imagen miniatura
  Esta imagen será la que se verá en la miniatura del portal de eventos. El tamaño recomendado es 300px x 300px.

¿Cuándo?

Desde	A las	Hasta	A las
<input type="text" value="09 - 12 - 2013"/>	<input type="text" value="10 : 00"/>	<input type="text" value="09 - 12 - 2013"/>	<input type="text" value="11 : 00"/>

¿Este evento se repite?

No Sí

Frecuencia: ▼ Hasta:

¿Dónde?

Nombre del Lugar

Ejemplo: Edificio Rubén Castro

Dirección

Ejemplo: Brasil 2850, Valparaíso, Región de Valparaíso, Chile

Mapa



Guardar

El formulario de creación de un nuevo evento se divide en: **Nombre** (incluye el tipo de evento y quién lo organiza), **¿Cuándo?** (desde, hasta y con qué frecuencia se repite si es que lo hace) y **¿Dónde?** (desde qué fecha hasta qué fecha y si se repite con qué frecuencia lo hace).

Completado esto debemos guardar el evento creado. Al hacer esto, nos llevará a las opciones de edición del evento para completar todo lo que necesitemos incluir y modificar.

En este momento el menú lateral habrá cambiado del menú con las opciones del perfil, al menú con las opciones del evento. Estas se dividen en 4 partes: el evento, las personas, la organización y el presupuesto.

El evento

General: Aquí se puede agregar una descripción y una imagen para mostrar el evento en el portal, además de modificar los datos ingresados cuando el evento fue creado.

The screenshot displays the 'Edy' website interface for managing an event. At the top, it shows the logo '- Edy -' and the affiliation 'Pontificia Universidad Católica de Valparaíso'. The page title is 'Diseño del Sitio' with a 'Volver' link. The event details are: 'Facultad de Ciencias', 'Congreso', 'Semana de la Matemática', '02 de octubre, 2013 - 09:30 al 04 de octubre, 2013 - 18:30', and 'Instituto de Matemáticas'. There are 'Información General' and 'Mapa' tabs, and a 'Editar' button. Below this is a 'Compartir' section with social media icons and a 'Añadir a mi Calendario' button. The main content area is titled 'Título descripción del evento' and contains a placeholder text: 'Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Quisque et varius magna. Aenean non mollis massa. Praesent pharetra est et laoreet posuere. Phasellus ultrices orci interdum nisl aliquam, vitae molestie libero laudis. Pellentesque ac molestie mi. Morbi nunc leo, ornare a laoreet id, adipiscing at libero. Curabitur egestas leo aliquam faucibus elementum.' An 'Editar' button is at the bottom right. The 'Programa' section is titled 'Miércoles 2' and lists activities: 09:30 - 10:30 'Curso: Niveles de cuerpos, anillos y espacios topológicos. Ricardo Basco'; 10:30 - 11:30 'Conferencia: Modelos probabilísticos en el genoma. Susel Martínez'; 11:30 - 12:00 'Café'; 12:00 - 13:00 'Curso: Narrativas de profesores de matemáticas: un método de estudio en el campo del desarrollo profesional del profesor de matemáticas. Javier Lacort'; 13:00 - 15:00 'Almuerzo'; 15:00 - 16:00 'Conferencia: Las bifurcaciones elementales; las casi transverales, las casi hiperbólicas, la bifurcación de Sibirsky, la homoclinia singular, el attractor de Lorenz y otras bifurcaciones no hiperbólicas pero parciales. Rafael Labarca'. An 'Editar' button is at the bottom right. The 'Expositores' section is titled 'Cursos' and lists 'Ricardo Basco'.



Diseño: Nos permite ver como se mostrará el sitio del evento, podemos editar algunos elementos del diseño (como imágenes y colores) y agregar o quitar las secciones que necesitemos (como expositores, programa, entradas, etc).

Compartir: Nos permite compartir el evento en redes sociales como facebook, twitter, google+, etc.

Las Personas

Invitaciones: Aquí puedo enviar invitaciones por e-mail a personas específicas de forma manual (ingresando el e-mail de la persona) o a través de listas de contactos existentes (de asistentes a versiones anteriores al evento o personas registradas con interés en ese tipo de evento).

Entradas: Se pueden crear entradas con distintas categorías de acuerdo al público que se tenga. Las entradas pueden ser con diferentes precios o gratis.

Cupos: se podrá también indicar la cantidad de entradas o cupos disponibles.

La Organización

Organizadores: En esta sección se podrá agregar a otras personas que estén registradas en la plataforma para organizar un evento. El evento será un evento compartido y podrá ser visto y editado desde la cuenta de cualquiera de los organizadores. Por esto, habrá un registro de edición, es decir, si una persona agrega un gasto que dará registrado el nombre de quién realizó la acción y el momento en que la realizó.

Tareas: Esta parte permitirá a los organizadores estar al tanto de lo que hacen los demás. Se podrá agregar tareas con sus respectivos encargados y fechas. La tarea quedará ingresada como pendiente y una vez realizada se debe marcar como terminada. También estará la opción de enviar una notificación de una tarea próxima a su encargado.

El presupuesto

Tiene los datos de ingresos, egresos y arroja un saldo. En los **Ingresos** cada organizador podrá añadir un ingreso con nombre, descripción y monto. Quedarán también sus datos registrados. Para los **Egresos** tiene el mismo modo de operar que la sección de los ingresos, solo que se irán restando de los primeros. El **Saldo** mostrará un resumen de los ingresos, egresos y la diferencia que resta.

Corrección segunda etapa

Los primeros wireframes realizados, referidos anteriormente, dan cuenta de varias inconsistencias en la estructura de los contenidos. Ha quedado claro la existencia de 4 macroestructuras (el home, el sitio de un evento específico, el perfil de una persona y el área de configuración de un evento) sin embargo no están claras los contenidos dentro de estos.

Por ello, se debe volver a la anterior etapa de arquitectura de la información para revisar y corregir la estructura de los contenidos de la plataforma a partir de lo observado con los wireframes.

Grilla

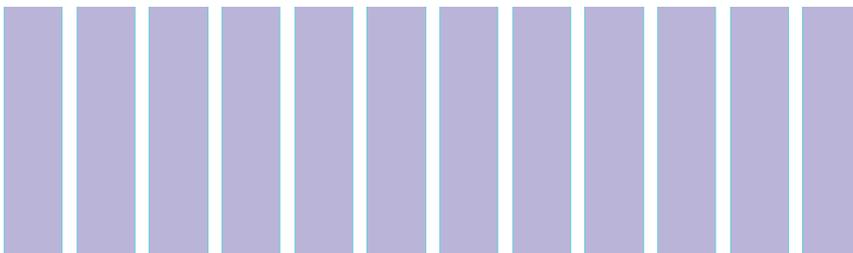
Para lograr la organización de los elementos se considera una grilla de 12 columnas en un ancho máximo de pantalla de 1280px.

Una pantalla con una resolución superior a esta solo centrará los contenidos en este tamaño quedando el "sobrante" como márgenes.

Cada columna tiene un ancho de 6,25% del total, lo que se traduce en 80px para el tamaño máximo definido: 1280px.

El gutter o espacio entre columnas mide 1,5625% de ancho, es decir, 20px en el ancho máximo.

Por último, los márgenes tienen un ancho de 3,9%, lo que equivale a 50px aproximadamente.

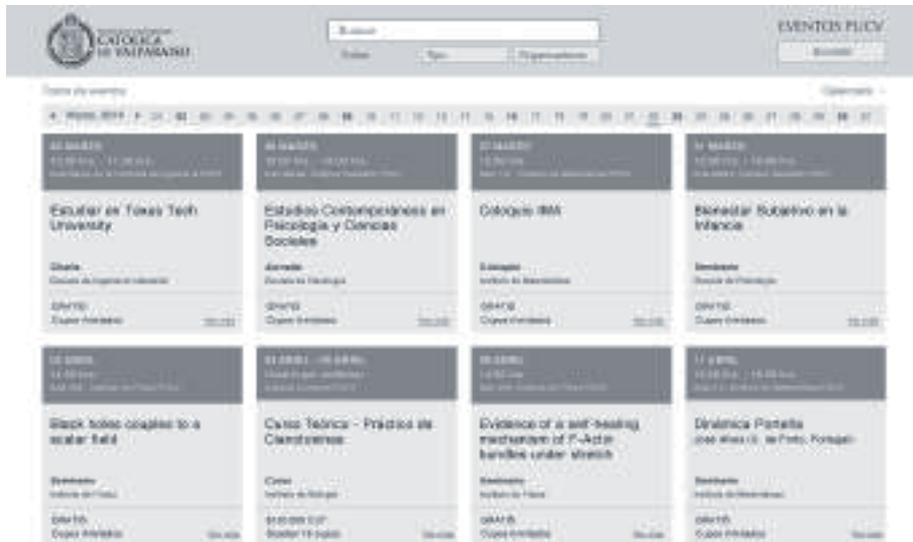


Tercera Propuesta de Wireframes

En la tercera etapa de wireframes se realiza una corrección al header agregando el logo de la PUCV y el nombre de la plataforma. A la derecha se ubica el botón de ingreso. La barra de búsqueda está centrada en la página y bajo esta se encuentran los filtros, cuya interfaz se ha simplificado a botones desplegables.

Home

Bajo el header se ubica el calendario. Este puede estar visible u oculto cliqueando un botón "calendario" ubicado a la izquierda de la pantalla.



Vista Previa de un Evento

Los cuadros de vista previa de los eventos que aparecen en la portada se dividen en tres áreas: el área superior que contiene la información de cuándo es el evento (fecha y hora) y dónde es (nombre del lugar), el área central muestra el título del evento, qué tipo de evento es y qué unidades lo organizan, finalmente el tercer área muestra el valor del evento y la cantidad de cupos disponibles para asistir.

Se han eliminado las imágenes para asegurar la calidad gráfica del sitio, ya que es común la utilización de malas fotografías o imágenes de mala calidad.

También se ha eliminado la descripción del evento, presentando solo información puntual que pueda ser leída y comprendida rápidamente por el usuario.

26 MARZO
10:00 hrs. - 11:30 hrs.
Aula Mayor de la Facultad de Ingeniería PUCV

Estudiar en Texas Tech University

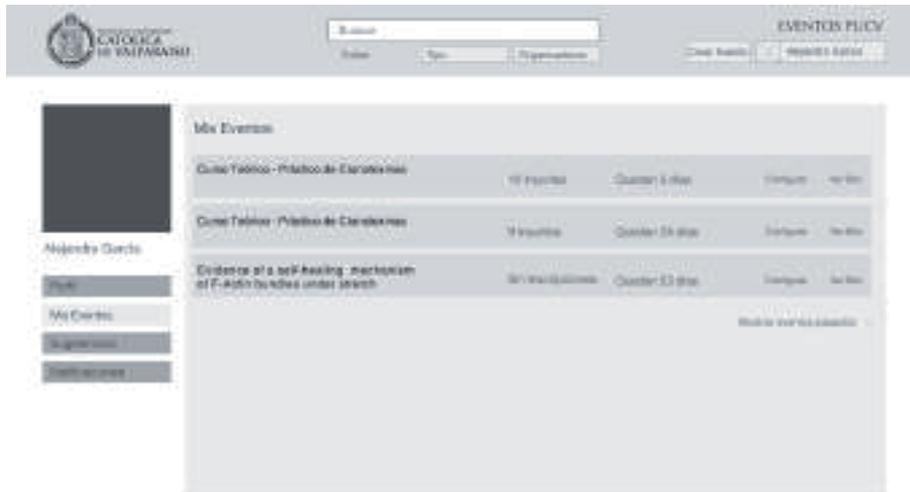
Charla
Escuela de Ingeniería Industrial

GRATIS
Cupos ilimitados [Ver más](#)

Perfil de un Organizador

La página de perfil está dividida en dos partes: una columna lateral a la izquierda de la pantalla que contiene la fotografía o avatar de la persona, su nombre, y los botones Perfil, Mis Eventos, Sugerencias y Notificaciones. El contenido que se muestra en el resto de la pantalla, a la derecha de la columna, depende del botón o sección de las mencionadas en la que me encuentre.

En la sección Perfil se mostrarían todos los datos que tengan que ver con la persona y las acciones de configuración de la cuenta (como cambiar el correo electrónico o la contraseña).

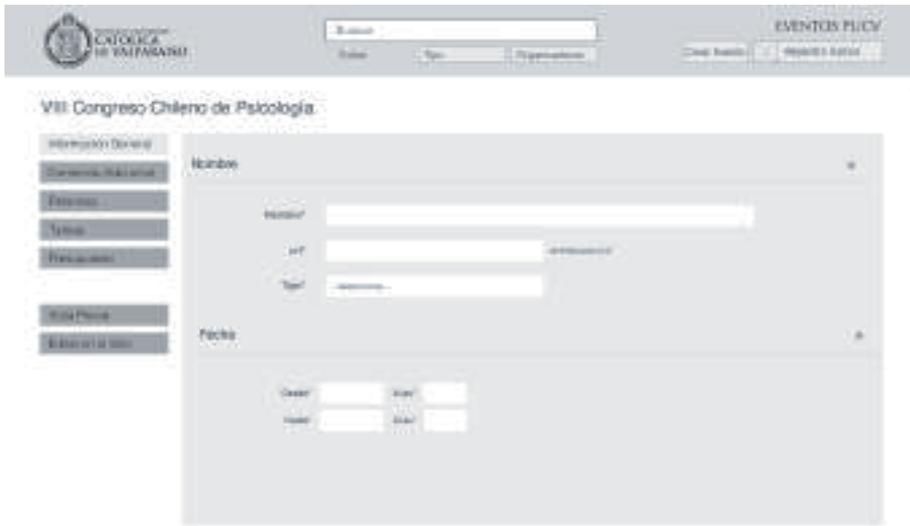


En la sección **Mis Eventos** se mostrarán todos los eventos en los que la persona participa o ha participado en tres categorías: como organizador (en caso de ser un organizador), como asistente o como expositor. Los eventos están dispuestos como una lista y divididos en tres pestañas de acuerdo a las categorías mencionadas.

El botón de **Sugerencias**, abajo del de Mis Eventos, muestra la misma estructura de listado de eventos que han sido creados en la plataforma y que pueden ser de interés para la persona.

En el último botón de **Notificaciones** se muestra el listado de las últimas actualizaciones o cambios hechos en eventos creados en caso de ser un organizador.

La siguiente pantalla muestra la configuración de un nuevo evento creado. En la parte superior nos muestra el título del evento y bajo este sigue la estructura de la pantalla anterior con una columna fija a la izquierda con botones de navegación y los contenidos de estos en el área a la derecha.



El primer botón es el de la **Información General**, en donde se incluyen los datos básicos del evento, como nombre, tipo, fecha, lugar, etc. Luego está el botón **Contenido Adicional** en caso de que sea necesario, por ejemplo, agregar la programación del evento o un listado de los expositores. El tercer botón es de **Personas**, aquí se realizarían todas las acciones que tuvieran que ver con las invitaciones, las inscripciones y la difusión del evento. Luego hay un botón de **Tareas** para añadir las actividades que hay que realizar dentro de la organización del evento para llevarlo a cabo como por ejemplo contactar a los expositores, conseguir la sala, imprimir los afiches, etc. El quinto botón es el de **Presupuesto** y permite añadir distintas categorías de ingresos y gastos como por ejemplo el arriendo de un equipo de sonido, el arriendo de algún lugar, el pago a personas o proveedores, etc.

Bajo este grupo de botones hay dos más, que se encuentran un poco aislados de los anteriores porque actúan de otra manera. Estos botones no actúan como pestañas que muestran las partes de la configuración de un evento, si no que llevan a otra página. El primero lleva a una **Vista Previa** de cómo se va viendo el evento el sitio del evento que estamos configurando y el segundo nos da la posibilidad de **Editar el en el Sitio** el contenido.

Curso
19 de 06 de Abril
 Teoría Práctica

Curso Teoría Práctica de Climatología

Reserva

Este es un módulo adicional al "El sistema termodinámico de la atmósfera (de pago incluido para la membresía)", dentro de la oferta de cursos de posgrado denominada "Curso Teoría - Práctica de Climatología".

Objetivos

1. Reconocer la Climatología
2. Reconocer acciones en la implementación de climatología
3. Reconocer a los fundamentos de climatología
4. Características de Climatología
5. Aplicación práctica de Climatología y meteorología.

EXPOSITORES

-  **Dr. Vitor Vasconcelos**
Universidade de Paris, Portugal
-  **Dr. Diana Sankhu**
Universitat Nacional de Tailandia
-  **Dr. Gabriel Castro**
Meteorología UC
-  **Dr. María Rodríguez**
El Universidad Católica de Valparaíso
-  **Dr. J.J. Nicolás Delgado**
El Universidad Católica de Valparaíso

INSCRIPCIONES

Inscripción General
 General: \$100.000

CONTACTOS

Administración
 adm@pucv.cl

ORGANIZADORES

-  **Facultad de Ingeniería**
Cátedra de Meteorología
-  **Instituto Tecnológico PUCV**
-  **Universidad Católica de Valparaíso**
-  **UCAR**
-  **ASES Climatología**

A esta estructura se le corrigió el hecho de que hubiesen demasiadas opciones para configurar un evento; por lo que más que ayudar y guiar a la persona facilitándole el proceso, solo se le complica más presentándole tantas opciones.

Por esto, se sugiere agrupar las secciones relacionados y hacer una estructura más clara que no lleve al usuario a cometer equivocaciones.

Sitio del Evento

En cuanto al sitio del evento, lo primero que hay es un bloque con la información básica de este, esto es el tipo de evento, la fecha y el lugar. Al lado opuesto hay un botón de **Participar** para que las personas que quieran asistir e inscribirse puedan encontrar la opción y hacerlo rápidamente y un botón para **Compartir** el evento con sus contactos en facebook twitter o por correo electrónico, ampliando así el radio de difusión del evento y de la plataforma.

Los demás bloques se muestran en el mismo orden en que aparecen en la configuración de los contenidos.

Cada bloque tiene un título del contenido que presenta con un texto de 20px de altura, alineado y marginado a la izquierda.

Los **Expositores** se ordenan en una columna en donde hay lugar para una fotografía, el nombre del expositor, y la universidad u organización a la que pertenece. Se sugiere que se distribuyan en dos columnas para aprovechar mejor el espacio.

A continuación está el bloque de las **Inscripciones** indicando el valor de esta y un botón correspondiente para realizar el pago online.

Bajo esto se encuentra la información de **Contacto** y finalmente los **Logos** de las empresas u organismos que han colaborado en la materialización del evento ya sea como auspiciadores, patrocinadores, colaboradores, etc.

El orden de estos bloques está previamente definido por la plataforma y no es opcional para el usuario de manera que la organización de la información sea consistente para el lector. En caso de que uno de estos contenidos no exista, simplemente subirá el bloque siguiente.

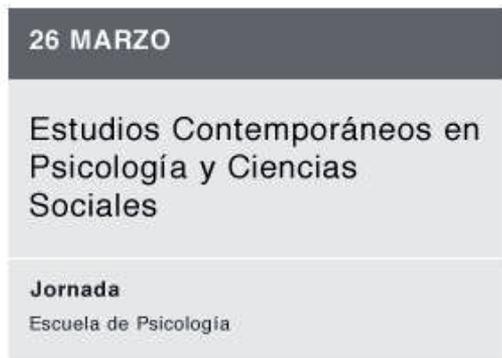
Cuarta etapa

Con relación a la etapa anterior, en la cuarta etapa se ha dado más espacio al header pasando de una altura de 80px en la primera y segunda etapa, 100px en la tercera y 140px en la cuarta. Esto para dar mayor visibilidad a los logos y que no pase desapercibida su pertenencia a la PUCV.

The screenshot displays the 'EVENTOS PUCV' interface. At the top, there is a header with the PUCV logo, a search bar, and buttons for 'Crear Evento' and 'Alejandra García'. Below the header, there are three filter dropdowns: 'Todos los tipos de evento', 'Todas las unidades institucionales', and 'Eventos desde hoy'. The main content is a grid of event cards. Each card shows the date, event title, and the organizing unit. The grid is organized into three rows and four columns. The first row shows events for 26 MARZO, 26 MARZO, 27 MARZO, and 31 MARZO. The second row shows events for 02 ABRIL, 03 ABRIL - 05 ABRIL, 09 ABRIL, and 11 ABRIL. The third row shows events for 02 ABRIL, 03 ABRIL - 05 ABRIL, 09 ABRIL, and 11 ABRIL. The fourth row shows events for 02 ABRIL, 03 ABRIL - 05 ABRIL, 09 ABRIL, and 11 ABRIL. The event titles include 'Estudiar en Texas Tech University', 'Estudios Contemporáneos en Psicología y Ciencias Sociales', 'Coloquio IMA', 'Bienestar Subjetivo en la Infancia', 'Black holes couples to a scalar field', 'Curso Teórico - Práctico de Cianotoxinas', 'Evidence of a self-healing mechanism of F-Actin bundles under stretch', and 'Dinámica Porteña José Alves (U. de Porto, Portugal)'. The organizing units listed are 'Escuela de Ingeniería Industrial', 'Escuela de Psicología', 'Instituto de Matemáticas', 'Escuela de Psicología', 'Instituto de Física', 'Instituto de Biología', and 'Instituto de Matemáticas'.

Los filtros han salido del header y han pasado al área de contenido, sobre los bloques de vista previa de los eventos, ya que la acción que ejecutan tiene directa relación con estos.

Se han eliminado elementos de la vista previa de los eventos dejando solo cuatro elementos esenciales: **fecha, título, tipo y organizador**. El título del evento porque es el nombre con el que se difunde y se presenta ante el público, la fecha porque un evento siempre está ligado a un momento puntual y el tipo y organizador porque son los datos que permiten una búsqueda más rápida de eventos del interés del público.



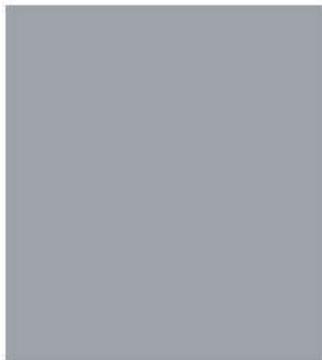
Esta reducción de los elementos dentro de las cajas ha permitido también una disminución de su tamaño pasando de ser cuadradas con un alto de 280px a ser rectangulares manteniendo el ancho de 280px, correspondientes a tres columnas de la grilla, por un alto de 200px permitiendo que se vean 8 eventos a la vez en pantalla.

Perfil

La pantalla del perfil se ha modificado totalmente, agrupando y eliminando elementos para hacer la navegación lo más simple y rápida posible para el usuario.

Se ha eliminado el botón Perfil ya que los datos de perfil no son tantos como para tener una página exclusivamente para ellos. Por lo tanto se ubican todos estos datos bajo la imagen en la columna lateral.

Los datos son el nombre, el cargo, grado u oficio, la universidad u organismo al que pertenece y su correo electrónico. Estos datos tienen la posibilidad de ser editados en el mismo lugar con excepción del nombre. En este caso aún falta un botón para poder editar la contraseña.



Alejandra García

Asesora de Extensión
Instituto de Matemáticas
Pontificia Universidad Católica
de Valparaíso

alejandra.garcia@ucv.cl

Mis Eventos

Crear Evento

Mis Eventos

Eventos como organiza

26 MARZO

**Estudios Contemporáneos
Psicología y Ciencias
Sociales**

Jornada
Escuela de Psicología

Eventos como asistente

03 ABRIL - 05 ABRIL

**Curso Teórico - Práctico
Cianotoxinas**

Curso
Instituto de Biología

Bajo estos datos hay un botón **Mis Eventos** con los eventos en los que se ha participado como organizador, asistente o expositor, solo que esta vez ya no están divididos en pestañas, sino que se muestran todos a la vez en la pantalla divididos en bloques horizontales. También se agrega a esta sección los eventos sugeridos, ya que pertenecen a una misma tipología de contenido, sin embargo ya que la persona aun no participa de estos eventos su diagramación es diferente y va en todo lo ancho de la pantalla, distinguiéndose de los demás bloques de eventos.

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE VALPARAISO Universidad

EVENTOS PUCV Alejandra García

Mis Eventos

Eventos como organizador (2)

26 MARZO	27 MARZO
Estudios Contemporáneos en Psicología y Ciencias Sociales	Coloquio IMA
Jornada Escuela de Psicología	Coloquio Instituto de Matemáticas

Eventos como asistente (3)

03 ABRIL - 05 ABRIL	09 ABRIL	11 ABRIL
Curso Teórico - Práctico de Cianotoxinas	Evidence of a self-healing mechanism of F-Actin bundles under stretch	Dinámica Porteira José Alves (U. de Porto, Portugal)
Curso Instituto de Biología	Seminario Instituto de Física	Seminario Instituto de Matemáticas

Eventos como expositor (1)

03 ABRIL - 05 ABRIL
Curso Teórico - Práctico de Cianotoxinas
Curso Instituto de Biología

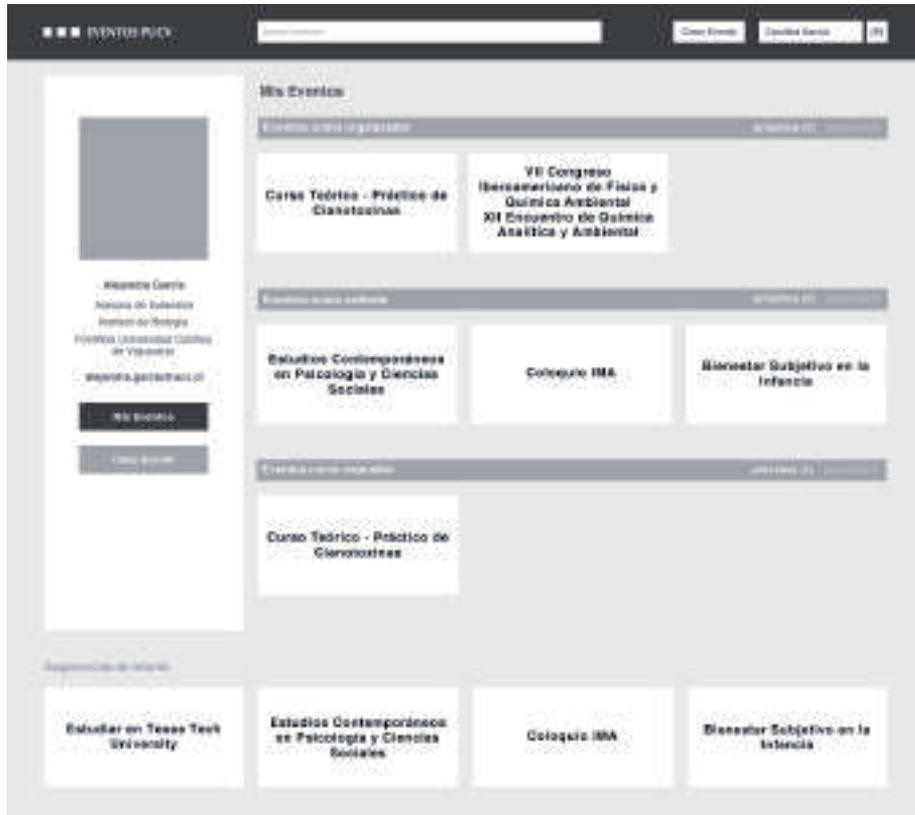
Sugerencias de interés

03 ABRIL - 05 ABRIL	03 ABRIL - 05 ABRIL	09 ABRIL	11 ABRIL
Curso Teórico - Práctico de Cianotoxinas	Curso Teórico - Práctico de Cianotoxinas	Evidence of a self-healing mechanism of F-Actin bundles under stretch	Dinámica Porteira José Alves (U. de Porto, Portugal)
Curso Instituto de Biología	Curso Instituto de Biología	Seminario Instituto de Física	Seminario Instituto de Matemáticas

Alejandra García
Asesora de Extensión
Instituto de Matemáticas
Pontificia Universidad Católica de Valparaíso
alejandra.garcia@ucv.cl

Mis Eventos

Más adelante se volvió a simplificar los bloques de vista previa de los eventos, quitando toda la información con excepción del título del evento, mostrando los demás datos en el estado hover.

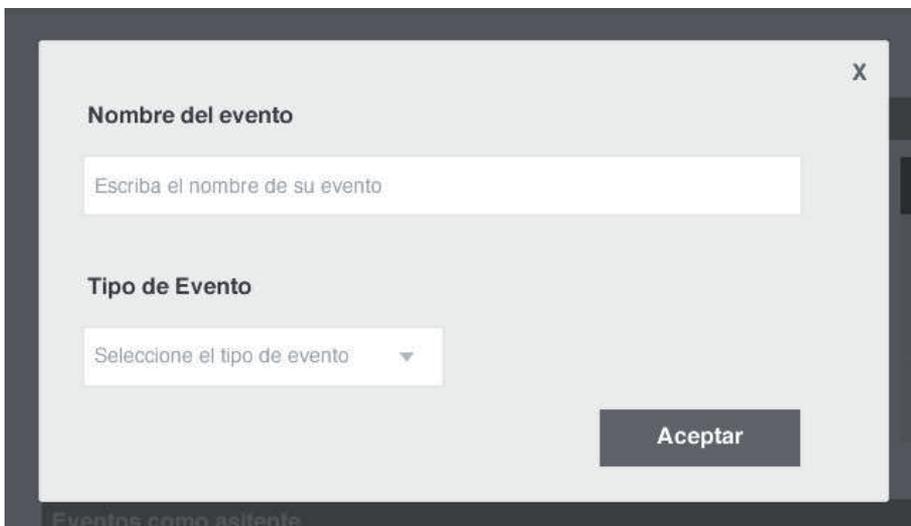


La idea era sacar partido del comportamiento hover para ocultar parte de la información y mostrarla solo al pasar el cursor sobre el objeto como se muestra a continuación.



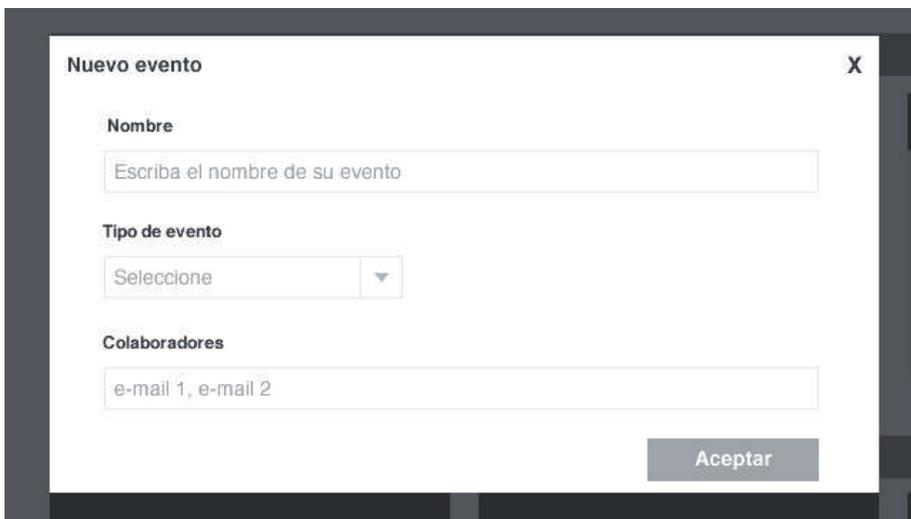
Creación de un Evento

Al clicar en el botón “crear evento” surge un pop-up en pantalla de creación de un evento en el que hay que completar el nombre y el tipo de evento.



A screenshot of a pop-up window titled "Nombre del evento" with a close button (X) in the top right corner. The form contains two main sections: "Nombre del evento" with a text input field containing the placeholder "Escriba el nombre de su evento", and "Tipo de Evento" with a dropdown menu containing the placeholder "Seleccione el tipo de evento". A dark "Aceptar" button is located at the bottom right. At the bottom of the pop-up, the text "Eventos como asistente" is visible.

Posteriormente se agregó la opción de añadir colaboradores al crear el evento en este mismo recuadro escribiendo el correo electrónico de la persona y se enviará una invitación a participar en la organización de este evento y a registrarse en caso de que no lo esté.



A screenshot of a pop-up window titled "Nuevo evento" with a close button (X) in the top right corner. The form contains three main sections: "Nombre" with a text input field containing the placeholder "Escriba el nombre de su evento", "Tipo de evento" with a dropdown menu containing the placeholder "Seleccione", and "Colaboradores" with a text input field containing the placeholder "e-mail 1, e-mail 2". A dark "Aceptar" button is located at the bottom right.

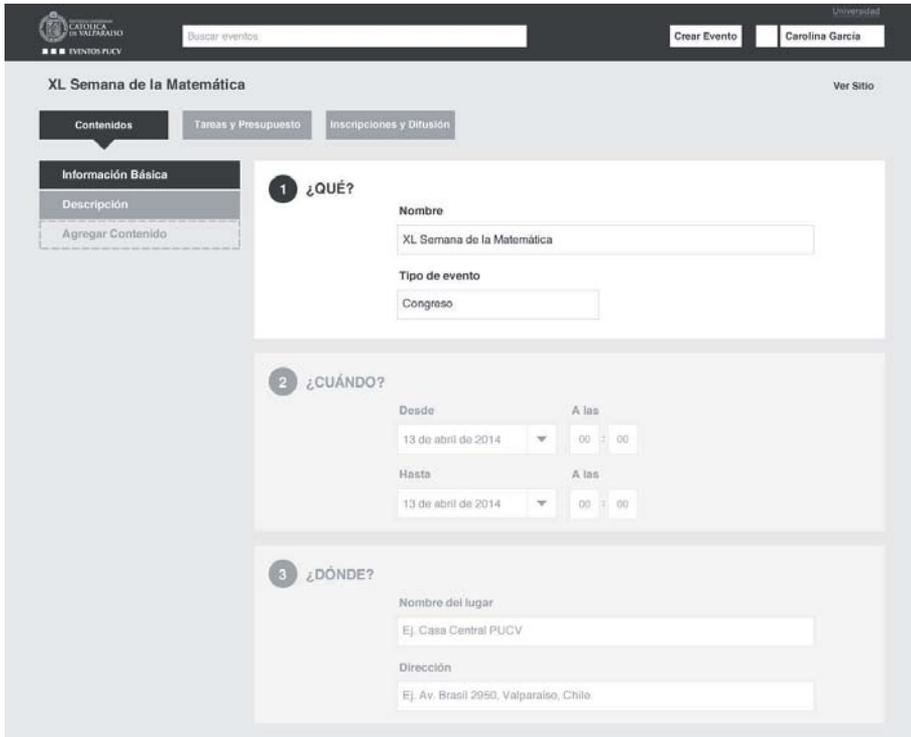
Configuración del Evento

La página de configuración del evento también se ha simplificado reordenando los contenidos y agrupando lo que antes era la información básica y los contenidos adicionales en un primer menú llamado "contenidos". Dentro de este menú están los contenidos posibles que se pueden agregar a un evento y que serán bloques de contenido en el sitio del evento.

The screenshot shows a web interface for configuring an event. At the top, there is a dark header with the logo of the 'UNIVERSIDAD CALLEJA DE VALPARAISO' and the text 'EVENTOS PUCV'. Below the header, there is a search bar and two buttons: 'Crear Evento' and 'Ver Mis Eventos'. The main content area is titled 'XI Simposio de la Matemática' and has a 'Ver Sitio' button. There are three tabs: 'Contenidos', 'Temas y Presentaciones', and 'Inscripciones y Boletines'. The 'Contenidos' tab is active, showing a list of content blocks. Each block has a numbered icon (1, 2, 3) and a title: '¿QUE?', '¿CÓMO?', and '¿DÓNDE?'. Each block contains a 'Nombre' field with the text 'XI Simposio de la Matemática', a 'Tipo de evento' dropdown menu set to 'Congreso', and a 'Origen' field.

Esos contenidos están en un listado, pero después son cambiados por una estructura de botones que se van agregando.

Los bloques de información básica se ordenan en tres pasos consecutivos y, por lo tanto, el segundo y tercer paso se verán como "inactivos" desbloqueándose a medida que se completa el paso anterior.



También se ha reducido el alto del header para ver la mayor cantidad de contenido en pantalla y se ha reducido el ancho de los menús que ocupaban tres columnas de la grilla pasando a ocupar solo dos como se muestra en la siguiente imagen.



Luego se fueron diagramando los demás contenidos que la persona va a poder agregar al sitio de su evento. Estos son: **video, descripción, expositores, convocatoria, programación, inscripciones y galería fotográfica.**

Posteriormente se fueron agregando más contenidos, pero manteniendo la misma estructura.

Agregar Video

Al hacer click en el botón para agregar un video al sitio del evento aparecerá un bloque con el espacio para colocar el enlace a vimeo o youtube.



VIDEO

Enlace del video

Puedes insertar enlaces de YouTube y Vimeo.

Guardar

Agregar Descripción

Para la descripción hay un espacio de texto y dos preguntas para guiar a la persona sobre qué debe decir: "¿de qué se trata tu evento? y ¿cuales son sus objetivos?".



¿DE QUÉ SE TRATA TU EVENTO? ¿CUÁLES SON SUS OBJETIVOS?

Guardar

Agregar Expositores

La sección para agregar expositores considera una imagen de la persona, su nombre, la universidad o empresa a la que pertenece, su país y una descripción de quién es y a qué se dedica. Luego hay un botón para agregar a un nuevo expositor con el que se añadirá un nuevo formulario idéntico al anterior hasta completar la cantidad de expositores que tenga el evento.



¿QUIÉNES EXPONDRÁN?

Subir una imagen

Nombre*

Universidad o Empresa*

País*

Descripción*

+ Expositor Guardar

Agregar Convocatoria

La convocatoria tiene como finalidad la inscripción de personas a que participen del evento ya sea enviando resúmenes de ponencias, posters científicos, o para participar de la forma que se proponga de acuerdo al tipo de evento.

Por esto hay un primer bloque que presenta un cuadro para describir de qué se trata la convocatoria, a quiénes está dirigida, cuáles son los requisitos para participar, los plazos y formatos de entrega de documentos, etc. Además hay un botón para poder agregar documentos en PDF ya que hay casos en que las bases para la convocatoria son muy extensas y técnicas.

El segundo bloque está dedicado al formulario que tendrá que llenar la persona que quiera participar del evento y tiene cuatro preguntas que se han de responder de forma obligatoria. Estas son: nombre, apellido, correo electrónico y universidad o

empresa. Aparte de estas, el usuario puede ir agregando la cantidad de preguntas que desee de acuerdo a la información que necesite para completar la base de datos de los participantes.

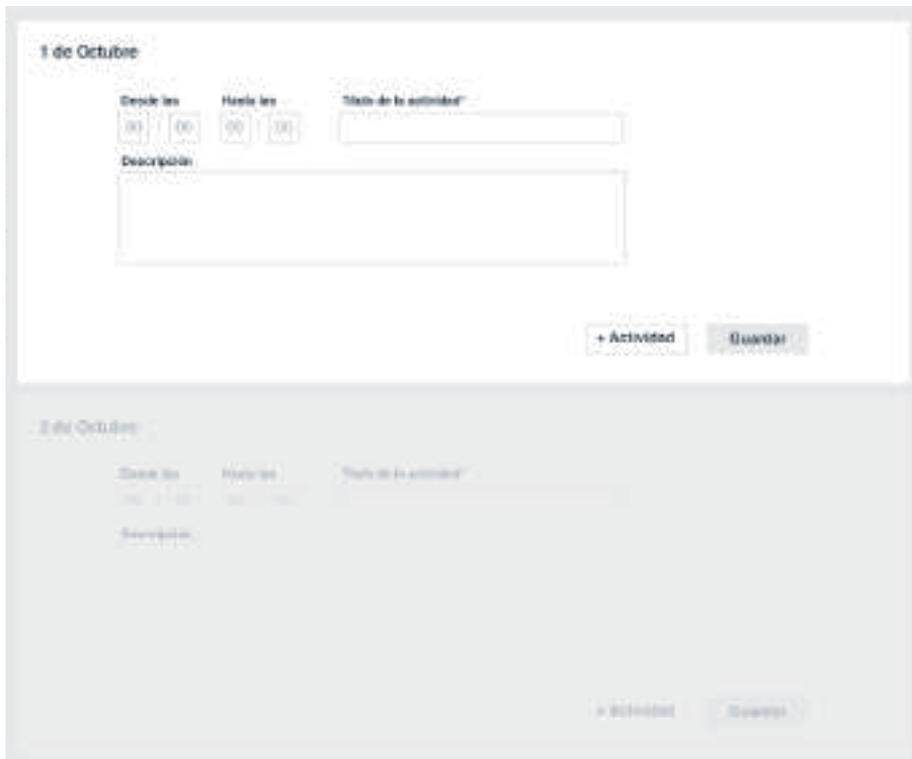
The image shows a screenshot of a web application interface. It is divided into two main sections. The top section is titled 'CONVOCATORIA' and contains a large, empty rectangular text area. Below this area are two buttons: '+ Documentos' and 'Guardar'. The bottom section is titled 'FORMULARIO DE PARTICIPACIÓN' and contains four input fields stacked vertically, labeled 'Nombre*', 'Apellido*', 'Correo electrónico*', and 'Universidad Empresa*'. Below these fields are two buttons: '+ Preguntas' and 'Guardar'.

Agregar Programación

Al agregar este contenido automáticamente aparecen tantos bloques como días dura el evento. Esta información se obtiene de los datos obligatorios agregados en un principio en Información Básica en donde se ingresa la fecha de inicio y de término del evento.

En cada bloque se pueden agregar todas las actividades que están planificadas para ese día y en cada una de ellas se debe ingresar la hora de inicio, la hora de término, el título de la actividad y la descripción.

Luego de realizar pruebas de usuario se agregó también la opción de indicar el tipo de actividad, ya que en el marco de grandes eventos como lo son por ejemplo los congresos se realizan distintas actividades como charlas, foros, debates, etc.



The image shows a screenshot of a web application interface for adding an activity. The top section is titled "1 de Octubre" and contains a form with the following fields: "Desde las" (Start time) with a time selector (00:00), "Hasta las" (End time) with a time selector (00:00), "Título de la actividad" (Activity title) with a text input field, and "Descripción" (Description) with a larger text area. At the bottom right of this section are two buttons: "+ Actividad" and "Guardar". Below this is a second, identical but dimmed section for "2 de Octubre".

Agregar Inscripciones

El primer bloque de las inscripciones ofrece al usuario un cuadro de texto en caso de que quiera realizar una invitación a inscribirse, detallar qué es lo que incluye la inscripción o los distintos tipos de inscripciones, detalles del pago, políticas de devolución, etc. Luego se indica el "tipo de inscripción" que puede ser por ejemplo una inscripción de tipo "General" o una para "Académicos" y otra para "Alumnos" con distintos valores. Luego se indica una cantidad de cupos y finalmente su valor en pesos chilenos. Se pueden agregar varias inscripciones con distintos nombres y valores.

En el segundo bloque, al igual que en la convocatoria, se puede crear el formulario de inscripción que deberán llenar los asistentes al evento.

Finalmente, en caso de que las inscripciones sean de pago, la plataforma ofrece la posibilidad de gestionar pago online vía Web Pay. Para esto es necesario llenar los datos de una cuenta bancaria y de su titular.

Inscripciones

Información relevante sobre la inscripción, que incluye, políticas de devolución, etc.

Tipo de inscripción* Cantidad Valor (CLP)

El Inscrupción Gratis 1 0

Para habilitar el sistema de pago debe agregar una cuenta bancaria.

+ Inscripción de Pago + Inscripción Gratis Guardar

Formulario de Inscripción

Nombre*

Apellido*

Carnet electrónico*

Universidad Empresa*

+ Preguntas Guardar

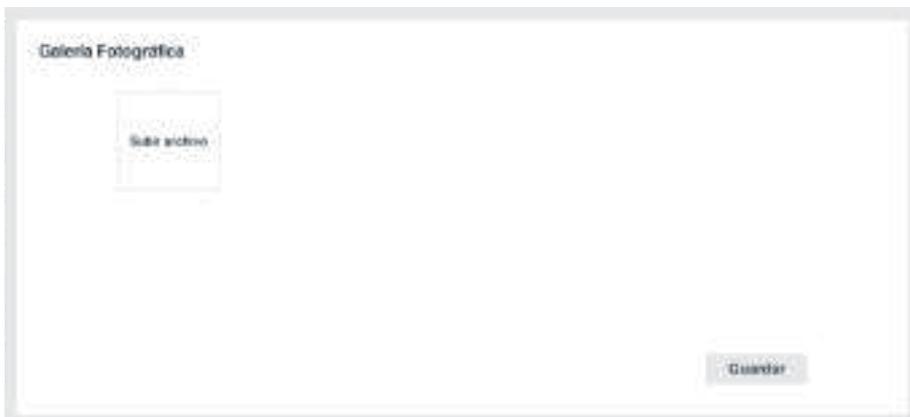
Cuenta Bancaria

Banco*	Nombre del Titular*
Tipo de cuenta*	CLIT*
Número de cuenta*	Carnet electrónico*

Guardar

Galería Fotográfica

En esta sección de contenidos se pueden subir todas las fotografías que el organizador desee. Para esto hay un botón que permite subir las fotos a la plataforma.



Tareas y Presupuesto

En cuanto a las tareas, estas se agrupan con el presupuesto ya que cada gasto está ligado a inevitablemente a una tarea. Por ejemplo, la tarea "arrendar equipo de sonido" implica un presupuesto para dicha acción.

Es por esto se han agrupado las tareas y el presupuesto en una única página que se encuentra en el menú Tareas y Presupuesto a continuación de los contenidos.

Dentro de esto, las tareas se han subdividido en 4 grandes áreas del proceso de organización de un evento: academia, financiamiento, comunicaciones y logística.

El grupo de tareas que corresponde a la **Academia** (posteriormente denominado **Gestión Académica**) son las relacionadas con la elección de la temática, los ponentes, el programa, la recepción y revisión de trabajos, entre otras similares.

El área **Financiamiento** tiene que ver con todas las acciones relacionadas con las solicitudes de presupuesto, la administración de fondos, conseguir auspiciadores, el pago a proveedores, etc.

EVENTOS PUCV [Crear Evento](#) [Carolina Garcia](#)

XL Semana de la Matemática Ver Sitio

Contenidos **Tareas y Presupuesto** Inscripciones y Difusión

Academia

75% completado

75%

Presupuesto

Financiamiento

75% completado

75%

Presupuesto

Comunicaciones

75% completado

75%

Presupuesto

Logística

75% completado

75%

Presupuesto

Tareas pendientes (1) Tareas realizadas (0) Todas las tareas (1)

Descripción	Periodo de realización	Responsable
<input type="checkbox"/> Ej. Definir las bases de la convocatoria	10-04-2014 al 20-05-2014	Asignar responsable

Las tareas relacionadas con el grupo de **Comunicaciones** son las destinadas a difundir el evento, enviar las invitaciones, contactar a los medios de prensa, entre otras.

Y, por último, las tareas de **Logística** comprenden, por ejemplo, conseguir el lugar en que se realizará el evento, gestionar el transporte, el alojamiento, el coffee break, contactar al maestro de ceremonias, etc.

Dentro de cada grupo, se puede elegir visualizar el listado de tareas pendiente, las tareas terminadas y el listado completo (pendientes y terminadas). Además cada tarea tiene, de izquierda a derecha, un cuadro de tipo "check list" para marcar cuando la tarea ha sido completada, una descripción de la tarea, un rango de fechas para su ejecución, un responsable que se puede asignar a alguno de los colaboradores y un presupuesto.

Además en cada uno de estos grupos se muestra el porcentaje de avance en las tareas realizadas con respecto al total y el presupuesto utilizado como se ve en la imagen.



Crear una nueva tarea

The image shows a 'Nueva tarea' (New task) modal form. It includes a title bar with a close button (X). The form has the following fields: 'Descripción' (a text input), 'Periodo de realización' (a section header), 'Desde' (a date input), 'Hasta' (a date input), 'Responsable' (a dropdown menu with 'Seleccionar' as the current selection), and an 'Aceptar' (Accept) button at the bottom right.

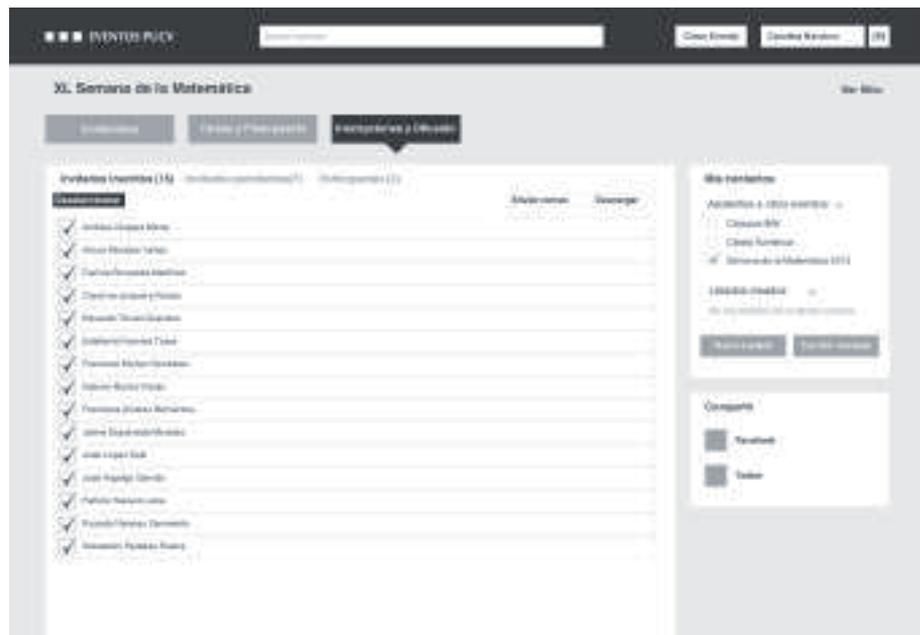
Al hacer click en **Agregar Tarea** (en el header) aparece este pop-up en donde se completa la información mencionada anteriormente. Sin embargo esto más adelante se eliminó por ser innecesario. En cambio, al añadir una nueva tarea aparece una nueva tarea al final del listado con la posibilidad de ser editada en la misma página.

Inscripciones y Difusión

Esta página contiene el listado de personas que asistirán al evento. El listado tiene el nombre de la persona y una caja que al marcarla muestra las opciones de enviar un correo o de descargar los datos que la persona a llenado en el formulario de inscripción, en caso de que el evento tenga habilitadas las inscripciones.

En la misma página hay dos bloques, al lado izquierdo de la pantalla, para la difusión del evento. El primero es para enviar invitaciones por correo que se pueden enviar a los asistentes que hay en las bases de datos de eventos anteriores en que el usuario haya participado como organizador o a contactos que se pueden crear de forma manual o importarlos.

El segundo bloque muestra los enlaces a facebook y a twitter para compartir el evento a través de estas redes sociales, como se muestra en la imagen a continuación.



Sitio del Evento

La estructura del sitio del evento se ha mantenido en bloques de contenidos como en un principio y es este tipo de diagramación por bloques la que conforma las páginas tipo de la plataforma.

The screenshot displays a web interface for a technical course. The header includes the text 'EVENTOS P.U.D.' and a search bar. The main title is 'Curso Técnico - Práctico de Clasificación'. Below the title, there is a section for 'Reserva' with a paragraph of text. A 'Comentarios' section follows, listing several items. The 'EXPOSICIONES' section contains four entries, each with a name, title, and a small image. The 'BINCINCIONES' section includes a heading and a paragraph. At the bottom, a table titled 'Reserva de Asientos' shows a single row with the following data:

Reservación General	Cantidad	Precio
	1	\$400.000

En la imagen anterior se muestra la estructura del curso organizado por el Instituto de Biología titulado “Curso Teórico-Práctico de Cianotoxinas”.

Esta propuesta incluye un panel para elegir el color del sitio del evento. Esto lo pueden ver todos quienes sean organizadores de este evento en la plataforma al acceder a la opción Ver Evento desde la página de configuración.

En este otro ejemplo, se muestra la estructura del congreso organizado por el Instituto de Matemáticas llamado “XL Semana de la Matemática”. En él se puede observar la estructura del programa: una columna con las horas y otra con el título y descripción de la actividad. En la parte superior del bloque están las pestañas para seleccionar el día que quiero ver.

En esta maqueta se pueden ver también los bloques del Comité Científico y del Comité Organizador, que incluyen los mismos elementos que los expositores pero en menor tamaño. Posteriormente para esta parte se eliminó la fotografía dejando solo los nombres con su cargo o grado académico ya que no son tan relevantes como los expositores.



Quinta

La Comisión de Matemáticas es el evento científico organizado por la Facultad de Matemáticas de la Universidad Católica de Valparaíso desde el año 1984.

Actualmente esta presenta forma del IV de los organizados por la Facultad de Matemáticas de Valparaíso, conformando un foro importante en el desarrollo científico nacional.

Es por eso que este 2014 la Comisión de Matemáticas de la UCV, en colaboración con el Departamento de Matemáticas, con el apoyo por parte de la Universidad Católica de Valparaíso, organiza en el Pabellón Expositivo Ciencias y de Ciencias Físico-Matemáticas.

El evento se realizará los días 1, 2 y 3 de octubre de 2014 en la sede Municipal de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, ubicada en Barón Vieljeff (Cerro Concepción, Valparaíso, Chile).

PROGRAMACIÓN

1 de Octubre 0 de Octubre 0 de Octubre

08:00 – 09:00

Primer Simposio: Problemas de Cargas, Ondas y Ecuaciones Diferenciales

Ricardo García

Este simposio aborda el estudio matemático de ondas y sus aplicaciones en el mundo físico. El desarrollo de ecuaciones diferenciales y ecuaciones en derivadas parciales en contextos físicos y biológicos. Se abordará el estudio de ondas en medios homogéneos e inhomogéneos, ondas dispersivas y ondas no dispersivas. Se presentarán algunos ejemplos de ondas en medios dispersivos y no dispersivos, así como en medios anisotrópicos y medios con dispersión de energía.

10:00 – 11:30

Conferencia: "Problemas de valores en contorno"

Guillermo López

11:30 – 12:00

CAFÉ

12:00 – 13:00

Primer Simposio: Ondas "Aplicaciones de Problemas de Valores en Contorno"

Primer Simposio: Ondas "Aplicaciones de Problemas de Valores en Contorno"

13:00 – 14:00

CAFÉ

14:00 – 15:00

Conferencia: "Las Ecuaciones de Schrödinger y sus aplicaciones, un caso particular de la ecuación de Helmholtz en la mecánica cuántica"

Ricardo García

15:00 – 17:00

Charla "Problemas de valores en contorno"

Guillermo López

17:00 – 17:30

CAFÉ

17:30 – 18:00

PROGRAMA

RESUMEN

Los resúmenes de los trabajos presentados en este evento, se encuentran disponibles en el sitio web de la Comisión de Matemáticas.

Resumen de ingresos: 1 de octubre de 2014

Estado de Ingresos	2014-000	2014-000
Matemáticas y Física	2014-000	2014-000

COMITÉ ORGANIZADOR



Comité Organizador
Comité Organizador de Matemáticas y Física



Comité Organizador
Comité Organizador de Matemáticas y Física



Comité Organizador
Comité Organizador de Matemáticas y Física



Comité Organizador
Comité Organizador de Matemáticas y Física

COMITÉ ORGANIZADOR



Comité Organizador
Comité Organizador de Matemáticas y Física



Comité Organizador
Comité Organizador de Matemáticas y Física



Comité Organizador
Comité Organizador de Matemáticas y Física



Comité Organizador
Comité Organizador de Matemáticas y Física

Resumen de ingresos: 1 de octubre de 2014

Resumen de ingresos

Diseño de Interfaz

Color

Al ser una plataforma creada para la PUCV se optó por diseñar la interfaz en base a los colores institucionales sacados desde el logotipo disponible en el sitio de las Normas Gráficas de la PUCV.

Rojo PUCV



R 175
G 40
B 18
#af2812

Azul PUCV



R 0
G 54
B 113
#003671

Dorado PUCV



R 169
G 138
B 74
#a98a4a

El color del header es una variación del azul de la PUCV, al que se le ha aumentado la cantidad de rojo y verde y se ha disminuido el azul obteniendo un tono más gris.

Azul Header

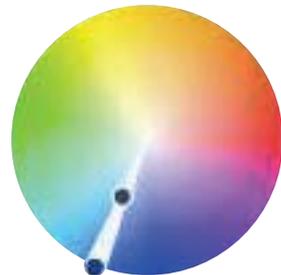


R 52
G 73
B 94
#34495e

Azul PUCV



R 0
G 54
B 113
#003671



Este color fue tomado del sitio www.flatuicolorpicker.com y es equivalente al color utilizado en el header del Navegador Académico y la Vicerrectoría de Investigación y Estudios Avanzados, entre otros sitios de la PUCV.

El nombre del color en el sitio www.flatuicolorpicker.com es Pickled Bluewood y, a partir de él, se han tomado de la misma web un color más oscuro y uno más claro, el Ebony Clay y el Hoki respectivamente.

Ebony Clay



R 34
G 49
B 63
#22313f

Pickled Bluewood



R 52
G 73
B 94
#34495e

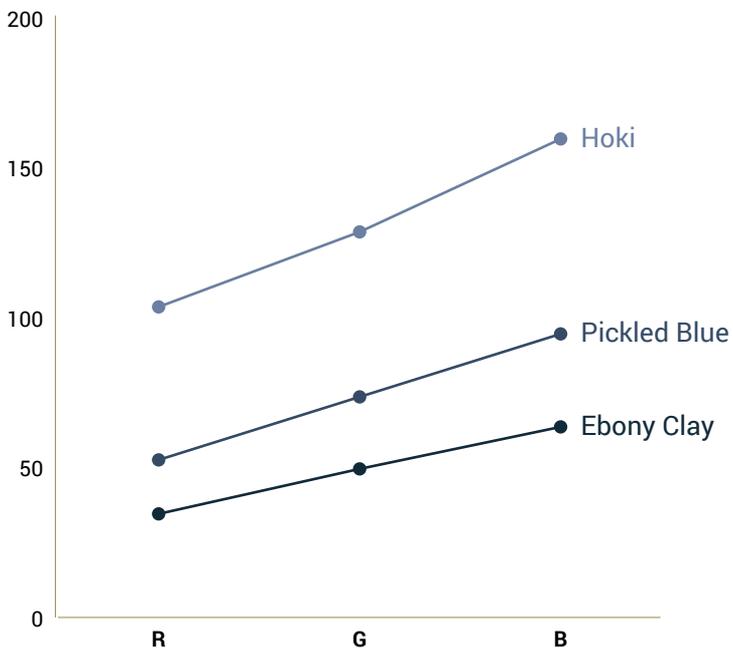
Hoki



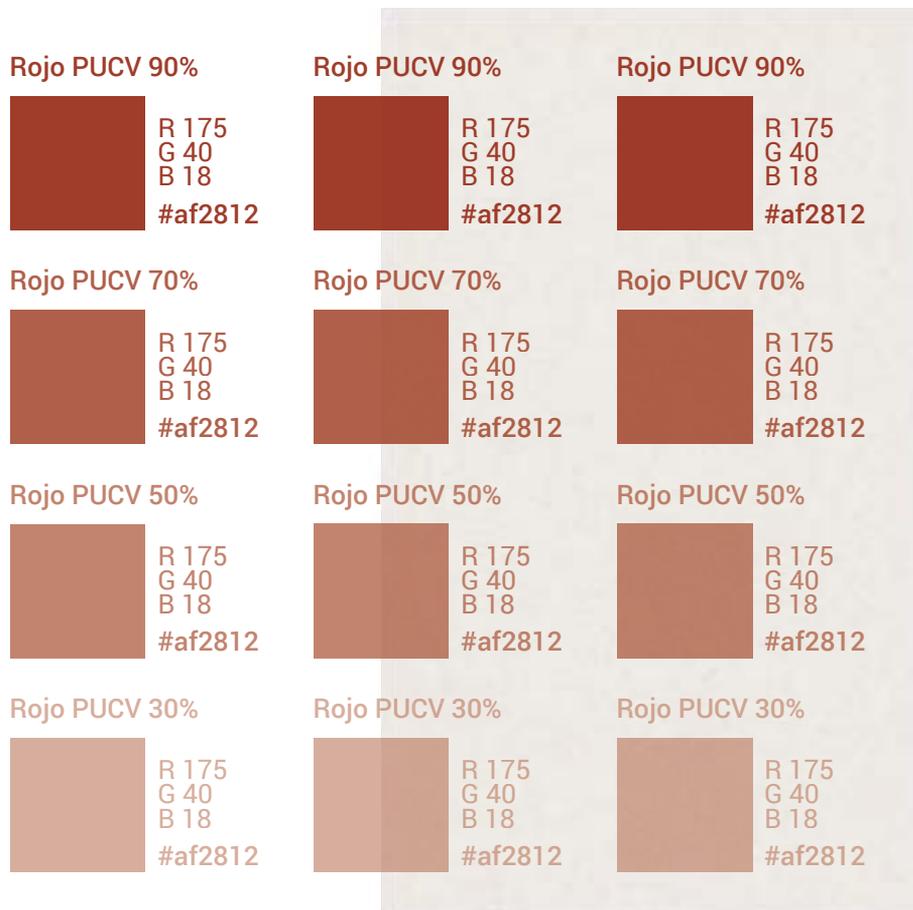
R 103
G 128
B 159
#67809f

En el siguiente gráfico se observan las distancias entre los valores de rojo, verde y azul que componen a cada uno de los tres colores.

Gráfica RGB: Azul



En cuanto al Rojo PUCV, este fue en principio el color dominante para la interfaz. Sin embargo, el rojo es un color con una visibilidad muy alta ya que nuestros ojos tienen una mayor cantidad de células diseñadas para reconocer las longitudes de ondas largas, es decir, los rojos. Por esto es utilizado para llamar rápidamente la atención y para las señales de peligro. Psicológicamente evoca emociones fuertes, como la ira y el amor, simboliza también energía y poder. Físicamente eleva el ritmo cardíaco y crea la necesidad de urgencia. Utilizado en grandes áreas o textos largos puede cansar fácilmente.



Por lo anterior, se realizaron pruebas reemplazando algunos de los elementos rojos (como los botones) por el Dorado PUCV. Al mismo tiempo se ajustaron los niveles de transparencia de los bloques rojos, lo que hacía que se mezclara con el color y textura del fondo de un dorado muy leve otorgándole mayor calidez como muestra la imagen anterior.

No obstante, en etapas finales del diseño se decidió eliminar los bloques rojos dado que creaban inevitablemente una cuadrícula muy vibrante en la pantalla que hacía pesada la lectura.

Por lo mismo, se optó por privilegiar la lectura de los textos tomando partido por variantes tipográficas y relaciones de color entre azul, dorado y gris.

Los siguientes fueron las variantes del Dorado PUCV que se utilizaron para dar el carácter necesario a los elementos de la plataforma.

Las diferencias entre los valores de RGB de cada color se muestran en el siguiente gráfico. En él se puede observar que los colores no están bien equilibrados. De hecho, visualmente se nota que el salto que se produce entre el dorado medio y el oscuro es mucho mayor que entre el dorado medio y el claro.

En cuanto a los colores arena, estos nacen del mismo Dorado PUCV o Dorado Medio, pero son mucho más claros o leves y surgieron por la necesidad de dar más valor a los blancos, cómo por ejemplo los campos de texto.

Estos colores fueron ajustados para, por un lado, hacer más equilibrada la relación de los tres dorados entre sí y de los tres arena y, por otro lado, hacer más evidente la diferencia o distancia entre el dorado y el arena.

A continuación se muestran los 6 colores editados y calibrados y el gráfico correspondiente con sus valores RGB.

Dorado Oscuro

R 119
G 88
B 24
#726040

Dorado Medio

R 169
G 138
B 74
#a98a4a

Dorado Claro

R 219
G 188
B 124
#c4ab7e

Arena Oscuro

R 227
G 204
B 182
#ccba9b

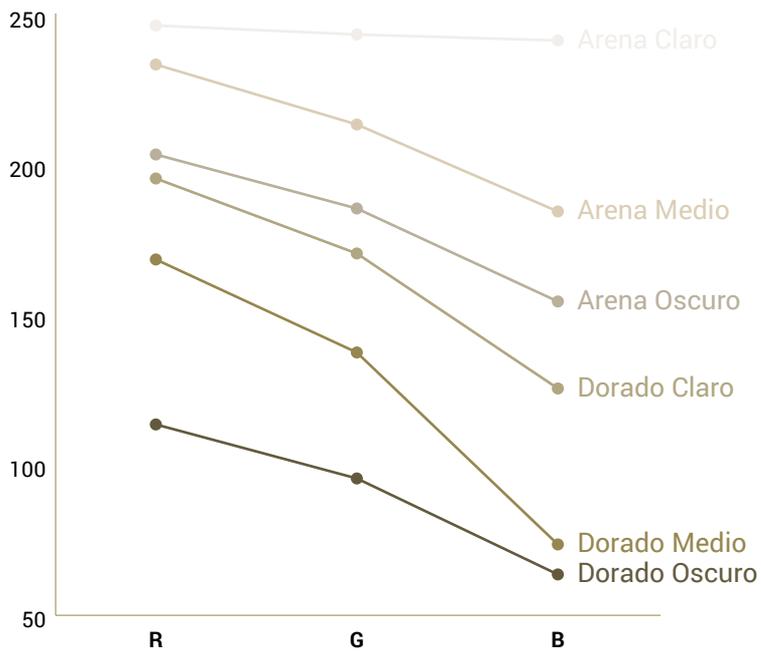
Arena Medio

R 237
G 224
B 212
#ead6b9

Arena Claro

R 247
G 244
B 242
#f7f4f2

Gráfica RGB: Dorado y Arena



Dorado Oscuro



R 119
G 88
B 24
#775818

Dorado Medio



R 169
G 138
B 74
#a98a4a

Dorado Claro



R 219
G 188
B 124
#dbbc7c

Arena Oscuro



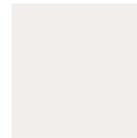
R 227
G 204
B 182
#e3ccb6

Arena Medio



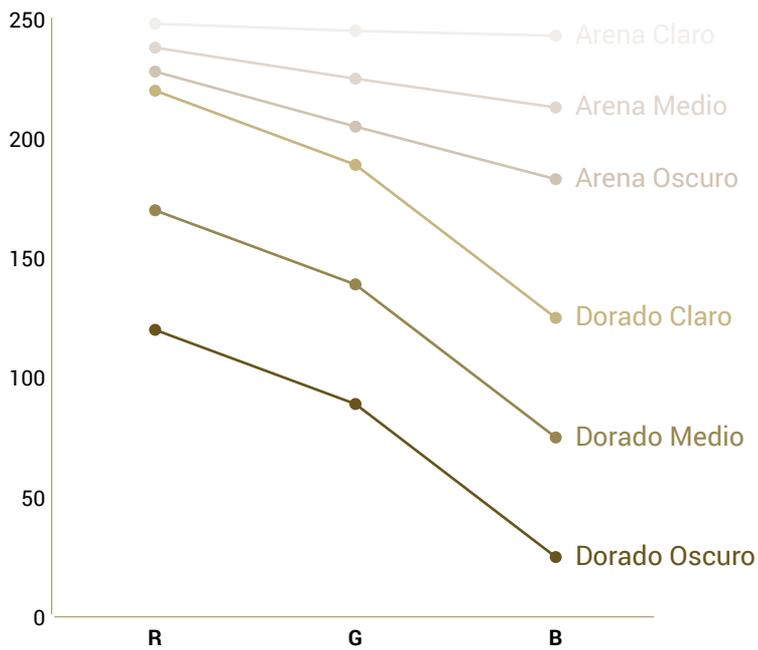
R 237
G 224
B 212
#ede0d4

Arena Claro



R 247
G 244
B 242
#f7f4f2

Gráfica RGB: Dorado y Arena calibrada



Colores para los Eventos

Además de los colores propios de la plataforma y que denotan la pertenencia a la imagen de la PUCV, se propusieron seis colores para los subsitios de los eventos de manera que los organizadores puedan tener la posibilidad o libertad de elegir el color con el cual quieren identificar a su evento.

Estos colores son los tres primarios (amarillo, azul y rojo) y secundarios (anaranjado, verde y violeta). Además, dado que son muchos los eventos y unidades que los organizan, se presenta una opción oscura y una clara.

Para esto se tuvo que definir 3 colores, debido a que en el bloque de cabecera de los eventos se aplica un degradado, por lo que la opción oscura de azul, por ejemplo, va de azul oscuro a azul medio, y la opción clara de azul aplica el degradado desde el azul medio al azul claro.

El color elegido será aplicado al bloque de cabecera del sitio del evento, que contiene la información general como el título, la fecha y el lugar, y a los títulos de cada bloque siguiente de contenidos (descripción, programación, expositores, etc). Además de los botones y otros elementos similares.

Azul Oscuro



R 17
G 31
B 63
#111f3f

Azul Medio



R 25
G 56
B 109
#19386d

Azul Claro



R 6
G 125
B 178
#067db2

Verde Oscuro



R 15
G 63
B 60
#0f3f3c

Verde Medio



R 61
G 94
B 23
#3d5e17

Verde Claro



R 124
G 121
B 22
#7c7916

Amarillo Oscuro



R 58
G 45
B 30
#3a2d1e

Amarillo Medio



R 124
G 81
B 19
#7c5113

Amarillo Claro



R 229
G 141
B 0
#e58d00

Naranja Oscuro



R 155
G 47
B 0
#9b2f00

Naranja Medio



R 243
G 82
B 2
#f35202

Naranja Claro



R 255
G 123
B 34
#ff7b22

Rojo Oscuro



R 91
G 12
B 12
#5b0c0c

Rojo Medio



R 120
G 17
B 17
#781111

Rojo Claro



R 223
G 61
B 50
#df3d32

Violeta Oscuro



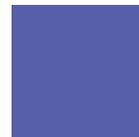
R 36
G 32
B 81
#242051

Violeta Medio



R 66
G 57
B 124
#42397c

Violeta Claro



R 91
G 86
B 155
#5b569b

Azul Oscuro



R 43
G 63
B 104
#2b3f68

Azul Medio



R 50
G 83
B 132
#325384

Azul Claro



R 196
G 171
B 126
#c4ab7e

Verde Oscuro



R 55
G 75
B 47
#374b2f

Verde Medio



R 87
G 112
B 65
#577041

Verde Claro



R 137
G 163
B 105
#89a369

Amarillo Oscuro



R 188
G 152
B 63
#bc983f

Amarillo Medio



R 229
G 189
B 67
#e5bd43

Amarillo Claro



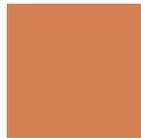
R 235
G 212
B 132
#ebd484

Naranja Oscuro



R 155
G 88
B 64
#9b5840

Naranja Medio



R 237
G 120
B 69
#ed7845

Naranja Claro



R 252
G 147
B 76
#fc934c

Rojo Oscuro



R 104
G 46
B 46
#682e2e

Rojo Medio



R 150
G 45
B 45
#962d2d

Rojo Claro



R 181
G 100
B 98
#b56462

Violeta Oscuro



R 62
G 61
B 102
#3e3d66

Violeta Medio



R 100
G 95
B 153
#645f99

Violeta Claro



R 130
G 128
B 183
#8280b7

Azul Oscuro



R 20
G 50
B 90
#14325a

Azul Medio



R 60
G 90
B 130
#3c5a82

Azul Claro



R 100
G 130
B 170
#6482aa

Verde Oscuro



R 70
G 80
B 40
#465028

Verde Medio



R 110
G 120
B 80
#6e7850

Verde Claro



R 150
G 160
B 120
#96a078

Amarillo Oscuro



R 150
G 130
B 30
#96821e

Amarillo Medio



R 190
G 170
B 70
#beaa46

Amarillo Claro



R 230
G 210
B 110
#e6d26e

Naranja Oscuro



R 175
G 100
B 20
#af6414

Naranja Medio



R 215
G 140
B 60
#d78c3c

Naranja Claro



R 255
G 180
B 100
#ffb464

Rojo Oscuro



R 120
G 40
B 40
#782828

Rojo Medio



R 160
G 80
B 80
#a05050

Rojo Claro



R 200
G 120
B 120
#c87878

Violeta Oscuro



R 60
G 60
B 120
#3c3c78

Violeta Medio



R 100
G 100
B 160
#6464a0

Violeta Claro



R 140
G 140
B 200
#8c8cc8

Textura

El uso de texturas en elementos como el header y la cabecera de los eventos crea una sensación de mayor calidez y profundidad al sitio.

Esta textura fue creada a partir de capas con un efecto granulado en illustrator y puede ser conseguida en aplicaciones web como www.noisetexturegenerator.com o www.cssmatic.com.



Degradado

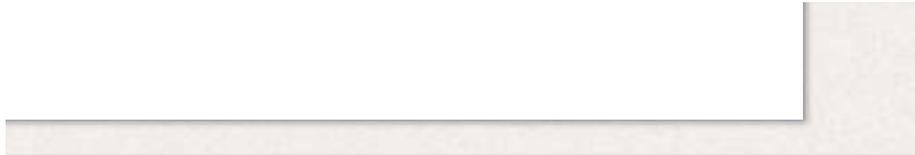
Tanto el header como los bloques de cabecera de los eventos tienen aplicado un leve efecto de degradado vertical que se aclara hacia arriba.

El efecto que se produce con la luz iluminando desde arriba hace que los objetos se vean con más volumen y una luminosidad natural.

El regulador del degradado está desplazado hacia el lado más oscuro ubicándose en el 25%. Esto significa que en el 75% del área domina el color más claro o luminoso y el color más oscuro crea un efecto de sombreado.

Sombra

A los bordes todos los bloques blancos de la plataforma se ha aplicado una sombra paralela en modo multiplicar con una opacidad del 25%. El desplazamiento en X, en Y y el desenfoco es de 1px.



Tipografía

La primera tipografía propuesta para la interfaz fue la Noto Sans, pero por su poca cantidad de variaciones en etapas finales del proyecto ya no fue viable su uso. Era necesario hacer más distinciones tipográficas, por lo que se reemplazó con la Lato.

Noto Sans

Este es un H1

Este es un H2

ESTE ES UN H3

Este es un H4

Este es un párrafo: Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nunc sollicitudin viverra tincidunt. Ut eleifend massa ut odio aliquam, eu blandit sem gravida.

Noto Sans bold
Noto Sans regular

Noto Sans bold italic
Noto Sans italic

Lato

Este es un H1

Este es un H2

ESTE ES UN H3

Este es un H4

Este es un párrafo: Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nunc sollicitudin viverra tincidunt. Ut eleifend massa ut odio aliquam, eu blandit sem gravida.

Lato black ***Lato black italic***

Lato bold ***Lato bold italic***

Lato regular *Lato italic*

Lato light *Lato light italic*

Lato hairline *Lato hairline italic*

Etapas de la Interfaz

1. Header
2. Footer
3. Home
 - 3.1. Miniaturas de Eventos
 - 3.2. Filtros
 - 3.3. Aplicación de Filtros
4. Perfil
5. Crear Evento
6. Configuración de un Evento
 - 6.1. Menú de Etapas de la Configuración
 - 6.2. Contenidos
 - 6.2.1. Menú de los Contenidos
 - 6.2.2. Botones para guardar y añadir elementos
 - 6.2.3. Información Básica
 - 6.2.4. Video
 - 6.2.5. Descripción
 - 6.2.6. Expositores
 - 6.2.7. Convocatoria
 - 6.2.8. Programación
 - 6.2.9. Inscripciones
 - 6.2.10. Confirmación de Asistencia
 - 6.2.11. Fotografías
 - 6.2.12. Comités
 - 6.2.13. Apoyo de Organizaciones
 - 6.2.14. Noticias
 - 6.3. Tareas y Presupuesto
 - 6.4. Inscripciones y Difusión
7. Sitio del Evento

A continuación se irán mostrando todas las páginas que componen la plataforma en el orden recién presentado y, en cada una de estas, se dividirá el proceso de diseño en tres etapas.

Estas tres etapas se producen a partir de los dos cambios más significativos que ocurrieron durante el diseño de la interfaz. El primero es cuando se reemplaza el color rojo de los elementos de la plataforma por el dorado. El segundo es cuando se eliminan los rectángulos de la cartelera de eventos del inicio, creando la necesidad de cambiar la tipografía y trabajar más los textos.

En las páginas en que alguna de la primera o segunda etapa no se mencionan es porque no fue diseñada sino hasta la tercera etapa.

Header

El header toma como color principal el azul propuesto (Pickled Bluewood) y se le aplica el degradado y la textura mencionadas anteriormente. Esto lo hace más atractivo visualmente, ya no se ve como un elemento plano sino que le otorga volumen y luminosidad.

Primera Etapa



Los botones en este caso son de color Cinnabar, un color rojizo tomado, al igual que el azul, de www.flaticolorpicker.com para probar con una variable de rojo que no fuese tan oscura como el institucional. Sin embargo es un color demasiado brillante y su contraste con el azul es exagerado e incluso un poco molesto.

El logo de la PUCV se mantiene en blanco para contrastar con el fondo, al igual que el nombre de la plataforma, que se ubica acompañando al logo de la universidad sin quitarle protagonismo. Por lo mismo, no se ha creado un isotipo para la plataforma, ya que esta pertenecería a la institución. Si tuviera su propio isotipo lo único que se lograría sería disgregar aún más la imagen de la pucv, lo que va totalmente en contra de los objetivos del proyecto.

Segunda Etapa

Aplicando las correcciones realizadas a la primera etapa, en la segunda se reemplaza el color rojo Cinnabar por el Dorado PUCV para que no sea algo tan vibrante y llamativo, sin competir con los eventos por el protagonismo en la pantalla.

La tipografía en los botones es Noto Sans Bold de 12px. Los botones tienen esquinas rectas. También se aplica un color “Dorado Claro” al nombre de la plataforma para hacer una diferencia con respecto al logo de la PUCV y se aplica el tono “Arena Claro” al logo para quitar el brillo del blanco puro.



Los contenidos del footer se añaden también al header a modo de menú secundario en el lado superior derecho de la pantalla, sobre los botones de acción principal. El color de estos elementos es el Arena Claro, el mismo que ha sido aplicado al logo de la PUCV.

De esta forma, se han agrupado todos los elementos que ejecutan acciones en el lado derecho del header.

Tercera Etapa

Las últimas modificaciones realizadas al header son la eliminación del color de fondo al nombre de la persona cuando está ha ingresado la plataforma, como se ve en la segunda imagen, para dar más protagonismo al botón “crear evento” que es la acción más importante a realizar en la plataforma.

El otro cambio son los íconos de las redes sociales en la parte superior, que pasan de estar “caladas” en un cuadrado a estar solo el dibujo para poner en una misma jerarquía visual a estas imágenes con la tipografía a su lado.



Footer

Primera Etapa

Para el footer se mantuvo solo el texto en el mismo color azul Pickled Bluewood del header. El color del fondo es el gris “iron” del mismo sitio que ya he mencionado. El texto está en el mismo azul que el header y la tipografía es Noto Sans bold.

Esta combinación de colores, sobre todo por el color “iron” de fondo es demasiado fría y metálico. En esta etapa aún no se agrega el uso de íconos.



Segunda Etapa

En la segunda etapa se han modificado ya los colores de la propuesta por otros basados en el Dorado PUCV y se agregan los íconos de las redes sociales como botones pequeños cuadrados con el logo calado.

Se ha cambiado el nombre de “Eventos PUCV” por “Eventos Académicos” para no ser redundante, ya que en el header el nombre de la plataforma aparece al lado del logo de la PUCV, que ya nombra a la universidad.



Tercera Etapa

El último cambio a este espacio es, en cuanto a los colores, el ajuste de estos: con un color Arena de fondo y el “Dorado Claro” para los elementos, que contrastan un poco más que los de la etapa anterior, mejorando la lectura. Con respecto a los íconos de las redes sociales, estos pasan de ser calados a ser solo el logo o la forma llena, quitando los marcos o bordes e igualándolo visualmente a los botones con texto

La tipografía ha sido cambiada a Lato regular, debido a que ya en esta etapa se necesitaban más variables tipográficas y la Noto Sans solo tenía 4, la Lato en cambio tiene 10.



Home

Primera Etapa

La primera propuesta de color para los bloques de la vista previa de evento fue el rojo y, para que no fuesen todos iguales se trabajó sobre los porcentajes de transparencia.



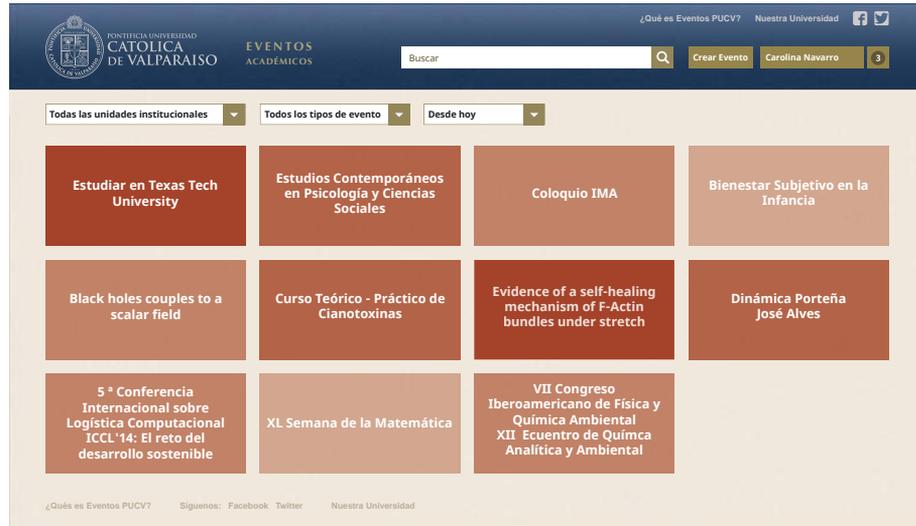
El problema que se presentó para elegir el color de estos objetos fue el querer diferenciarlos de acuerdo a alguna característica de sus contenidos, pero la diferencia podría haber sido de acuerdo al tipo de evento, pero al ser más de 20 tipos ya no es posible identificar a un color con un tipo de evento y menos aún si se hacía por unidad ya que estas son muchas más.

El porcentaje en este caso va bajando de 100% a 75%, 50% y 25% y desde ahí vuelve a subir a 50%, 75% y 100% de izquierda a derecha y desde arriba hacia abajo.

El texto es de color blanco y tiene una pequeña sombra que le da volumen, pero que posteriormente se eliminó porque molestaba a la lectura.

Segunda Etapa

Se cambia el color rojo de los botones al Dorado PUCV (Dorado Medio), el color del fondo nace del Dorado Medio, pero en un tono más claro y un poco más gris al que se aplica la misma textura del header, aunque sin el degradado.



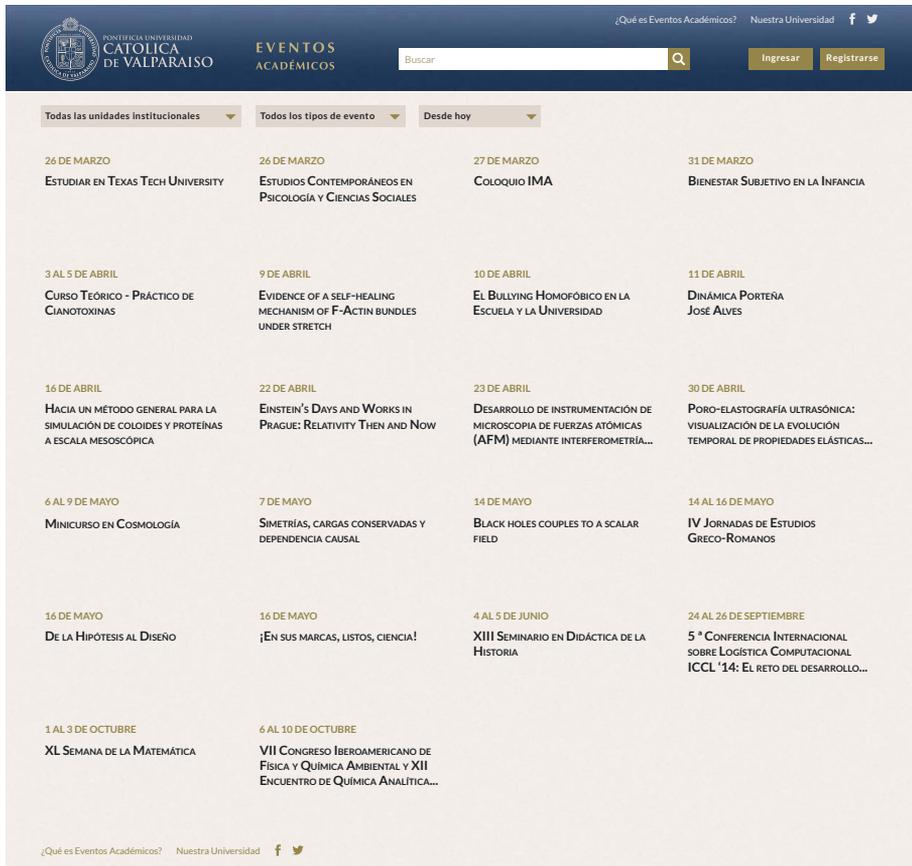
Este fondo le da más calidez a la página y los bloques rojos, al tener todos un porcentaje de transparencia, se mezclan en distintos niveles con el color y textura del fondo creando valores de color mucho más amables a la vista.

Tercera Etapa

El último cambio dentro de la propuesta de la página de inicio o cartelera de eventos se hace con el fin de eliminar la cuadrícula de rojos que se ha ido formando al irse agregando más eventos a la plataforma.

Para esto fue necesario cambiar la Noto Sans, tipografía utilizada hasta el momento, por la Lato, que presentaba 10 variables tipográficas (a diferencia de la anterior que tenía solo 4) y tiene la opción de utilizar versalitas, opción que la Noto Sans no tiene.

En esta etapa se ajustan los valores de los colores creados a partir del Dorado.



Miniaturas de eventos

Primera Etapa

A continuación se ve el bloque de miniatura de un evento en su estado normal y hover. Se tomó partido por la transparencia del hover para no ocultar el título por completo de modo de que no hubiese un camino de información sino un complemento.

Este hover está con un fondo negro al 75% y tipografía en blanco al 100%.



Segunda Etapa

En la segunda etapa se agrega el dato del tipo de evento al estado hover y se ajustan los márgenes y tamaños tipográficos.

Al comparar esta imagen con la de la etapa anterior se puede ver el cambio que se genera al hacer más cálido el fondo. Incluso en el velo negro del hover ha tomado está calidez pasando a ser un poco más café.



Tercera Etapa

Finalmente, y el cambio más grande a la interfaz de la vista previa de los eventos ha sido eliminar el marco rojo, que generaba una gran cuadrícula en la pantalla y trabajar solo la tipografía, trasladando la fecha nuevamente al estado normal para marcar el punto de inicio de cada evento.

La fecha está en color Dorado Medio y tipografía Lato bold de 14px en mayúsculas. El título del evento está en Lato bold de 18 px en versalitas y color Gris #333333.

Ambos alineados a la izquierda para crear el perfil de las columnas en la pantalla.

El hover es mucho más leve que el anterior y es en el color Arena Oscuro (#e3ccb6) al 30% de opacidad. En este estado de agregan los datos del tipo de evento y la unidad institucional en la parte de abajo y alineados al lado contrario, apropiándose de su espacio.

El texto del tipo de evento está en Lato bold de 14px y el de la unidad institucional en Lato bold de 12px, ambos en color Dorado Medio.



Filtros

Primera Etapa

Para los filtros se propuso un fondo blanco con una flecha al lado derecho con fondo del color Dorado PUCV. El conjunto tiene un borde en el mismo dorado, porque sin el borde el cuadrado con la flecha toma mucho peso con respecto al resto del botón.



La tipografía es en un gris oscuro #333333 como opción al negro que hace que el contraste se vea muy duro. Los bordes son levemente redondeados.

Segunda Etapa

En la segunda etapa se define la tipografía de los filtros como la Noto Sans bold de 13 px. Las esquinas redondeadas se han modificado por ángulos rectos al igual que el resto de los botones de la plataforma.



Se diseña, en esta etapa, la interfaz de estos filtros al ser desplegados. Las opciones tienen un margen de 5 px con respecto al borde del menú en un intento de que todas las opciones usaran solo una línea, pero al ir completando los contenidos con los nombres de las direcciones y de los centros y programas de hizo inevitable en algunos casos pasar al uso de dos líneas.

En el caso del primer filtro, de unidades institucionales, por la gran cantidad de unidades que existen, se encuentran categorizadas de acuerdo a su tipología dentro de la universidad en: Facultades, Escuelas, Institutos, Vicerrectorías, Direcciones Administrativas y Centros y Programas. Estas categorías son las que utiliza la universidad y la DGVM para organizar los informes de actividades realizadas.

Al hacer click en cada una de estas categorías se vuelve a desplegar el menú mostrando los nombres de las unidades que perteneces a cada una.

En el caso del diseño del calendario, este muestra el mes y el año, que se pueden cambiar de forma independiente para agilizar la búsqueda. Luego se indican los días de la semana con su inicial, considerando que el día lunes es entendido como el inicio de la semana en nuestro país. El día marcado es desde donde se muestran los eventos y para volver a la fecha actual se debe hacer click en "Hoy".

Todas las unidades institucionales ▾

Todos los tipos de evento ▾

Desde hoy ▾

Facultades

Escuelas

- Agronomía
- Alimentos
- Arquitectura y Diseño
- Ciencias del Mar
- Comercio
- Derecho
- Educación Física
- Ingeniería Bioquímica
- Ingeniería Civil
- Ingeniería Comercial
- Ingeniería de Transporte
- Ingeniería Eléctrica
- Ingeniería en Construcción
- Ingeniería Industrial
- Ingeniería Informática
- Ingeniería Mecánica
- Ingeniería Química
- Kinesiología
- Pedagogía
- Periodismo
- Psicología
- Trabajo Social

Institutos

Vicerrectorías

Direcciones Administrativas

Centros y Programas

Charla

Ciclo

Coloquio

Congreso

Cursillo

Curso

Debate

Encuentro

Exposición

Feria

Foro

Jornada

Mesa Redonda

Panel

Seminario

Simposio

Taller

Hoy Abril 2014

L	M	M	J	V	S	D
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4

El Bullying Escuela y

Desinstru microsco atómicas (

Simetrías, cargas conservadas y dependencia causal

Black ho sca

¡En sus marcas, listos, ciencia!

XIII Semin de l

CHARLA

SEMINARIO

CHARLA

Tercera Etapa

En la tercera etapa se ha aumentado el margen de los contenidos del menú, se ha cambiado la tipografía por la Lato bold 13px, en la cabecera del filtro, Lato bold 12px en mayúsculas para las categorías de unidades, Lato regular 12px para las unidades, Lato bold 12px para los tipos de evento y Lato bold 13px para el calendario.

The image shows a navigation menu with three main filters:

- Todas las unidades institucionales** (dropdown):
 - FACULTADES
 - ESCUELAS
 - Agronomía
 - Alimentos
 - Arquitectura y Diseño
 - Ciencias del Mar
 - Comercio
 - Derecho
 - Educación Física
 - Ingeniería Bioquímica
 - Ingeniería Civil
 - Ingeniería Comercial
 - Ingeniería de Transporte
 - Ingeniería Eléctrica
 - Ingeniería en Construcción
 - Ingeniería Industrial
 - Ingeniería Informática
 - Ingeniería Mecánica
 - Ingeniería Química
 - Kinesiología
 - Pedagogía
 - Periodismo
 - Psicología
 - Trabajo Social
 - INSTITUTOS
 - VICERRECTORÍAS
 - DIRECCIONES ADMINISTRATIVAS
 - CENTROS Y PROGRAMAS
- Todos los tipos de evento** (dropdown):
 - Charla
 - Ciclo
 - Coloquio
 - Congreso
 - Cursillo
 - Curso
 - Debate
 - Encuentro
 - Exposición
 - Feria
 - Foro
 - Jornada
 - Mesa Redonda
 - Panel
 - Seminario
 - Simposio
 - Taller
- Desde hoy** (dropdown):

Hoy	Abril 2014						
	L	M	J	V	S	D	
		1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29	30

También se ha modificado el color de fondo del bloque, porque al eliminar los rojos de los cuadros de eventos el blanco del fondo de los filtros resaltaba demasiado.

Por lo tanto, se adecuó a la nueva propuesta para la interfaz de la página de inicio cambiando el blanco por el color Arena Claro para el estado activo y Arena Medio para el estado inactivo como lo muestra la siguiente imagen.



Aplicación de filtros

En la primera etapa del diseño de interfaz aún no estaba pensada completamente una pantalla de filtros aplicados. Se asumía que cuando aplicaba por ejemplo el filtro de alguna unidad, la plataforma solo iba a actuar ocultando los eventos que no pertenecieran a dicha unidad y mostrando los que sí.

Segunda Etapa

Luego se agregó un título que hiciera más evidente la acción del filtro y lo que la plataforma me estaba mostrando.

Esto permite agregar en este momento el botón "Me interesa" que permitirá al sistema saber qué eventos debe sugerir a la persona.



Tercera Etapa

Finalmente se mueve este título por sobre los filtros ocupando el mismo lugar y formato que el título del evento en la página de configuración de modo de igualar las estructuras de páginas.

El botón que anteriormente era “Me interesa” ha cambiado a “+ Mis Intereses” y ha tomado el mismo diseño de los botones relacionados con los contenidos del perfil.



Perfil

En general, los bloques blancos llevan una tipografía en gris #333333 y los fondos de color llevan tipografía blanca. En esta propuesta de perfil se ha corregido el que los eventos sugeridos vayan de lado a lado en la pantalla, como se había pensado en el último wireframe de esta página, ya que suponiendo que la persona no haya participado en ningún evento como expositor esta franja no se mostraría, creando un vacío.

Por esto todas las franjas pasan a ocupar el mismo ancho, de modo que si falta alguna, las demás suben cubriendo el vacío.

Pero esto hace que haya que buscar otra forma de diferenciar a los eventos en que la persona ha participado de los eventos que la plataforma le sugiere.

Primera Etapa

En la imagen se propone diferenciar cada parte poniendo un color de fondo en los títulos de cada sección, siendo los rojos los eventos en que la persona ha participado y para los eventos sugeridos el título va en una franja azul.

Pero esto no es ni suficiente para hacer la diferencia ya que de todos modos los bloques de vista previa son rojos, por lo que en esta etapa este tema aún no está solucionado.

The screenshot shows the 'EVENTOS ACADÉMICOS' section of the Pontificia Universidad Católica de Valparaíso website. The header includes the university logo, the title 'EVENTOS ACADÉMICOS', a search bar, and buttons for 'Ingresar' and 'Registrarse'. The main content area features a profile for Carolina Navarro, Asesora de Extensión at the Instituto de Química. Below the profile, events are categorized into four sections: 'Organizador en 2 eventos', 'Asistente en 3 eventos', 'Expositor en 1 evento', and 'Sugerencias de Interés'. Each section has a red header bar with 'Próximos' and 'Pasados' tabs. The event cards have different background colors: dark red for organizer events, medium red for assistant events, and light red for exhibitor events. Suggested events have a white background with a blue header bar.

Organizador en 2 eventos Próximos Pasados

- XL Semana de la Matemática
- VII Congreso Iberoamericano de Física y Química Ambiental
XII Ecuentero de Química Analítica y Ambiental

Asistente en 3 eventos Próximos Pasados

- Estudiar en Texas Tech University
- Black holes couples to a scalar field
- Curso Teórico - Práctico de Cianotoxinas

Expositor en 1 evento Próximos Pasados

- Coloquio IMA

Sugerencias de Interés

- Evidence of a self-healing mechanism of F-Actin bundles under stretch
- Dinámica Porteña José Alves
- 5ª Conferencia Internacional sobre Logística Computacional ICCL'14: El reto del desarrollo sostenible

¿Qué es Eventos PUCV? [Siguenos: Facebook](#) [Twitter](#) [Nuestra Universidad](#)

En el espacio destinado a los elementos del perfil se encuentra en primera instancia la fotografía con su color original en un marco circular con un borde gris. Se sugiere eliminar el borde ya que solo ensucia el espacio construido y hacerse cargo de la fotografía considerando de que no siempre son buenas fotografías.

 <p>Carolina Navarro Asesora de Extensión INSTITUTO DE QUÍMICA Pontificia Universidad Católica de Valparaíso</p>	Mis Eventos
	Organizador en 2 eventos
	XL Semana de la Matemática
	Asistente en 3 eventos
	Estudiar en Texas Tech University

Luego están en el siguiente orden el nombre, el cargo, la unidad, y la institución. Estos textos están centrados y se intenta calibrar sus pesos de acuerdo a la jerarquía del contenido que presentan.

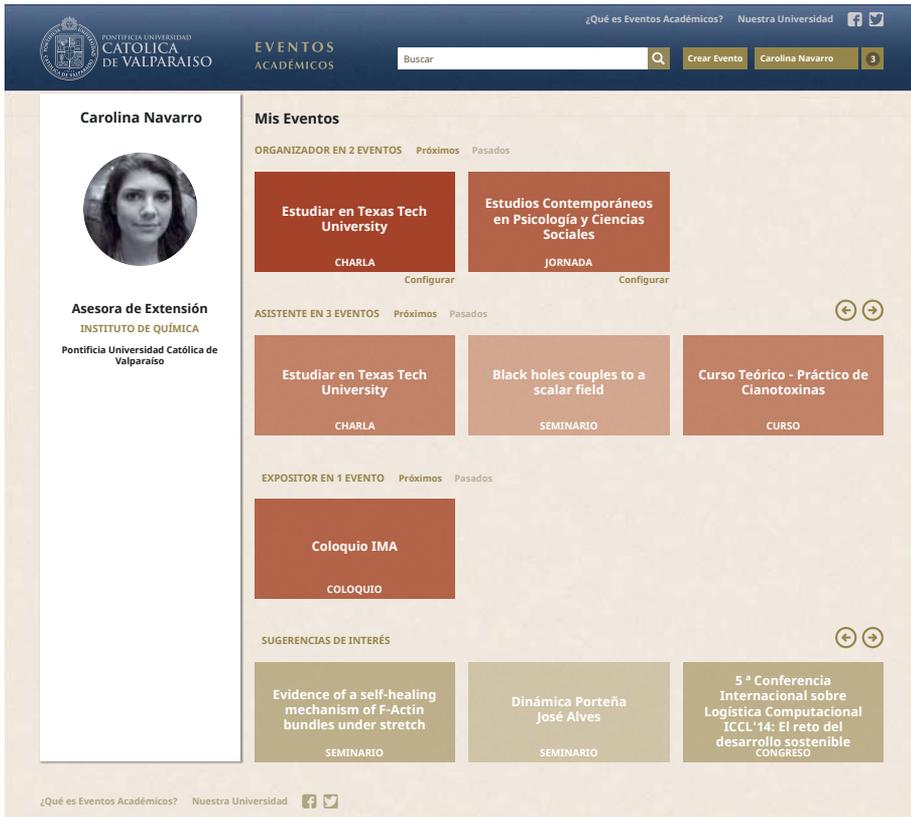
Segunda Etapa

En la Segunda etapa se ha hecho la distinción entre los eventos en que la persona ha participado y los eventos sugeridos, dándole a este último el color Dorado Claro con los mismos porcentajes de transparencia de los rojos.

Ya que la diferencia se hace en los mismos bloques de eventos, ya no es necesaria la franja de color que contenía los títulos de cada categoría en la etapa anterior.

Por esto se ha trabajado más en la tipografía de los títulos utilizando mayúsculas y un color Dorado Medio.

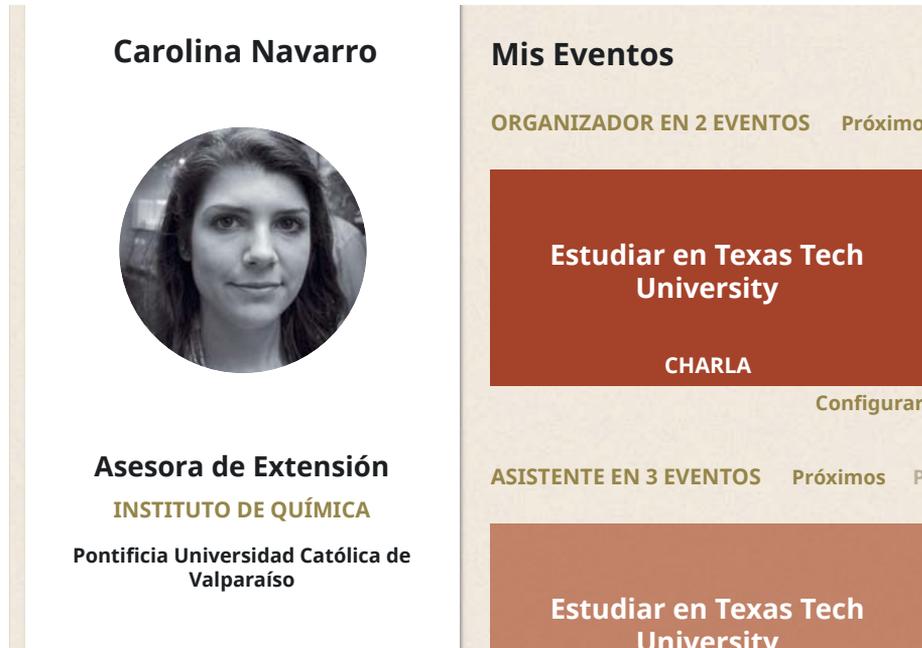
Se agregan flechas de dirección para desplazarse horizontalmente por los eventos en caso de que existan más de los tres que permite ver la pantalla.



En la columna de los datos de perfil se ha eliminado el borde, como se sugirió, y se ha pasado la fotografía a escala de grises, dialogando mucho mejor con el resto de elementos trabajados.

El nombre pasa a estar arriba de la imagen a la altura del texto "Mis Eventos", los demás datos del perfil se mantienen abajo y se cambia el que era de color rojo por el dorado para no hacer un contraste exagerado con respecto a los demás.

La imagen tiene un diámetro de 180px y está centrada en el bloque blanco de fondo tiene un ancho de 280px, lo que quiere decir que los márgenes miden 50px.



The image shows a user profile and an event list. The profile section on the left includes the name 'Carolina Navarro', a circular profile picture, the title 'Asesora de Extensión', the department 'INSTITUTO DE QUÍMICA', and the institution 'Pontificia Universidad Católica de Valparaíso'. The event list on the right is titled 'Mis Eventos' and shows two event entries. The first entry is 'Estudiar en Texas Tech University' with the role 'ORGANIZADOR EN 2 EVENTOS' and a 'Próximo' status, featuring a 'Configurar' button. The second entry is also 'Estudiar en Texas Tech University' with the role 'ASISTENTE EN 3 EVENTOS' and 'Próximos' status.

Los textos en orden descendente corresponden a el nombre, el cargo, la unidad institucional y la institución. En esta etapa todavía se observa que la relación de tamaño de los textos no está equilibrada.

Además, si no fuera por el bloque de fondo, la diagramación no relaciona a la imagen con el texto.

En el estado hove aparecen los íconos que muestran que estos datos pueden ser editados en el mismo lugar. Hay un ícono para cada dato y su edición se puede realizar de forma individual.

Para el caso de la vista previa de los eventos el estado hover es el mismo que en el home para esta segunda etapa de interfaz.

Los eventos organizados tienen un botón para ir a su página de configuración.



Tercera Etapa

Lo primero que cambia en el perfil para la tercera etapa del diseño de interfaz son los bloques de vista previa de los eventos, que toman obviamente el mismo diseño que se ha definido en el home de la plataforma.

Hay dos títulos que diferencian "Mis Eventos" de "Sugerencias de Interés" y, dentro del primero, como se han eliminado los rectángulos de fondo se destacan más los textos que indican las categorías de eventos, además de agregar una línea horizontal muy leve que divide las secciones.


 PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE VALPARAÍSO

 ¿Qué es Eventos Académicos? Nuestra Universidad
 


EVENTOS ACADÉMICOS

Carolina Navarro 3



CAROLINA NAVARRO

Asesora de Extensión
Instituto de Química
PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE VALPARAÍSO

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nam rutrum magna purus, nec vestibulum augue tincidunt vel. Vivamus scelerisque fermentum ligula non consequat.
 Nam rutrum magna purus, nec vestibulum augue tincidunt vel.

carolina.navarro.r@ucv.cl

Mis EVENTOS

ORGANIZADOR EN 2 EVENTOS Próximos Pasados

26 DE MARZO ESTUDIAR EN TEXAS TECH UNIVERSITY	26 DE MARZO ESTUDIOS CONTEMPORÁNEOS EN PSICOLOGÍA Y CIENCIAS SOCIALES
---	---

ASISTENTE EN 3 EVENTOS Próximos Pasados

26 DE MARZO ESTUDIAR EN TEXAS TECH UNIVERSITY	3 AL 5 DE ABRIL CURSO TEÓRICO - PRÁCTICO DE CIANOTOXINAS	14 DE MAYO BLACK HOLES COUPLES TO A SCALAR FIELD
---	--	--

EXPOSITOR EN 1 EVENTO Próximos Pasados

27 DE MARZO
COLOQUIO IMA

SUGERENCIAS DE INTERÉS

9 DE ABRIL EVIDENCE OF A SELF-HEALING MECHANISM OF F-ACTIN BUNDLES UNDER STRETCH	11 DE ABRIL DINÁMICA PORTEÑA JOSÉ ALVES	22 DE ABRIL EINSTEIN'S DAYS AND WORKS IN PRAGUE: RELATIVITY THEN AND NOW
--	---	--

¿Qué es Eventos Académicos? Nuestra Universidad
 


Al pasar el cursor por el borde izquierdo y derecho de cada uno de estos espacios aparece la fecha que me indica el desplazamiento que se produce al moverse las cajas de eventos en caso de que existan más de tres.

A diferencia de la propuesta anterior esta acción se ejecuta de forma automática solo al poner el cursor en alguno de estos dos bordes, es decir, no es necesario hacer click.

En la imagen se muestran las fechas que indicarían el movimiento y los eventos en su estado hover.

MIS EVENTOS

ORGANIZADOR EN 2 EVENTOS Próximos Pasados

26 DE MARZO
ESTUDIAR EN TEXAS TECH UNIVERSITY
Charla
Escuela de Ingeniería Industrial
Configurar

26 DE MARZO
ESTUDIOS CONTEMPORÁNEOS EN PSICOLOGÍA Y CIENCIAS SOCIALES
Charla
Escuela de Ingeniería Industrial
Configurar

ASISTENTE EN 3 EVENTOS Próximos Pasados

26 DE MARZO
ESTUDIAR EN TEXAS TECH UNIVERSITY
Charla
Escuela de Ingeniería Industrial

3 AL 5 DE ABRIL
CURSO TEÓRICO - PRÁCTICO DE CIANOTOXINAS
Charla
Escuela de Ingeniería Industrial

14 DE MAYO
BLACK HOLES COUPLES TO A SCALAR FIELD
Charla
Escuela de Ingeniería Industrial

EXPOSITOR EN 1 EVENTO Próximos Pasados

27 DE MARZO
COLOQUIO IMA
Charla
Escuela de Ingeniería Industrial

SUGERENCIAS DE INTERÉS

9 DE ABRIL
EVIDENCE OF A SELF-HEALING MECHANISM OF F-ACTIN BUNDLES UNDER STRETCH
Charla
Escuela de Ingeniería Industrial

11 DE ABRIL
DINÁMICA PORTEÑA JOSÉ ALVES
Charla
Escuela de Ingeniería Industrial

22 DE ABRIL
EINSTEIN'S DAYS AND WORKS IN PRAGUE: RELATIVITY THEN AND NOW
Charla
Escuela de Ingeniería Industrial

Se ha cambiado el formato de la fotografía en los elementos del perfil, dándole mayor tamaño, tomado el mismo ancho que anteriormente tenía la columna blanca de fondo: 280px, la cual se ha eliminado. Esta columna ya no es necesaria debido a que los elementos por sí mismos han conseguido mostrar una consistencia visual a modo de columna en donde se auto-ordenan.

El alto de la imagen es de 380px y está en escala de grises. En su parte inferior hay un velo negro transparente, casi imperceptible, que permite ubicar el nombre sobre

la imagen. Al aplicarse este velo bajo el texto blanco se asegura su lectura sin inconvenientes cualquiera sea la imagen.



CAROLINA NAVARRO

Asesora de Extensión
Instituto de Química
PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE VALPARAÍSO

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nam rutrum magna purus, nec vestibulum augue tincidunt vel. Vivamus scelerisque fermentum ligula non consequat.
Nam rutrum magna purus, nec vestibulum augue tincidunt vel.

carolina.navarro.r@ucv.cl

[Editar Datos](#)

[Cambiar Contraseña](#)

Mis EVENTOS

ORGANIZADOR EN 2 EVENTOS

26 DE MARZO ESTUDIAR EN TEXAS TECH UNIVERSITY	26 DE MARZO ESTUDIOS CONT PSICOLOGÍA Y C
---	---

ASISTENTE EN 3 EVENTOS

26 DE MARZO ESTUDIAR EN TEXAS TECH UNIVERSITY	3 AL 5 DE ABRIL CURSO TEÓRICO CIANOTOXINAS
---	---

EXPOSITOR EN 1 EVENTO

27 DE MARZO Coloquio IMA

Bajo la imagen se ubican los datos ya mencionados anteriormente, todos alineados a la izquierda para dibujar el borde de la columna. Se agrega bajo los datos una descripción de la persona que permita complementar la información que estos entregan y se hace visible el correo de contacto, dándole a la plataforma la posibilidad de establecer redes de comunicación más allá de la gestión de tareas para un evento.

Luego hay un botón “Editar Datos” que transforma todos los contenidos del perfil en contenidos editables. La persona puede editar el o los datos que desee, sin necesidad de hacer click cada vez para editar varios datos. Hecho los cambios solo debe cliquer el botón “Guardar”.



Cambiar Imagen

CAROLINA NAVARRO

Asesora de Extensión

Instituto de Química

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE VALPARAÍSO

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nam rutrum magna purus, nec vestibulum augue tincidunt vel. Vivamus scelerisque fermentum ligula non consequat. Nam rutrum magna purus, nec vestibulum augue tincidunt vel.

carolina.navarro.r@ucv.cl

Guardar

Contraseña actual*

Nueva contraseña*

Repetir nueva contraseña*

Guardar

Mis EVENTOS

ORGANIZADOR EN 2 EVENTOS

26 DE MARZO

ESTUDIAR EN TEXAS TECH UNIVERSITY

Charla
Escuela de Ingeniería Industrial

Configurar

26 DE MARZO

ESTUDIOS CONT
PSICOLOGÍA Y C

ASISTENTE EN 3 EVENTOS

26 DE MARZO

ESTUDIAR EN TEXAS TECH UNIVERSITY

Charla
Escuela de Ingeniería Industrial

3 AL 5 DE ABRIL

CURSO TEÓRICO
CIANOTOXINAS

EXPOSITOR EN 1 EVENTO

27 DE MARZO

COLOQUIO IMA

Charla
Escuela de Ingeniería Industrial

SUGERENCIAS DE INTERÉS

9 DE ABRIL

EVIDENCE OF A SELF-HEALING
MECHANISM OF F-ACTIN BUNDLES
UNDER STRETCH

Charla

11 DE ABRIL

DINÁMICA PORT
JOSÉ ALVES

Por último, bajo "Editar Datos" está el botón "Cambiar Contraseña". Este abre tres campos de texto en donde hay que ingresar la contraseña actual y dos veces la nueva contraseña. Para finalizar solo hay que hacer click en "Guardar".

Crear Evento

Este era el pop-up que aparecía al crear un evento. En él había que llenar el nombre, el tipo y la url.

Sin embargo este pop-up se eliminó ya que la misma información se puede ingresar directamente en la página de configuración del evento, por lo que no es necesario.

CREAR EVENTO X

Nombre del Evento*

Tipo de Evento*

Seleccione ▼

URL*

 .eventos.pucv.cl

Invitar a un colaborador

+ Colaborador

Continuar

Configuración de un Evento

Menú de las Etapas de Configuración

Primera Etapa

Los botones del menú superior de la configuración del evento son en fondo rojo con la tipografía en blanco. Aún faltan los comportamientos de hover y active.



El botón "Ver Sitio" se encuentra en el extremo opuesto de la pantalla ya que no tiene que ver directamente con la configuración del evento, sino que lleva al sitio del evento que se está configurando.

Segunda Etapa

Lo primero que se hace en la segunda etapa es cambiar los colores como se observa abajo en la imagen.



Posteriormente se corrige el alto de los botones, igualándolos al de "Ver Sitio", de 30px de alto y se dejan alineados todos a la izquierda, ya que el botón "Ver Sitio" se perdía visualmente.



Se ha diseñado el estado "active" que indica en qué sección se encuentra la persona, pasando del Dorado Medio al Dorado Oscuro y agregando una "punta de fecha" que señala los contenidos.

Tercera Etapa

El título pasa de estar en minúsculas con mayúscula inicial a estar en versalitas.

Por último se ha agregado un botón para las opciones de cambio de color que, en los wireframes, se había propuesto que se editara en el sitio del evento.



Esto se sugirió añadir esta opción a la configuración para tener todos los elementos de edición en el mismo lugar.

Contenidos

Menú de los Contenidos

En las siguientes imágenes se presentan tres columnas cada una con el menú de los contenidos en una etapa diferente: el primero muestra que se han agregado los dos primeros contenidos y la persona está en la página de edición del tercero.

El menú central muestra al cuarto botón en estado hover y en la última columna se ve como el botón que estaba en hover ha sido agregado pasando a estar en un estado activo, dejando al botón de arriba en un estado normal.

Los botones cuyos contenidos no han sido agregados o activados se presentan sin relleno, pero el estado hover es igual para todos los botones.

Primera Etapa

Información Básica	Información Básica	Información Básica
Video	Video	Video
Descripción	Descripción	Descripción
Expositores	Expositores	Expositores
Convocatoria	Convocatoria	Convocatoria
Programación	Programación	Programación
Inscripciones	Inscripciones	Inscripciones
Fotografías	Fotografías	Fotografías
Comités	Comités	Comités
Apoyo de Organizaciones	Apoyo de Organizaciones	Apoyo de Organizaciones

El el menú que se ve a la izquierda está el contenido de información básica, que es de tipo obligatorio, por lo que no se puede eliminar o pasar a estar inactivo y el video en color azul Pickled Bluewood, el mismo del header, que indica los contenidos que han sido agregados al sitio del evento. La descripción está de un azul más oscuro (Ebony Clay) e indica que es el contenido sobre el que estamos trabajando. Los de abajo, sin relleno y de un color grisáceo son los contenidos que no han sido agregados al sitio.

Segunda Etapa

Información Básica	Información Básica	Información Básica
Video	Video	Video
Descripción	Descripción	Descripción
Expositores	Expositores	Expositores
Convocatoria	Convocatoria	Convocatoria
Programación	Programación	Programación
Inscripciones	Inscripciones	Inscripciones
Fotografías	Fotografías	Fotografías
Comités	Comités	Comités
Apoyo de Organizaciones	Apoyo de Organizaciones	Apoyo de Organizaciones

En la columna central se muestra el menú con el botón de los expositores en estado hover y al hacer click en él este pasará a estar activo mostrando la página para agregar a los expositores.

Tercera Etapa

Información Básica	Información Básica	Información Básica
Streaming	Streaming	Streaming
Video	Video	Video
Expositores	Expositores	Expositores
Convocatoria	Convocatoria	Convocatoria
Programación	Programación	Programación
Inscripciones	Inscripciones	Inscripciones
Confirmación Asistencia	Confirmación Asistencia	Confirmación Asistencia
Fotografías	Fotografías	Fotografías
Comités	Comités	Comités
Apoyo de Organizaciones	Apoyo de Organizaciones	Apoyo de Organizaciones
Noticias	Noticias	Noticias

En la tercera etapa se ha eliminado el botón de la descripción ya que esta debería ser de tipo obligatorio. Por esto se encuentra dentro de la información básica.

Por otro lado hay botones de contenido que se han sumado a la plataforma. Estos son: streaming, confirmación de asistencia y noticias.

Botones para guardar y añadir elementos

En cada página de contenidos pueden haber dos tipos de botones. Uno para guardar los cambios realizados en los contenidos y otro para añadir más elementos del mismo tipo, como por ejemplo añadir nuevos expositores, o añadir documentos necesarios que complementen la información como en el caso de bases para una convocatoria.

Primera Etapa

El color utilizado es el rojo Cinnabar, la tipografía es Noto Sans bold y el borde del botón a la izquierda es de 2px de grosor.



Segunda Etapa

Se cambia el color rojo por el Dorado Medio, la tipografía se mantiene. En el botón de la izquierda la tipografía pasa a ser gris oscuro a el mismo Dorado Medio del borde. El borde sigue teniendo 2px de grosor.



Tercera Etapa

En esta etapa se cambia la tipografía por la Lato. En estos botones se usa la Lato regular. En el botón de la izquierda se ha cambiado el color Dorado Medio por el Arena Oscuro tanto para la tipografía como para el borde. Como el grosor tipográfico es menor, el grosor del borde se disminuye a 1px.



Información Básica

La información básica es de tipo obligatorio para crear un evento y cuando se eliminó el pop-up de "Crear Evento" fue pensando en que el usuario llegará directamente a esta página al momento de crear un nuevo evento.

Estaba dividida en cuatro pasos y, cuando la descripción se agregó a esta sección pasaron a ser 5 pasos. Como son pasos obligatorios y consecutivos, solo al llenar los contenidos de uno puedo editar los datos del paso siguiente. Así hasta llegar al último en donde al poner "Guardar" se publicará el evento creado.

Primera Etapa

Paso 1 de 4

¿Qué?

Nombre del Evento*

URL*
.eventos.pucv.cl

Unidad Institucional*

Subunidad

Tipo de Evento*

Continuar

Paso 2 de 4

¿Cuándo?

Desde Fecha* Hora
 :

Hasta Fecha* Hora
 :

Continuar

Paso 3 de 4

¿Dónde?

Nombre del Lugar*

Dirección*

Continuar

Paso 4 de 4

Contacto

Correo electrónico*

Teléfono

Guardar

Como se puede apreciar en la imagen en esta etapa hay cuatro pasos: ¿Qué?, ¿Cuándo?, Dónde? y Contacto. Cada uno de los bloques tiene un título y sobre este indica la etapa del proceso y cuánto falta diciendo por ejemplo "Paso 2 de 4", esto es de menor tamaño y en un gris más leve.

Segunda Etapa

The image shows a four-step registration form interface. Each step is contained within a separate panel with a light beige border. The steps are:

- Paso 1 de 4: ¿Qué?** This panel contains four input fields: "Nombre del Evento*", "URL*" (with ".eventos.pucv.cl" pre-filled), "Unidad Institucional*", and "Subunidad". A "Continuar" button is located at the bottom right.
- Paso 2 de 4: ¿Cuándo?** This panel contains two rows of date and time pickers. The first row is for "Desde" (Date and Hour) and the second for "Hasta" (Date and Hour). A "Continuar" button is at the bottom right.
- Paso 3 de 4: ¿Dónde?** This panel contains two input fields: "Nombre del Lugar*" and "Dirección*". A "Continuar" button is at the bottom right.
- Paso 4 de 4: Contacto** This panel contains two input fields: "Correo electrónico*" and "Teléfono". A "Guardar" button is at the bottom right.

En esta imagen se puede ver el cambio de los colores en la segunda etapa de la interfaz y cómo fue aplicado a los botones.

Tercera Etapa

Último cambio realizado por Carolina Navarro el 17 de mayo a las 17:42

Paso 1 de 5
¿QUÉ?

Nombre del Evento*

URL*
.eventos.pucv.cl

Unidad Institucional* **Subunidad**
Seleccione

Tipo de Evento* **Invitar a un colaborador**
Seleccione Correo electrónico del colaborador + Colaborador

Paso 2 de 5
¿CUÁNDO?

DESDE **HASTA**
Fecha* **Fecha***
17/05/2014 17/05/2014

Hora **Hora**
00 : 00 00 : 00

Paso 3 de 5
¿DÓNDE?

Nombre del Lugar*

Dirección*

En la tercera etapa se trabajan más los detalles de los elementos de los formularios dándole más consistencia gráfica a la imagen de la plataforma.

Los campos de texto y selección pasan a tener un relleno en color Arena Claro y un Borde de 1px en Arena Oscuro. Esto también hace que visualmente los elementos se vean mucho mejor diagramados y ordenados.

Se ajusta también el tamaño y color de los títulos, que en la etapa anterior eran muy grandes con respecto a los demás textos..

Paso 4 de 5
DESCRIPCIÓN

¿De qué se trata el evento? ¿Cuáles son sus objetivos?

"La Actividad Pionera de la Difusión de Matemática en Chile"

Desde su inicio, el Instituto de Matemáticas ha colaborado con el desarrollo y la formación de Profesores de la actividad científica en la región y del país. Así, en forma pionera, y desde hace 40 años, el Instituto y la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, vienen desarrollando una actividad de Extensión llamada Semana de la Matemática. En esta jornada, participan destacados especialistas nacionales. Entre ellos, ganadores del Premio Nacional de Ciencias y/o de Cátedras Presidenciales. Su propósito central es estimular el intercambio de conocimiento en las diversas áreas de la disciplina y de su enseñanza.

Continuar

Paso 5 de 5
CONTACTO

Correo electrónico*

Teléfono

Guardar

En esta etapa también, el bloque de la descripción ha pasado a ser parte de la Información Básica ya que es un contenido de tipo obligatorio. Mantiene el mismo formato, solo se le agrega el texto "Paso 4 de 5".

Video

En el caso del video solo hay un espacio para añadir el enlace hacia la página de youtube o vimeo en donde se encuentra alojado el video, ya que la plataforma permitirá subir imágenes pero no videos.

Segunda Etapa

Video

URL*

Puedes insertar enlaces de youtube y vimeo

Guardar

Tercera Etapa

Último cambio realizado por Carolina Navarro el 17 de mayo a las 17:42

VIDEO

URL*

Puedes insertar enlaces de youtube y vimeo

Guardar

Descripción

Los bloques de texto tienen la opción de ser personalizado directamente marcando el texto. Se puede poner en negrita, cursiva o subrayado. Posteriormente se incorpora también la opción de añadir un enlace al texto.

Como ya mencioné, en la tercera etapa el bloque de la descripción pasa a formar parte de la sección de Información Básica.

Primera Etapa

Descripción

¿De qué se trata el evento? ¿Cuáles son sus objetivos?

"La Actividad Pionera de la Difusión de Matemática en Chile"

Desde su inicio, el Instituto de Matemáticas ha colaborado con el desarrollo de la región y del país. Así, en forma pionera, y desde hace 40 años, el Instituto y la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, vienen desarrollando una actividad de Extensión llamada Semana de la Matemática. En esta jornada, participan destacados especialistas nacionales. Entre ellos, ganadores del Premio Nacional de Ciencias y/o de Cátedras Presidenciales. Su propósito central es estimular el intercambio de conocimiento en las diversas áreas de la disciplina y de su enseñanza.

Guardar

Segunda Etapa

Descripción

¿De qué se trata el evento? ¿Cuáles son sus objetivos?

"La Actividad Pionera de la Difusión de Matemática en Chile"

Desde su inicio, el Instituto de Matemáticas ha c **B / U** ue la difusión y la formación de Profesores de la actividad científica colaboran con el desarrollo de la región y del país. Así, en forma pionera, y desde hace 40 años, el Instituto y la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, vienen desarrollando una actividad de Extensión llamada Semana de la Matemática. En esta jornada, participan destacados especialistas nacionales. Entre ellos, ganadores del Premio Nacional de Ciencias y/o de Cátedras Presidenciales. Su propósito central es estimular el intercambio de conocimiento en las diversas áreas de la disciplina y de su enseñanza.

Continuar

Tercera Etapa

Paso 4 de 5

DESCRIPCIÓN

¿De qué se trata el evento? ¿Cuáles son sus objetivos?

"La Actividad Pionera de la Difusión de Matemática en Chile"

Desde su inicio, el Instituto de Matemáticas ha c **B / U** ue la difusión y la formación de Profesores de la actividad científica colaboran con el desarrollo de la región y del país. Así, en forma pionera, y desde hace 40 años, el Instituto y la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, vienen desarrollando una actividad de Extensión llamada Semana de la Matemática. En esta jornada, participan destacados especialistas nacionales. Entre ellos, ganadores del Premio Nacional de Ciencias y/o de Cátedras Presidenciales. Su propósito central es estimular el intercambio de conocimiento en las diversas áreas de la disciplina y de su enseñanza.

Continuar

Los botones "guardar" o "continuar" en la primera etapa son del mismo color rojo brillante de los botones de ingresar y registrarse. Luego se cambia por el Dorado Medio y finalmente, en la tercera etapa se ajustan las proporciones de cada color. En la tercera etapa los textos pasan a ser en la tipografía Lato.

Expositores

Primera Etapa

Expositores

Subir Imagen

Nombre* **Universidad, Empresa u Organismo***

Grado Académico, Cargo u Ocupación* **Nacionalidad***

Área de Investigación **Sitio web**

Descripción

+ Expositor Guardar

Segunda Etapa

Expositores

Subir Imagen

Nombre*

Descripción

Grado Académico, Cargo u Ocupación*

Universidad, Empresa u Organismo*

Nacionalidad*

Área de Investigación

Sitio web

+ Expositor Guardar

En el caso de los expositores sí hay una diferencia estructural entre la primera y segunda etapa y es que se cambia la ubicación de los elementos para que el campo para subir la fotografía se incorpore a los demás elementos y no sea algo apartado.

En la última etapa el campo de la imagen pasa a tener el mismo ancho que los campos de texto mostrando consistencia en un formulario de dos columnas.

Tercera Etapa

Último cambio realizado por Carolina Navarro el 17 de mayo a las 17:42

EXPOSITORES

<input type="text" value="Subir Imagen"/>	Grado Académico, Cargo u Ocupación* <input type="text"/>
Nombre* <input type="text"/>	Universidad, Empresa u Organismo* <input type="text"/>
Descripción <input type="text"/>	Nacionalidad* <input type="text"/>
	Área de Investigación <input type="text"/>
	Sitio web <input type="text"/>

Convocatoria

Primera Etapa

En el caso de la convocatoria, esta tiene dos bloques separados por 5px. Uno para el texto, que ya vimos que se podía personalizar marcándolo en el mismo lugar, y otra para crear el formulario que deberá llenar la persona que quiera participar del evento.

Este formulario está dividido a su vez en dos partes. La primera es para los datos personales de la persona, en donde siempre serán obligatorios el nombre y el correo electrónico. Además hay otras preguntas predefinidas como la universidad a la que pertenece o el área de investigación, pero en estas el usuario puede elegir si serán campos obligatorios, opcionales o si las quiere eliminar del formulario.

También puede agregar más preguntas y las puede elegir de acuerdo al tipo de respuesta que quiere obtener de la persona. Estas son: respuesta de una línea, respuesta de un párrafo, selección de una opción, selección de varias opciones, elegir de una lista desplegable, escala de evaluación, fecha y hora.

Convocatoria

Descripción de la convocatoria

"La Actividad Pionera de la Difusión de Matemática en Chile"

Desde su inicio, el Instituto de Matemáticas ha colaborado con el desarrollo de la región y del país. Así, en forma pionera, y desde hace 40 años, el Instituto y la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, vienen desarrollando una actividad de Extensión llamada Semana de la Matemática. En esta jornada, participan destacados especialistas nacionales. Entre ellos, ganadores del Premio Nacional de Ciencias y/o de Cátedras Presidenciales. Su propósito central es estimular el intercambio de conocimiento en las diversas áreas de la disciplina y de su enseñanza.

+ Documento

Guardar

Formulario de Participación

DATOS PERSONALES

Nombre*

Correo electrónico*

Grado Académico, Cargo u Ocupación*

Pregunta Obligatoria

Quitar Pregunta

Área de Investigación

Pregunta Obligatoria

Quitar Pregunta

Universidad, Empresa u Organismo*

Pregunta Obligatoria

Quitar Pregunta

Nacionalidad*

Pregunta Obligatoria

Quitar Pregunta

+ Pregunta

Guardar

DATOS DEL TRABAJO A PRESENTAR

Título*

Tipo*

Resumen*

+ Pregunta

Guardar

Segunda Etapa

Convocatoria

Descripción de la convocatoria

"La Actividad Pionera de la Difusión de Matemática en Chile"

Desde su inicio, el Instituto de Matemáticas ha **B / U** ue la difusión y la formación de Profesores de la actividad científica colaboran con el desarrollo de la región y del país. Así, en forma pionera, y desde hace 40 años, el Instituto y la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, vienen desarrollando una actividad de Extensión llamada Semana de la Matemática. En esta jornada, participan destacados especialistas nacionales. Entre ellos, ganadores del Premio Nacional de Ciencias y/o de Cátedras Presidenciales. Su propósito central es estimular el intercambio de conocimiento en las diversas áreas de la disciplina y de su enseñanza.

+ Documento

Guardar

Formulario de Participación

DATOS PERSONALES

Nombre*

Correo electrónico*

Grado Académico, Cargo u Ocupación*

Pregunta Obligatoria

Quitar Pregunta

Área de Investigación

Pregunta Obligatoria

Quitar Pregunta

Universidad, Empresa u Organismo*

Pregunta Obligatoria

Quitar Pregunta

Nacionalidad*

Pregunta Obligatoria

Quitar Pregunta

+ Pregunta

Guardar

DATOS DEL TRABAJO A PRESENTAR

Título*

Tipo*

Resumen*

+ Pregunta

Guardar

Tercera Etapa

Último cambio realizado por Carolina Navarro el 17 de mayo a las 17:42

CONVOCATORIA

Descripción de la convocatoria

"La Actividad Pionera de la Difusión de Matemática en Chile"

Desde su inicio, el Instituto de Matemáticas ha **B / U** ue la difusión y la formación de Profesores de la actividad científica colaboran con el desarrollo de la región y del país. Así, en forma pionera, y desde hace 40 años, el Instituto y la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, vienen desarrollando una actividad de Extensión llamada Semana de la Matemática. En esta jornada, participan destacados especialistas nacionales. Entre ellos, ganadores del Premio Nacional de Ciencias y/o de Cátedras Presidenciales. Su propósito central es estimular el intercambio de conocimiento en las diversas áreas de la disciplina y de su enseñanza.

+ Documento

Guardar

FORMULARIO DE PARTICIPACIÓN

DATOS PERSONALES

Nombre*

Correo electrónico*

Grado Académico, Cargo u Ocupación*

Pregunta Obligatoria

Quitar Pregunta

Área de Investigación

Pregunta Obligatoria

Quitar Pregunta

Universidad, Empresa u Organismo*

Pregunta Obligatoria

Quitar Pregunta

Nacionalidad*

Pregunta Obligatoria

Quitar Pregunta

+ Pregunta

Guardar

DATOS DEL TRABAJO A PRESENTAR

Título*

Tipo*

Resumen*

+ Pregunta

Guardar

Entre la primera y segunda cambia la tipografía, los títulos y se ajustan los colores.

Programación

Segunda Etapa

1 de Octubre

Título de la actividad*

Inicio* : Término* :

Tipo de actividad*

Descripción

2 de Octubre

Título de la actividad*

Inicio* : Término* :

Tipo de actividad*

Descripción

3 de Octubre

Título de la actividad*

Inicio* : Término* :

Tipo de actividad*

Descripción

Tercera Etapa

Último cambio realizado por Carolina Navarro el 17 de mayo a las 17:42

1 DE OCTUBRE

Título de la actividad*

Inicio*

 :

Término*

 :

Tipo de actividad

Descripción

+ Actividad

Guardar

2 DE OCTUBRE

Título de la actividad*

Inicio*

 :

Término*

 :

Tipo de actividad

Descripción

+ Actividad

Guardar

3 DE OCTUBRE

Título de la actividad*

Inicio*

 :

Término*

 :

Tipo de actividad

Descripción

+ Actividad

Guardar

Inscripciones

Segunda Etapa

Inscripciones

Descripción de la inscripción, ¿qué incluye?, ¿hay políticas de devolución?

Cupos*
 Ilimitados Limitados Cantidad*
Tipo de inscripción*
 Gratis De pago Valor CLP*

Formulario de Inscripción

Nombre*

Correo electrónico*

Grado Académico, Cargo u Ocupación*
 Pregunta Obligatoria Quitar Pregunta

Universidad, Empresa u Organismo*
 Pregunta Obligatoria Quitar Pregunta

Datos Bancarios

Banco* <input type="text"/>	Nombre del titular* <input type="text"/>
Tipo de cuenta* <input type="text"/>	RUT* <input type="text"/>
Número de cuenta* <input type="text"/>	Correo electrónico* <input type="text"/>

Tercera Etapa

Último cambio realizado por Carolina Navarro el 17 de mayo a las 17:42

INSCRIPCIONES

Descripción de la inscripción, ¿qué incluye?, ¿hay políticas de devolución?

Cupos*

Ilimitados Limitados Cantidad*

Tipo de inscripción*

Gratis De pago Valor CLP*

+ Inscripción Guardar

FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN

Nombre*

Correo electrónico*

Grado Académico, Cargo u Ocupación*

Pregunta Obligatoria Quitar Pregunta

Universidad, Empresa u Organismo*

Pregunta Obligatoria Quitar Pregunta

+ Pregunta Guardar

DATOS BANCARIOS

Banco*	Nombre del titular*
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tipo de cuenta*	RUT*
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Número de cuenta*	Correo electrónico*
<input type="text"/>	<input type="text"/>

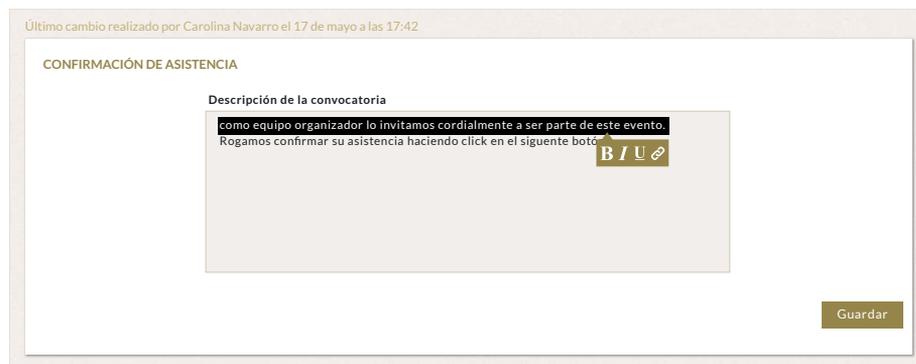
Guardar

La tipografía Lato, al ser de un trazo más fino hace que la página se vea en general mucho más luminosa, limpia y ordenada.

Confirmación de Asistencia

Tercera Etapa

En la última etapa se agrega el bloque de Confirmación de Asistencia, con un texto predefinido a modo de invitación. El asistente, habiendo ingresado a su cuenta en la plataforma se debe hacer click en el botón que se mostrará en el sitio y sus datos de nombre y correo electrónico aparecerán automáticamente en el listado de asistentes al evento.



Fotografías

Tercera Etapa

Se agrega también el bloque para subir imágenes del evento. Esto solo tiene un botón para subir imágenes y uno para agregar nueva imagen. Las imágenes que se vayan subiendo se irán mostrando en miniaturas de 100x100px.



Comités

Los bloques para el comité científico y el organizador presentan un campo para el nombre y uno para la universidad u organismo al que pertenece. Esto aparecerá como un listado sin imágenes en el sitio.

Ya que estas personas debiesen tener creada una cuenta en la plataforma, sus nombres enlazarán a sus perfiles de usuario.

Segunda Etapa

Comité Científico

Nombre*

Universidad, Empresa u Organismo*

Comité Organizador

Nombre*

Universidad, Empresa u Organismo*

Tercera Etapa

Último cambio realizado por Carolina Navarro el 17 de mayo a las 17:42

COMITÉ CIENTÍFICO

Nombre*

Universidad, Empresa u Organismo*

COMITÉ ORGANIZADOR

Nombre*

Universidad, Empresa u Organismo*

Apoyo de Organizaciones

Segunda Etapa



¿Quiénes nos apoyan?

Nombre*

Participa en calidad de:*
Seleccione

Sitio web

Subir Imagen
Tamaño requerido 820px x 180px

+ Organización

La forma de presentar a los organismo que de una u otra forma apoyan y colaboran en la realización del evento es subiendo sus imágenes o logos que enlacen su sitio web, ya que en el fondo lo que busca un organismo que apoya estos eventos es usarlos como plataforma para hacer visible su imagen, sobre todo en el caso de los auspiciadores.

Se había diseñado el bloque para incorporar esta información de manera que la persona tenía que agregar el nombre de la organización, el enlace a su sitio web, la imagen y además tenía que seleccionar si su participación en el evento era en calidad de auspiciador, patrocinador, colaboradores u organizador.

En el sitio del evento todos aparecerían en un mismo bloque con la etiqueta que los identificaba con una u otra de estas categorías.

Finalmente en la tercera etapa se separan las cuatro opciones de participación en cuatro bloques diferentes, para así jerarquizarlos de acuerdo a sus intereses.

Es por esto que los auspiciadores se ubican en primer lugar ya que son los que aportan con el dinero o similares. Luego están los patrocinadores que son quienes aportan con el respaldo que su imagen le otorga al evento.

Los colaboradores que ayudan en cosas más pequeñas y finalmente los organizadores en caso que se trabaje en conjunto con otra universidad u organismo.

Tercera Etapa

Último cambio realizado por Carolina Navarro el 17 de mayo a las 17:42

AUSPICIADORES

Nombre*

Participa en calidad de:*

 ▼

Sitio web

Subir Imagen
Tamaño requerido 820px x 180px

+ Organización

Guardar

PATROCINADORES

Nombre*

Participa en calidad de:*

 ▼

Sitio web

Subir Imagen
Tamaño requerido 820px x 180px

+ Organización

Guardar

COLABORADORES

Nombre*

Participa en calidad de:*

 ▼

Sitio web

Subir Imagen
Tamaño requerido 820px x 180px

+ Organización

Guardar

ORGANIZADORES

Nombre*

Participa en calidad de:*

 ▼

Sitio web

Subir Imagen
Tamaño requerido 820px x 180px

+ Organización

Guardar

Noticias

El bloque para agregar las noticias que genera el evento es solo un campo de texto básico ,ya que este no es un objetivo principal para la plataforma, sino que es un agregado.

Tercera Etapa

Último cambio realizado por Carolina Navarro el 17 de mayo a las 17:42

NOTICIAS

Noticia

Una mañana, tras un sueño intranquilo, Gregorio Samsa se despertó convertido en un monstruoso insecto. Estaba echado de espaldas sobre un duro capó. Al intentar levantar la cabeza, vio su vientre convexo y oscuro, surcado por curvadas callejuelas. **BTU** re el que casi no se aguantaba la colcha, que estaba a punto de escurrirse hasta el suelo.

+ Noticia Guardar

Tareas y Presupuesto

Primera Etapa

En la página de tareas y presupuesto se usó el color “Silver Sand” para elementos como los gráficos inactivos y el bloque de fondo del gráfico activo (Academia).

El calendario es del mismo gris del fondo (Iron) y se ha usado el rojo Cinnabar para resaltar algunos detalles como los títulos de las categorías de tareas, los títulos de las partes de cada tarea (descripción, inicio, término, responsable y presupuesto) y la fecha elegida en el calendario para iniciar o finalizar la tarea. Al crear una nueva tarea el día marcado es por defecto el día actual.

XL Semana de la Matemática

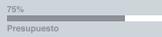
ACADEMIA



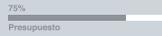
COMUNICACIONES



FINANCIAMIENTO



LOGÍSTICA



Tareas pendientes (1) Tareas realizadas (0) Todas las tareas (1)

DESCRIPCIÓN	INICIO	TÉRMINO	RESPONSABLE	PRESUPUESTO
<input type="checkbox"/> Ej. Revisar resúmenes recibidos	10/04/2014	10/04/2014	Nombre	Valor



¿Qué es Eventos PUCV?

Síguenos: [Facebook](#) [Twitter](#)

[Nuestra Universidad](#)

ACADEMIA



Tareas pendientes (1)

DESCRIPCIÓN

Ej. Revisar resú

Segunda Etapa



EVENTOS
ACADÉMICOS

¿Qué es Eventos Académicos? Nuestra Universidad  

Q
Crear Evento
Carolina Navarro
3

XL SEMANA DE LA MATEMÁTICA

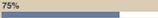
Contenidos
Tareas y Presupuesto
Inscripciones y Difusión
Ver Sitio del Evento

GESTIÓN ACADÉMICA



75% completado

75%



Presupuesto

COMUNICACIONES



75% completado

75%



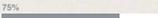
Presupuesto

FINANCIAMIENTO



75% completado

75%



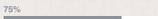
Presupuesto

LOGÍSTICA



75% completado

75%



Presupuesto

Tareas pendientes (1)
Tareas realizadas (0)
Todas las tareas (1)

DESCRIPCIÓN	INICIO	TÉRMINO	RESPONSABLE	PRESUPUESTO																																													
<input type="checkbox"/> Ej. Revisar resúmenes recibidos	10/04/2014	10/04/2014	Carolina	\$0																																													
<div style="display: flex; align-items: center;"> + Tarea <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> <table style="font-size: 0.8em; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">Hoy</td> <td style="padding: 2px 5px;">Abril</td> <td style="padding: 2px 5px;">2014</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">L</td><td style="padding: 2px 5px;">M</td><td style="padding: 2px 5px;">M</td><td style="padding: 2px 5px;">J</td><td style="padding: 2px 5px;">V</td><td style="padding: 2px 5px;">S</td><td style="padding: 2px 5px;">D</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">31</td><td style="padding: 2px 5px;">1</td><td style="padding: 2px 5px;">2</td><td style="padding: 2px 5px;">3</td><td style="padding: 2px 5px;">4</td><td style="padding: 2px 5px;">5</td><td style="padding: 2px 5px;">6</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">7</td><td style="padding: 2px 5px;">8</td><td style="padding: 2px 5px;">9</td><td style="padding: 2px 5px;">10</td><td style="padding: 2px 5px;">11</td><td style="padding: 2px 5px;">12</td><td style="padding: 2px 5px;">13</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">14</td><td style="padding: 2px 5px;">15</td><td style="padding: 2px 5px;">16</td><td style="padding: 2px 5px;">17</td><td style="padding: 2px 5px;">18</td><td style="padding: 2px 5px;">19</td><td style="padding: 2px 5px;">20</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">21</td><td style="padding: 2px 5px;">22</td><td style="padding: 2px 5px;">23</td><td style="padding: 2px 5px;">24</td><td style="padding: 2px 5px;">25</td><td style="padding: 2px 5px;">26</td><td style="padding: 2px 5px;">27</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 5px;">28</td><td style="padding: 2px 5px;">29</td><td style="padding: 2px 5px;">30</td><td style="padding: 2px 5px;">1</td><td style="padding: 2px 5px;">2</td><td style="padding: 2px 5px;">3</td><td style="padding: 2px 5px;">4</td> </tr> </table> </div> </div>					Hoy	Abril	2014	L	M	M	J	V	S	D	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4
Hoy	Abril	2014																																															
L	M	M	J	V	S	D																																											
31	1	2	3	4	5	6																																											
7	8	9	10	11	12	13																																											
14	15	16	17	18	19	20																																											
21	22	23	24	25	26	27																																											
28	29	30	1	2	3	4																																											

¿Qué es Eventos Académicos? Nuestra Universidad  

GESTIÓN ACADÉMICA



75% completado

75%



Presupuesto

Tareas pendientes (1)

DESCRIPCIÓN

Ej. Revisar resu

+ Tarea

Tercera Etapa

¿Qué es Eventos Académicos? Nuestra Universidad [f](#) [t](#)

EVENTOS ACADÉMICOS

Crear Evento

Carolina Navarro 3

TÍTULO DEL EVENTO

Contenidos
Tareas y Presupuesto
Inscripciones y Difusión
Elección de Color
Ver Sitio del Evento

Último cambio realizado por Carolina Navarro el 17 de mayo a las 17:42

GESTIÓN ACADÉMICA

75% completado

75%

presupuesto

COMUNICACIONES

75% completado

75%

presupuesto

FINANCIAMIENTO

75% completado

75%

presupuesto

LOGÍSTICA

75% completado

75%

presupuesto

Tareas pendientes (1) Tareas realizadas (0) Todas las tareas (1)

<input checked="" type="checkbox"/>	DESCRIPCIÓN	INICIO	TÉRMINO	RESPONSABLE	PRESUPUESTO
<input type="checkbox"/>	Ej. Revisar resúmenes recibidos	10/04/2014	10/04/2014	Carolina	\$0
<input type="button" value="+ Tarea"/>					

Hoy
Abril
2014

L	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
14	15	16	17	18	19
21	22	23	24	25	26
28	29	30			

¿Qué es Eventos Académicos? Nuestra Universidad [f](#) [t](#)

GESTIÓN ACADÉMICA

75% completado

75%

presupuesto

Tareas pendientes (1)

<input checked="" type="checkbox"/>	DESCRIPCIÓN
<input type="checkbox"/>	Ej. Revisar resu
<input type="button" value="+ Tarea"/>	

Inscripciones y Difusión

Primera Etapa

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE VALPARAISO

EVENTOS ACADÉMICOS

Buscar

XL Semana de la Matemática

Inscritos (15) Pendientes (7) Resúmenes (3)

NOMBRE	UNIVERSIDAD, EMPRESA U ORGANISMO	TIPO DE INSCRIPCIÓN
<input checked="" type="checkbox"/> Andrea Vergara Mena	Pontificia Universidad Católica de Valparaíso	Pregrado
<input type="checkbox"/> Arturo Morales Yañez	Pontificia Universidad Católica de Valparaíso	Pregrado
<input type="checkbox"/> Camila González Martínez	Pontificia Universidad Católica de Valparaíso	Académico
<input type="checkbox"/> Carolina Jorquera Rozas	Universidad de Valparaíso	Pregrado
<input type="checkbox"/> Eduardo Torres Guerrero	Universidad de Valparaíso	Postgrado
<input type="checkbox"/> Estefanía Fuentes Tapia	Universidad Técnica Federico Santa María	Pregrado
<input type="checkbox"/> Francisco Muñoz González	Pontificia Universidad Católica de Valparaíso	Pregrado
<input type="checkbox"/> Gabriel Muñoz Pardo	Universidad Técnica Federico Santa María	Académico
<input type="checkbox"/> Francisca Álvarez Barrientos	Pontificia Universidad Católica de Valparaíso	Académico
<input type="checkbox"/> Jaime Sepúlveda Morales	Universidad de Valparaíso	Postgrado
<input type="checkbox"/> José López Soto	Pontificia Universidad Católica de Valparaíso	Pregrado
<input type="checkbox"/> José Hidalgo Garrido	Universidad Técnica Federico Santa María	Pregrado
<input type="checkbox"/> Patricio Navarro Jara	Universidad Técnica Federico Santa María	Pregrado
<input type="checkbox"/> Ricardo Naranjo Sarmiento	10/04/2014	Postgrado
<input type="checkbox"/> Sebastián Paredes Rivera	10/04/2014	Pregrado

MIS CONTACTOS

Asistentes a otros eventos

Coloquio IMA
 Caleta Numérica
 Semana de la Matemática 2013

Listados creados
No hay listados de contactos creados

COMPARTIR EVENTO

¿Qué es Eventos PUCV? [Síguenos: Facebook Twitter](#) [Nuestra Universidad](#)

La página de inscripciones y difusión es muy similar en estructura a la anterior, por lo que se mantienen los colores en elementos como los títulos, los bordes de la lista de personas es de color Iron, igual al borde de la lista de tareas.

Los botones que ejecutan acciones relacionadas con el listado de personas (seleccionar/deseleccionar, enviar correo y exportar excel) son en azul Ebony Clay, igual que los botones del menú de contenidos que se pueden agregar a un sitio.

Segunda Etapa

¿Qué es Eventos Académicos? Nuestra Universidad

Buscar [Crear Evento](#) [Carolina Navarro](#) 3

XL SEMANA DE LA MATEMÁTICA

[Contenidos](#) [Tareas y Presupuesto](#) [Inscripciones y Difusión](#) [Ver Sitio del Evento](#)

Inscritos (15) [Pendientes \(7\)](#) [Resúmenes \(3\)](#)

[Deseleccionar](#) [Enviar correo](#) [Exportar excel](#)

NOMBRE	UNIVERSIDAD, EMPRESA U ORGANISMO	TIPO DE INSCRIPCIÓN
<input checked="" type="checkbox"/> Andrea Vergara Mena	Pontificia Universidad Católica de Valparaíso	Pregrado
<input type="checkbox"/> Arturo Morales Yañez	Pontificia Universidad Católica de Valparaíso	Pregrado
<input type="checkbox"/> Camila González Martínez	Pontificia Universidad Católica de Valparaíso	Académico
<input type="checkbox"/> Carolina Jorquera Rozas	Universidad de Valparaíso	Pregrado
<input type="checkbox"/> Eduardo Torres Guerrero	Universidad de Valparaíso	Postgrado
<input type="checkbox"/> Estefanía Fuentes Tapia	Universidad Técnica Federico Santa María	Pregrado
<input type="checkbox"/> Francisco Muñoz González	Pontificia Universidad Católica de Valparaíso	Pregrado
<input type="checkbox"/> Gabriel Muñoz Pardo	Universidad Técnica Federico Santa María	Académico
<input type="checkbox"/> Francisca Álvarez Barrientos	Pontificia Universidad Católica de Valparaíso	Académico
<input type="checkbox"/> Jaime Sepúlveda Morales	Universidad de Valparaíso	Postgrado
<input type="checkbox"/> José López Soto	Pontificia Universidad Católica de Valparaíso	Pregrado
<input type="checkbox"/> José Hidalgo Garrido	Universidad Técnica Federico Santa María	Pregrado
<input type="checkbox"/> Patricio Navarro Jara	Universidad Técnica Federico Santa María	Pregrado
<input type="checkbox"/> Ricardo Naranjo Sarmiento	10/04/2014	Postgrado
<input type="checkbox"/> Sebastián Paredes Rivera	10/04/2014	Pregrado

MIS CONTACTOS

Asistentes a otros eventos

Coloquio IMA

Caleta Numérica

Semana de la Matemática 2013

Listados creados

No hay listados de contactos creados

[Invitar](#)

COMPARTIR EVENTO

[Facebook](#)

[Twitter](#)

¿Qué es Eventos Académicos? Nuestra Universidad

En general, entre la primera y segunda etapa de interfaz de la página de Inscripciones y Difusión cambian los colores utilizados en donde el rojo pasa a ser dorado.

Se observa un dorado más oscuro o café que muestra el menú de la configuración en el que nos encontramos.

El cambio más significativo, aparte del color, con respecto a la propuesta anterior es el aumento de tamaño y el uso de versalitas para el título del evento

En esta imagen también puede apreciar cómo los botones del menú superior de la configuración son menos gruesos, como ya se dijo anteriormente.

Tercera Etapa

¿Qué es Eventos Académicos? Nuestra Universidad f t

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE VALPARAISO

EVENTOS ACADÉMICOS

Buscar

Crear Evento Carolina Navarro 3

TÍTULO DEL EVENTO

Contenidos Tareas y Presupuesto **Inscripciones y Difusión** Elección de Color Ver Sitio del Evento

Inscritos (15) Pendientes (7) Resúmenes (3)

Deseleccionar Enviar correo Exportar excel

NOMBRE	UNIVERSIDAD, EMPRESA U ORGANISMO	TIPO DE INSCRIPCIÓN
<input checked="" type="checkbox"/> Andrea Vergara Mena	Pontificia Universidad Católica de Valparaíso	Pregrado
<input type="checkbox"/> Arturo Morales Yañez	Pontificia Universidad Católica de Valparaíso	Pregrado
<input type="checkbox"/> Camila González Martínez	Pontificia Universidad Católica de Valparaíso	Académico
<input type="checkbox"/> Carolina Jorquera Rozas	Universidad de Valparaíso	Pregrado
<input type="checkbox"/> Eduardo Torres Guerrero	Universidad de Valparaíso	Postgrado
<input type="checkbox"/> Estefanía Fuentes Tapia	Universidad Técnica Federico Santa María	Pregrado
<input type="checkbox"/> Francisco Muñoz González	Pontificia Universidad Católica de Valparaíso	Pregrado
<input type="checkbox"/> Gabriel Muñoz Pardo	Universidad Técnica Federico Santa María	Académico
<input type="checkbox"/> Francisca Álvarez Barrientos	Pontificia Universidad Católica de Valparaíso	Académico
<input type="checkbox"/> Jaime Sepúlveda Morales	Universidad de Valparaíso	Postgrado
<input type="checkbox"/> José López Soto	Pontificia Universidad Católica de Valparaíso	Pregrado
<input type="checkbox"/> José Hidalgo Garrido	Universidad Técnica Federico Santa María	Pregrado
<input type="checkbox"/> Patricio Navarro Jara	Universidad Técnica Federico Santa María	Pregrado
<input type="checkbox"/> Ricardo Naranjo Sarmiento	10/04/2014	Postgrado
<input type="checkbox"/> Sebastián Paredes Rivera	10/04/2014	Pregrado

MIS CONTACTOS

Asistentes a otros eventos

Coloquio IMA

Caleta Numérica

Semana de la Matemática 2013

Listados creados

No hay listados de contactos creados

Invitar

COMPARTIR EVENTO

Facebook

Twitter

¿Qué es Eventos Académicos? Nuestra Universidad f t

En la tercera etapa se cambia el color de los botones de azul a gris, dejando el azul solo para el header.

Se ha ajustado la tipografía y se ve cómo se agregó un nuevo botón al menú superior para elegir entre los colores que se ofrecen para el sitio web del evento creado.

Como en esta etapa de eliminó el pop-up de crear evento y, en cambio, la acción me lleva directamente a la configuración de la Información Básica de los contenidos, el título por defecto es "Título del Evento", que cambiará por el nombre que la persona edite en la Información Básica.

Sitio del Evento

Propuesta Inicial

Esta es una de las primeras propuestas de interfaz del sitio del evento. En relación a la propuesta definitiva no hay cambios significativos, más allá del cambio de tipografía y el ajuste de los colores, por lo que se explicarán las decisiones de diseño tomadas solo con respecto a la propuesta final.

Contatar Compartir Inscribirse

XL Semana de la Matemática

1 al 3 de Octubre
Instituto de Matemáticas

¿Quiénes nos apoyan?

Reseña

La Semana de la Matemática es un evento científico organizado por el Instituto de Matemática de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso desde hace 40 años.

Actualmente este encuentro forma parte del legado histórico-patrimonial de la matemática en Chile, conformando un hito importante en el quehacer científico nacional.

Es por eso que este 2014 iniciaremos las celebraciones de la XL versión, con un completo programa de invitados, que incluye por supuesto a destacados científicos nacionales, ganadores del Premio Nacional de Ciencias y de Cátedras Presidenciales.

El evento se realizará los días 1, 2 y 3 de octubre de 2014 en la sede Malaquías Morales de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, ubicada en Blanco Viel 596 Cerro Barón, Valparaíso, Chile.

Exponen



Nicolás Libedinsky
Universidad de Chile
Chile



Dra. Vitalia Henríquez
Pontificia Universidad Católica de Valparaíso
Chile

"I am a Von Humboldt postdoc at the University of Freiburg in the Algebra and Representation Theory group working with Wolfgang Soergel. Before coming to Freiburg I was a PhD student at the University Paris 7, under the supervision of Raphaël Rouquier."



Dra. Gloria Garduño
Universidad Nacional Autónoma de México
México



Dra. (c) Ninoska Delgado
Pontificia Universidad Católica de Valparaíso
Chile



Mg. Gabriel Castro
Aeon BioGroup
Chile

Inscríbete

La inscripción incluye materiales y coffee break.
CUPOS: 100

Periodo de inscripción: 2 de Enero al 2 de Abril

Inscripción General	\$120.000
---------------------	-----------

Inscribirme

Hay 10 inscritos Quedan 5 cupos

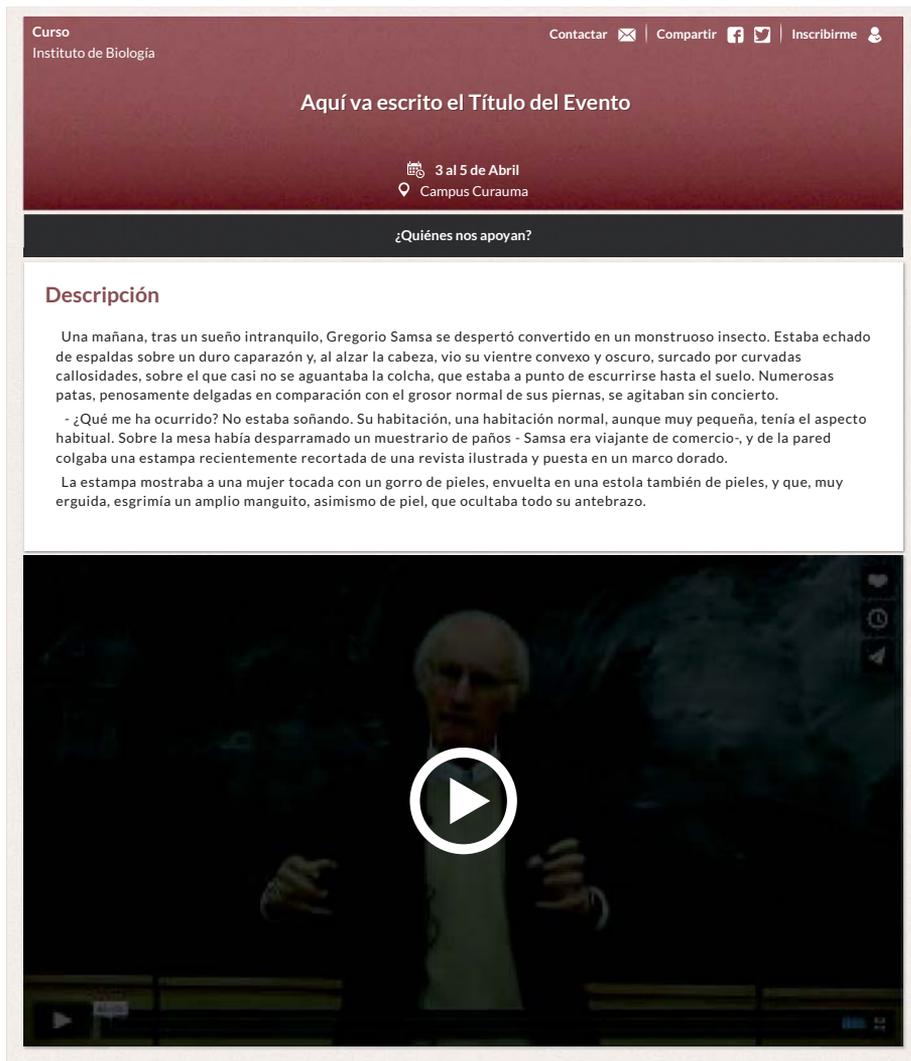
¿Qué es Eventos PUCV? [Siguenos: Facebook](#) [Twitter](#) [Nuestra Universidad](#)

Propuesta Final

A continuación se muestra la propuesta final de interfaz para el sitio de un evento en una de las doce opciones de color: Rojo Oscuro

Cabecera

En relación a la propuesta inicial, se agregaron íconos a los botones de acción en la parte superior derecha de la cabecera (contactar, compartir e inscribirse) y a los



datos de lugar y fecha que se encuentran bajo el título del evento. Los íconos hacen que la lectura y comprensión de la información sea mucho más efectiva, rápida y amigable.

En la esquina superior izquierda se nombran nuevamente el tipo de evento y la unidad institucional que lo organiza. Esto para que el usuario no se “pierda” en el camino por irle quitando la información.

El título del evento tiene una pequeña y muy leve sombra que le da volumen y lo destaca “levantándolo” del fondo y acercándolo al lector.

Los márgenes del título siempre serán los mismos, esto quiere decir que en los casos en que los títulos de los eventos son muy largos, como sucede en varios eventos de tipo científico, el bloque de la cabecera tendrá mayor altura. De esta forma se evita cortar el título o que quede muy apretado en el espacio.

¿Quiénes nos apoyan?

Este texto se ubica en una franja gris bajo la cabecera y enlaza directamente a los bloques de auspiciadores, patrocinadores, etc que se ubican al final del sitio.

Este elemento nace porque las empresas que auspician quieren estar muy visibles en el sitio web del evento. Entonces, como no queremos poner todos los logos y publicidad arriba, lo que hice fue poner un enlace discreto y directo a esta información.

Descripción

La descripción es un contenido obligatorio al crear un evento, por lo tanto si una persona crea un evento pequeño, digamos una charla, probablemente pase que el sitio llegue hasta ese punto o que añada al expositor. Este sería el sitio más pequeño que podría crearse.

La descripción tiene una tipografía Lato regular de 13px, con 50 de tracking y color gris #333333.

Video

En caso de existir el contenido de video, este aparecerá de forma destacada bajo la descripción. Su formato es en todo el ancho del bloque y, como será un video alojado en vimeo o youtube, podrá ser visto en pantalla completa.

Expositores

Bajo el video viene el bloque de los expositores. Las fotografías de cada uno de ellos se presentarán en escala de grises en un círculo con un diámetro de 100px. Acompañando a la fotografía irá la información principal de la persona: nombre, cargo o grado y universidad u organismo.

Las fotografías tendrán un efecto hover en tonos sepia acorde a los colores de la plataforma y al hacer click sobre la persona se desplegará una descripción o información complementaria. Este texto se abre en todo el ancho del bloque desplazando a los expositores que vienen abajo si pasar a llevar la diagramación.

Al hacer click en otra persona la descripción cambiará por la de la otra persona y para ocultarla solo hay que presionar nuevamente sobre la persona cuya descripción está visible. El bloque va en el mismo color elegido para el sitio. y se ha cuidado que todos los colores permitan la lectura de la tipografía en blanco.

Expositores



Dra. Gloria Garduño
Universidad Nacional Autónoma de México
México



Dr. Cristian Henríquez
Pontificia Universidad Católica de Valparaíso
Chile

Doctora en Letras, Licenciatura en Lengua y literaturas Hispánicas, Maestría en Letras (Lengua y literatura Hispánicas) por la Universidad Iberoamericana. Especialista en Teoría y Crítica Literaria con especial interés y desempeño en Hermenéutica.

Otras líneas de investigación y docencia: Estudios culturales, estudios de género, literatura comparada especialmente medieval.



Dr. Vitor Vasconcelos
Universidad de Porto
Portugal



Dra. Adela Henríquez
Pontificia Universidad Católica de Valparaíso
Chile

Programación

La programación se puede visualizar de acuerdo a los días que dure el evento. En este caso me está mostrando las actividades programadas para el día 3 de abril.

Para cada día hay una columna con el horario y a la derecha el nombre de la actividad, el tipo y una descripción. Solo el nombre es obligatorio, porque hay casos en que no es necesario entregar más información, como por ejemplo si se indica que a las 11:30 hay un café, no es necesario nombrar un tipo de actividad ni describir de qué se trata.

Inscripciones

El bloque de las inscripciones muestra la descripción que haya agregado el organizador y un botón grande centrado con la acción "Inscribirme" que me llevará al formulario que hay que completar siempre y cuando haya ingresado a la plataforma.

Programación

3 DE ABRIL 4 DE ABRIL 5 DE ABRIL

9:30 – 10:30	Aquí va el título de la Actividad Tipo de Actividad Este texto simula la descripción de la actividad: Una mañana, tras un sueño intranquilo, Gregorio Samsa se despertó convertido en un monstruoso insecto. Estaba echado de espaldas.
10:30 – 11:30	Aquí va el título de la Actividad Tipo de Actividad Este texto simula la descripción de la actividad: Una mañana, tras un sueño intranquilo, Gregorio Samsa se despertó convertido en un monstruoso insecto. Estaba echado de espaldas.
11:30 – 12:00	Café
12:00 – 13:00	Aquí va el título de la Actividad Tipo de Actividad Este texto simula la descripción de la actividad: Una mañana, tras un sueño intranquilo, Gregorio Samsa se despertó convertido en un monstruoso insecto. Estaba echado de espaldas.

Inscripciones

Una mañana, tras un sueño intranquilo, Gregorio Samsa se despertó convertido en un monstruoso insecto. Estaba echado de espaldas sobre un duro caparazón y, al alzar la cabeza, vio su vientre convexo y oscuro, surcado por curvadas callosidades, sobre el que casi no se aguantaba la colcha, que estaba a punto de escurrirse hasta el suelo.

Numerosas patas, penosamente delgadas en comparación con el grosor normal de sus piernas, se agitaban sin concierto.

Inscribirme

Fotografías

Las fotografías del evento, al igual que las de los expositores, se presentarán en escala de grises. Todas tendrán el mismo tamaño de miniatura y formato apaisado. En caso de que alguien suba una fotografía vertical la miniatura mostrará un recorte de la imagen original, quedando todas en el formato establecido.

El efecto hover es también en sepia y al hacer click en una de ellas, esta se agrandará en un lightbox mostrando su formato y colores originales.

Patrocinadores

En este caso solo diagramé, de las organizaciones que participan, a los patrocinadores, ya que todos tendrán el mismo formato.

El bloque se divide en tres columnas para los logos y estos irán avanzando automáticamente hacia la izquierda, como un carrusel de fotografías.

Fotografías



Patrocinadores



Visualización de Eventos

En una reunión sostenida con el Director General de Vinculación con el Medio, se propuso la idea de hacer una especie de recopilación de estadísticas a partir de los datos que iba a reunir la plataforma.

Poder visualizar de forma más dinámica la actividad que se realiza en la universidad en su totalidad es una posibilidad que le da un valor agregado a la plataforma.

Los datos que se tomaron como relevantes para realizar estas visualizaciones fueron primero que todo la variable temporal. Luego la cantidad de eventos, por un lado de acuerdo a los tipos de eventos y, por otro lado, de acuerdo a las unidades institucionales.

En las visualizaciones propuestas se observa una clara tendencia al aumento de los eventos entre marzo y mayo, pero esto puede deberse a que el catastro fue completado en mayo y muchas veces la información de eventos anteriores se va borrando y ya no se encuentra disponible. En este sentido los eventos son un poco “desechables”, porque después de que ocurren se eliminan. Por esto, uno de los objetivos de esta plataforma es conservar esa información construyendo un cuerpo cada vez más grande y rico en información e historia.

Para proponer una visualización capaz de contener tantos datos (por la cantidad de tipos de eventos y la cantidad de unidades) me apoyé con la información del capítulo 3 disponible en internet del libro Data Point. En él se presentan todos los recursos visuales básicos para visualizar datos: posición, longitud, ángulo, dirección, forma, área, volumen, saturación y color.

Así, teniendo claras las herramientas gráficas y las posibilidades de cada una comencé a experimentar en búsqueda de cuál sería la mejor forma de realizar el cruce de datos para obtener la mayor cantidad de información visual posible.

Primera Propuesta

La primera propuesta presenta a la unidades institucionales que al menos han creado un evento a lo largo de su historia, es decir, se eliminaron las unidades que nunca han realizado un evento, como por ejemplo la Dirección de Servicios de Informática y Comunicaciones. Esta variable se despliega en el eje Y.

El eje X lo ocupan los tipos de eventos, en este caso también se nombran solo los que se han realizado al menos una vez en la universidad.

Un punto es un evento y su ubicación depende de qué tipo de evento es y quién lo organizó.

Cada gráfica presenta la información de un mes, por lo que la cantidad de puntos demuestra lo activa que estuvo la universidad en ese mes.

Del total de unidades que alguna vez han realizado un evento, las de color oscuro indican cuáles y cuántas fueron las que realizaron actividades ese mes.

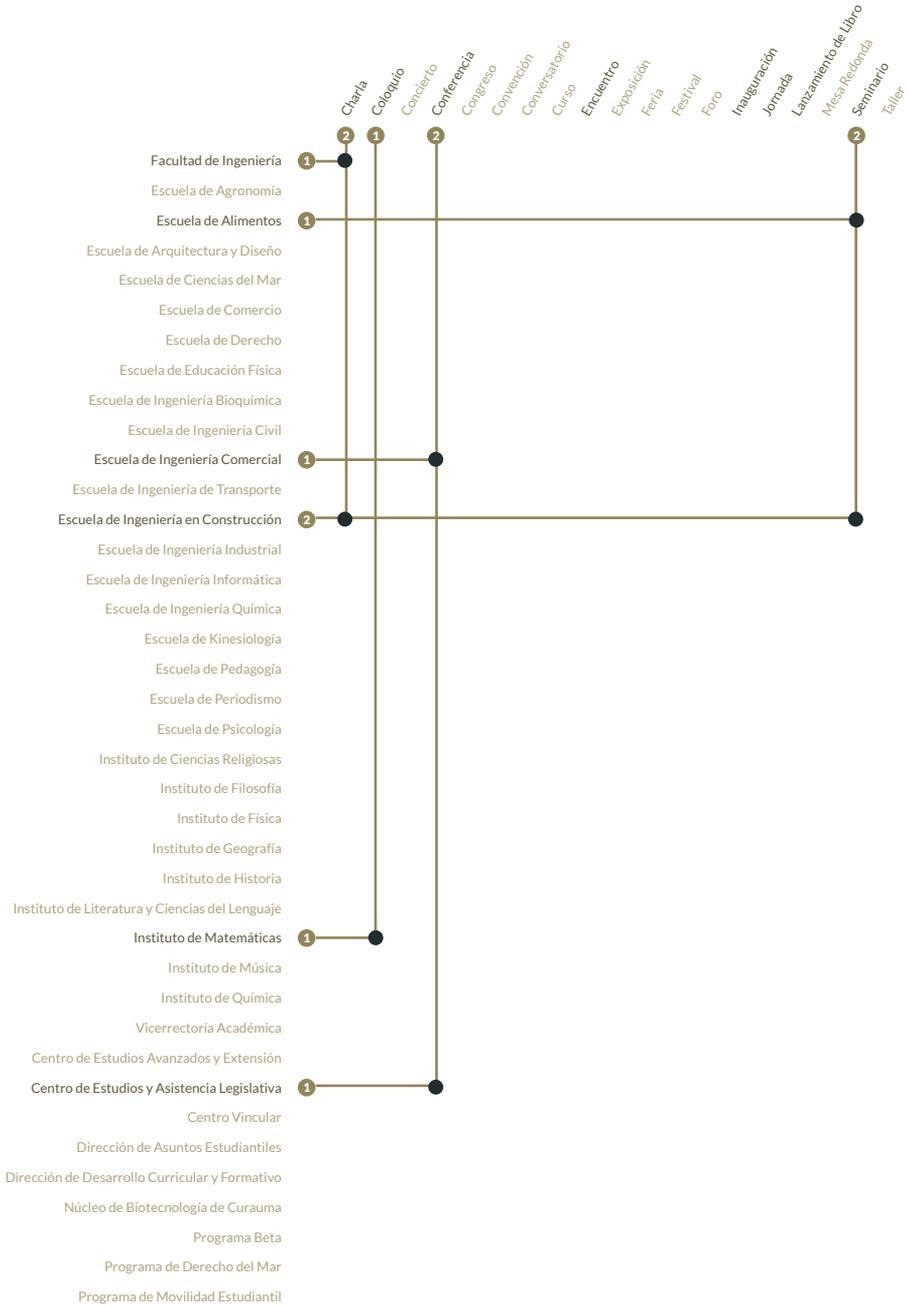
De cada unidad se traza una línea horizontal que se intersecta con los tipos de eventos. Cada intersección es un evento y si una unidad realizó dos eventos del mismo tipo en el mes esto se representa con un punto del doble de diámetro.

Los tipos de eventos también son oscuros si se realizaron ese mes. Si no son más claros. Esto demuestra la diversidad de eventos realizados.

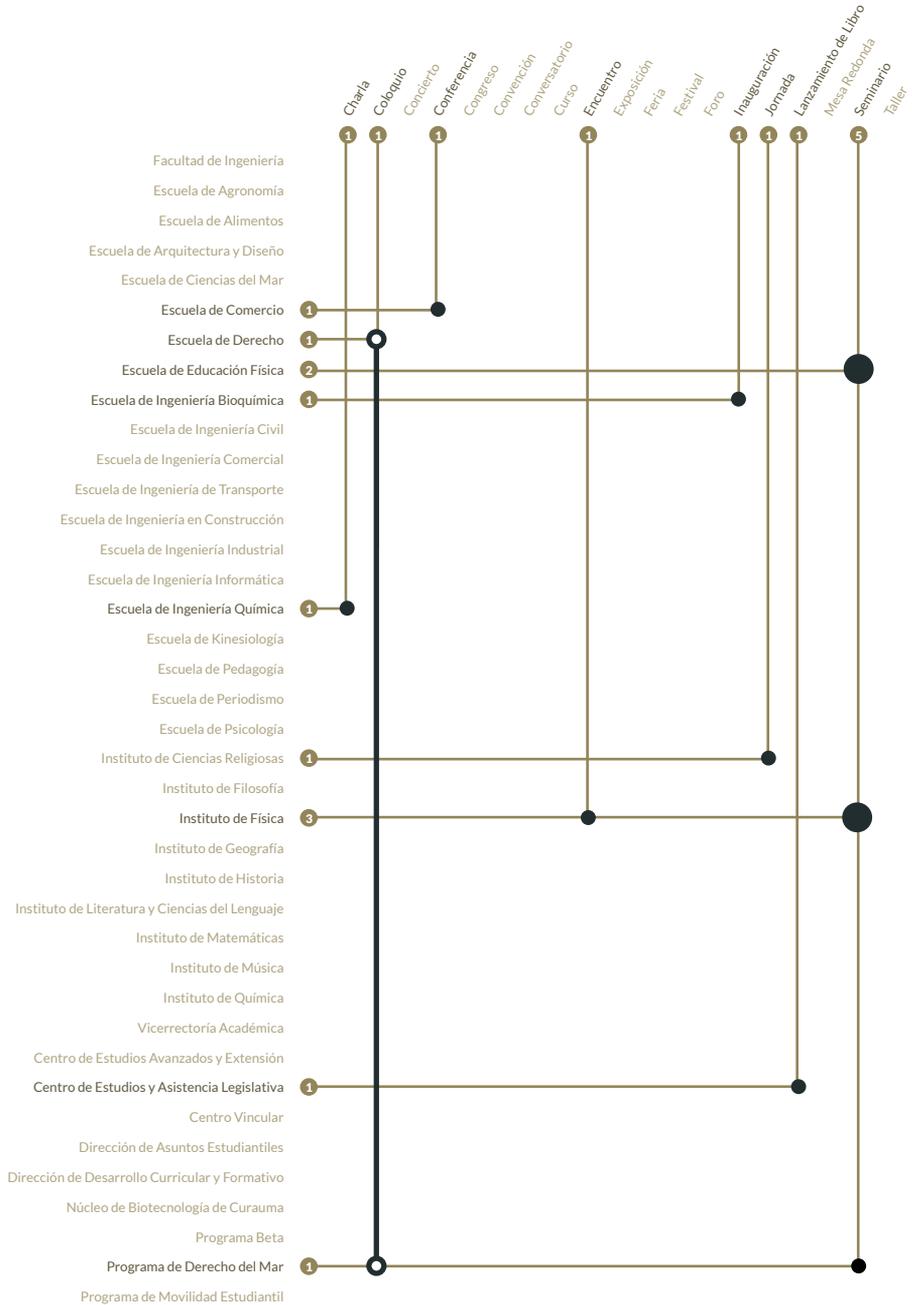
Además de esto, en el punto de partida —o llegada— de cada recta a la unidad o tipo de evento que corresponda se indica con un número el total de eventos. Es decir, se indica con un 1 que el instituto de Matemáticas realizó un evento y, de la misma forma, se indica con un 2 que hubo 2 conferencias ese mes.

En caso de que varias unidades organizaran un mismo evento el círculo de la intersección se deja sin relleno y se une a los de las otras unidades indicando que es un mismo evento.

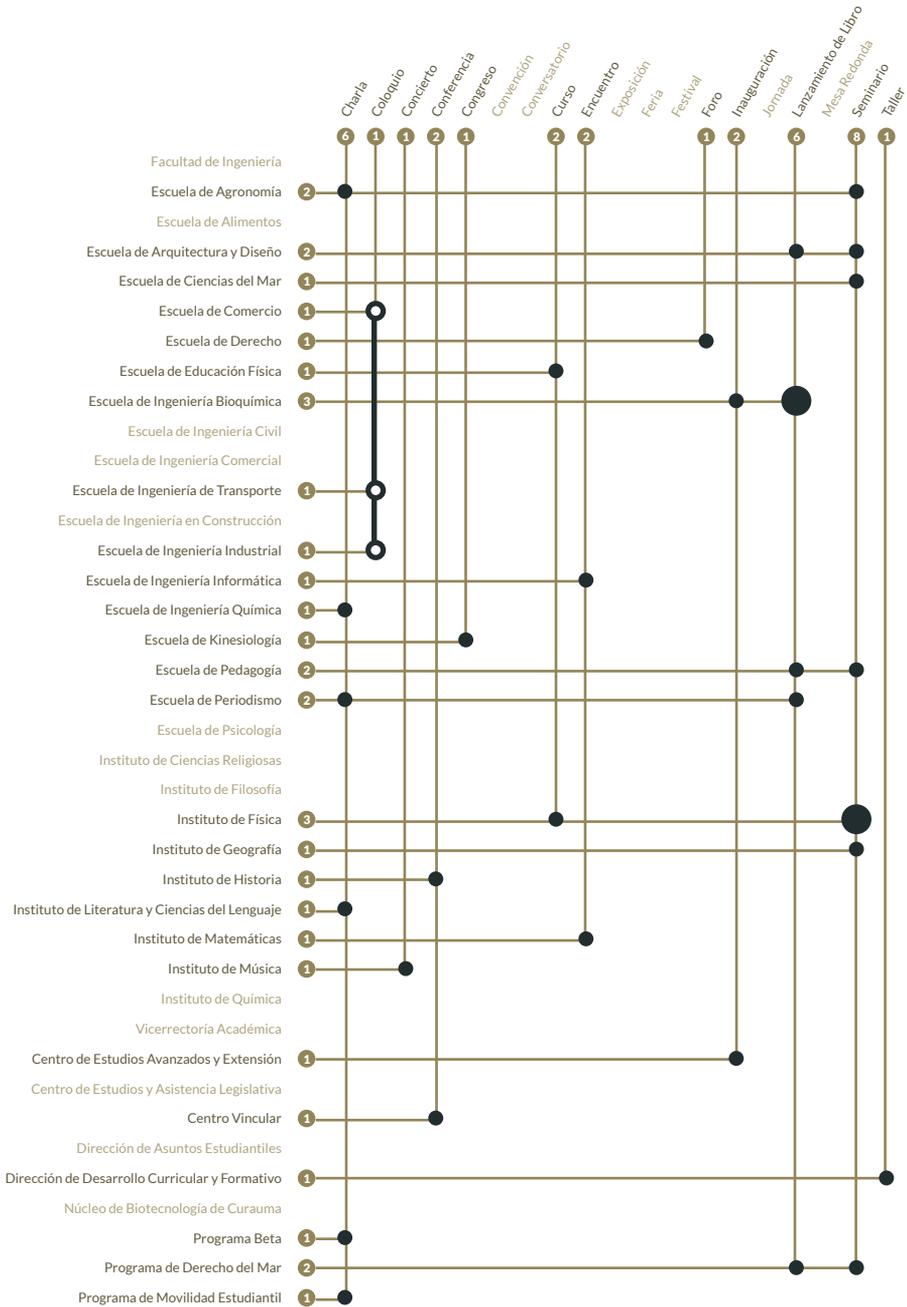
Marzo 2014



Abril 2014



Mayo 2014



Segunda Propuesta

Esta propuesta nace al comenzar a sumar elementos y detalles a la propuesta anterior.

Se ha volteado dejando a los tipos de eventos en el eje Y y a la unidades en el eje X, ya que se necesitaba utilizar el espacio vertical de los tipos de eventos para poder poner 2 puntos en caso de que existan dos eventos de un mismo tipo organizado por una misma unidad, en vez de usar un punto más grande que es menos claro.

Se mantiene la característica de mostrar más oscuros los elementos activos y más claros los inactivos y se siguen marcando los eventos en las intersecciones con puntos.

Se agregaron unas barras verticales de fondo que marcan el espacio de las unidades que realizaron eventos para ayudar a la lectura y a relacionar un punto con una unidad sin perderse.

Este elemento permite también observar la cantidad de unidades activas en ese mes con respecto al total de unidades que organizan eventos ya que mientras más barras se crean la zona oscura va siendo mayor que la clara indicando que muchas más unidades realizaron eventos.

Hay también barras para guiar la lectura de los tipos de eventos.

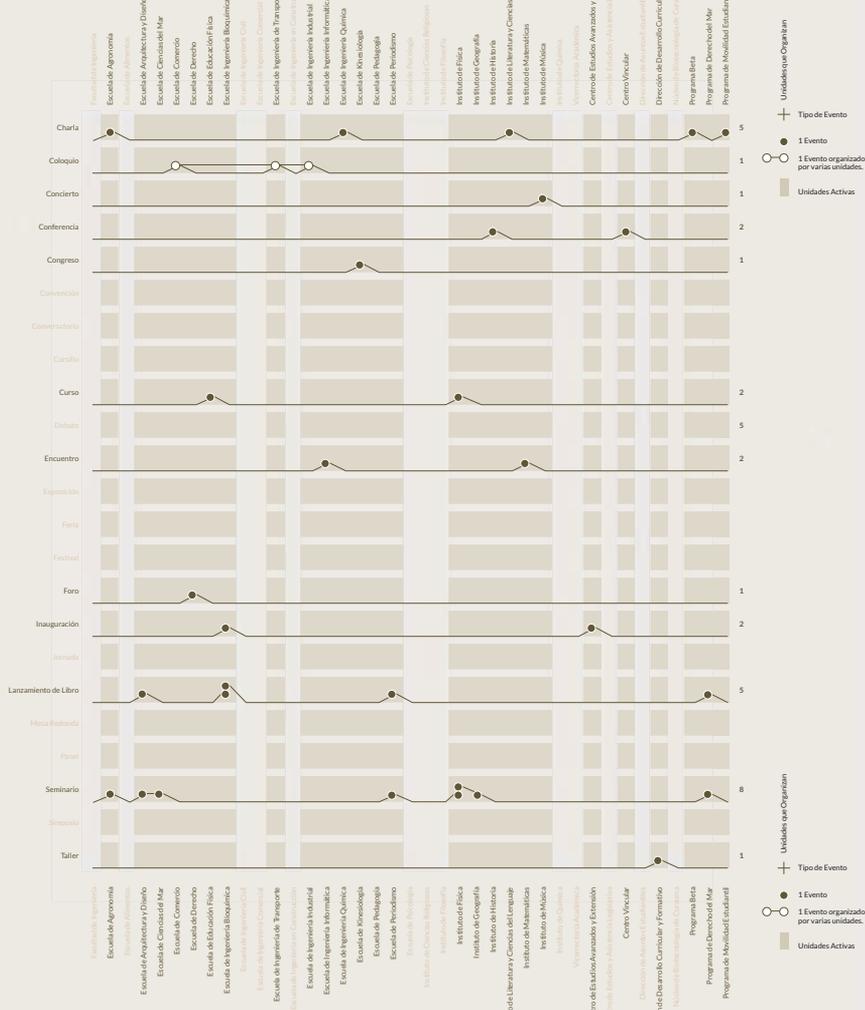
Se añade también la simbología de cada elemento mencionado.

Se mantiene el ícono de los círculos sin relleno, o con relleno blanco, unidos para indicar que se trata de un mismo evento organizado por varias unidades.

La idea de que la visualización funcione también en pantalla permitiría añadir más características como que un punto me lleve al sitio de el evento que indica. o que pueda filtrar los elementos que el gráfico me muestra.

Mayo 2014

36 eventos
26 unidades activas 67%

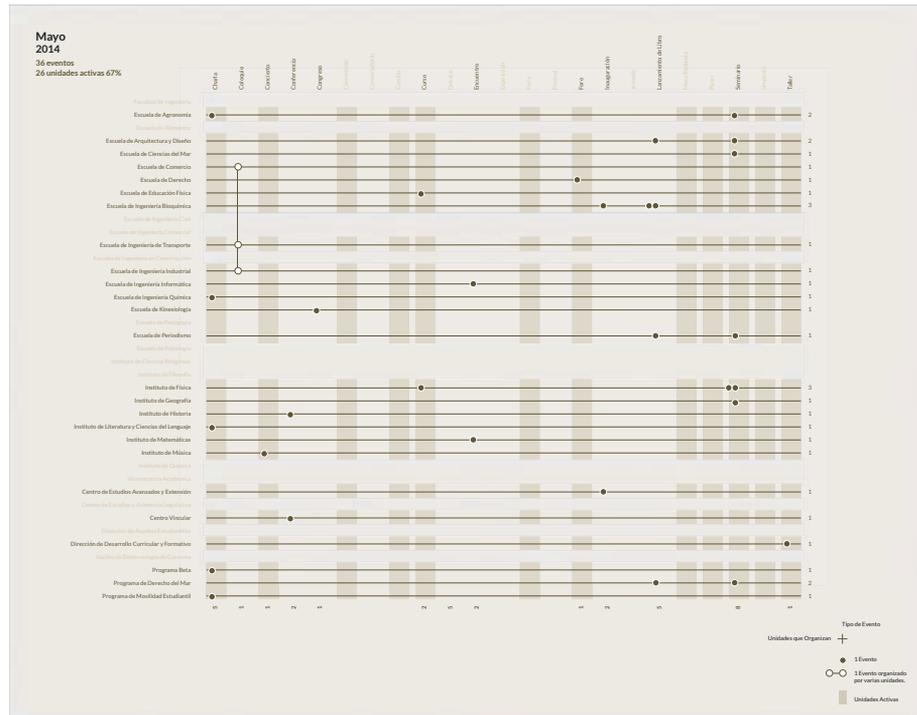


Correcciones a la Segunda Propuesta

Las últimas correcciones aplicadas a la segunda propuesta giran los ejes, dejando a las unidades en el eje Y y a los tipos de eventos en el X porque al ser tantas unidades se dificultaba la lectura con los textos verticales.

Además del cambio de orientación se rescató una característica de la primera propuesta que es la de poner los números indicando el total de eventos para cada unidad y para cada tipo de evento.

Bajo el título que indica el mes y el año dice además la cantidad total de eventos en el mes y la cantidad de unidades activas del mes, con su porcentaje en relación al 100% de unidades que realizan eventos.



Bibliografía

Bravo, Rafael: *Análisis de la información sobre identidad visual y comunicación corporativa en los sitios web: un estudio sobre los bancos y cajas de ahorro en España*. Universidad de Zaragoza, España.

Chaves, Norberto: *La imagen corporativa. Teoría y práctica de la identificación institucional*. Editorial Gustavo Gili. 2012.

Fernández, Guillermo A. y Lucía Casajús: *La estrategia de comunicación en un ente autárquico bonaerense de características inéditas. La experiencia del fideicomiso de recuperación crediticia ley 12.726*. Universidad Nacional de la Plata, Argentina.

Gonzales, Celso: *Arquitectura de la Información: diseño e implementación*. Pontificia Universidad Católica del Perú, Perú.

Herrera, José: *Los elementos de identidad visual corporativa de las bibliotecas universitarias españolas proyectados a través de internet*. Universidad de Extremadura, España.

Lara Tíscar: *El papel de la Universidad en la construcción de su identidad digital*. Revista de Universidad y Sociedad del Conocimiento, 2009.

López, Marcelo Luis: *Extensión universitaria. Problematización y orientaciones para gestionar el área*. Revista de Universidad y Sociedad del Conocimiento, 2010.

Meggs, Philip y Alston Purvis: "La identidad Corporativa y los Sistemas Visuales". *Historia del Diseño Gráfico*. Editorial RM. 2008. pp. 399 - 423

Pardo, Hugo: *Instituciones Universitarias: el rol de sus aplicaciones web en la comunicación institucional, el aporte de valor agregado a sus servicios y la gestión del conocimiento*. Universidad de Vic, España.

Schmuller, Joseph: *Apendiendo UML en 24 horas*. Prentice Hall.

Yau, Nathan: "Representing Data", *Data Points*. Editorial Wiley.

Agradecimientos

A Carlos Vásquez, director del Instituto de Matemáticas, y a Elizabeth Montoya, jefa de extensión y vinculación con el medio de la misma unidad, por darme la oportunidad de trabajar en conjunto para la Semana de la Matemática. Sin esta experiencia, no hubiesen surgido las ideas que dieron inicio y forma al proyecto.

A los académicos y profesionales, tanto de las unidades académicas como de la DGVM que con sus ideas, sugerencias y el gran interés que mostraron por el proyecto me dieron no solo consejos sino que la motivación para seguir profundizando en el diseño de la plataforma.

A mi familia por su cariño y apoyo incondicional, en especial a mi madre por ser una gran amiga y modelo a seguir, y a Richard por acompañarme, por sus ideas, observaciones, y por creer en mí siempre.

Y a Sylvia Arriagada, mi profesora guía, quién supo encaminarme desde la incertidumbre del comienzo hasta la afinación de los últimos detalles de la plataforma. Gracias a sus correcciones aprendí a tomar las mejores decisiones en distintas situaciones, a no dejar nada al azar si no que todo está pensado y diseñado para ser lo que es, a reflexionar sobre las cosas y a ver siempre las posibilidades que hay más allá de lo que tenemos a simple vista.

Gracias.

Camila Valenzuela Rojo

Colofón

Software: Adobe Indesign CS6

Tipografía: Roboto

Colores: Negro y Pantone PMS 873

Formato: 180 x 240mm.

Papel: Tradition Sahara 90gr.

Impresión: Inyección de tinta, Epson L110.

Escuela de Arquitectura y Diseño
Pontificia Universidad Católica de Valparaíso
2014